

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті
Дайындық орталығы
Оқу-әдістемелік комитет кеңесінің
№7 ХАТТАМАСЫ

Кентау қаласы 31.03.2025 ж.
Қатысқандар: А.Зөхре, Б.Айтбаев, А.Бегділла, А.Мырзаханова, Б.У.Атикол, Р.Шафигулина,
Ү.Ыбыраева, М.Шайхыстамова, Ш.Хамидова, Н.Эргашева
Қатыспағандар: -

КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

- 1. 2024-2025 оқу жылына тыңдаушыларды қабылдау жоспарын талқылау.
(Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)
- 2. Ашық сабақ, өзара сабаққа ену мониторинг нәтижелерін талдау, педагогикалық озық тәжірибе тарату туралы (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
- 3. Біліктілікті арттыру мақсатындағы оқытушы-профессорлардың әдістемелік семинарларға қатысу барысы (ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)
- 4. А2 деңгейі бойынша тыңдаушылардың аттестаттау нәтижелерін талдау.
(Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)
- 5. Әртүрлі мәселелер (ОӘК мүшелері)

ТЫҢДАЛДЫ:

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев 2025-2026 оқу жылына тыңдаушыларды қабылдау жоспарын талқылау үшін төменде берілген нұсқаны талқылауға ұсынды. ОӘК мүшелері бірауыздан ұсынысты қолдады.

2025-2026 оқу жылына дайындық бөлімдеріне тыңдаушыларды қабылдау жоспары

1-кесте

№	Білім беру бағдарламасының атауы	Орын саны
1.	Тіл білімін жетілдіру курсы бойынша (ТК)	350
2.	Түркі тілдес елдер мен туыстас қауымдастықтардан келген тыңдаушылар үшін (ТД)	150
3.	Түркия Республикасынан келген тыңдаушылар үшін (ТР)	100
4.	ҚР азаматы болып табылмайтын ұлтты қазақ тыңдаушылар үшін (ҚБ)	50
5.	Тілдік даярлық деңгейін арттыру курсы үшін (ҚГ)	20

ШЕШІМ: 1. 2025-2026 оқу жылына дайындық бөлімдеріне тыңдаушыларды оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысы ұсынылсын. (Жауапты - Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)

2. Күн тәртібіндегі ашық сабақтар жоспарының орындалу барысы туралы ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева: «2024-2025 оқу жылының наурыз айына жоспарланған ашық сабақ орындалды. Ашық сабаққа бөлімдерден оқытушылар мен ашық сабақтардың сарапшылары қатысты. Ашық сабақ бағалау кестесі бойынша бағаланып, талдау хаттамасында сабақ жоспарына сәйкес тақырыптың толық ашылуы, теорияның практикамен байланыстылығы, инновациялық және интерактивті әдістерді қолдануы, сабақтың жетістіктері мен кемшіліктері, оқытушының кәсіптік және іскерлік шеберлігін арттыру үшін ұсыныстар мен қорытынды пікірлер толтырылды. Ашық сабақтың хаттамасы бағалау кестесіне сәйкес берілді».

Ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтың өтілуі туралы

2-кесте

№	Бөлімі	Пәні	ОПҚ	Тақырыбы	Мерзімі	Ауд.
1.	Түрік тілі бөлімі	Түрік тілі (А2)	Мехмет Акиф Текин	Insan ve Toplum	06.03.2025	2-216

Келесі кезекте ОӘК төрағасы: «2024-2025 оқу жылының ақпан, наурыз айларының өзара сабаққа қатысу кестесіне сәйкес орталық оқытушылары сабақтарға қатысып, талдау жасалынды. Бөлімдердің өзара сабаққа қатысу журналында қатысқан сабақтар бойынша талдау хаттамалары толтырылған. Сонымен бірге, журналдарда сабақтардың мақсаты, сабақ жоспарына сәйкес тақырыптың толық ашылуы, теорияның практикамен байланыстылығы, инновациялық және интерактивті әдістерді қолдануы, сабақтардың жетістіктері мен кемшіліктері, оқытушылардың кәсіптік және іскерлік шеберлігін арттыру үшін ұсыныстар мен қорытынды пікірлер көрсетілген».

Өзара сабаққа кіру жоспарының желтоқсан, қаңтар айларында орындалуы

3-кесте

№	Бөлімі	Саны
1.	Қазақ, орыс тілдері	3
2.	Түрік тілі	4
3.	Ағылшын тілі	1
	Барлығы	8

Орталық директоры А.Зөхре ОПҚ-ның ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтары мен өзара тәжірибе алмасу жоспарының орындалу барысы ОӘК төрағасы мен бөлім басшылары тарапынан жіті қадағаланып, сапасы арттырылуын тапсырды.

