

Утверждаю  
И.О. Представитель ректора  
Международного казахско-турецкого  
университета имени Ходжи  
Ахмеда Ясави проф. доктор  
Нажи Генч  
« 26 » 09 2025 г.

Утверждаю  
Ректор Международного  
казахско-турецкого университета  
имени Ходжи Ахмеда Ясави  
Ж. Темирбеко  
« 26 » 09 2025 г.



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТСКОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

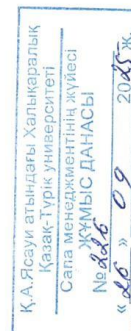
УЕ-ХКТУ- 029 -2025

### ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА на уровне факультета

#### ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕДРЕНО Академическим департаментом
2. Разработчики
  - Директор Академического департамента
  - А. Бостанова
  - заместитель директора Академического
  - департамента Н. Гумуш
  - руководитель Отдела организации методической
  - работы Е. Шахабаев
3. Согласовано
  - Вице-ректор по академическим вопросам
  - Э. Идрисова
  - Вице-ректор по финансам и международным
  - связям М. Гиритлиоглу
  - Вице-ректор по науке и стратегическому
  - развитию А.Ошибаева
  - Руководитель Центра стратегического развития,
  - рейтинга и качества С. Кырыкбаева
  - Начальник юридического отдела Г. Мусаханов
4. Введено в действие - 2025
5. Срок проверки - 2028

Издание для служебного пользования  
Туркестан, 2025



<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>2 стр из 11 стр</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4.	Описание процедуры	4
4.1	Общие положения	4
4.2	Состав системы внутреннего обеспечения качества факультета	5
4.3	Основные направления деятельности и задачи	6
4.4	Порядок работы СВОК	9
4.5	Права состава СВОК	9
5.	Ответственность и полномочия	10
6.	Порядок внесения изменений	10
7.	Согласование, хранение и распространение	11
	Лист ознакомления	12
	Лист регистрации изменений	13

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХҚТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>3 стр из 11 стр</b>

## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет структуру, органы, функции и правила взаимодействия системы внутреннего обеспечения качества (далее – СВОК) на факультетах Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави (далее – Университет).

1.2 Положение распространяется на все факультеты, кафедры, структурные подразделения, профессорско-преподавательский состав (далее ППС) и обучающихся Университета.

1.3 СВОК – система внутреннего обеспечения качества Университета / факультета, основанная на Международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего и послевузовского образования (ESG).

1.4 СВОК факультета поддерживает развитие культуры качества, которая охватывает всех, начиная с обучающихся и ППС и заканчивая руководителями Университета / факультета.

1.5 Термин «обеспечение качества» используется в данном документе для описания всех видов деятельности внутри непрерывного цикла совершенствования (т.е. деятельность по обеспечению и совершенствованию качества).

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1 Закон РК «Об образовании» (с изменениями от 16 сентября 2025 года).

2.2 Приказ МОН РК от 30 октября 2018 г. №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования» (п. 34 – блоки ESG).

2.3 Приказ МНВО РК от 20 июля 2022 г. №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования».

2.4 Приказ МЗ РК от 4 июля 2022 г. №ҚР ДСМ-63 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения».

2.5 Приказ МОН РК от 29 ноября 2007 г. №583 «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы в организациях образования».

2.6 Стандарты и руководства для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), одобренные Конференцией министров в Ереване, в мае 2015 г.

2.7 Академическая политика Университета (раздел 4.4 – СВОК).

2.8 УЕ-ХҚТУ-002-2023 «Положение о системе внутреннего обеспечения качества».

2.9 УЕ-ХҚТУ-113-2025 «Положение об Академическом комитете».

2.10 УЕ-ХҚТУ-011-2025 «Положение о факультетской комиссии по обеспечению качества».

2.11 Устав Университета, стратегические документы развития, внутренние нормативные акты (регламент Реестра, Кодекс академической честности и др.).

## **3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

МНВО – Министерство науки и высшего образования;

АП – Академическая политика;

СВОК – Система внутреннего обеспечения качества;

ЕПВО – Европейское пространство высшего и послевузовского образования;

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХҚТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>4 стр из 11 стр</b>

ESG – Стандарты и руководства для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG);

АК – Академический комитет (по направлениям подготовки кадров);

ФКОК – Факультетская комиссия по обеспечению качества;

УМК – Учебно-методический комитет факультета;

ОР – Офис регистратора;

ДИТ – Департамент информационных технологий;

НПА – Нормативно-правовые акты;

ОП – Образовательная программа;

ППС – Профессорско-преподавательский состав;

ЕРК – Европейская рамка квалификаций;

НРК – Национальная рамка квалификаций;

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций;

НИР – Научно-исследовательская работа.

