***Ф-ОБ-009/080***

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті

«Түркістан Ахмет Ясауи» кәсіби колледжі

« » бөлімшесі

|  |  |
| --- | --- |
| Келісілді  Әдіскер    (қолы) (аты-жөні)  « » 202 ж. | Бекітемін  Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары    (қолы) (аты-жөні)  « » 202 ж. |

# Тәлімгердің жылдық жоспары

**Тәлімгер:**

(қолы, аты-жөні)

# Жас маман:

(қолы, аты-жөні)

« » пәндік (циклдік) комиссия бірлестігінің кеңес мәжілісінде бекітілген

№ хаттама « » 202 ж. Пәндік (циклдік) комиссия төрайымы(төрағасы):

(қолы, аты-жөні)

Түркістан

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Жұмыс мазмұны** | **Орындалу мерзімі** | **Жауапты орындаушы** | **Нәтиже** |
| 1 | Жас мамандарға тиісті құжаттарды жүргізуді үйрету ;   * оқу бағдарламасын жасауды * жұмыс бағдарламасын жасауды; * күнтізбек - тақырыптық жоспарды жазуды; * күнделікті сабақ жоспарды жазуды. |  |  |  |
| 2 | Сабақта қолданылатын әдіс-тәсілдерімен таныстыру:   * дамыта деңгейлеп оқыту; * модульдік нұсқаумен оқыту ; * инновациялық технологиялармен таныстыру т.б. |  |  |  |
| 3 | Көрнекі құралдарды жасау және оны пайдалану жолдарын үйрету |  |  |  |
| 4 | Техникалық құралдарды сабақта пайдалану жолдарын үйрету |  |  |  |
| 5 | Өзін-өзі бағалау диагностикасы негізінде оқушыларды бағалауды үйрету |  |  |  |
| 6 | Оқушылардың жас психологиялық ерекшеліктерін түсіндіру |  |  |  |
| 7 | Сабаққа қажет плакаттармен жабдықтауды үйрету |  |  |  |
| 8 | Топпен жұмыс жасауды үйрету |  |  |  |

**Тәлімгер:**

**(қолы) (аты-жөні)**