Ф-ОБ-001/187

ҚОЖА АХМЕТ ЯСАУИ АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ҚАЗАҚ-ТҮРІК УНИВЕРСИТЕТІ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ КАЗАХСКО-ТУРЕЦКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ХОЖА АХМЕДА ЯСАВИ
KHOJA AHMET YASSAWI INTERNATIONAL KAZAKH-TURKISH UNIVERSITY

«БЕКІТЕМІН/ УТВЕРЖДАЮ/ APPROVED»
Университет вице-ректоры/ Вице-ректор университета/Vice rector of the University
Идрисова Э.К. / Idrissova E.K.
Оқу-әдістемелік комитет шешімі негізінде / На основании решения Учебно-методического Комитета / Based on the decision of the Educational-methodical committee
№ 9 хаттама/ протокол/protocol
«25» 04 2025 ж./г./у.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
EDUCATIONAL PROGRAM

Бағдарлама деңгейі /Уровень программы/Program level	*Бакалавриат / Бакалавриат/ Bachelor*
Білім беру саласының коды мен атауы/ Код и классификация области образования/ Code and classification of the field of education	*6B04 Бизнес, басқару және құқық* *6B04 Бизнес, управление и право* *6B04 Business, administration and law*
Даярлау бағытының коды мен атауы/ Код и классификация направлений подготовки/ Code and name of the direction of training	*6B041-Бизнес және басқару* *6B041-Бизнес и управление* *6B041-Business and administration*
ББ тобы және атауы/ Группа и название ОП/ Group and name of EP	*B044 Менеджмент және басқару* *B044 Менеджмент и управление* *B044 Management and administration*
ББ коды мен атауы/ Код и название ОП/ Gode and name of EP	*6B04140 Менеджмент* *6B04140 Менеджмент* *6B04140 Management*
ББ түрі/ Тип ОП/ EP type	*Қолданыстағы ББ/ Действующая ОП/ Acting EP*
Біліктілік деңгейі/ Уровень квалификации / Skill level	*ҰБШ 6, СБШ 6/ НРК 6, ОРК 6/ NQF(national qualification framework) 6, SQF(sectoral qualifications framework) 6*
Оқытудың типтік мерзімі/ Типичный срок обучения/ Generic period of study	*4 жыл/ 4 года / 4 years*
Оқыту тілі/ Язык обучения/ Language of education	*Қазақша/ Казахский/ Kazakh*

2025 жылғы қабылдау/ Прием 2025 года/ Matriculated in 2025 year

Ф-ОБ-001/187

Құрастырушылар: /Разработчики:/ Developers:

«Бизнес және басқару» даярлау бағыты бойынша Академиялық комитет құрамы:/ Состав Академического комитета по направлению подготовки «Бизнес и управление»:/ The composition of the academic committee on the direction of «Business and administration»:

АК төрағасы:/ Председатель ИК: /Chairman of the AK:

	Аты жөні/ФИО/ Full name	Қызметі, атағы, дәрежесі/ Должность, звание, степень/ Position, title, rank	Қолы/подпись/ signature
1.	Оспанкулова Махаббат Жумабаевна	Экономика, қаржы және есеп кафедрасы, аға оқытушы	

АК мүшелері, академиялық персонал: / Члены академического комитета, академический персонал: /Members of the Academic Committee, academic staff:

	Аты жөні/ФИО/ Full name	Қызметі, атағы, дәрежесі/ Должность, звание, степень/ Position, title, rank	Қолы/подпись/ signature
2.	Куралбаев Алмас Ахметкаримович	Менеджмент және туризм кафедрасының меңгерушісі PhD, аға оқытушы	
3.	Момбекова Гульмира Райбековна	Менеджмент және туризм кафедрасының PhD, доцент	

АК мүшесі, жұмыс беруші өкілі:/ Член академического комитета, представитель работодателя:/ Member of the Academic Committee, employer representative:

	Аты жөні/ФИО/ Full name	Қызметі, атағы, дәрежесі/ Должность, звание, степень/ Position, title, rank	Қолы/Подпись/Signature Күні/ Дата/ Date Мөр/ Печать/ Stamp
4.	Тотаев Есжан Керимбаевич	"TURAN" арнайы экономикалық аймағы басқарушы компаниясы, Акционерлік қоғамы, Әкімшілік-құқықтық департаменті директоры	10.04.25
5.	Кенжалиев Алтынбек Тұрлыбиұлы	"Түркістан Ахмет Ясауи" кәсіби колледжінің директоры	10.04.25

АК мүшесі, білімгерлер өкілі:/ Член академического комитета, представитель обучающихся:/ Member of the Academic Committee, representative of students:

	Аты жөні/ФИО/ Full name	Қызметі, атағы, дәрежесі/ Должность, звание, степень/ Position, title, rank	Қолы/подпись/signature
6.	Метедова Іңкәр	Менеджмент және туризм кафедрасының IV курс студенті	

Сыртқы сарапшы/Внешний эксперт/External expert:

№	Аты жөні/ФИО/ Full name	Қызметі, атағы, дәрежесі/ Должность, звание, степень/ Position, title, rank	Қолы/Подпись/Signature Күні/ Дата/ Date Мөр/ Печать/ Stamp
7.	Қошқаров Ербол Әшірбекұлы	Түркістан қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасының Өндірістік емес төлемдер бөлімінің басшысы	10.04.25

«Бизнес және басқару» даярлау бағыты бойынша Академиялық комитетте талқыланды/ Обсуждено в Академическом комитете по направлению подготовки «Бизнес и управление»/ Discussed at the council of the Academic committee of training «Business and administration»
Хаттама/Протокол/Protocol number № 4 **«** 10 **»** 04 **2025 ж./г./y**

Білім беру бағдарламасының паспорты/ Паспорт образовательной программы/ Passport of the educational program

Қолдану саласы/ Область применения/ Application area	Білім беру бағдарламасы білім беру бағытында бакалаврларды дайындау деңгейінде және білім беру мазмұнына қойылатын талаптарды белгілейді, білім беру салаларында қолданады. / Образовательная программа устанавливает требования к содержанию образования и уровню подготовки бакалавров образовательной направленности, применяется в образовательных сферах / The educational program sets requirements for the content of education and the level of training of bachelors of educational orientation, and is applied in educational fields
Білім беру бағдарламаның академиялық кредит көлемі / Объем академических кредитов образовательной программы/ The number of academic credits of the educational program	240
Нормативтік құқықтық қамтылуы/ Нормативно-правовое обеспечение/ Legal and regulatory support	«Білім туралы» Заңы Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III (16.07.2025 жылғы өзгерістері мен толықтыруларымен); Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы (ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің м.а. 04.03.2025 № 90 бұйрығымен өзгеріс енгізілген); Өмір бойы білім алуға арналған еуропалық біліктілік шеңбері (EQF). Еуропалық Комиссия, 2008 ж Ұлттық біліктілік шеңбері. Әлеуметтік әріптестік пен әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі республикалық үшжақты комиссияның 2019 жылғы 22 сәуірде хаттамасымен бекітілген. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы №569 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды дайындау бағыттарының сыныптауышын бекіту туралы» бұйрығы; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 30 қазанындағы №595 бұйрығымен бекітілген «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 603 бұйрығымен бекітілген «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беру пәндері циклінің үлгілік оқу бағдарламалары». Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 5 қаңтардағы № 4 бұйрығы. "Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласында білім беру қызметімен айналысуға лицензия беру" мемлекеттік қызметін көрсету қағидаларын бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің м.а. 2022 жылғы 29 қарашадағы № 164 бұйрығы. "Қашықтықтан білім беру технологиялар бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 28 тамыздағы № 374 бұйрығы. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III , (с изменениями и дополнениями от 16.07.2025); Приказ министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (измененный приказом Министра науки и высшего образования РК от 04.03.2025 № 90); Европейская рамка квалификаций для обучения в течение всей жизни (EQF). Европейская комиссия, 2008. Национальная рамка квалификаций. Утверждено протоколом Республиканской трехсторонней комиссии по социальному партнерству и регулированию социально-трудовых отношений от 22 апреля 2019 года. Приказ министра Образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года №569 «Об утверждении классификатора направлений подготовки кадров Высшего и послевузовского образования»;

	Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»; Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 603 «Типовые учебные планы цикла общеобразовательных дисциплин для организаций высшего и (или) послевузовского образования». Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им. Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4. Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на занятие образовательной деятельностью в сфере высшего и послевузовского образования". Приказ и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 29 ноября 2022 года № 164. О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 "Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям". Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 374. The Law of the Republic of Kazakhstan "On Education" dated July 27, 2007 No. 319-III, (with amendments and additions dated July 16, 2025); Order of the Minister of Science and Higher Education of the Republic of Kazakhstan dated July 20, 2022 No. 2 "On Approval of State Mandatory Standards of Higher and Postgraduate Education" (amended by the Order of the Minister of Science and Higher Education of the Republic of Kazakhstan dated 03/04/2025 No. 90); The European Qualifications Framework for Lifelong Learning (EQF). European Commission, 2008. The National Qualifications Framework. Approved by the protocol of the Republican Tripartite Commission on Social Partnership and Regulation of Social and Labor Relations dated April 22, 2019. Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated October 12, 2018 No. 569 "On approval of the classifier of areas of Higher and postgraduate education"; Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated October 30, 2018 No. 595 "On approval of Standard Rules for the activities of educational organizations of relevant types"; Approved by the Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated October 31, 2018 No. 603 "Standard curricula for a cycle of general education subjects for organizations of higher and (or) postgraduate education". On approval of the qualification requirements for the educational activities of organizations providing higher and (or) postgraduate education, and the list of documents confirming compliance with them. Order of the Minister of Science and Higher Education of the Republic of Kazakhstan dated January 5, 2024 No. 4. On approval of the Rules for the provision of public services "Issuance of a license to engage in educational activities in the field of higher and postgraduate education". Order of the Acting Minister of Science and Higher Education of the Republic of Kazakhstan dated November 29, 2022 No. 164. On amendments to the Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated March 20, 2015 No. 137 "On Approval of the Rules for organizing the educational process on distance learning technologies" Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated August 28, 2020 No. 374.
Білім беру бағдарламасы аясында дайындау бейінінің картасы/ Карта профиля подготовки в рамках образовательной программы/ Training profile map for the educational program	
ББ мақсаты / ЦельОП/ EP objective	Бизнес менеджментте жоғары деңгейлі қолданбалы білімдер мен басқарудың заманауи бағыттарының теориялық және тәжірибелік негіздерін игерген ұйымдастырушылық, талдаушылық, көшбасшылық қабілеттерге ие бәсекеге қабілетті мамандар даярлау; Подготовка конкурентоспособных специалистов высокого уровня в бизнес-менеджменте, обладающих организаторскими, аналитическими, лидерскими способностями, владеющих теоретическими и практическими основами прикладных знаний и современных направлений управления; Training of competitive high-level specialists in business management with organizational, analytical, leadership skills, possessing the theoretical and practical

	foundations of applied knowledge and modern areas of management;
Білім беру бағдарламасының тұжырымдамасы/ Концепция образовательной программы/ The concept of the educational program	Білім беру бағдарламасы білім беру үдерісін жүзеге асырудың мақсаттарын, нәтижелерін, мазмұнын, шарттары мен технологияларын, осы саладағы түлектердің дайындық сапасын бағалауды реттейді және білім алушыларға арналған оқыту сапасын қамтамасыз ететін материалдарды және тиісті білім беру технологияларын енгізуді қамтиды./ Образовательная программа регулирует цели, результаты, содержание, условия и технологии осуществления образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников в данной области и включает в себя внедрение
Түлектің біліктілік сипаттамасы / Квалификационные характеристики выпускника/ Graduate qualification	
Берілетін дәреже/ Присваиваемая степень/ Academic degree	«6B04140-Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша Бизнес және басқару бакалавры Бакалавр Бизнес и управления по образовательной программе «6B04140-Менеджмент» Bachelor of Business and Management under the educational program "6B04140-Management"
Маманның лауазымдарының тізімі/ Список должностей специалиста/ List of specialist positions	-әртүрлі экономикалық құрылымдар мен әлеуметтік қызметтерде эксперт; - басқару жүйесінің ұйымдастырушылық құрылымдарында; - салааралық кешендер мен басқару органдарында менеджер; - акционерлік қоғамдар мен әртүрлі шаруашылық серіктестіктер мен коммерциялық емес ұйымдарда жобалаушы маман; - кәсіпкерлікпен айналысуға мүмкіндігі бар тұлға; - техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының оқытушысы; - жоғарғы оқу орнының оқытушысы; - ғылыми-зерттеу институтының ғылыми қызметкері; - біліктілікті арттыру және қайта даярлау институтының маманы. - эксперт в различных экономических структурах и социальных службах; - эксперт в организационных структурах системы управления; - руководитель межотраслевых комплексов и органов управления; - специалист по проектированию в акционерных обществах и различных деловых товариществах и некоммерческих организациях; - человек, который имеет возможность заниматься предпринимательством; - преподаватель организаций технического и профессионального образования; - преподаватель вуза; - научный сотрудник научно-исследовательского института; - специалист Института повышения квалификации и переподготовки кадров. - an expert in various economic structures and social services; - an expert in the organizational structures of the management system; - Head of intersectoral complexes and governing bodies; - design specialist in joint-stock companies and various business partnerships and non-profit organizations; - a person who has the opportunity to do business; - teacher of technical and vocational education organizations; - University professor; - Researcher at a research institute; - Specialist of the Institute for Advanced Studies and Retraining.
Кәсіби қызмет саласы/ Сфера профессиональной деятельности/ Sphere of professional activity	- экономиканың нақты секторы, қаржылық – банк жүйесі, бизнес және кәсіпкерлік; - стратегиялық басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйым қызметінің әртүрлі бағыттары бойынша басқарушылық зерттеулер; - обьектілерде ұйымдастырушылық – экономикалық және басқарушылық қатынастардың тиімді жүйесін құру және қолдану үшін басқарушылық зерттеулер; - стратегиялық және тактикалық жоспарлау әдістері, ережелері мен процедуралары; - талдау, есептік – нормативтік, кеңес беру қызметтері; - басқарудың ғылыми – әдістемелік және ұйымдастырушылық – әдістемелік базасын құру; - ұйымдастырушылық жобалау және жобаларды техникалық – экономикалық негіздеу болып табылады. - реальный сектор экономики, финансово-банковская система, бизнес и предпринимательство; - управленческие исследования в различных областях деятельности организации для принятия стратегических управленческих решений; - управленческие исследования для создания и применения эффективной системы