ШЕШІМ: 2. ОПҚ-ның ашық сабақтары мен өзара тәжірибе алмасу (өзара т.б.) жоспарының орындалу барысы қадағалансын, сапасы арттырылсын. (Жауапты - ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева, бөлім басшылары)

3. Орталық ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева: «Біліктілікті арттыру мақсатындағы оқытушы-профессорлардың әдістемелік семинарларға қатысу барысына тоқталсақ, бөлімдерде жыл бойына оқу-әдістемелік семинар өту жоспарланған, семинар тақырыптары қазіргі сабақтың сапасын көтеруге, сабақта жаңа әдіс-тәсілдерді қолданудың тиімділігіне, тыңдаушының белсенділігін арттыруға, тыңдаушының өзіндік жұмысын атқарудағы оқытушының бағыты, тілді меңгерудің тиімді жолдары т.б. тақырыптардан тұрады. Бөлімдерде жоспарланған семинарлар ұйымдастырылып, практикалық сабақта қолданылатын инновациялық әдістер жайлы пікір алмасып және оны оқу үдерісіне қолдануда, оқу үдерісінде пәндер бойынша соңғы жылдары шыққан халықаралық дәрежедегі оқулықтардан ақпараттар, ғылымның соңғы жетістіктері мен түрлі платформалардың мүмкіндіктерін пайдалану талап етіліп отырады. Осы мақсатта орталықтың ОӘК тарапынан оқытушылардың практикалық сабақтар жүргізу сапасы қадағаланады. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік семинарлар кестесіне сәйкес орталық оқытушылары семинарларға қатысып, талдау жасалынып келеді. Бөлімдерде өтілген семинарлар бойынша талдау хаттамалары толтырылған».

Орталық директоры А.Зөхре бөлімдерде жүргізілетін пәндер бойынша әдістемелік нұсқаулардың жағдайы мен практикалық сабақтардың мазмұндылығы, өту сапасын арттыру мақсатында жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді іздену қажеттігін, ол үшін семинар-тренингтер санын көбейту қажеттілігін, тәжірибе алмасу мақсатында өзара сабақтарға қатысып, ашық (мастер класс, ақылдасу) сабақтар санын көбейтуді тапсырды. Сонымен бірге түрлі онлайн-семинарларға да қатысуға болатындығын атап өтті.

Әдістемелік семинарлар жоспарының орындалуы туралы

4-кесте

№	Бөлімі	Саны
1.	Қазақ, орыс тілдері	6
2.	Түрік тілі	1
3.	Ағылшын тілі	2
	Барлығы	9

ШЕШІМ: 3. Бөлімдерде жүргізілетін пәндер бойынша практикалық сабақтардың мазмұндылығы мен өту сапасын арттыру мақсатында семинар-тренингтер өткізілсін, (Жауаптылар – Бөлім басшылары, ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)

4. А2 деңгейі бойынша тыңдаушылардың аттестаттау нәтижелерін талдау бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев 2024-2025 оқу жылында орталықтың оқу үдерісінде өзгерістер болуына орай, ережеге сай пәндер бойынша А2 деңгейінде ағымдық емтихан алынғандығын атап өтті. Ереже бойынша тіл үйретуге бағытталғандықтан 4 тілдік дағды негізінде (тыңдалым, сөйленім, жазылым, оқылым) емтихан сұрақтары дайындалып, әр дағды бойынша тапсырмалар берілгендігін айта кетті. Практикалық сабақтар да аталған 4 дағды негізінде өтілетіндігін ескерте келе, тыңдаушылар үшін А1 деңгейіндегі қалыпты жағдай екендігін атап өтті. Емтихан нәтижесі бойынша қазақ тілінен 1 топ, түрік тілінен 1 топ, ағылшын тілінен 3 топ А2 деңгейіне қайта отырғызылғандығын атап өтті.

Орталық директоры А.Зөхре А2 деңгейіне қайта отырғызылған тыңдаушылармен практикалық сабақтардың жоғары деңгейде жүргізілуін бөлім басшыларына, қадағалауды оқу ісі жөніндегі орынбасарына тапсырды.

ШЕШІМ: 4. А2 деңгейіне қайта отырғызылған тыңдаушылармен практикалық сабақтардың жоғары деңгейде жүргізілсін. (Жауаптылар – Бөлім басшылары, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Айтбаев)

5. Әртүрлі мәселелер бойынша ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева университет ОӘК мәжілісінің күн тәртібіне ұсыну үшін Түрік тілі бөлімінің оқытушылары М.Кочак пен Н.Ирисбекованың Халықаралық меймандостық және туризм университетінің аға оқытушысы Д.Балтабаевамен бірге дайындаған «Түрікше-қазақша-өзбекше тақырыптық сөздік» атты оқу-әдістемелік құралын талқылауға ұсынды.

Түрік тілі бөлімінің басшысы Б.У.Атикол оқу-әдістемелік құралы бөлім мәжілісінде талқыланып, орталық сарапшылары тарапынан тексерілгендігін, антиплагиаттан өткендігін, ішкі пікір, сыртқы пікір барлық құжаттамасы дайын екендігін айта кетті.

Орталық ОӘК мүшелері оқу құралын талқылай келе, сәуір айында өтетін университеттің ОӘК кеңесіне күн тәртібіне талқылауға ұсынуға болады деп бірауыздан қолдады.

ШЕШІМ: 5. Түрік тілі бөлімінің оқытушылары М.Кочак пен Н.Ирисбекованың Халықаралық меймандостық және туризм университетінің аға оқытушысы Д.Балтабаевамен бірге дайындаған «Түрікше-қазақша-өзбекше тақырыптық сөздік» атты оқу-әдістемелік құралы университеттің кезекті ОӘК мәжілісіне талқылауға ұсынылсын. (Жауаптылар: Түрік тілі бөлімінің басшысы Б.У.Атикол, ОӘК төрағасы Ү.Ыбыраева)

Орталық директоры:

Орталық ОӘК төрағасы:

А.Зөхре

Ү.Ыбыраева