

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті

Дайындық орталығы

Оқу-әдістемелік комитет кеңесінің

№4 ХАТТАМАСЫ

25.12.2025 ж.

Кентау қаласы

Қатысқандар: Г.Б.Думан, Б.Айтбаев, А.Бегділла, А.Мырзаханова, М.Өзерен, Р.Шафигулина, Л.Алимбекова, Ү.Ыбыраева, М.Шайхыстамова, Н.Ирисбекова, Н.Эргашева, Ү.Смағұлова

Қатыспағандар: -

КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

1. 2025-2026 оқу жылының ІІ триместрінде өтілетін ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтар жоспарын талқылап, бекітуге ұсыну. (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
2. А1 деңгейі бойынша тыңдаушылардың аттестаттау нәтижелерін талдау. (Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)
3. Ашық сабақ, өзара сабаққа ену мониторинг нәтижелерін талдау, педагогикалық озық тәжірибе тарату туралы (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
4. Біліктілікті арттыру мақсатындағы оқытушы-профессорлардың әдістемелік семинарларға қатысу барысы (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
5. Әртүрлі мәселелер (ОӘК мүшелері)

ТЫНДАЛДЫ:

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева, бөлімдерден алынған ұсыныстар нәтижесінде жасалған 2025-2026 оқу жылының ІІ триместрінде өтілетін ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтардың төменде берілген кестесін талқылауға ұсынды. ОӘК мүшелері бірауыздан ұсынысты бекітуге болады деп шешті.

2025-2026 оқу жылының ІІ триместрінде өтілетін ашық сабақтар жоспары

1-кесте

№	Бөлімі	ОПҚ-ның аты-жөні	Пәні	Тақырыбы	Мерзімі	Ауд.
1.	Қазақ, орыс тілдері бөлімі	Садуова Жанат Нуралиевна	Қазақ тілі (А2)	Кітапханада	20.02.2026 ж.	2-206
2.		Джалетова Светлана Джумагереевна	Орыс тілі (А2)	У природы нет плохой погоды	12.02.2026 ж.	2-308
3.	Түрік тілі бөлімі	Абдурахман Аржан	Түрік тілі (А2)	Ünite 3. Bahar Hastalıklarına Dikkat	04.03.2026 ж.	2-216
4.	Ағылшын тілі	Сейткасимов Улұғбек Аширбасвич	Ағылшын тілі (А2)	Unit 3. Work hard, play hard!	02.03.2026 ж.	4-102
5.	Жалпы пәндер	Алимбекова Лаззат Тасовна	Қазақстан тарихы	Қазақстан Республикасының Рәміздері	11.03.2026 ж.	1-220

ШЕШІМ: 1. 2025-2026 оқу жылының ІІ триместрінде өтілетін ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтардың кестесі бекітуге ұсынылсын. (Жауапты - ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)

2. А1 деңгейі бойынша тыңдаушылардың аттестаттау нәтижелерін талдау бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев 2025-2026 оқу жылында орталықтың оқу үдерісін ұйымдастыру ережесіне сай пәндер бойынша А1 деңгейінде ағымдық емтихан алынғандығын атап өтті. Ереже бойынша тіл үйретуге бағытталғандықтан 4 тілдік дағды негізінде (тыңдалым, сөйленім, жазылым, оқылым) емтихан сұрақтары дайындалып, әр дағды бойынша тапсырмалар берілгендігін айта кетті. Практикалық сабақтар да аталған 4

дағды негізінде өтілетіндігін ескерте келе, тыңдаушылар үшін А1 деңгейіндегі қалыпта жағдай екендігін атап өтті. Емтихан нәтижесі бойынша қазақ тілінен 1 топ, түрік тілінен 1 топ, ағылшын тілінен 2 топ А1 деңгейіне қайта отырғызылғандығын атап өтті.

Орталық директоры Г.Б.Думан А1 деңгейіне қайта отырғызылған тыңдаушылармен практикалық сабақтардың жоғары деңгейде жүргізілуін бөлім басшыларына, қадағалауды оқу ісі жөніндегі орынбасарына тапсырды.