## **4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ**

### **4.1 Общие положения**

4.1.1 Общая структура СВОК факультета формируется в полном соответствии с 10 стандартами ESG:

- политика в области обеспечения качества;
- разработка и утверждение программ;
- студентоориентированное обучение и оценивание;
- приём, успеваемость, признание и сертификация;
- преподавательский состав;
- учебные ресурсы и система поддержки обучающихся;
- управление информацией;
- информирование общественности;
- постоянный мониторинг и периодическая оценка программ;
- периодическое внешнее обеспечение качества.

4.1.2 СВОК факультета реализуется через процедуры Академической политики, УЕ-ХҚТУ-002-2023 и настоящего Положения.

4.1.3 Основные индикаторы результативности:

- количественные и качественные показатели Квалификационных требований МНВО;

- количественные и качественные показатели внутреннего профессионального рейтинга университета, национальных и международных рейтингов образовательных программ;

- количественные и качественные показатели Программа развития и оперативных планов университета.

### **4.2 Состав системы внутреннего обеспечения качества факультета**

4.2.1 Декан факультета – общее руководство деятельностью СВОК факультета;

4.2.2 Совет факультета – коллегиальный орган, который осуществляет общее руководство деятельностью факультета, в том числе системой внутреннего обеспечения качества факультета, утверждает политику, цели и обеспеченность ресурсами, а также координирует интеграцию науки и образования.

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>5 стр из 11 стр</b>

4.2.3 Академический комитет по направлению подготовки кадров – коллегиальный орган, который разрабатывает новые образовательные программы по всем уровням подготовки кадров, обеспечивает их регистрацию в Реестре, а также организует работу по аккредитации и обновлению действующих образовательных программ на основе результатов внутренней и внешней экспертизы.

4.2.4 Учебно-методический комитет факультета – коллегиальный орган по обеспечению учебного процесса учебно-методическими документами и педагогическими разработками, способствующими развитию студентоцентрированного преподавания, обучения и оценки.

4.2.5 Комиссия по обеспечению качества на факультете – коллегиальный орган, который контролирует соответствие системы внутреннего обеспечения качества факультета требованиям Международных стандартов и руководств по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG), охватывающих качество высшего и послевузовского образования.

4.2.6 Комиссия и Экспертная группа по признанию результатов формального и неформального образования, а также результатов признания профессиональной квалификации:

- Комиссия по признанию является коллегиальным органом, формируемым из числа представителей академического и административного персонала, а также профессорско-преподавательского состава. Комиссия рассматривает поданные заявления и документы, обеспечивает их соответствие требованиям нормативных актов и университетской политики, принимает решения о признании результатов обучения и квалификаций.

- Экспертная группа создаётся для проведения профессиональной оценки сопоставимости заявленных результатов обучения и квалификаций с образовательными программами Университета. В её состав включаются преподаватели и специалисты по соответствующему профилю, а также представители академического управления. Экспертная группа готовит заключения и рекомендации, которые являются основанием для принятия решений Комиссией по признанию.

4.2.7 При необходимости формируются рабочие группы (по академической честности, оцениванию, инклюзии/цифровизации, ресурсам, коммуникациям, управлению данными).

### **4.3 Основные направления деятельности и задачи СВОК факультета**

#### **4.3.1 Политика в области обеспечения качества**

Декан и Совет факультета обеспечивают:

- согласование деятельности факультета с политикой Университета в области обеспечения качества;
- планирование деятельности факультета согласно Программе развития и оперативных планов университета;
- управление и совершенствование СВОК факультета;
- обеспечение академической честности на факультете.

#### **4.3.2 Разработка и утверждение программ**

Академические комитеты по направлению кадров:

- разрабатывают новые образовательные программы и организует их регистрацию в Реестре;

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>6 стр из 11 стр</b>

- проводят ежегодную самооценку образовательных программ и инициируют их обновление;

- обеспечивают соответствие результатов обучения ЕРК, НРК, ОРК и профессиональными стандартам.

Учебно-методический комитет факультета разрабатывает и обновляет учебно-методическое обеспечение программ.