	организационных, экономических и управленческих отношений на объектах; - методы, правила и процедуры стратегического и тактического планирования; - аналитические, расчетно - нормативные, консультационные услуги; - создание научно-методической и организационно-методической базы управления; - организационное проектирование и технико-экономическое обоснование проектов. - the real sector of the economy, financial and banking system, business and entrepreneurship; - management research in various areas of the organization to make strategic management decisions; - managerial research to create and apply an effective system of organizational, economic and managerial relations at the facilities; - methods, rules and procedures of strategic and tactical planning; - analytical, settlement - regulatory, consulting services; - Creation of a scientific and methodological and organizational and methodological management base; - organizational design and feasibility study of projects.
Кәсіби қызмет объектісі/ Объект профессиональной деятельности/ The object of professional activity	- бизнес құрылымдар; - өндірістік өнеркәсіптер; - әртүрлі меншік формасындағы ұйымдар мен фирмалар; - мемлекеттік басқару органдары; - қаржылық ұйымдар; - жобалық ғылыми-зерттеу институттары; - ғылыми-өндірістік институттар; - мемлекеттік және мемлекеттік емес жоғары оқу орындары; - бақылау-аналитикалық қызметтің мекемелері; - стандарттау және сертификаттау орталықтары; - білім беру саласындағы уәкілетті және жергілікті атқарушы органдар. - бизнес-структуры; - промышленные предприятия; - организации и фирмы разных форм собственности; - органы государственного управления; - финансовые организации; - проектные научно-исследовательские институты; - научно-производственные институты; - государственные и негосударственные высшие учебные заведения; - учреждения контрольно-аналитической деятельности; - центры стандартизации и сертификации; - уполномоченные и местные исполнительные органы в сфере образования. - business structures; - industrial enterprises; - organizations and firms of various forms of ownership; - government bodies; - financial organizations; - design research institutes; - research and production institutes; - state and non-state higher education institutions; - institutions of control and analytical activity; - centers of standardization and certification; - authorized and local executive bodies in the field of education.
Кәсіби қызмет функциялары мен түрлері/ Функции и виды профессиональной деятельности/ Functions and types of professional activities	Кәсіби қызметінің функциялары: - ғылыми зерттеулер мен бағдарламаларды жоспарлау және ұйымдастыру; - технологиялар мен өндірістерді сараптау; - басқарудың негізгі мақсаттары мен міндеттерін және олардың тиімділігін анықтау; - өндірістің дамуы мен басқарудың негізгі бағыттарын жоспарлау; - өндірістік обьектнің құрылымы мен басқару құрылымын қалыптастыру, өндірістік аппаратты оңтайлы құру; - өндірістің техникасы мен технологиясын жетілдіру; - өндіріс саласына инновацияларды енгізу; - персоналды ынталандыру және оларды еңбектерін мониторинг жүргізу; - басқарудың барлық қызметтерін бақылау және мониторинг жүргізу. Кәсіби қызмет түрлері: - технологиялық; - зерттеу; - әлеуметтік және коммуникативті.

	- ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет. - өндірістік және технологиялық; - коммерциялық. Функции профессиональной деятельности: - планирование и организация научных исследований и программ; - технологическая и отраслевая экспертиза; - определение основных целей и задач управления и их эффективности; - планирование основных направлений развития производства и управления им; - формирование структуры и структуры управления производственным объектом, оптимальное построение производственного подразделения; - совершенствование технологии и технологии производства; - внедрение инноваций в производство; - мотивация персонала и контроль за его работой; - контроль и мониторинг всей управленческой деятельности. Виды профессиональной деятельности: - технологический; - исследования; - социальная и коммуникативная. - организационная и управленческая деятельность. - производственно-технологический; - коммерческий. Functions of professional activity: - planning and organizing research and programs; - technological and industry expertise; - determination of the main goals and objectives of management and their effectiveness; - planning of the main directions of development of production and its management; - the formation of the structure and management structure of the production facility, the optimal construction of the production unit; - improvement of technology and production technology; - introduction of innovations in production; - staff motivation and control over its work; - monitoring and monitoring of all management activities. Types of professional activity: - technological; - research; - social and communicative. - organizational and managerial activities. - production and technological; - commercial.

Құзыреттілік/бейін картасы/ Карта/Профиль компетенций/ Map/Profile of Competences

Жалпы құзыреттер(ЖҚ)/ Общие компетенции (ОК) / Generic competences (GC)	**Оқыту нәтижелері (УК мөлшері)/ Результаты обучения (единицы УК) / Result of training (GPC units)**
Б1. Ақпараттық коммуникациялық технологияларды және қоғам, кәсіби ортада коммуникативті дағдыларды қолдана білу қабілеттілігі **Б1.Умение использоватьинформационно-коммуникационные технологии и навыки общения в профессиональной и социальной среде** **Б1.The ability to use information and communication technologies and communication skills in a professional and social environment**	- жеке кәсіби салаларында ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың түрлерін: интернет-ресурстарды, ақпаратты іздеу, сақтау, қорғау және тарату жөніндегі бұлтты және ұтқыр сервистерді қолдануға қабілетті (ОН1). - способен использовать в отдельных профессиональных сферах виды информационно-коммуникационных технологий: интернет-ресурсы, облачные и мобильные сервисы по поиску, хранению, защите и распространению информации (РО1). - able to use different types of information and communication technologies in certain professional areas: Internet resources, cloud and mobile services for searching, storing, protecting and distributing information (LO1). - мемлекеттік және шет тілдерінің орфоэпиялық, орфографиялық, пунктуациялық, лексикалық, грамматикалық, стилистикалық нормаларын сақтай отырып, әр түрлі стильдер мен жанрлардың ауызша, жазбаша мәтіндерін жасайды және коммуникативтік әрекетті құру стратегиясын және тактикасын иелене алады (ОН2). - способен создавать устные и письменные тексты разных стилей и жанров, соблюдая орфоэпический, орфографические, лексические, грамматические, стилистические нормы государственного и иностранных языков, а также иметь стратегию и тактику коммуникативного действия (РО2). - able to create oral and written texts of different styles and genres, observing the orthoepic, spelling, lexical, grammatical, stylistic norms of the state and foreign languages, as well as having a strategy and tactics of communicative action (LO2).
Б2. Біртұтас ғылыми жүйелік көзқарасқа негізделген әртүрлі жағдайларды бағалау қабілеті **Б2.Способность оценивать различные ситуации на основе целостного системного научного мировоззрения** **Б2. Ability to assess various situations based on a holistic systemic scientific worldview**	-Қазақстандық қоғамның тарихи білімін, әлеуметтік, іскерлік, мәдени, философиялық және этикалық нормалары мен құндылықтарын қолдана алады (ОН3). - применять исторические знания, социальные, деловые, культурные, философские и этические ценности и нормы казахстанского общества(РО3). - applies historical knowledge, social, business, cultural, philosophical and ethical values and norms of the Kazakh society (LO3).
Б3. Салауатты өмір салтын ұстану **Б3. Способность ориентироваться на здоровый образ жизни** **Б3. Focus on a healthy lifestyle**	-студенттердің әлеуметтік жеке тұлғалық құзыреттерін және салауатты өмір салтын қалыптастыра отырып белсенді демалыс пен бос уақытты тиімді ұйымдастырады, дене шынықтыру мен спорттың әлеуметтік-мәдени тәжірибесі мен әлеуметтік мәдени құндылықтарын қолдану (ОН4). -организовать активный отдых и досуг, формируя социальные личностные компетенции студентов и здоровый образ жизни, использует социально-культурный опыт и социально-культурные ценности физической культуры и спорта (РО4). -organizes active relaxation and leisure, forming social personal competence of students and a healthy lifestyle, uses socio-cultural experience and socio-cultural values of physical culture and sports (LO4).
Кәсіби құзыреттер/ Профессиональные компетенции (ПК) / Professional Competences (PC)	**Оқыту нәтижелері (ОПК мөлшері)/ Результаты обучения (единицы ОПК) /Result of training (GPC units)**
Б1. Әлеуметтік ортада адамды қалыптастыру және анықтау қабілеті **Б1.Способность формировать и определять личность в социальной среде** **Б1.Ability to form and define a person in a social environment**	-Зерттелетін салада мәліметтерді жинақтау және сыни көзқараспен талдау нәтижесінде, инклюзивті қағидаттарды ескере отырып, өз бетінше шешімдер қабылдау арқылы көшбасшылық қабілетті қалыптастырады (ОН1). -Формирует лидерские качества посредством самостоятельного принятия решений на основе сбора данных и их критического анализа в исследуемой области, учитывая принципы инклюзии (РО1). -Develops leadership skills through independent decision-making based on data collection and critical analysis in the field of study, taking into account the principles of inclusion (LO1). - Интернационалдық ортада мемлекеттік және шетел тілдерінде кәсіби, академиялық, ғылыми және әлеуметтік қарым-қатынастар орнату (ОН2). - Выстраивать профессиональные, академические, научные и социальные отношения на государственном и иностранных языках в интернациональной среде (РО2). - Inserts professional, academic, scientific and social attitudes into state and foreign languages in an international environment (LO2). - Кәсіби қызметте ғылыми зерттеу әдістерін, академиялық жазу негіздерін меңгереді,

	академиялық адалдық принциптерін негізге ала отырып жасанды интеллект технологияларын тиімді қолданады. (ОН3) Осваивает методы научного исследования и основы академического письма, эффективно применяет технологии искусственного интеллекта, опираясь на принципы академической добросовестности в профессиональной деятельности. (РО3). -Demonstrates mastery of scientific research methods and principles of academic writing, and effectively applies artificial intelligence technologies in professional practice based on academic integrity (LO3). - Кәсіби қызметінде қоғамның рухани құндылықтарын және экономикалық, экологиялық, құқықтық, сыбайлас жемқорлыққа қарсы қағидаттарын сақтау (ОН4). - Соблюдать духовные ценности и экономические, экологические, правовые, антикорупционные принципы общества в профессиональной деятельности (РО4). - Observes spiritual values and economic, ecological, provocative and anti-corruption principles, society in professional activity (LO4).
Б2. Кәсіби қызмет барысында туындайтын мәселелердің ғылыми сипатын анықтау мүмкіндігі және оларды шешу үшін экономикалық зерттеу әдістерін қолдану қабілеті **Б2. Способность выявлять естественно научную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, применение для их решения методов экономического исследования** **Б2. The ability to identify the naturally scientific nature of the problems arising in the course of professional activity, the application of economic research methods to solve them**	- Экономикалық және әлеуметтік процестерді талдауда математикалық моделдеу, статистикалық деректерді өңдеу, ұйымның қаржылық операцияларын есепке алу әдістері мен құралдарын қолдана отырып талдаушылық функцияны жүзеге асыру (ОН5); - Выполнять аналитическую функцию при анализе экономических и социальных процессов с использованием методов и средств математического моделирования, обработки статистических данных, учет финансовых операций организации (ОН5); - Perform an analytical function in the analysis of economic and social processes using the methods and tools of mathematical modeling, processing of statistical data, accounting for financial transactions of the organization (LO5); - Тұтынушылармен өзара қарым қатынас процесін тиімді жүзеге асыруда маркетингтік құралдарды қолдана отырып, әлеуметтік ортада басқарушылық шешімдерді қабылдау (ОН6); - Принимать управленческих решений в социальной среде с использованием маркетинговых инструментов для эффективной реализации процесса взаимодействия с потребителями (РО6); - Making managerial decisions in the social environment using marketing tools in the effective implementation of the process of mutual communication with consumers (LO6);
Арнайы құзыреттер/ Специальные компетенции (СК) / SpecialCompetences (SC)	**Оқыту нәтижелері (ПК мөлшері)/ Результаты обучения (единицы ПК) / Result of Training (PC units)**
Б3.Бизнес-ортаның ұйым қызметіне әсерін талдау, мақсатты белгілеу және оған жету жолын таңдау қабілетілігі **Б3. Анализировать влияние бизнес-среды на деятельность организации, устаналивать цель и выбирать пути ее достижения** **Б3. The ability to analyze the impact of the business environment on the activities of the organization, set a goal and choose ways to achieve it**	- Қаржылық шығындардан қорғану шараларын қарастыруда дағдарысқа қарсы басқарудың заманауи әдістерін қолдана отырып, компанияның бизнес іс-әрекетін ұйымдастыру мен басқаруға қабілетті (ОН7); - Способен организовать и руководить бизнес-деятельностью компании, используя современные методы антикризисного управления при определении мер защиты от финансовых потерь (РО7); - Organize and manage the business activities of the company, using modern methods of anti-crisis management in determining measures to protect against financial losses (LO7); - Компанияның жобалық жұмысын орындауда тәуекелді басқарудың сандық және сапалық әдістерін қолдана отырып ұйым қызметінің сапасын бағалауды орындау (ОН8); - Выполнять оценку качества деятельности организации, применяя количественные и качественные методы управления рисками при выполнении проектной деятельности компании (РО8); - Perform an assessment of the quality of the organization's activity, mastering the use of quantitative and qualitative methods of risk management in the implementation of project work by the company (LO8).
Б4. Ұйымдастырушылық және басқарушылық шешімдерді қабылдау және қабылданған шешімдердің әлеуметтік маңыздылығы тұрғысынан жауапкершілік алуға дайын болу қабілеттілігі **Б4. Способность находить организационно-управленческие**	- Өндірістің нақты мақсаттарын шешуде коммуникация, еңбекті ынталандыру, сапа менеджмент жүйесін қалыптастыра отырып, ұйымның бизнес-процесін іске асыру (ОН9); - Осуществлять бизнес-процесс организации, формируя систему коммуникации, стимулирования труда, менеджмента качества в решении конкретных целей производства (РО9); - Implementation of the organization's business process with the formation of a system of communication, labor motivation, Quality Management in solving specific production goals (LO9);

решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений **Б4. The ability to find organizational and managerial decisions and the willingness to bear responsibility for them from the standpoint of the social significance of the decisions made**	- Заманауи HR технологияларын, уақытты басқару құралдарын, топтық қарым-қатынасты және үлкен деректерді талдауды қолдана отырып, корпоративтік мәдениетті құруда ұйымдастырушылық қабілеттерді қалыптастыру (ОН10); - Формировать организаторских способностей в построении корпоративной культуры, применяя современных HR технологий, инструментов тайм-менеджмента, группового общения и анализа больших данных (РО 10); - Develop organizational skills in building a corporate culture using modern HR technologies, time management tools, group communication and big data analysis (LO 10); (LO10);
Б5. Стратегиялық басқару дағдыларын әр түрлі салаларда қолдана білу қабілеті **Б5. Способность использовать навыки стратегического управления в различных сферах деятельности.** **Б5. The ability to use strategic management skills in various fields of activity.** **Кәсіби саласында қолданылатын эмпирикалық зерттеу әдістері мен дағдыларының ерекшеліктерін жүйелі түрде түсініп, ғылыми-зерттеу жұмыстарында қолданады**	- Бизнесте негізделген шешімдер қабылдау үшін компаниялардың нарықтық позицияларын талдау негізінде электрондық коммерцияны корпоративтік стратегияға интеграциялау бойынша ұйымдастыру жұмысын құрылымдауды жүзеге асыру (ОН11); - Осуществлять структурирование организационной работы по интеграции электронной коммерции в корпоративную стратегию на основе анализа рыночных позиций компаний для принятия обоснованных решений в бизнесе (РО11) - To carry out the structuring of organizational work on the integration of e-commerce into corporate strategy based on the analysis of market positions of companies for making informed business decisions (LO11); - Халықаралық нарықта қаржылық және инвестициялық басқарудың аналитикалық әдістерін және компанияның логистикалық қызметі тиімділігін бағалау тәсілдерін қолдана отырып ұйымның инновациялық стратегиясын әзірлеу (ОН12); - Разрабатывать инновационную стратегию организации на международном рынке, используя аналитические методы финансового и инвестиционного управления и подходов к оценке эффективности логистической деятельности компании (РО12); - To develop an innovative strategy of the organization in the international market, using analytical methods of financial and investment management and approaches to assessing the effectiveness of the logistics activities of the company (LO12);

1. Білім беру бағдарламасы мен оқу пәндері бойынша қалыптасқан оқыту нәтижелеріне қол жеткізудің өзара байланысы/ Взаимосвязь достижения сформированных результатов обучения по образовательной программе и учебным дисциплинам/ The relationship between the educational program and the achievement of established learning outcomes in academic disciplines

№	Пән атауы/ Название дисциплины/ Name of the discipline	Пәннің қысқаша сипаттамасы(50-60 сөз)/ Краткое описание дисциплины(50-60 слов)/ Brief description of the discipline (50-60 words)	Кредит саны/ Количество кредитов/ Number of credits	ОН/PO/LO1	ОН/PO/LO 2	ОН/PO/LO 3	ОН/PO/LO 4	ОН/PO/LO 5	ОН/PO/LO 6	ОН/PO/LO 7	ОН/PO/LO 8	ОН/PO/LO 9	ОН/PO/LO 10	ОН/PO/LO 11	ОН/PO/LO 12
	1. Жалпы білім беретін пәндер (ЖБП) циклі / Цикл общеобразовательных дисциплин (ООД)/Cycle of general education (CGE) Міндетті компонент МК/ Обязательный компонент ОК/ Required component RC														
1	Қазақстан тарихы	Пәннің негізгі мақсаты - Қазақстан тарихының ежелгі заманнан қазіргі уақытқа дейінгі дамуының негізгі кезеңдері туралы объективті білім беру.Ұлы Дала аумағындағы мемлекеттілік формалары мен өркениеттердің эволюциясын, қазақ халқы этногенезінің негізгі кезеңдерін толық және объективті көрсетуге негізделген Қазақстан тарихының ғылыми-негізделген тұжырымдамасын жасау және қазіргі тарихтың азаматтық ұстаным мен ғылыми дүниетаным қалыптастыратын негзгі оқиғалары туралы тарихи білімдерді жүйелеу.	**5**	+		+										
	История Казахстана	Цель дисциплины – дать объективные знания об основных этапах развития истории Казахстана с древнейших времен по настоящее время, создание научно-обоснованной концепции истории Казахастана, основанной на целостном и объективном освещении основных этапов этногенеза казахского народа, эволюции форм государственности и цивилизации на территории Великой степи, систематизация исторических знаний об основных событиях современной истории, формирующих научное мировоззрение и гражданскую позицию.													
	History of Kazakhstan	The purpose of the discipline is to provide objective knowledge about the main stages of the development of the history of Kazakhstan from ancient times to the present, creation of a scientifically grounded concept of the history of Kazakhastan, based on a holistic and objective coverage of the main stages of the ethnogenesis of the Kazakh people, the evolution of forms of statehood and civilization on the territory of the Great Steppe, systematization of historical knowledge about the main events of modern history, forming a scientific worldview and civic position.													

2	Философия	Пәннің мақсаты - болашақ маманның философиялық мәдениетінің жоғары деңгейін және рационалды ойлауын қалыптастыру, қазіргі заманғы дүниетанымдық мәселелердің мәнін, олардың көздері мен шешудің теориялық нұсқаларын, сондай-ақ адамдар қызметінің мақсаттарын, құралдары мен сипатын анықтайтын қағидаттар мен идеалдарды дұрыс түсіну болып табылады.	**5**	+		+										
	Философия	Цель дисциплины - сформировать высокий уровень философской культуры и рационального мышления будущего специалиста, правильного понимания сущности современных мировоззренческих проблем, их источников и теоретических вариантов решения, а также принципов и идеалов, определяющих цели, средства и характер деятельности людей.														
	Philosophy	The purpose of scipline is the formation of high level of philosophical culture and rational thinking of a future specialist, correct understanding of the essence of modern worldview problems, their sources and theoretical solutions, as well as principles and ideals that determine the goals, means and nature of people's activities														
3	Шетел тілі	Пәннің мақсаты: қарым-қатынастың стандарттық жағдаяттарындағы нақты коммуникативтік міндеттерді шешуге сүйене отырып, тілдік материалды өзгерту, құбылту және байланыстыру қабілеті мен даярлығын қалыптастырады. Студенттер өзінің қабылдау тәжірибесі, бағалау жүйесі елегінен өткізу және талқылау арқылы оқу тақырыбы бойынша өз көзқарасын білдіру дағдыларын меңгеруге, тіл жүйесін және оны мәдениетаралық-коммуникативтік әрекетте қолдану тәсілдерін меңгеруге қабілетті.	**10**	+	+											
	Иностранный язык	Цель дисциплины: формирование способности и готовности варьировать и комбинировать языковой материал, ориентируясь на решение конкретных коммуникативных задач в стандартных ситуациях общения. Студенты способны высказывать свою точку зрения по учебной теме с обсуждением и преломлением через собственный опыт восприятия, систему оценок, овладеть системой языка и способами ее использования в межкультурно-коммуникативной деятельности.														
	Foreign Language	The purpose of the discipline: the formation of ability and willingness to vary and combine language material, focusing on solving specific communicative problems in standard communication situations. Students are able to express their point of view on the academic topic with discussion and refraction through their own perception experience, grading system, mastering the language system and how to use it in intercultural and communicative activities.														

4	Қазақ тілі (орыс топтары үшін)	Бағдарламаның мақсаты А1- қарапайым деңгей бойынша қазақ тілін шет тілі ретінде оқитын білім алушыларға және А2, В1, В2, С1 біліктілік деңгейіне сәйкес сөйлеу әрекетінің барлық түрлері бойынша коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыру арқылы әлеуметтік, мәдениетаралық, кәсіби және қарым-қатынас құралы ретінде қазақ ұлттық мәдениеті тұрғысынан қазақ тілін сапалы меңгеруді қамтамасыз ету болып саналады.	**10**	+	+										
	Казахский язык (для русских групп	Цель программы для обучающихся, изучающих казахский язык как иностранный по простому уровню А1 и в соответствии с уровнем квалификации А2, В1, В2, С1 обеспечение качественного освоения казахского языка с точки зрения казахской национальной культуры, как социального, межкультурного, профессионального и средства общения через формирование коммуникативной компетенции по всем видам речевой деятельности.													
	Kazakh Language (for Russian groups))	The purpose of the program for students who study the Kazakh language as a foreign language at a simple level A1 in the Kazakh language and in accordance with the qualification level A2, B1, B2, C1 is to ensure quality development of the Kazakh language from the point of view of the Kazakh national culture as a social, intercultural, professional and means of communication through the formation of communicative competence in all types of speech activity.													
5	Орыс тілі (қазақ топтары үшін)	Пәннің мақсаты пайдаланылуы мен трансферті елді жаңғыртуды және болашақ мамандардың тұлғалық мансаптық өсуін қамтамасыз етуге қабілетті әлемдік деңгейдегі білім мен озық заманауи технологияларды таратушысы ретіндегі әлемдік мәдениет пен тілдерге толерантты қарым-қатынасты, ұлттық сана мен мәдени код негізінде интернационализм сапасын дамытуды болжайтын рухани модернизациялаудың жалпыұлттық идеясының контекстінде студенттердің әлеуметтік-гуманитарлық дүниетанымын қалыптастыру.	**10**	+	+										
	Русский язык (для казахских групп)	Цель дисциплины- формирование социально-гуманитарного мировоззрения студентов в контексте общенациональной идеи духовной модернизации, предполагающей развитие на основе национального сознания и культурного кода качеств интернационализма, толерантного отношения к мировым культурам и языкам как трансляторам знаний мирового уровня, передовых современных технологий, использование, трансферт которых способны обеспечить модернизацию страны и личностный карьерный рост будущих специалистов.													
	Russian Language (Kazakh groups)	Discipline purpose to form a socio-humanitarian outlook of students in the context of the national idea of spiritual modernization, which involves the development of the national consciousness and cultural code of the qualities of internationalism, tolerant attitude to world cultures and languages as translators of world-class knowledge, advanced modern technologies, the use and transfer of which are able to ensure the modernization of the country and personal career growth of future specialists.													

6	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде)/	Пәннің мақсаты жеке кәсіби салаларында ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың түрлерін: интернет-ресурстарды, ақпаратты іздеу, сақтау, қорғау, басқару және тарату жөніндегі бұлтты және мобильді сервистерді пайдалануды үйретеді, сандық технологиялар арқылы ақпаратты жинау және беру тәсілдерін талдау қабілетін қалыптастырады.	**5**	+												
	Информационно - коммуникационные технологии (на английском языке)	Целью дисциплины сформировать использование в личной деятельности различные виды информационно-коммуникационных технологий: интернет-ресурсы, облачные и мобильные сервисы по поиску, хранению, защите и распространение информации.														
	Information and communication technology (English)	The purpose of the discipline is to form the use in personal activities of various types of information and communication technologies: Internet resources, cloud and mobile services for the search, storage, protection and dissemination of information.														
7	Әлеуметтану	Пәннің мақсаты - әлеуметтік-саяси білімнің пәнаралық модулі құрамдас бөлігі ретінде қоғамдағы тұлғааралық қарым-қатынас жүйелерін сыни түсінуді, қоғамның табиғатын, оның топтары мен институттарын білу қабілетін қалыптастыруға бағытталған. Ол макро- және микро әлеуметтанулық процестерді түсінуді қамтамасыз етеді.	**8**	+		+										
	Социология	Цель дисциплины - сформировать способности к критическому пониманию систем межличностного общения в обществе как составной части междисциплинарного модуля социально-политического знания, познанию природы общества, его групп и институтов. Он обеспечивает понимание макро – и микро-социологических процессов.														
	Sociology	The subject of “sociology” is aimed at developing the ability to critically understand interpersonal communication systems in society as an integral part of the interdisciplinary module of socio-political knowledge, understanding the nature of society, its groups and institutions. It provides an understanding of macro - and micro-sociological processes.														
8	Саясаттану	Пәннің мақсаты - әлеуметтік-саяси білімнің пәнаралық модулі құрамдас бөлігі ретінде саяси жүйелерді сыни түсінуді, саясаттың түпкі негізін, саяси топтары мен институттарын білу қабілетін қалыптастыруға бағытталған. Ол ішкісаяси және сыртқысаяси процестерді түсінуді қамтамасыз етеді.														

	Политология	Цель дисциплины - сформировать способности к критическому пониманию политических систем как составной части междисциплинарного модуля социально-политического знания, познанию сути политики, политических групп и институтов. Он обеспечивает понимание внутри политических и внешне политических процессов.														
	Politology	The subject of “political science” is aimed at developing the ability for a critical understanding of political systems as part of an interdisciplinary module of socio-political knowledge, knowledge of the essence of politics, political groups and institutions. It provides an understanding the processes of domestic and foreign policy.														
9	Мәдениеттану	Пәннің мақсаты - мәдениеттік сәйкестікті қалыптастыру арқылы қоғамдық сананы жаңғыртудың негізі ретінде әлеуметтік-гуманитарлық дүниетанымды дамытуға, мәдени процестердің табиғатын түсінуге негізделген мәдени жағдайларды талдау мен бағалауға, мәдени нысандардың ерекшеліктеріне, мәдениетаралық қарым-қатынаста мәдени құндылықтардың рөліне негізделген.		+		+										
	Культурология	Цель дисциплины - сформировать культурную идентичность, основанную на развитии социально-гуманитарного мировоззрения, анализе и оценке культурных событий, основанных на понимании характера культурных процессов, культурных особенностей и роли культурных ценностей в межкультурной коммуникации.														
	Culturology	The subject “Culturology” is based on the formation of cultural identity, based on the development of the social and humanitarian worldview, analysis and evaluation of cultural events based on an understanding of the nature of cultural processes, cultural characteristics and the role of cultural values in intercultural communication.														
10	Психология	Пәннің мақсаты - болашақ мамандардың кәсіби-педагогикалық және психологиялық мәдениетінің негізін қалыптастыру, психология ғылымдарының негіздерін игеруге және оларды кәсіби міндеттерін шешуге қатысты шығармашылық дайындығын қалыптастыру, жалпы психология курсында алған білімдері мен зерттеу дағдылары негізінде психологиялық ойлауын дамыту, практикалық сабақ процесінде психологиялық құбылыстарды жүйелі талдауда ептілік пен дағдыны қалыптастыру.														
	Психология	Цель дисциплины - формирование основ профессионально-педагогической и психологической культуры будущих специалистов, формирование творческой готовности к освоению основ психологических наук и решению их профессиональных задач, развитие психологического мышления на основе полученных знаний и исследовательских навыков в курсе общей психологии, формирование умений и навыков системного анализа психологических явлений в процессе практического занятия.														