ШЕШІМ: 2. А1 деңгейіне қайта отырғызылған тыңдаушылармен практикалық сабақтардың жоғары деңгейде жүргізілсін. (Жауаптылар – Бөлім басшылары, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)

3. Күн тәртібіндегі ашық сабақтар жоспарының орындалу барысы туралы ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева: «2025-2026 оқу жылының қазан, қараша, желтоқсан айларына жоспарланған ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтар толығымен орындалды. Ашық сабақтарға бөлімдерден оқытушылар мен ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтардың сарапшылары қатысты. Ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтар бағалау кестесі бойынша бағаланып, талдау хаттамаларында сабақ жоспарына сәйкес тақырыптың толық ашылуы, теорияның практикамен байланыстылығы, инновациялық және интерактивті әдістерді қолдануы, сабақтың жетістіктері мен кемшіліктері, оқытушының кәсіптік және іскерлік шеберлігін арттыру үшін ұсыныстар мен қорытынды пікірлер толтырылды. Ашық сабақтардың хаттамасы бағалау кестесіне сәйкес берілді» -дей келе, ашық сабақтардың мәліметі төмендегі кестеде берілгендігін атап өтті.

Ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтардың өтілуі туралы

2-кесте

№	Бөлімі	ОПҚ-ның аты-жөні	Пәні	Тақырыбы	Өтілген мерзімі	Ауд/тобы
1.	Түрік тілі	Казым Зенгин	Түрік тілі (А1)	Unit 4. Çevremiz. Haftalık planımız	06.11.2025 09:55-10:40	2-214/ТД-9
2.	Қазақ, орыс тілдері	Шайхыстамова Мәлике Бердібайқызы	Қазақ тілі (А1)	Мезгіл. Уақыт. Шақ	20.11.2025 11:45-12:30	2-306/ТР-3
3.	Жалпы пәндер	Рысбекова Гулайым Шардарбековна	Химия	Тұздар гидролизі	12.11.2025 15:00-15:50	4-202/ҚГБ-1
4.	Ағылшын тілі	Абдугаппаров Розмат Шауқатұлы	Ағылшын тілі (А1)	Unit 7. My favourites	24.11.2025 14:25-15:10	4-202/ТК-11
5.	Қазақ, орыс тілдері	Оспанова Балтағұл Оспанқызы	Қазақ тілі (А1)	Кім көп біледі?	11.12.2025 09:55-10:40	2-201/ТД-3
6.	Қазақ, орыс тілдері	Оспанова Балтағұл Оспанқызы	Қазақ тілі (А1)	«Біздің бір күніміз»	11.12.2025 13:30-14:15	2-202/ТД-4
7.	Жалпы пәндер	Смагулова Умысынкуль Торехановна	Оқу сауаттылығы	Мәтіндерді талдау үлгісі	22.12.2025 11:00-11:50	4-202/ҚГБ-1

Келесі кезекте ОӘК төрағасы: «2025-2026 оқу жылының желтоқсан айының өзара сабаққа қатысу кестесіне сәйкес орталық оқытушылары сабақтарға қатысып, талдау жасалынды. Бөлімдердің өзара сабаққа қатысу журналында қатысқан сабақтар бойынша талдау хаттамалары толтырылған. Сонымен бірге, журналдарда сабақтардың мақсаты, сабақ жоспарына сәйкес тақырыптың толық ашылуы, теорияның практикамен байланыстылығы,

инновациялық және интерактивті әдістерді қолдануы, сабақтардың жетістіктері мен кемшіліктері, оқытушылардың кәсіптік және іскерлік шеберлігін арттыру үшін ұсыныстар мен қорытынды пікірлер көрсетілген».

Өзара сабаққа кіру жоспарының желтоқсан айында орындалуы туралы

3-кесте

№	Бөлімі	Саны
1.	Қазақ, орыс тілдері	1
2.	Түрік тілі	2
3.	Ағылшын тілі	1
4.	Жалпы пәндер	1
	Барлығы	5

Орталық директоры Г.Б.Думан ОПҚ-ның ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтары мен өзара тәжірибе алмасу жоспарының орындалу барысы ОӘК төрағасы мен бөлім басшылары тарапынан жіті қадағаланып, сапасы арттырылуын тапсырды.