#### **4.3.3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка:**

- декан и Совет факультета организуют учебный процесс в соответствии с нормативными актами;

- Учебно-методический комитет факультета внедряет инновационные методы обучения и оценивания;

- ФКОК обеспечивает мониторинг процессов студентоцентрированного обучения, контролирует наличие и использование процедур рассмотрения жалоб и апелляций, проводит регулярное анкетирование обучающихся.

#### **4.3.4 Приём, успеваемость, признание и сертификация:**

Декан и Совет факультета:

- участвуют в процедурах приёма, перевода, восстановления, академической мобильности;

- проводят текущий и рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с нормативными актами.

ФКОК совместно с заведующими кафедр проводят периодический мониторинг и анализ кривой распределения результатов оценивания (bell curve) на соответствие нормальному распределению.

Комиссия и Экспертная группа осуществляют признание результатов обучения формального и неформального образования, а также результатов признания профессиональной квалификации.

#### **4.3.5 Профессорско-преподавательский состав:**

Декан и Совет факультета участвуют в конкурсном отборе, аттестации и повышении квалификации ППС;

Учебно-методический комитет факультета поддерживает академическую свободу в выборе методов и стратегий преподавания и оценивания;

ФКОК осуществляет мониторинг нарушений академической честности.

#### **4.3.6 Учебные ресурсы и система поддержки обучающихся:**

Декан и Совет факультета:

- обеспечивают доступ к учебным ресурсам и службам поддержки каждого обучающегося в течение всего периода обучения;

- создают оптимальные условия для самостоятельной работы обучающихся;

- создают партнерские условия для студенческого самоуправления и активного участия обучающихся в жизни Университета;

- создают благоприятные условия для формирования и укрепления культуры здорового образа жизни;

- создают для обучающихся комфортные условия для обучения и проживания;

- обеспечивают инклюзивность, академическую и социальную поддержку.

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>7 стр из 11 стр</b>

ФКОК выявляет уровни удовлетворенности обучающихся содержанием и качеством реализации образовательных программ, качеством преподавания дисциплин и модулей, наличием условий для соблюдения принципов академической честности.

#### **4.3.7 Управление информацией:**

Декан и Совет факультета:

- определяют процедуры для сбора, анализа и использования соответствующей информации для эффективного управления своими ОП и процессами по всем направлениям деятельности факультета;

- устанавливают количественные и качественные показатели: успеваемости обучающихся, удовлетворённости обучающихся, трудоустройства выпускников, академической мобильности, участия в НИР и т.д.;

- обеспечивают информационный обмен между подразделениями и заинтересованными сторонами;

- обеспечивают сохранность информации.

Академические комитеты по направлению подготовки кадров, Учебно-методические комитеты факультетов, ФКОК регулярно публикуют информацию о деятельности на сайте Университета в разделе СВОК и несут ответственность за полноту и достоверность данных.

#### **4.3.8 Информирование общественности:**

Весь состав СВОК факультета:

- публикует и обеспечивает актуализацию информации на web-ресурсах о программах, мероприятиях и достижениях на регулярной основе;

- предоставляет информацию в ясной, точной и объективной форме, ориентированной на разные группы стейкхолдеров;

- обеспечивает участие преподавателей, обучающихся и работодателей в формировании программ, в оценке качества и разработке мер по улучшению через анкетирование, открытые слушания, круглые столы и участие в рабочих группах.

#### **4.3.9 Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ:**

- ФКОК организует регулярный мониторинг и оценку образовательных программ;

- УМК проводит экспертизу учебно-методического обеспечения;

- АК ежегодно проводит внутренний аудит ОП (самооценку образовательных программ) и принимает решение о совершенствовании, актуализации, обновлении или снятии с регистрации в Реестре;

- декан и Совет факультета анализируют деятельность (планы, результаты мониторинга, рекомендации, результаты корректирующих действий и т.д.) коллегиальных органов и принимают решение по внутреннему обеспечению качества.

#### **4.3.10 Периодическое внешнее обеспечение качества:**

Весь состав СВОК факультета участвует в подготовке и прохождении институциональной, программной и постмониторинговой аккредитации, а также несут ответственность за участие в рейтингах:

- кафедра, совместно с коллегиальными органами СВОК, готовит отчет по самооценке программной аккредитации ОП;

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <i>1-вариант 29.09.2025</i>		<b>8 стр из 11 стр</b>

– декан и заведующие кафедрами организуют процедуры аккредитации при визите внешних экспертов аккредитационных агентств, разрабатывают и реализуют план корректирующих мероприятий по результатам аккредитации;

– весь состав СВОК факультета готовит и предоставляет материалы для участия в профессиональном, национальном, международном рейтингах.