	Psychology	Discipline purpose is to form the foundations of professional-pedagogical and psychological culture of future specialists, to form a creative readiness to master the basics of psychological Sciences and solve their professional problems, to develop psychological thinking based on the knowledge and research skills obtained in the course of general psychology, to form skills for system analysis of psychological phenomena in the course of practical training.														
11	Дене шынықтыру	Білімгерлердің кәсіби еңбекке қабілеттілігін арттыру, дене шынықтыру және спортпен айналыстыру арқылы ағзаның қолайсыз факторларының әсеріне кедергісін арттыра отырып, денсаулығын нығайту және психикалық тұрақтылықты, қайсарлық пен қажырлықты қалыптастыру болып табылады.	**8**				+									
	Физическа я культура	Посредством занятий физической культурой и спортом у студентов формируютсяпрофессиональные способности, настойчивость и решимость, укрепляется здоровье, овышается устойчивость к неблагоприятным факторам, а также развивается психическая стабильность.														
	Physical Culture	Through physical education and sports, students form professional abilities, perseverance and determination, health is strengthened, resistance to adverse factors is increased, and mental stability also develops.														
	1. Жалпы білім беретін пәндер (ЖБП) циклі / Цикл общеобразовательных дисциплин (ООД)/Cycle of general education (CGE) Тандау компоненті / компонент по выбору															
12	Экономика, кәсіпкерлік және бизнес негіздері +	Пән экономикалық білімді қалыптастырады, кәсіпкерлік жүргізудің ғылыми негіздерін зерттейді. Кәсіпкерлік іс-әрекетті меңгеру барысында білімгер цифрлық технологияларды қолдана отырып мәліметтерді жинақтайды, бизнестің қыр сырын меңгере отырып, өз бетінше басқарушылық мәселелерді шешеді, алдында тұрған мақсаттарға қол жеткізу дағдыларын қалыптастыру арқылы көшбасшылық қабілетін көрсетеді. Білім алушы кәсіпті жүзеге асыру әдістерімен танысады, бизнесті ұйымдастыру мен басқару шешімдерін қабылдауға дағыдаланады.	**5**				+	+								
	Экономика, основы предпринимательства и бизнеса	Дисциплина формирует у обучающихся экономические знания. Обучающийся осваивает научные навыки, методы и приемы предпринимательства. В процессе овладения предпринимательской деятельностью собирает данные с помощью цифровых технологий. Приобретает лидерские качества, осваивая тонкости бизнеса и развивая навыки для достижения целей. Обучающийся знакомится с методами ведения бизнеса, повышая навыки принятия решений в организации и управлении бизнесом.														

	Economics, Fundamentals of Entrepreneurship and business	The discipline forms the economic knowledge of students. Master scientific skills, methods and methods of doing business. In the process of mastering entrepreneurial activity, the student summarizes data using digital technologies, demonstrates leadership skills by mastering the basics of business, independently solving managerial problems, and developing skills to achieve the goals facing him. The student gets acquainted with the methods of implementing the profession, gets used to making business organization and management decisions.														
13	Экология және өмір қауіпсіздігі +	Пән білім алушыларда адамның қоршаған ортамен өзара іс-қимылы, экологиялық және техногендік тәуекелдер, тіршілік қауіпсіздігін қамтамасыз ету қағидаттары және қоғамның тұрақты дамуы тұжырымдамасы туралы білім жүйесін қалыптастырады. Білім алушы тұрақты даму мақсаттарын, инклюзивті орта ерекшеліктерін ескеріп, тіршілік әрекетінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды әзірлеуді және негіздеуді меңгереді. Төтенше жағдайлар мен тәуекелдерді бақылау, талдау және алдын алу құралдарын қолдануға дағдыланады.		+			+									
	Экология и безопасность жизнедеятельности	Дисциплина формирует знание экологических законов, учит оценивать состояние окружающей среды и степень воздействия на человека опасных факторов, применять аспекты рационального природопользования. В ходе освоения курса обучающийся приобретает навыки сбора данных об экологических проблемах с применением цифровых технолог ий, критического их анализа, самостоятельного принятия решений, формирует способность работать в команде с соблюдением экологических принципов														
	Ecology and life safety	The discipline forms knowledge of environmental laws and the ability to assess the state of the environment and the degree of human exposure to dangerous factors, teaches to apply aspects of rational nature management. In the course of mastering the course, the student acquires the skills of collecting data on environmental problems using digital technologies, critical analysis of them, independent decision-making, forms the ability to work in a team in compliance with environmental principles														
14	Көшбасшылық теориясы +	Пән көшбасшылық қасиеттерді, стильдерді, әсер ету әдістерін тиімді қолдану арқылы адамдардың мінез-құлқы мен өзара әрекетін тиімді басқару әдістемесі мен практикасын қарастырады. Пән мамандарды іргелі даярлаудың алғышарты болып табылады және қызметтің белгілі бір принциптерін талап ететін өзінің күшті жақтары мен қоршаған ортаның мүмкіндіктерін ұтымды пайдалануға қабілетті шығармашылық белсенді тұлғаның қалыптасуын қамтамасыз етуге арналған.		+												

	Теория лидерства	Дисциплина изучает методологию и практику эффективного управления поведением и взаимодействием людей путем эффективного использования лидерских качеств, стилей, методов влияния. Предмет является необходимым условием фундаментальной подготовки специалистов, и призван обеспечить формирование творчески активной личности, способной рационально использовать собственные силы и возможности той среды, которая диктует определенные принципы деятельности.														
	Theories of Leadershıp	The discipline studies the methodology and practice of effective management of the behavior and interaction of people through the effective use of leadership qualities, styles, methods of influence. The subject is a prerequisite for the fundamental training of specialists, and is designed to ensure the formation of a creatively active personality, capable of rationally using his own strengths and the capabilities of the environment that dictates certain principles of activity.														
15	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері +	Пән сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті және академиялық адалдықты тарихи, сондай-ақ қазіргі заманғы мәтіндерде қалыптастырады, сыбайлас жемқорлықтың туындауының әмбебап мәнін, табиғатын, орныктылығының себебін ашады. Білім алушы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың әлеуметтік-экономикалық, құқықтық, мәдени, адамгершілік-этикалық аспектілері бойынша материалдарды цифрлық технологиялар көмегімен жинау, талдау және ситуациялық міндеттерді өз бетінше немесе командада шешу арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметті дербес ұйымдастыру дағдыларын меңгереді.		+			+									
	Основы антикоррупционной культуры	Дисциплина формирует антикоррупционную культуру и академическую честность как в историческом, так и в современном контекстах, раскрывает универсальную сущность, природу происхождения, причину устойчивости коррупции. Обучающийся приобретает навыки самостоятельной организации антикоррупционной деятельности, собирая и анализируя с помощью цифровых технологий материалы по социально-экономическим, правовым, культурным, нравственно-этическим аспектам противодействия коррупции и решая ситуационные задачи самостоятельно или в команде.														
	Fundamentals of Anti-Corruption Culture	The aim of the course is to form an anti-corruption culture and academic integrity in both historical and modern contexts, revealing the universal essence, the nature of origin, and the reason for the persistence of corruption. The student acquires the skills of independent organization of anti-corruption activities by collecting and analyzing materials on socio-economic, legal, cultural, moral and ethical aspects of combating corruption using digital technologies and solving situational tasks independently or in a team.														
	Базалық пәндер модулі / Модуль базовых дисциплин/ Basic subjects module ЖОО компоненті ЖК/Вузовский компонент ВК/University Component															

	Модуль – Түрік тілі/ Modül–Türk Dili/ Модуль – Турецкий язык/ Module – Turkish Language															
16	Түрік (қазақ) тілі – (Деңгей А1) +	Бұл курс түрік тілінің бастапқы деңгейін оқуға арналған, "Шет тілін меңгерудің жалпы еуропалық құзыреттеріне" сәйкес студенттердің А1 деңгейінде практикалық дағдыларын қалыптастырады. Курс студенттердің мәдениетаралық және коммуникативтік қарым-қатынасқа дайындығы мен қабілетін дамытуға бағытталған. Пәнді оқу нәтижесінде студент нақты мәселелерді шешуге бағытталған таныс күнделікті сөздер мен қарапайым сөз тіркестерін түсінеді және қолданады.	**5**		**+**										
	Турецкий (Казахский) язык– (Уровень А1)	Данный курс предназначен для изучения базового уровня турецкого языка, обучает студентов практическому владению турецким языком на уровне А1 в соответствии с «Общеевропейскими компетенциями владения иностранным языком».Курс направлен на развитие у студентов готовности и способности к межкультурному и коммуникативному общению.В результате изучения дисциплины студентпонимает и использует знакомые повседневные выражения и простейшие фразы, направленные на решение конкретных задач.														
	Turkish (Kazakh) Language (Level A1)	This course is designed to study the basic level of the Turkish language. The aim of the course is to equip students with practical knowledge of Turkish at the A1 level in accordance with the Common European Framework of Reference for Languages. The course is aimed at developing students' readiness and ability for intercultural and communicative communication. As a result of studying the discipline, the student understands and uses familiar everyday expressions and the simplest phrases aimed at solving specific problems.														
17	Түрік (қазақ) тілі – (Деңгей А2) +	Бұл курс түрік тілінің жалғастырушы деңгейін үйренуге арналған, "Шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне" сәйкес А2 деңгейінде студенттердің практикалық дағдыларын дамытады. Курс студенттердің тілдік деңгейіне байланысты жазбаша (оқылым, жазылым) және тікелей ауызша (айтылым, тыңдалым) коммуникативтік дағдыларын дамытуға бағытталған. Пәнді оқу нәтижесінде студент қарапайым күнделіктіәлеуметтік тақырыптарда сөйлесе алады, қарапайым жағдайларды сипаттай алады.														
	Турецкий (Казахский) язык– (УровеньА 2)	Данный курс предназначен для изучения продолжающего уровня турецкого языка. Цель курса - развитие практических навыков у студентов на уровне А2 в соответствии с «Общеевропейскими компетенциями владения иностранным языком». Курс направлен на развитие у студентов письменного (чтение, письмо) и прямого устного (говорение, аудирование) коммуникативных навыков в зависимости от языкового уровня. В результате изучения дисциплины студент может разговариватьпростые,на повседневные,социальныетемы, описывать простые ситуации.														

	Turkish (Kazakh) Language (Level A2)	This course is designed for the advanced level of the Turkish language. The aim of the course is to develop students' practical skills at the A2 level in accordance with the Common European Framework of Reference for Languages. The course is aimed at developing students' written (reading, writing) and direct oral (speaking, listening) communication skills, depending on the language level. As a result of studying the discipline, the student can talk on simple everyday topics, describe simple situations.														
18	Түрік (қазақ) тілі – (Деңгей B2)	Бұл курс академиялық B2 деңгейіндегі түрік тілінің негізгі стандартын үйренуге арналған. Курс техникалық (мамандандырылған) тақырыптарды қоса алғанда, түрік тіліндегі нақты және дерексіз тақырыптар бойынша күрделі мәтіндерді ұсынады. Пәнді оқу нәтижесінде студент әртүрлі академиялық, ғылыми тақырыптар бойынша түсінікті, егжей-тегжейлі мәтін құра алады, көзқарасты түсіндіре алады, тақырып бойынша әртүрлі көзқарастарды қолдай алады және оларға қарсы дәлелдер келтіре алады.	**5**		**+**											
	Турецкий (Казахский) язык– (Уровень B 2)	Данный курс предназначен для изучения базового стандарта турецкого языка на академическом уровне B2. Курс предлагает сложные тексты по конкретным и абстрактным темам на турецком языке, включая технические (специализированные) темы. В результате изучениядисциплины студент разныеможет составлять понятный, детальный текст наакадемические, научныена темы, объяснять точку зрения, приводить аргументы за и против различных точек зрения по теме.														
	Turkish (Kazakh) Language (Level B2)	This course is designed to study the basic standard of the Turkish language at the B2 academic level. The course offers complex texts on specific and abstract topics in Turkish, including technical (specialized) topics. The aim of the course is to improve the academic language. As a result of studying the discipline, the student can compose a clear, detailed text on different topics, explain the point of view, give arguments for and against different points of view on the topic.														
19	Түрік (қазақ) тілі – (Деңгей C1)	Бұл курс академиялық C1 деңгейінде түрік тілінің негізгі стандартын оқуға арналған. Курста күрделі публицистикалық және көркем мәтіндер, олардың стилистикалық ерекшеліктері қарастырылады. Студенттердің ауызша және жазбаша кәсіби,ғылыми,академиялық қарым-қатынастар орнату дағдыларын дамытады. Курсты оқу нәтижесінде студент күрделі тақырыптарды нақты және егжей-тегжейлі айтады, өз ойларын жазбаша түрде нақты және қисынды түрде білдіреді, тілдік стильді қолдана отырып, өз көзқарастарын нақты айтады.														

