

**Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті**  
**Дайындық орталығы**  
**Оқу-әдістемелік комитет кеңесінің**  
**№6 ХАТТАМАСЫ**

Кентау қаласы

28.02.2025 ж.

**Қатысқандар:** А.Зөхре, Б.Айтбаев, А.Бегділла, А.Мырзаханова, Б.У.Атикол, Р.Шафигулина, Ү.Ыбыраева, М.Шайхыстамова, Ш.Хамидова, Н.Эргашева

**Қатыспағандар:** -**КҮН ТӘРТІБІНДЕ:**

1. 2024-2025 оқу жылының III триместрінде өтілетін (ақылдасу сабақтары, мастер кластар) сабақтарының кестесін бекітуге ұсыну. (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
2. А2 деңгейі бойынша емтихан түрлерін, сұрақтарын талқылау, бекітуге ұсыну. (Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)
3. Біліктілікті арттыру мақсатындағы оқытушы-профессорлардың әдістемелік семинарларға қатысу барысы (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
4. Өртүрлі мәселелер (ОӘК мүшелері)

**ТЫНДАЛДЫ:**

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева, бөлімдерден алынған ұсыныстар нәтижесінде жасалған 2024-2025 оқу жылының III триместрінде өтілетін ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтардың төменде берілген кестесін талқылауға ұсынды. ОӘК мүшелері бірауыздан ұсынысты бекітуге болады деп шешті.

**2024-2025 оқу жылының III триместрінде өтілетін ашық сабақтар жоспары***1-кесте*

| №                        | Бөлімі                     | Оқытушылардың аты-жөні             | Пәні               | Тақырыбы                                                               | Мерзімі    | Ауд.  |
|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|------------|-------|
| <b>Дайындық орталығы</b> |                            |                                    |                    |                                                                        |            |       |
| 1.                       | Қазақ, орыс тілдері бөлімі | Оспанова Балтагүл<br>Оспанқызы     | Қазақ тілі<br>(B1) | Ел таны, жер таны<br>«Түркістаннан<br>Абай ауылына»<br>(саяхат сабағы) | 10.04.2025 | 2-208 |
| 2.                       |                            | Әкімтаева Ғазиза<br>Абдулхамитқызы | Қазақ тілі<br>(B1) | Қазақстан<br>аймақтары                                                 | 17.04.2025 | 2-304 |
| 3.                       |                            | Әйтiм Айжан<br>Шыныбекқызы         | Қазақ тілі<br>(B1) | Мерекелер                                                              | 22.05.2025 | 2-305 |
| 4.                       | Ағылшын тілі бөлімі        | Атаханов Абдухалил<br>Сулайманұлы  | Ағылшын тілі (B1)  | Unit 10 Where<br>on earth are<br>you?                                  | 14.04.2025 | 203   |

**ШЕШІМ:** 1. 2024-2025 оқу жылының III триместрінде өтілетін ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтардың кестесі бекітуге ұсынылсын. (Жауапты - ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)

2. 2024-2025 оқу жылының II триместрдегі А2 деңгейі бойынша емтихан қабылдау формалары мен сұрақтарын талқылап, бекітуге ұсыну үшін сөз алған директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев емтихан қабылдау ережесіне сай бөлімдер А2 деңгейі бойынша емтихан тапсырмаларының жобасын дайындап, бекітуге ұсынуы қажеттігін атап өтті. Ереже бойынша тіл үйретудегі 4 тілдік дағды негізінде (тыңдалым, сөйленім, жазылым,

оқылым) емтихан жоспарланып, әр дағды бойынша тапсырмалар берілу керектігін ескертті. Практикалық сабақтар да аталған 4 дағды негізінде өтілетіндігін ескертіп өтті.

Бөлім басшылары (А.Мырзаханова, Б.У.Атикол, Р.Шафигулина) өз кезектерінде А2 деңгейі бойынша емтихан тапсырмаларының үлгілерін бекіту үшін талқылауға ұсынды. Сонымен қатар, ОПҚ тарапынан бөлімдерде талқылаудан өткендігін ескерте кетті.

ОӘК мүшелері бөлімдерде талқылаудан өткен ІІ триместрдің А2 деңгейі бойынша емтихан тапсырмаларын бекітуге мақұлдады. Сонымен бірге, орталық директоры тарапынан емтиханның таза әрі тиянақты өтуін қадағалау оқу ісі жөніндегі орынбасары мен бөлім басшыларына жүктелді.