ШЕШІМ: 3. ОПҚ-ның ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтары мен өзара тәжірибе алмасу (өзара т.б.) жоспарының орындалу барысы қадағалансын, сапасы арттырылсын. (Жауапты - ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева, бөлім басшылары)

4. Орталық ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева: «Біліктілікті арттыру мақсатындағы оқытушы-профессорлардың әдістемелік семинарларға қатысу барысына тоқталсақ, бөлімдерде жыл бойына оқу-әдістемелік семинар өту жоспарланған, семинар тақырыптары қазіргі сабақтың сапасын көтеруге, сабақта жаңа әдіс-тәсілдерді қолданудың тиімділігіне, тыңдаушының белсенділігін арттыруға, тыңдаушының өзіндік жұмысын атқарудағы оқытушының бағыты, тілді менеджменттің тиімді жолдары т.б. тақырыптардан тұрады. Бөлімдерде жоспарланған семинарлар ұйымдастырылып, практикалық сабақта қолданылатын инновациялық әдістер жайлы пікір алмасып және оны оқу үдерісіне қолдануда, оқу үдерісінде пәндер бойынша соңғы жылдары шыққан халықаралық дәрежедегі оқулықтардан ақпараттар, ғылымның соңғы жетістіктері мен түрлі платформалардың мүмкіндіктерін пайдалану талап етіліп отырады. Осы мақсатта орталықтың ОӘК тарапынан оқытушылардың практикалық сабақтар жүргізу сапасы қадағаланады. Бөлімдерде өтілген семинарлар бойынша талдау хаттамалары толтырылған, оқытушының басты мақсаты – тыңдаушының белсенділігін арттыру, тыңдаушының өз бетінше білім алу дағдысын қалыптастыру, қазақ, орыс, ағылшын және түрік тілдерін ауызекі сөйлеуде жетілдіру. Пәндер бойынша дәріс мәтіндері, көрнекі құралдар, тыңдаушылардың білімін бағалау материалдары жеткілікті. Әрбір оқытушы қазақ, орыс, ағылшын және түрік тілі сабақтарында қазіргі күнгі инновациялық әдістерді қолдануда. 2025-2026 оқу жылына арналған әдістемелік семинарлар кестесіне сәйкес орталық оқытушылары семинарларға қатысып, талдау жасалынып келеді».

Орталық директоры Г.Б.Думан бөлімдерде жүргізілетін пәндер бойынша әдістемелік нұсқаулардың жағдайы мен практикалық сабақтардың мазмұндылығы, өту сапасын арттыру мақсатында жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді іздену қажеттігін, ол үшін семинар-тренингтер санын көбейту қажеттілігін, тәжірибе алмасу мақсатында өзара сабақтарға қатысып, ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтар санын көбейтуді тапсырды. Сонымен бірге түрлі онлайн-семинарларға да қатысуға болатындығын атап өтті.

№	Бөлімі	Саны
1.	Қазақ, орыс тілдері	2
2.	Түрік тілі	1
3.	Ағылшын тілі	1
4.	Жалпы пәндер	2
	Барлығы	6

ШЕШІМ: 4. Бөлімдерде жүргізілетін пәндер бойынша практикалық сабақтардың мазмұндылығы мен өту сапасын арттыру мақсатында семинар-тренингтер өткізілсін, (Жауаптылар – Бөлім басшылары, ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)

5. Өртүрлі мәселелер бойынша Үлгерімі төмен тыңдаушылармен жұмыс түрлерін талқылау мақсатында сөз алған директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев қазіргі уақытта тыңдаушылардың дені Виза мәселесін шешіп, практикалық сабақтарға қатысуда екендігін хабарлады.

Орталық директоры Г.Б.Думан үлгерімі төмен және Виза мәселесімен сабақтарға кешігіп қатысқан тыңдаушылармен жұмыс түрлері жоғары деңгейде жүргізілуін бөлім басшыларына, қадағалауды оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаевқа жүктеді.

ШЕШІМ: 5. Үлгерімі төмен және Виза мәселесімен сабақтарға кешігіп қатысқан тыңдаушылармен жұмыс түрлері жоғары деңгейде жүргізілсін. (Жауаптылар – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев, бөлім басшылары)

Орталық директоры: Г.Б.Думан
Орталық ОӘК төрағасы: Ү.Ыбыраева