	Турецкий (Казахский) язык– (Уровень С1)	Этот курс предназначен для изучения базового стандарта турецкого языка на академическом уровне С1. В курсе рассматриваются сложные публицистические и художественные тексты, их стилистические особенности. Развивает у студентов навыки устного и письменного профессионального, научного, академического общения. В результате изучения курса студент ясно и подробно говорит на сложные темы, четко и логично излагает свои мысли письменно, ясно выражает свои взгляды, используя языковой стиль.														
	Turkish (Kazakh) Language (Level C1)	This course is designed to study the basic standard of the Turkish language at the C1 academic level. The course examines complex non-fiction and literary texts, their stylistic features. The aim of the course is to develop students' reading skills and understanding of scientific and literary works. As a result of studying the discipline, the student can clearly and in detail state complex topics, clearly and logically express his thoughts in writing and highlight his views in detail using the language style.														
Модуль – Кәсіби экономикалық қызметтердің теориялық негіздері /Теоретические основы профессиональной экономической деятельности /Theoretical foundations of professional economic activities																
20	Экономикадағы математика +	Пән білім алушыға табиғат заңдарының логикалық жинақы жүйесі ретінде жалпы қазіргі заманғы математика туралы қөзқарас қалыптастырады, логикалық ойлау қабілеттерін дамытады. Экономикалық процестерді талдауда математикалық әдістер мен методологиялық принциптерді дұрыс қолдануды үйретеді. Пәнді оқу барысында математикалық аппараттарды қолдану арқылы экономикалық есептерді шығаруға, экономикалық процестердің математикалық моделдерін талдауға дағдыларын қалыптастырады және ғылыми зерттеулерде нақты тұжырымдарды негіздеуді үйренеді.	**3**	+				+							
	Математика в экономике	Предмет формирует у студентов представление о современной математике в целом как о логической системе законов природы, развивает навыки логического мышления. Учит правильному применению математических методов и методологических принципов при анализе экономических процессов. В ходе изучения дисциплины вырабатываются умения решать экономические задачи с использованием математических аппаратов, анализировать математические модели экономических процессов и обосновывать конкретные выводы в научных исследованиях.														
	Mathematics in Economics	The subject forms in the student a general view of modern mathematics as a logical, coherent system of laws of nature, develops logical thinking skills. Teaches the correct application of mathematical methods and methodological principles in the analysis of economic processes. During the study of the discipline develops skills to solve economic problems using mathematical devices, to analyze mathematical models of economic processes and to substantiate specific conclusions in scientific research.														

21	Экономикалық теория +	Пән экономикалық субъектілердің мінез-құлық заңдылықтары, микро және макро деңгейлердегі экономикалық қызмет ету механизмі, қазіргі заманғы экономикалық ұғымдар мен модельдердің теориялық дамуы туралы жалпы түсінік береді. Білімгер тауарлар мен ресурстардың нақты нарықтарындағы жағдайды, баға деңгейінің және ақша ұсынысының қозғалысын талдаудың практикалық дағдыларын меңгереді, микро және макроэкономикалық деңгейде проблемалық жағдайларды анықтап, қазіргі экономикалық ойдың қалыптасуы мен эволюциясын қарастырады.	**3**				+	+							
	Экономичес кая теория	Дисциплина дает общее представление о закономерностях поведения экономических субъектов, механизме хозяйственной деятельности на микро-и макроуровнях, теоретическом развитии современных экономических понятий и моделей. Обучающийся овладевает практическими навыками анализа ситуации на реальных рынках товаров и ресурсов, уровня цен и движения денежной массы, выявляет проблемные ситуации на микро-и макроэкономическом уровне, рассматривает становление и эволюцию современной экономической мысли.													
	Economic Theory	The discipline gives a general idea of the patterns of behavior of economic entities, the mechanism of economic activity at the micro and macro levels, the theoretical development of modern economic concepts and models. The student acquires practical skills of analyzing the situation in real markets of goods and resources, the price level and the movement of money, identifies problematic situations at the micro- and macroeconomic level, considers the formation and evolution of modern economic thought.													
Модуль – Менеджмент және маркетинг негіздері / Основы менеджмента и маркетинга / Fundamentals of management and marketing																
22	Менеджмент негіздері +	Пән білім алушыларға тиімді басқару шешімдерін қабылдау үшін менеджменттің теориялық негіздері саласындағы білім мен дағдылар кешенін қалыптастыруға үйретеді. Курс барысында ұйымдық құрылым, мотивация, коммуникация, шешім қабылдау және қақтығыстарды басқару зерттеледі. Сонымен қатар курс ресурстарды тиімді басқаруға және көшбасшылық дағдыларды дамытуға баса назар аударады. Білім алушыларда нақты кәсіби қызметте үйренген ұғымдарды қолдануға көмектесетін практикалық дағдылар қалыптасады.	**5**									+	+		

	Основы менеджмента	Дисциплина учит обучающихся формировать комплекс знаний и навыков в области теоретических основ менеджмента для принятия эффективных управленческих решений. В ходе курса изучаются организационная структура, мотивация, коммуникация, принятие решений и управление конфликтами. Кроме того, курс уделяет особое внимание эффективному ресурсному управлению и развитию лидерских навыков. Студенты получают практическую подготовку, которая помогает им применять усвоенные концепции в реальной профессиональной деятельности.														
	Fundamentals of management	The discipline teaches students to develop a comprehensive understanding of the theoretical foundations of management to make effective managerial decisions. The course covers topics such as organizational structure, motivation, communication, decision-making, and conflict management. Additionally, the course places special emphasis on effective resource management and the development of leadership skills. Students receive practical training to apply the acquired concepts in real professional situations.														
23	Маркетинг негіздері +	Курс барысында маркетингтің негізгі принциптері мен тұжырымдамаларын меңгереді. Білім алушылар маркетинг-микстің негізгі элементтерін, соның ішінде өнімді, бағаны, жылжыту мен тартату процестерін үйренеді. Сонымен қатар нарықты сегменттеу, позициялау, маркетингтік зерттеу және тұтынушылық мінез-құлық ұғымдарын қарастырады. Крусты оқыту аясында білім алушыларға маркетингтің негізгі тұжырымдамаларын нақты жағдайларда қолдануға мүмкіндік беретін практикалық мысалдар мен тапсырмаларды қамтылады.	**5**						+					+	
	Основы маркетинга	Курс предоставляет студентам введение в ключевые принципы и концепции маркетинга. Студенты изучают основные элементы маркетинг-микса, включая продукт, цену, продвижение и распределение. Курс также рассматривает понятия сегментации рынка, позиционирования, маркетингового исследования и потребительского поведения. Обучение включает практические примеры и задания, чтобы студенты могли применять основные концепции маркетинга в реальных ситуациях.														
	Basics of marketing	The course provides students with an introduction to the key principles and concepts of marketing. Students learn about the fundamental elements of the marketing mix, including product, price, promotion, and distribution. The course also covers topics such as market segmentation, positioning, marketing research, and consumer behavior. Practical examples and assignments are included in the training to enable students to apply the core marketing concepts in real-world situations.														

24	ОҚУ ТӘЖІРИБЕ	Оқу тәжірибесінде болашақ мамандардың кәсіптік даярлығы, базалық білімі мен практикалық іскерлігі, дағдысының өзара үйлесімділігі практика барысында қалыптасады. Студенттердің болашақ мамандығы жайлы білімдерін бекітіп, теориялық және практикалық білімдерін зерттеушілік мәселелерді шешуге қолдануға, тұлға мен ұжымды зерттейтін негізгі әдістерді білуге, ұжымда бірігіп жұмыс жасауға, ғылыми зерттеу әдістерін оқу-тәрбиелік әрекетте пайдалануға дайын болады.	**2**	**+**			**+**								
	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА	В учебной практике в ходе практики формируется взаимосвязь профессиональной подготовки, базовых знаний и практических умений, навыков будущих специалистов. Закрепить знания студентов о будущей профессии, применить теоретические и практические знания к решению исследовательских задач, изучить основные методы изучения личности и коллектива, сотрудничать в коллективе, использовать методы научных исследований в учебно-воспитательной деятельности.													
	EDUCATIONAL PRACTICE	In educational practice, during the practice, the relationship of professional training,basic knowledge and practical skills, skills of future specialists is formed. To consolidate students' knowledge about their future profession, apply theoretical and practical knowledge to solving research problems, study the basic methods of studying the individual and the team, cooperate in a team, use research methods in educational activities.													
25	**Модуль – Soft Skills және академиялық жазба/ Modül – Soft Skills ve Akademik Yazıya / Модуль – Soft Skills и академическое письмо / Module – Soft Skills and Academic Writing**															
	Академиялық жазбаға кіріспе +	Пән академиялық жазбаның жанрлық ерекшеліктері мен құрылымын меңгеруге бағытталады. Білім алушылардың жазбаша ойды сауатты және жүйелі жеткізу, түрлі форматтағы академиялық мәтіндер (эссе, есеп, т.б.) құрастыру дағдылары дамытылады. Жазбаша тілдің лексикалық, грамматикалық және стилистикалық нормаларын сақтау, ресми-академиялық стильде жазу құзіреттіліктері қалыптастырылады. Академиялық адалдық қағидаттарын сақтай отырып, халықаралық ғылыми дерекқорларды және ғылыми журналдардың онлайн жүйелерін пайдалану дағдылары игеріледі. Академиялық жазбалармен жұмыс барысында жасанды интеллект технологияларын тиімді қолдану тәсілдері қарастырылады.	**3**			**+**									

	Введение в академическое письмо	Дисциплина ориентирована на овладение жанровыми особенностями и структурой академического письма. У обучающихся развиваются навыки грамотного и систематического изложения письменной мысли, составления академических текстов различных форматов (эссе, доклады и др.). Формируются компетенции по соблюдению лексических, грамматических и стилистических норм письменной речи, написанию в официально-академическом стиле. Будут приобретены навыки использования международных научных баз данных и онлайн-систем научных журналов с соблюдением принципов академической честности. В работе с академическими письмами рассматриваются подходы к эффективному использованию технологий искусственного интеллекта.													
	Introduction to academic writing	The discipline focuses on mastering the genre features and structure of academic writing. Students develop the skills of competent and systematic presentation of written thought, compilation of academic texts of various formats (essays, reports, etc.). Competencies are formed in compliance with lexical, grammatical and stylistic norms of written speech, writing in an official academic style. Skills will be acquired in using international scientific databases and online systems of scientific journals in compliance with the principles of academic integrity. In working with academic letters, approaches to the effective use of artificial intelligence technologies are considered.													
26	Икемді дағдылар +	Пән адамның өзгермелі жағдайларға бейімделуге қажет икемді дағдыларды қалыптастырады. Курс барысында студенттер көпшілік алдында сөйлеу, презентация жасау, аудиторияның назарын аудару, сондай-ақ инклюзивті ортада тиімді қарым-қатынас жасау дағдыларын дамытады. Нәтижесінде студент проблемалардың басымдылықтарын анықтап, оларды шешуде креативті ойлауды және тәуекелдерді болжауды үйренеді. Сонымен қатар, студент өз мүдделері мен сұхбаттасушының мүдделері үшін екіжақты ақпарат алмасуды инклюзивті тәсілдерді ескере отырып тиімді қамтамасыз ете алады.		+											
	Гибкие компетенции	Дисциплина формирует гибкие навыки, необходимые для адаптации к меняющимся условиям. В ходе курса студенты развивают навыки публичных выступлений, создания презентаций, привлечения внимания аудитории, а также эффективного взаимодействия в инклюзивной среде. В результате студенты учатся выявлять приоритеты проблем, применять креативное мышление и прогнозировать риски при их решении. Кроме того, студенты смогут эффективно осуществлять двусторонний обмен информацией, учитывая принципы инклюзии и интересы как свои, так и собеседника.													

	Soft Skills	The course develops flexible skills necessary for adapting to changing conditions. Throughout the course, students enhance their abilities in public speaking, delivering presentations, capturing audience attention, and effectively communicating within an inclusive environment. As a result, students learn to identify problem priorities, apply creative thinking, and anticipate risks when solving problems. Additionally, students will be able to facilitate effective two-way communication, taking into account inclusive approaches and considering both their own interests and those of their interlocutors.														
Модуль – Түркі дүниесі/ Modül – Türk Dünyası Модуль – Тюркский мир/ Module – Turkic World																
27	Ясауитану +	Пән ясауилік құндылықтармен таныстырады, академиялық, жеке, мәдени, кәсіби қатынастарда ғылым, діни төзімділік, адамдар қатынасы, құқығы туралы ясауилік ұстанымдарды қалыптастырады. Білім алушы ясауи мәдениетінің ерекшелігін түсініп, қоғамдағы әлеуметтік, этикалық, конфессиялық, мәдени ерекшеліктермен салыстыра біледі. Ясауи ілімінің түркі халықтарының ұлттық мәдениеті, діни түсінігіндегі маңыздылығын түсінеді, қоғамдық ынтымақ, бірлікке ұйытқы болатын «хикметтің» ұлт руханиятындағы орнын саралап, белсенді кәсіби, әлеуметтік қатынас орнату қабілеттерін қалыптастырады.	**3**		**+**		**+**									
	Ясавиведение	Дисциплина знакомит с ценностями учения Ясави, формирует понимание принципов науки, религиозной терпимости, человеческих отношений, прав человека в личных, академических, культурных и профессиональных отношениях. Обучающийся может понять особенности культуры Ясави, сравнить с социальными, этическими, конфессиональными, культурными особенностями общества, понять важность учения Ясави в национальной культуре, религии тюркских народов; уметь анализировать роль «хикметов» в духовной жизни народа, являющейся источником социальной гармонии и единства; развивать способность к установлению активных профессиональных и общественных отношений.														
	Yassawi Study	The discipline introduces the values of the Yasawi teaching, forms an understanding of the principles of science, religious tolerance, human relations, human rights in personal, cultural and professional relations. As a result of studying the subject, the student can understand the peculiarities of the Yasavi culture, compare it with the social, ethical, confessional, cultural characteristics of society, understand the importance of the Yasavi teaching in the national culture, religion of the Turkic peoples; be able to analyze the role of "Hikmets" in the spiritual life of the people, which is a source of social harmony and unity; develop the ability to establish active professional and social relations.														