**ШЕШІМ:** 2. 2024-2025 оқу жылының ІІ триместріндегі А2 деңгейі бойынша емтихан қабылдау формалары бекітуге ұсынылсын, таза әрі тиянақты өтуін қадағалау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары мен бөлім басшыларына жүктелсін. (Жауаптылар: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев, бөлім басшылары)

3. Орталық ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева: «Біліктілікті арттыру мақсатындағы оқытушы-профессорлардың әдістемелік семинарларға қатысу барысына тоқталсақ, бөлімдерде жыл бойына оқу-әдістемелік семинар өту жоспарланған, семинар тақырыптары қазіргі сабақтың сапасын көтеруге, сабақта жаңа әдіс-тәсілдерді қолданудың тиімділігіне, тыңдаушының белсенділігін арттыруға, тыңдаушының өзіндік жұмысын атқарудағы оқытушының бағыты, тілді меңгерудің тиімді жолдары т.б. тақырыптардан тұрады. Бөлімдерде жоспарланған семинарлар ұйымдастырылып, практикалық сабақта қолданылатын инновациялық әдістер жайлы пікір алмасып және оны оқу үдерісіне қолдануда, оқу үдерісінде пәндер бойынша соңғы жылдары шыққан халықаралық дәрежедегі оқулықтардан ақпараттар, ғылымның соңғы жетістіктері мен түрлі платформалардың мүмкіндіктерін пайдалану талап етіліп отырады. Осы мақсатта орталықтың ОӘК тарапынан оқытушылардың практикалық сабақтар жүргізу сапасы қадағаланады. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік семинарлар кестесіне сәйкес орталық оқытушылары семинарларға қатысып, талдау жасалынып келеді. Бөлімдерде өтілген семинарлар бойынша талдау хаттамалары толтырылған».

Орталық директоры А.Зөхре бөлімдерде жүргізілетін пәндер бойынша әдістемелік нұсқаулардың жағдайы мен практикалық сабақтардың мазмұндылығы, өту сапасын арттыру мақсатында жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді іздену қажеттігін, ол үшін семинар-тренингтер санын көбейту қажеттілігін, тәжірибе алмасу мақсатында өзара сабақтарға қатысып, ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтар санын көбейтуді тапсырды. Сонымен бірге түрлі онлайн-семинарларға да қатысуға болатындығын атап өтті.

#### Әдістемелік семинарлар жоспарының орындалуы туралы

2-кесте

| №  | Бөлімі              | Саны     |
|----|---------------------|----------|
| 1. | Қазақ, орыс тілдері | 5        |
| 2. | Түрік тілі          | 1        |
| 3. | Ағылшын тілі        | 1        |
|    | <b>Барлығы</b>      | <b>7</b> |

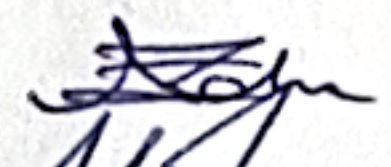
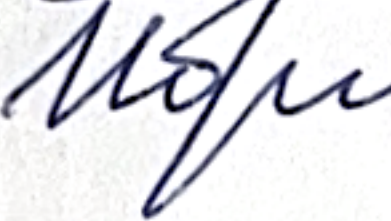
**ШЕШІМ:** 3. Бөлімдерде жүргізілетін пәндер бойынша практикалық сабақтардың мазмұндылығы мен өту сапасын арттыру мақсатында семинар-тренингтер өткізілсін, (Жауаптылар – Бөлім басшылары, ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)

4. Әртүрлі мәселелер бойынша үлгерімі төмен тыңдаушылармен жұмыс түрлерін талқылау мақсатында сөз алған орталық директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев қазіргі уақытта тыңдаушылар А2 деңгейінің емтихан нәтижесі бойынша жинаған ұпайларына қарай топтарға орналастырылғанын ескерте келе, бөлім басшыларына А2 деңгейіндегі топтардағы практикалық сабақтардың маңыздылығын ескерте кетті.

Бөлім басшылары үлгерімі төмен тыңдаушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыру және сапасын бақылау мақсатында бөлімдегі мәжілісте тапсырмалар талқыланып бекітілгендігін, өзіндік жұмыстардың тақырыптары практикалық сабақтарда қамтылмаған тақырыптарды тыңдаушыларға игерту мақсатында жүргізіліп, өзіндік жұмыстарды орындау арқылы тыңдаушылар өз бетінше ізденістер жасай алатындығын атап өтті. Сонымен бірге барлық деңгейдегі тыңдаушылардың өзіндік жұмыстары реферат, баяндама және деңгейлі тапсырмалар түрінде өтілетіндігін де ескертті.

Орталық директоры А.Зөхре үлгерімі төмен тыңдаушылармен жұмыс түрлері жоғары деңгейде жүргізілуін бөлім басшыларына, қадағалауды оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаевқа жүктеді.

**ШЕШІМ:** 4. Үлгерімі төмен тыңдаушылармен жұмыс түрлері жоғары деңгейде жүргізілсін. (Жауаптылар – Бөлім басшылары, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)

Орталық директоры:  А.Зөхре  
Орталық ОӘК төрағасы:  Ұ.Ыбыраева