#### **4.4 Порядок работы СВОК факультета**

4.4.1 Состав и планы работ на учебный год ФКОК, АК, УМК факультета утверждаются в сентябре.

4.4.2 Отчетность: промежуточный отчет по итогам семестра, годовой отчет о качестве (показатели, результаты аудита ОП, корректирующие меры и др.).

4.4.3 Анкетирование в разрезе ОП и обсуждение анализа результатов обучающихся, выпускников, ППС, работодателей проводятся в период внутреннего аудита ОП.

4.4.4 Документы СВОК факультета (положения, приказы и распоряжения, протоколы заседаний, отчеты и др.) хранятся на факультете, публикуются на сайте университета.

#### **4.5 Права состава СВОК факультета**

- запрашивать у факультетов/кафедр необходимые данные и документы по качеству;
- вносить предложения по корректирующим мерам;
- участвовать во внутренних аудитах и рассматривать их результаты;
- предлагать приостановление подачи/обновления образовательной программы в Реестр в зависимости от соответствия требованиям;
- участвовать во внешних процедурах аккредитации, рейтингах, коммуникациях с агентствами.

### **5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

5.1 Разграничение полномочий между университетским и факультетским уровнями:

– Университетский уровень (Сенат, Руководящий совет, УМК, АК, Академический департамент) формирует общую политику в области качества, определяет стратегические цели, разрабатывает нормативные документы и методические руководства.

– Факультетский уровень (Совет факультета, ФКОК, АК, УМК) обеспечивает реализацию университетской политики, внедрение процедур внутреннего обеспечения качества, организацию внутреннего аудита ОП (самооценки) и подготовку отчетов.

Взаимодействие осуществляется через утверждение годовых планов, предоставление отчетности и участие представителей факультетов в рабочих группах и комиссиях Университета.

5.2 Декан, Совет факультета – общее руководство СВОК, утверждение политики и целей, обеспечение ресурсами.

5.3 ФКОК – организация мониторинга и оценки по всем ESG-стандартами, принятие решений по политике оценивания и академической честности, проведение опросов.

5.4 АК – анализ рынка труда, разработка новых ОП, самооценка, аккредитация, регистрация/обновление в Реестре.

5.5 УМК – методическое обеспечение, обновление методик, разработка критериев и рубрик оценивания, развитие педагогического мастерства ППС.

5.6 Экспертная группа по признанию результатов формального и неформального образования, а также результатов признания профессиональной квалификации –



<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <b>1-вариант 29.09.2025</b>		<b>9 стр из 11 стр</b>

<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b>УЕ-ХКТУ-029-2025</b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <b>1-вариант 02.10.2025</b>		<b>9 стр из 11 стр</b>

проведение профессиональной оценки сопоставимости заявленных результатов обучения и квалификаций с образовательными программами Университета.

5.7 Кафедры – реализация ОП, разработка syllabusов и УМКД, соблюдение политики оценивания и академической честности, своевременное внесение данных.

## 6 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1 Изменения вносятся в соответствии с порядком управления документацией Университета.

6.2 Проекты изменений разрабатываются ФКОК/АК/УМК, согласуются с Академическим департаментом, утверждаются Сенатом (или иным коллегиальным органом).

6.3 Изменения фиксируются в «Листе регистрации изменений».

## 7 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ

7.1 Обсуждение и согласование университетского Положения осуществляется на заседании Сената и оформляется протоколом.

7.2 Ответственность за хранение, тиражирование и рассылку рабочих экземпляров Положения возлагается на Академический департамент.

7.3 Контрольный экземпляр Положения передаётся в Центр стратегического развития, рейтинга и качества.

7.4 Ответственным за внедрение требований настоящего Положения является Академический департамент.


7.5 Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляют профильные проректоры.

### СОГЛАСОВАНО:

Вице-ректор по академическим вопросам

 **А.Идрисова**

Вице-ректор по финансам и международным связям

 **М. Гиритлиоглу**

Вице-ректор по науке и стратегическому развитию

 **А.Ошибаева**

Руководитель Центра стратегического развития, рейтинга и качества

 **С.Кырыкбаева**

Начальник юридического отдела

 **Г.Мусаханов**



<b>Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави</b>		<b><i>УЕ-ХКТУ-029-2025</i></b>
<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Университетское положение</b>	
<b>Положение о структуре системы внутреннего обеспечения качества на уровне факультета</b> <b><i>1-вариант 29.09.2025</i></b>		<b>11 стр из 11 стр</b>

--	--	--	--	--