28	Ата-түрік принциптері +	Пән білім алушыларда Түркияның тарихи дамуы туралы жан-жақты түсінік қалыптастырады, тарихи ақпарат жинау, талдау және жалпылау дағдыларын дамытады, Ататүрік принциптерін ғылыми бағалауды қалыптастырады. Курсты оқу барысында білім алушы дүниежүзілік-тарихи процесс контекстінде Түркия тарихының негізгі заңдылықтары, кезеңдері мен мазмұны туралы білімдер алады, студенттердің шығармашылық қабілетін, пайымдау еркіндігін, Ататүріктің рухани, тарихи-мәдени мұрасын зерттеу, сақтау, қолдану және арттыруға деген қызығушылығын оятады	**3**		+		+									
	Принципы Ататюрка	Дисциплина формирует у обучающихся комплексное представление об историческом развитии Турции, вырабатывает навыки получения, анализа и обобщения исторической информации, формирует научную оценку принципов Ататюрка. В ходе изучения курса обучающийся получает знания об основных закономерностях, этапах и содержании истории Турции в контексте всемирно-исторического процесса, формирует у студентов творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к изучению, сохранению, использованию и преумножению духовного, культурно-исторического наследия Ататюрка.														
	Principles of Ataturk	The discipline forms students' comprehensive understanding of the historical development of Turkey, develops skills for obtaining, analyzing and summarizing historical information, forms a scientific assessment of the principles of Ataturk. During the course, the student receives knowledge about the basic laws, stages and content of the history of Turkey in the context of the world-historical process, forms students' creative thinking, independence of judgment, interest in studying, preserving, using and multiplying the spiritual, cultural and historical heritage of Ataturk.														
29	Түркі мемлекеттер тарихы +	Пән студенттердің дүниежүзілік тарихи үдерісте түркі халықтары мен мемлекеттерінің орны мен рөлі туралы біртұтас түсініктерін қалыптастыруға, студенттердің тарихи ақпаратты іздеу, жүйелеу және жан-жақты талдау дағдыларын меңгеруге, өткен мен бүгінгі күннің тарихи процестерінің мән-жайын түсінуге, ақиқатқа бағдарланған өзіндік ұстанымдарын қалыптастыруға, азаматтық, отаншылдық, ұлттық бірегейлік, ұлтаралық және дінаралық толеранттылық көзқараста тәрбиелеуге бағытталған.			+		+									

	История тюркских государств	Дисциплина направлена на формирование у студентов целостного представления о месте и роли тюркских народов и государств во всемирно-историческом процессе, прививая студентам умения и навыки поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации, развивая способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов как прошлого, так и настоящего, определяя собственную позицию по отношению к окружающей реальности, воспитывая чувства гражданственности, патриотизма, национальной идентичности, межнациональной и межрелигиозной толерантности.														
	Turkic States history	The discipline is aimed at forming students' holistic understanding of the place and role of the Turkic peoples and states in the world-historical process, instilling in students the skills and abilities of searching, systematizing and comprehensive analysis of historical information, developing the ability to understand the historical conditioning of phenomena and processes of both the past and the present , defining their own position in relation to the surrounding reality, fostering feelings of citizenship, patriotism, national identity, interethnic and interreligious tolerance.														
Модуль – Сапалық және сандық талдау негіздері / Modül – Nitel ve nicel analizin temelleri / Модуль – Основы качественного и количественного анализа / Module - Fundamentals of qualitative and quantitative analysis																
30	Бухгалтерлік есеп және аудит +	Бухгалтерлік есеп қағидалары, мақсаттары, міндеттері, есепті жүргізу тәсілдері, шоттарда, бухгалтерлік есепті реттеу бойынша құжаттарды, қаржылық есептілікті құрастыру, пайдалану бойынша білімін қалыптастырады. Бухгалтерлік есеп бойынша заңдық, нормативтік, нұсқамалық материалдарды, әдістерді, әдістемені, тәсілдерді, алынған білімдерді тиімді қолдану мен пайдалануды меңгереді. Активтердің, міндеттемелердің, капиталдың, кірістер мен шығындардың бухгалтерлік есеп шоттарында көрсетілуі, бухгалтерлік корреспонденция түрінде ұйымның шаруашылық операцияларында көрсету, құжаттарды толтыру, құрастыру дағдыларын қалыптастырады.	**4**					+								
	Бухгалтерский учет и аудит	Формирует знания правил, целей, задач бухгалтерского учета, способов ведения учета, составления, использования на счетах, документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности. Владеет юридическими, нормативными, инструктивными материалами по бухгалтерскому учету, методами, методиками, приемами, эффективным применением и использованием полученных знаний. Формирует навыки отражения на счетах бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и затрат, отражения в хозяйственных операциях организации в виде бухгалтерской корреспонденции, заполнения, составления документов.														

	Accounting and Audit	Forms knowledge of accounting rules, goals, objectives, methods of accounting, preparation, use of accounting documents, financial statements on accounts, accounting regulation. Master the effective use and use of legal, regulatory, and instructional materials, methods, methods, techniques, and knowledge gained in accounting. Develops skills in accounting accounting of assets, liabilities, capital, income and expenses, reflection in business operations of the organization in the form of accounting correspondence, filling out and compiling documents.														
31	Статистика +	Статистика пәнін оқу нәтижесінде білім алушы статистикадағы негізгі категориялар мен жіктеулерді, құбылыстың даму тенденциялары мен заңдылықтарын анықтау әдістерінің мазмұны туралы білімді қалыптастырады. Микро және макро деңгейдегі негізгі көрсеткіштердің экономикалық мазмұнын статистикалық талдаудың әдістерін игереді. Статистикалық зерттеуді ұйымдастыру және жүргізу дағдыларын меңгереді; көрсеткіштерді есептеу және статистикалық талдау әдіснамасын практикада қолдану нәтижесінде нарықтық экономиканың сандық индикаторларына, құбылыстар мен процестердің өзара байланыстарына мазмұнды талдау жүргізуге дағдыланады.	**3**	+				+							
	Статистика	В результате изучения дисциплины статистика обучающийся формирует знания основных категорий и классификаций в статистике, методов выявления тенденций и закономерностей развития явления, экономического содержания статистического анализа основных показателей на микро и макро уровне. Приобретает навыки организации и проведения статистического исследования; использования на практике методологии расчета и статистического анализа показателей Демонтирирует способности проведения содержательного анализа количественных индикаторов рыночной экономики, взаимосвязей явлений и процесов.														
	Statistics	As a result of studying the discipline statistics, the student forms knowledge of the main categories and classifications in statistics, methods for identifying trends and patterns of development of the phenomenon, the economic content of statistical analysis of the main indicators at the micro and macro level. Acquires the skills of organizing and conducting statistical research; using in practice the methodology of calculation and statistical analysis of indicators, Dismantling the ability to conduct a meaningful analysis of quantitative indicators of the market economy, the interrelationships of phenomena and processes.														
32	**ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКА I/**	Өндірістік практика мақсаты – теориялық курсты игеру нәтижесінде білім алушы меңгерген білімін және іскерлікті бекіту, білім алушының қажетті практикалық білімді, ұйымды басқару саласындағы дағды мен шеберлікті меңгеруі, кәсіби бағытталған (арнайы) ұйымды басқару саласында құзыретті қалыптастыру. Практика білім алушының жалпы мәдени және кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға септігін тигізеді.	**2**	+			+									

	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА I/	Целью производственной практики является закрепление знаний и навыков, приобретенных студентом в результате освоения теоретического курса, приобретение необходимых практических знаний, навыков и умений в области управления организацией, формирование компетенций в области управления профессионально-ориентированной (специальной) организацией. Практика способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций учащихся.														
	INDUSTRIAL PRACTICE I	The purpose of industrial practice is to consolidate the knowledge and skills acquired by the student as a result of mastering the theoretical course, to acquire the necessary practical knowledge, skills and abilities in the field of organization management, the formation of competencies in the field of management of a professionally-oriented (special) organization. Practice contributes to the formation of general cultural and professional competencies of students.														
Модуль – Кәсіпорынның тұрақты дамуын қамтамасыз ету / Modül – İşletmenin sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak / Модуль – Обеспечение устойчивого развития предприятия / Ensuring the sustainable development of the enterprise																
33	Бизнестегі коммуникация +	Пән ұйымдағы коммуникациялық процестерді, адамдармен қарым-қатынасты, топ динамикасын мен тиімді командалық жұмысты қарастырады. Пәнді оқу барысында білімгерлер бизнесте болып жатқан процестерге көзқарасты қалыптастыра отырып, іскерлік келіссөздер жүргізу дағдыларын меңгереді. Бизнес-коммуникация саласындағы хат жазу, ақпаратты табу, талдау, өңдеуді үйренеді. Тиімді іскерлік қарым-қатынастың этикалық принциптерін меңгереді.	**5**						**+**			**+**			
	Бизнес коммуникации	Дисциплина рассматривает коммуникационные процессы в организации, взаимодействие с людьми, динамику команды и эффективную командную работу. В ходе изучения дисциплины обучающиеся приобретают навыки ведения деловых переговоров, формируя подход к процессам, происходящим в бизнесе. Учится писать письма в сфере Бизнес-коммуникаций, находить, анализировать, обрабатывать информацию. Владеет этическими принципами эффективного делового общения.														
	Business communications	The discipline considers communication processes in the organization, communication with people, team dynamics and effective teamwork. In the process of studying the discipline, students acquire the skills of conducting business negotiations, forming an approach to the processes taking place in business. Learn how to write a letter in the field of business communication, find, analyze, process information. Master the ethical principles of effective business communication.														

34	Экономиканы мемлекеттік реттеу +	Пән қазіргі мемлекеттің экономикалық және әлеуметтік қатынастар жүйесіндегі орны мен рөлін, функцияларын, Қазақстан Республикасының нарықтық экономикаға әсер ету әдістерін анықтау, жүргізіліп жатқан экономикалық саясаттың салдарын және оны жетілдіру жолдарын зерттеуге бағытталған. Пәнді оқу барысында білім алушы мемлекеттік бағдарламаларды қалыптастыру, бағалау және талдау дағдыларын меңгереді; Казахстанда әлеуметтік бағдарланған экономиканың қалыптасуына ықпал ететін сындарлы бағыттардың кешенді, жүйелі көзқарасын қалыптастыру дағдыларын меңгереді.	**5**				+	+								
	Государственное регулирование экономики	Дисциплина нацелена на определение места и роли современного государства в системе экономических и социальных отношений, функций, методов воздействия Республики Казахстан на рыночную экономику, изучение последствий проводимой экономической политики и путей ее совершенствования. В ходе изучения дисциплины обучающийся приобретает навыками формирования, оценки и анализа государственных программ; приобретает навыки формирования комплексного, системного видения конструктивных направлений, способствующих становлению социально ориентированной экономики в Казахстане.														
	State regulation of the economy	The discipline is aimed at determining the place and role of the modern state in the system of economic and social relations, functions, methods of influencing the Republic of Kazakhstan on the market economy, studying the consequences of the ongoing economic policy and ways to improve it. In the course of studying the discipline, the student acquires the skills of forming, evaluating and analyzing state programs; acquires skills in the formation of a comprehensive, systemic vision of constructive directions that contribute to the formation of a socially oriented economy in Kazakhstan.														
35	Қаржылық сауаттылық +	Пән алған білімдері мен оларды іс жүзінде қолдану, қаржылық ақпаратты пайдалану арасында тікелей байланыс құру негізінде жеке қауіпсіздік пен қаржылық сауаттылықты ескере отырып, қаржылық шешімдер қабылдау үшін білім алушылардың жауапкершілігін қалыптастыруды көздейді. Сондай-ақ тұтынушының, салымшының, қарыз алушының, акционердің, салық төлеушінің, сақтанушының, қаржы нарығындағы инвестордың әлеуметтік-экономикалық рөлін және пирамидалар мен қаржылық алаяқтықтардан тұтынушылардың қауіпсіз мінез-құлқын тиімді орындау дағдыларын қалыптастырады.	**5**							+					+

	Финансовая грамотность	Дисциплина формирует у студентов основы финансовой грамотности через развитие основных финансово-экономических представлений, отражающих важнейшие сферы финансовых отношений. Также формирует знания и навыки, направленные на эффективное выполнение социально-экономической роли потребителя, инвестора, заемщика, акционера, налогоплательщика, страховщика, инвестора на финансовом рынке и страхование потребителей от финансовых махинаций.														
	Financial literacy	The discipline forms the foundations of financial literacy through the development of basic financial and economic concepts that reflect the most important areas of financial relations of students. It also forms knowledge and skills aimed at effectively fulfilling the socio-economic role of the consumer, investor, borrower, shareholder, taxpayer, insurer, investor in the financial market and insuring consumers against pyramids and financial fraud.														
36	Өндірісті басқару +	Пән білімгерлерді кәсіпорынның өндірістік стратегиясын қалыптастырудың тұжырымдамалық негіздерімен таныстыра отырып, өндірістік процеске қажетті тиісті жүйені таңдауға, басқару объектілерінің күрделілік деңгейі бойынша функционалдық-алгоритмдік белгісін түсінуге, оның экономикалық тиімділігін бағалауға үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер өндірістік жүйелерді ұйымдастыру, жоспарлау және бақылау бойынша жұмыстарды жүргізуге, өндіріс саласындағы басқарушылық дүниетанымын негіздеуге дағдыларын қалыптастырады. Өндірістік процестерді басқарудың әдіснамалық негіздерін қолдануды үйренеді.	**5**									**+**	**+**		
	Управление производством	Дисциплина знакомит обучающихся с концептуальными основами формирования производственной стратегии предприятия, учит выбирать соответствующую систему, необходимую для производственного процесса, понимать функционально-алгоритмический признак объектов управления по уровню сложности, оценивать его экономическую эффективность. В ходе изучения дисциплины обучающиеся формируют навыки проведения работ по организации, планированию и контролю производственных систем, обоснованию управленческого мировоззрения в сфере производства. Научатся применять методологические основы управления производственными процессами.														

	Production Management	The discipline introduces students to the conceptual foundations of the formation of the production strategy of the enterprise, teaches them to choose the appropriate system necessary for the production process, to understand the functional and algorithmic feature of management objects by the level of complexity, to evaluate their economic efficiency. In the course of studying the discipline, students develop skills in conducting work on the organization, planning and control of production systems, substantiating the managerial worldview in the field of production. Learns to apply the methodological foundations of production process management.														
37	Адам ресурстарын басқару +	Курс адам ресурстарын басқаруда стратегиялық жоспарлау, жұмысқа қабылдау мен іріктеу, қызметкерлерді бағалау мен дамыту, мотивация және өнімділікті басқара бағыттарын қарастырады. Ұйымдастырушылық мәдениеттің, коммуникацияның және жанжалдарды шешудің негіздері зерттеледі. Білім алушылар рекрутинг, оқыту және персоналды дамыту, команда құру және ұйымдағы өзгерістерді басқару бойынша практикалық дағдыларды қалыптастырады.	**6**										+	+		
	Управление человеческими ресурсами	Курс рассматривает управление человеческими ресурсами, ориентируясь на стратегическое планирование, набор и подбор персонала, оценку и развитие сотрудников, мотивацию и управление производительностью. Изучаются основы организационной культуры, коммуникации и решения конфликтов. Студенты получают практические навыки в области рекрутинга, обучения и развития персонала, формирования команды и управления изменениями в организации.														
	Human Resource Management	The course examines human resource management, focusing on strategic planning, recruitment and selection, employee evaluation and development, motivation, and performance management. It covers the fundamentals of organizational culture, communication, and conflict resolution. Students acquire practical skills in recruiting, training, and developing personnel, team building, and managing organizational changes.														
38	Ұйым теориясы және мінез-құлқы +	Пән білімгерлерді ұйым құрылымын қалыптастыруға, олардың табиғатын түсінудің әртүрлі тәсілдерін талдауға үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер топтық қарым қатынастар, команда құру қағидаттарын, топтық жұмысты тиімді ұйымдастыру жолдарын, жанжалды жағдайларды шешудің әр түрлі әдістерін, адам ресурстары аудитін жүргізу дағдыларын қалыптастырады. Қазіргі менеджменттегі ұйымның рөлі мен орнын, кәсіпорын ортасының құрылымын, бизнестегі компанияның ұйымдастырушылық мінез-құлқының ерекшеліктерін түсінуге көмектеседі.	**5**										+	+		

	Теория организации и организационное поведение	Дисциплина учит обучающихся формировать структуру организации, анализировать различные подходы к пониманию их природы. В ходе изучения дисциплины обучающиеся формируют принципы группового общения, командообразования, способы эффективной организации групповой работы, различные методы разрешения конфликтных ситуаций, навыки проведения аудита человеческих ресурсов. Помогает понять роль и место организации в современном менеджменте, структуру среды предприятия, особенности организационного поведения компании в бизнесе.														
	Organization Theory and Organizational Behavior	The discipline teaches students to form the structure of the organization, to analyze various ways of understanding their nature. In the course of studying the discipline, students develop the principles of Group relations, team building, ways to effectively organize teamwork, various methods of resolving conflict situations, and skills in conducting an audit of human resources. Helps to understand the role and place of the organization in modern management, the structure of the enterprise environment, the features of the organizational behavior of the company in business.														
39	Шағын бизнестегі менеджмент +	Пән білімгерлерді жаңа бизнесті құру мен дамытудың, жаңа өнімдер шығарудың, қызметтер көрсетудің, бизнес-жоспарлар әзірлеудің жолдарын үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырудың экономикалық және әлеуметтік жағдайларын бағалауды, оның ішінде шығындарды есептеуді, талдауды, сондай-ақ басқару тетіктері мен құралдарын сауатты қолдануды үйренеді.	**5**								**+**	**+**				
	Управление малым бизнесом	Дисциплина учит обучающихся способам создания и развития нового бизнеса, выпуска новых продуктов, оказания услуг, разработки бизнес-планов. В ходе изучения дисциплины обучающиеся учатся оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, в том числе рассчитывать, анализировать затраты, а также грамотно использовать механизмы и инструменты управления.														
	Small business management	The discipline teaches students how to create and develop a new business, produce new products, provide services, and develop business plans. In the process of studying the discipline, students learn to assess the economic and social conditions for the implementation of entrepreneurial activity, including the calculation, analysis of costs, as well as the competent use of management mechanisms and tools.														
40	Қаржылық менеджмент +	Курс ұйымдардағы қаржылық басқару негіздерін қарастырады. Студенттер капиталды басқару принциптері, қаржылық жоспарлау, тәуекелдерді басқару және инвестициялар туралы меңгереді. Сонымен қатар курс қаржылық талдауды, айналым капиталын басқаруды және қаржылық шешімдер қабылдауды қарастырады. Студенттер нақты жағдайларда қаржылық модельдеу мен инвестициялық жобаларды бағалауда қолдану үшін практикалық дағдыларға ие болады.	**5**								**+**					**+**

	Финансовый менеджмент	Курс рассматривает основы финансового управления в организациях. Студенты узнают о принципах управления капиталом, финансовом планировании, управлении рисками и инвестициях. Курс рассматривает также финансовый анализ, управление оборотным капиталом и принятие финансовых решений. Студенты развивают практические навыки в финансовом моделировании и оценке инвестиционных проектов для применения их в реальных деловых ситуациях.														
	Financial Management	The course covers the fundamentals of financial management in organizations. Students learn about capital management principles, financial planning, risk management, and investments. The course also examines financial analysis, working capital management, and financial decision-making. Students develop practical skills in financial modeling and evaluating investment projects for real business situations.														
	Базалық пәндер модулі / Модуль базовых дисциплин/ Basic subjects module Таңдау компоненті (ТК)/ Seçmeli bileşen SB/Компонент по выбору КВ/ Component of Choice CC															
	Модуль – Кәсіби қызметтегі басқарушылық дағдылар Модуль – Управленческие навыки в профессиональной деятельности Modül – Mesleki faaliyetlerde yönetim becerileri Module – Managerial skills in professional activities															
41	Тұтынушыларме н қарым-қатынас менеджменті +	Курс барысында тұтынушымен қарым-қатынас менеджменті саласын, оған қатысты теориялар мен тұжырымдарды, тұтынушыларға құндылық жеткізу үшін олармен қарым-қатынас орнатуды негізгі бизнес-стратегия ретінде қарастырып, оның артықшылықтары мен қолданылатын жағдайларын, технологияларын үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер тұтынушыға қол жеткізу, оны ұстап қалу және өзара қарым-қатынасты дамыту кезеңдерін жан-жақты қарастырып, тұтынушыға қатысты деректер жинау, оны қолдану жолдарын үйренеді.	**5**						+				+			
	Менеджмент взаимоотношени й с потребителями	Дисциплина рассматривает область управления взаимоотношениями с потребителем, связанные с ней теории и выводы, установление отношений с клиентами для достижения их ценности как основную бизнес-стратегию и учит ее преимуществам и применимым условиям, технологиям. В ходе изучения дисциплины обучающиеся всесторонне рассматривают этапы доступа к потребителю, его удержания и развития взаимоотношений, изучают способы сбора данных, их применения по отношению к потребителю.														
	Customer Relationship Management	The discipline teaches the field of customer relationship management, theories and conclusions related to it, the establishment of relationships with consumers to deliver value as the main business strategy, its advantages and applicable conditions, technologies. In the course of studying the discipline, students comprehensively consider the stages of access to the Consumer, its retention and development of relationships, collect data related to the consumer, learn how to use it.														

42	Үлкен деректер және блокчейн +	Курс барысында қазіргі бизнестегі үлкен деректер мен блокчейн технологиясының рөлі мен қолданылуын қарастырады. Білім алушылар үлкен деректерді өңдеу мен талдаудың негізгі тұжырымдамаларын, әдістері мен құралдарын игереді, сонымен қатар блокчейннің жұмыс принциптерін, оның әртүрлі салаларда қолданылуын және орталықтандырылмаған жүйелерді құру мүмкіндіктерін зерттейді. Сонымен қатар курс деректердің қауіпсіздігі мен құпиялылығына басты назар аударады. Білім алушылар үлкен деректермен және блокчейн технологиясымен жұмыс істеудің практикалық дағдыларын игереді.	**5**					+					+		
	Большие данные и блокчейн	В рамках курса изучается роль и применение больших данных и технологии блокчейн в современном бизнесе. Студенты осваивают основные концепции, методы и инструменты обработки и анализа больших данных, а также изучают принципы работы блокчейн, его применение в различных отраслях и возможности создания децентрализованных систем. Курс также уделяет внимание вопросам безопасности и конфиденциальности данных. Студенты получают практические навыки работы с большими данными и блокчейн технологиями.														
	Big Data and Blockchain	The discipline considers the phenomenon of a rapid growth in the amount of information in all spheres of activity of modern society, the emergence of technological capabilities for the analysis of these huge data arrays and the prediction of correct management decisions. In the process of studying the discipline, students learn to manage a very large amount of data, as well as analyze them and make decisions based on it. Considers ways to develop new models of the information infrastructure of the enterprise and assess their economic efficiency.														
43	Басқарудағы электронды коммерция	Курс барысында электрондық ақпараттық технологиялар құралдары арқылы бизнес жүргізудің жаңа жетістіктері мен мүмкіндіктерін түсіндіреді. Әлемдік экономика жүйесінде электрондық комерцияның қазіргі алатын орнын, даму тенденцияларын және маңыздылығын түсіндіру. Электрондық коммерция қағидаларын қолдану арқылы бизнесті ұйымдастыру мәселелерін шешу жолдарын көрсету, электрондық коммерцияны тәжірибеде қолдануға, интернет дүкендерде бизнесті ұйымдастыруды, жүргізуді және басқаруды үйрету.	**5**							+				+		

	Управление электронной коммерцией	В рамках курса будут рассмотрены новые достижения и возможности ведения бизнеса с помощью электронных информационно-технологических средств. В процессе изучения дисциплины определяется современное место, тенденции развития и значение электронной коммерции в системе мировой экономики, а также пути решения проблем организации бизнеса с применением принципов электронной коммерции, и научить применять электронную коммерцию на практике, организовывать, вести и управлять бизнесом в интернет-магазинах.														
	Electronic Commerce Management	The purpose of the discipline is to explain new achievements and opportunities for doing business using electronic information technology tools. Explanation of the current Place, development trends and importance of electronic commerce in the system of the world economy. Demonstration of ways to solve business organization problems using the principles of e-commerce, training in the practical application of e-commerce, organization, management and management of business in online stores.														
44	Әлеуметтік саладағы менеджмент +	Курс әлеуметтік жұмыс пен қызмет көрсетуге байланысты ұйымдардағы басқарудың негізгі аспектілерін қарастырады. Курс барысында ұйымдастырушылық басқару, қаржылық жоспарлау, ресурстарды басқару және саясатты әзірлеу негіздері оқытылады. Курс сонымен қатар этикалық мәселелерге және тұтынушылармен қарым-қатынасқа назар аударады және әлеуметтік ортада тиімді көшбасшылық және топтық жұмыс дағдыларын дамытады. Студенттер әлеуметтік салада табысты басқаруға көмектесетін практикалық дағдыларға ие болады.	**5**						**+**				**+**		
	Управление в социальной сфере	Курс рассматривает ключевые аспекты управления в организациях, связанных с социальной работой и обслуживанием. В ходе курса изучаются основы организационного управления, ресурсного управления и разработки политик. Курс также обращает внимание на этические вопросы и взаимодействие с клиентами, а также развивает навыки эффективного руководства и командной работы в социальных условиях. Студенты получают практическую подготовку, которая помогает им успешно управлять в социальной сфере.														
	Management in the Social Sphere	The course examines key aspects of management in organizations related to social work and services. Throughout the course, students will study the fundamentals of organizational management, financial planning, resource management, and policy development. The course also addresses ethical considerations and client interaction, while developing skills in effective leadership and teamwork within social contexts. Students receive practical training to help them successfully manage in the social sphere.														
Модуль – Басқару және талдау, Модуль - Управление и анализ, Modül –Yönetim ve analiz, Module – Management and analysis																

45	Сандық өнімді басқару +	Курс мазмұны технологиялық трендтерден, жаңа бизнес-модельдерден, деректерге негізделген басқарудан тұрады. Ұйымдық құрылымды қажетті трансформациялауға, сандық өнімдерді әзірлеуге, заманауи тұжырымдамалар мен құралдарды қолдануға дейінгі сандық бизнес негіздерінің кешенді пайымын қалыптастыруды қамтамасыз етеді. Ұйымда сандық өнімдерді басқарудың негізгі дағдыларын игеруге, сондай-ақ өнім аналитикасы мен өнімді жобалау және іске қосуға бағытталады. Білім алушылар, мақсатты аудиторияның қажеттіліктерін анықтай отырып, сандық өнім тұжырымдамасын әзірлеуді үйренеді.	**5**						+	+				+	+
	Менеджмент цифрового продукта	Содержание курса состоит из технологических тенденций, новых бизнес-моделей, управления на основе данных. Обеспечивает формирование комплексного видения основ цифрового бизнеса от необходимой трансформации организационной структуры до разработки цифровых продуктов, применения современных концепций и инструментов. В организации основное внимание уделяется овладению базовыми навыками управления цифровыми продуктами, а также аналитике продуктов и проектированию и запуску продуктов. Обучающиеся, определяя потребности целевой аудитории, учатся разрабатывать концепцию цифрового продукта.														
	Digital product management	The content of the course consists of technological trends, new business models, data-based management. Provides the formation of a comprehensive vision of the foundations of digital business, up to the necessary transformation of the organizational structure, the development of digital products, the use of modern concepts and tools. It is aimed at mastering the basic skills of managing digital products in the organization, as well as product analytics and product design and launch. Students, identifying the needs of the target audience, learn to develop the concept of a digital product.														
46	Корпоративті басқару +	Курс корпоративтік басқарудың негізгі принциптері мен тәжірибелерін қарастырады. Білім алушылар корпоративтік басқару құрылымдарын, акционерлердің, директорлардың және менеджерлердің рөлдері мен міндеттерін зерттейді. Сондай-ақ шешім қабылдау, стратегиялық жоспарлау және компания қызметін бақылау процестерін зерттейді. Курс сонымен қатар корпоративтік этика, тұрақты даму және мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл мәселелеріне назар аударады. Студенттер корпоративтік басқару саласында практикалық дағдыларға ие болады.	**5**											+	+	

	Корпоративное управление	Курс рассматривает основные принципы и практики корпоративного управления. Студенты изучают структуры корпоративного управления, роли и обязанности акционеров, директоров и управляющих. Они также изучают процессы принятия решений, стратегического планирования, финансового управления и контроля за деятельностью компании. Курс также обращает внимание на вопросы корпоративной этики, устойчивого развития и взаимодействия с заинтересованными сторонами. Студенты получают практические навыки в области корпоративного управления.														
	Corporate governance	Within the framework of the course, students receive comprehensive training focused on the principles, methods, and strategies of effective organizational leadership. The course provides in-depth knowledge of corporate structure, management practices, strategic decision-making, and leadership development. By utilizing modern tools and real-world business examples, students gain practical preparation that helps them successfully apply the acquired concepts in their professional activities.														
47	Тайм-менеджмент +	Курс барысында басқару және ұйымдастыру кезінде уақыт шығынын азайту мен үнемдеуге байланысты әдіс және тәсілдер, уақытты тиімді ұйымдастырудың негізгі заңдылықтарын көрсетіп беру, қазіргі таңдағы уақытты басқару әдістері мен ұстанымдары, уақытты басқаруды ұйымдастыру, уақытты басқарудың жоспарын жасау сатылары, уақытты басқарудың күнтізбелік жоспарын жасауға әрекет етеді. Сонымен қатар заманауи сипаттағы кәсіби-менеджер дағдыларын қалыптастырады.	**5**										**+**	**+**		
	Тайм-менеджмент	В рамках курса рассматривается методы и подходы, позволяющие сократить и сэкономить время, затрачиваемое на управление и организацию, основные принципы эффективной организации времени, методы и принципы управления временем, организация управления временем, план управления временем и график управления временем. Поэтому овладение курсом тайм-менеджмента является обязательным условием формирования современного профессионального менеджера.														
	Time Management	The course program gives an idea about the features of the concepts of time management on certain historical periods and in different countries, the connection between the current state of management thought, about modern methods of time management in the past. As in any science, scientific interests of time management should cover not only the present but also the past and the future, as the analysis of the past to better understand the present, to predict the future development. Therefore, the study of the history of management thought in the development of time - management indispensable condition for the formation of the modern manager professional.														

48	Инвестициялық менеджмент +	Пән білімгерлерді қабылданатын ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдердің шарттары мен салдарларын бағалау көзқарасын қалыптастыруға үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер инвестициялау мен қаржыландырудың әртүрлі жағдайларында инвестициялық жобаларды бағалау қабілетін қалыптастыруға дағдыланады. Нарықтық ақпаратты талдау, мақсат қою және тұрақсыздық жағдайында Инвестициялық шешімдер мен компанияның құнын өсіруге мемлекеттік реттеу органдарының шешімдер қабылдауының негізгі уәждері мен тетіктерін анықтауды үйренеді.	**5**											+	+
	Инвестиционный менеджмент	Дисциплина учит обучающихся формулировать точку зрения на оценку условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. В процессе изучения дисциплины обучающиеся приобретают навыки формирования умения оценивать инвестиционные проекты в различных условиях инвестирования и финансирования. Научатся анализировать рыночную информацию, ставить цели и определять основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования инвестиционных решений и роста стоимости компании в условиях нестабильности.														
	Investment Management	The discipline teaches students to form an attitude to assessing the conditions and consequences of organizational and managerial decisions made. In the course of studying the discipline, students get used to the formation of the ability to evaluate investment projects in various conditions of investment and financing. It learns to analyze market information, set goals and identify the main motivations and mechanisms for making decisions by state regulatory bodies to make investment decisions and increase the value of the company in conditions of instability.														
49	Заманауи стратегиялық талдау +	Пән білімгерлерде стратегиялық мүмкіндіктерді зерттеудің әдістері мен құралдары туралы кешенді түсінік қалыптастыруға үйретеді. Сондай-ақ зерттеу жүргізу кезінде қажетті логикалық ойлауға, сыртқы және сыртқы процестерге жүйелі көзқарасты қалыптастыруға, аналитикалық құралдарды қолдануға дағдыланады. Пәнді оқу барысында білімгерлер корпоративтік стратегияны әзірлеу мүмкіндігін және стратегиялық талдау әдістерін меңгереді. Нарықтық факторлар мен салалық тенденцияларды талдау негізінде кәсіпорынның дамуын жолдарын анықтайды.	**5**											+	+
	Современный стратегический анализ	Дисциплина учит формировать у обучающихся комплексное представление о методах и инструментах исследования стратегических возможностей. Также при проведении исследования приобретаются навыки логического мышления, формирования системного подхода к внешним и внешним процессам, использования аналитических средств. В ходе изучения дисциплины обучающиеся осваивают возможности разработки корпоративной стратегии и методы стратегического анализа. Определяет пути развития предприятия на основе анализа рыночных факторов и отраслевых тенденций.														

	Modern strategic analysis	The discipline teaches students to form a comprehensive understanding of the methods and means of studying strategic opportunities. Also, when conducting research, he gets used to the necessary logical thinking, the formation of a systematic approach to external and external processes, the use of analytical tools. In the course of studying the discipline, students master the ability to develop a corporate strategy and methods of strategic analysis. Determines the ways of development of the enterprise based on the analysis of market factors and industry trends.														
50	Маркетингтік стратегиялар +	Пән аясында кәсіпорынның маркетингтік стратегиясын жасау бойынша теориялық білімі мен практикалық дағдылары қалыптастырылады, нарықты игеруге және қажетті пайда алуға бағытталған стратегияларды құру үшін халықаралық және отандық компаниялар қолданатын маркетингтің негізгі құралдары таныстырылады. Білімалушы нарықтық ақпаратты талдау әдістерін қолдану және ұйымның маркетингтік стратегиясын әзірлеу, ішкі және сыртқы ортаның ерекшеліктерін ескере отырып, ұйымның нарықтық стратегиясын таңдай алу туралы білімін көрсетеді.	**5**						+					+	
	Маркетинговые стратегии	В рамках дисциплины формируются теоретические знания и практические навыки по разработке маркетинговой стратегии предприятия, презентуются основные инструменты маркетинга, используемые международными и отечественными компаниями для построения стратегий, направленных на освоение рынка и получение необходимой прибыли. Обучающийся демонстрирует знания о применении методов анализа рыночной информации и разработке маркетинговой стратегии организации, умении выбирать рыночную стратегию организации с учетом особенностей внутренней и внешней среды.														
	Marketing Strategies	Within the framework of the discipline, theoretical knowledge and practical skills in developing a marketing strategy of the enterprise are formed, the main marketing tools used by international and domestic companies to develop strategies aimed at mastering the market and obtaining the necessary profit are presented. The student demonstrates his knowledge of the use of methods for analyzing market information and developing a marketing strategy of the organization, the ability to choose the market strategy of the organization, taking into account the specifics of the internal and external environment.														
Бейіндеуші пәндер циклі / Profil oluşturma disiplinleri / Профилирующие дисциплины Profile disiplins. Жоғары оқу орны компоненті ЖК/ Üniversite Seçmeli/ Вузовский компонент ВК/University Component UC																
Модуль – Басқару тәжірибелері / Modül – Yönetim deneyimi / Модуль – Опыт управления / Module – Management practices																

51	Тәуекелді басқару +	Пән білімгерлерді басқару шешімдерін қабылдау және іске асыру нәтижесінде туындаған қолайсыз нәтиже ықтималдығын азайтуға, ықтимал жобалық шығындарды барынша азайту жолдарын түсіндіру нәтижесінде тәуекелді басқару бойынша білімдерін жинақтауға және тәжірибеде қолдануға үйрету. Пәнді оқу барысында білімгерлер компанияның сәтті жұмыс істеуі үшін тәуекелдердің ерекшеліктерін, сондай-ақ олардың әртүрлі түрлерін басқарудың экономикалық негіздерін зерттеуге дағдыларын қалыптастырады. Тәуекел жағдайында басқарушылық шешімдерді қабылдау әдістемесін негіздеуді үйренеді.	**5**							+	+				
	Управление рисками	Дисциплина обучает обучающихся обобщать и применять на практике знания по управлению рисками в результате объяснения путей минимизации возможных проектных затрат, снижения вероятности неблагоприятного исхода, возникшего в результате принятия и реализации управленческих решений. В процессе изучения дисциплины у обучающихся формируются навыки изучения особенностей рисков для успешного функционирования компании, а также экономических основ управления различными их видами. Научатся обосновывать методику принятия управленческих решений в условиях риска.													
	Risk Management	The discipline teaches students to accumulate and apply their knowledge of risk management in practice as a result of explaining ways to reduce the likelihood of adverse consequences arising as a result of making and implementing management decisions, minimizing possible project costs. In the course of studying the discipline, students develop skills in studying the features of risks for the successful functioning of the company, as well as the economic foundations of managing various types of them. Learn to justify the methodology for making managerial decisions in conditions of risk.													
52	Жобалық менеджмент	Пән білім алушыларға жобаларды басқарудың ерекшеліктерін, негізгі әдістемелік тәсілдерін үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер жобаны басқарудың нақты жағдайларында өз бетінше әрекет ету дағдыларын, сыртқы орта мен кәсіпорынның ерекшеліктерін талдауға негізделген пайда болатын мүмкіндіктерді анықтауға, кәсіпорынға қауіп-қатерді бағалауда теориялық білім мен практикалық дағдыларын игереді. Нақты өндірістік және экономикалық жағдайларды шешуде ұтымды басқаруды қамтамасыз етуге бағытталған басқарушылық ойлауды қалыптастырады.	**5**								+	+			

	Проектный менеджмент	Дисциплина учит обучающихся особенностям управления проектами, основным методическим приемам. В ходе изучения дисциплины обучающиеся приобретают навыки самостоятельного поведения в конкретных условиях управления проектом, теоретические знания и практические навыки по выявлению возникающих возможностей на основе анализа внешней среды и особенностей предприятия, оценке рисков для предприятия. Формирует управленческое мышление, направленное на обеспечение рационального управления при решении конкретных производственных и экономических условий.														
	Project Management	The discipline teaches students the main methodological approaches, features of Project Management. In the course of studying the discipline, students acquire skills of independent action in real conditions of project management, identification of emerging opportunities based on the analysis of the external environment and features of the enterprise, theoretical knowledge and practical skills in assessing risks to the enterprise. Forms management thinking aimed at ensuring rational management in solving specific production and economic situations.														
53	Инновациялық және креативті менеджмент +	Пән білімгерлерді ұйымдардың инновациялық даму стратегиясын қалыптастыру мен іске асыру әдістеріне үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер инновациялық үдерістің түрлі аспектілерін басқару саласындағы практикалық дағдыларын қалыптастырады. Инновациялық процестің әртүрлі кезеңдерінде орындалатын жұмыстардың мазмұнын негіздеуді, сонымен қатар инновациялық іс-әрекеттің тиімділігін арттыруға бағытталған экономикалық ойлауды, ұжымдарды басқарудың заманауи қолданбалы және дамыту әдістерін үйренеді.	**5**								+				+
	Инновационный и креативный менеджмент	Дисциплина обучает обучающихся методам формирования и реализации Стратегии инновационного развития организаций. В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют практические навыки в области управления различными аспектами инновационного процесса. Научатся обосновывать содержание работ, выполняемых на различных этапах инновационного процесса, а также применять современные прикладные и развивающие методы управления коллективами, экономического мышления, направленные на повышение эффективности инновационной деятельности.														
	Innovative and Creative Management	The discipline teaches students the methods of formation and implementation of innovative development strategies of organizations. In the course of studying the discipline, students develop practical skills in the field of managing various aspects of the innovation process. It learns to justify the content of the work performed at various stages of the innovation process, as well as economic thinking aimed at improving the effectiveness of innovative activities, modern applied and development methods of team management.														

54	Стратегиялық менеджмент +	Пәннің мақсаты стратегиялық менеджменттің қазіргі заманғы бағыттарының теориялық және тәжірибелік негіздерін үйрету, сонымен қатар қазіргі стратегиялық менеджменттің әдістерін игеруге ықпал ету, стратегиялық әрекеттерді қалыптастыру, фирма үшін стратегиялық позицияларды талдау, талдаудың құралдарын меңгеру болып табылады. Сонымен қатар, стратегиялық менеджмент құралдарының жаңа кластары, технологиялық дамудың және бәсекелестіктің тиімді факторларына көңіл бөлінеді. Стратегияны қалыптастыруда ұйымның әлеуметтік жауапкершілігін түсіну және қоғамдық күштердің әсері ескеріледі.	**5**											+	+
	Стратегический менеджмент	Целью дисциплины является обучение теоретическим и практическим основам современных направлений стратегического менеджмента, а также содействие овладению методами современного стратегического менеджмента, формирование стратегических действий, анализ стратегических позиций для фирмы, овладение инструментами анализа. Кроме того, уделяется внимание новым классам инструментов стратегического менеджмента, эффективным факторам технологического развития и конкуренции. При формировании стратегии учитывается понимание социальной ответственности организации и влияние общественных сил.														
	Strategic management	The purpose of the discipline is to teach the theoretical and practical foundations of modern directions of Strategic Management, as well as to contribute to the development of modern methods of strategic management, to form strategic actions, to analyze strategic positions for the firm, to master the tools of analysis. At the same time, attention is paid to new classes of strategic management tools, effective factors of technological development and competition. When forming a strategy, an understanding of the organization's social responsibility and the impact of social forces are taken into account.														
55	Сапа менеджменті +	Пәннің мақсаты сапа менеджменті түсінігі және оның қазіргі заманғы бағыттарының теориялық және тәжірибелік негіздерін үйрету, жаппай сапа менеджменті (TQM) және оны енгізудің модульдік жүйесін, сонымен қатар TQM жүйесі ерекшеліктері мен принциптерін түсіндіру, ISO сериялы халықаралық сапа жүйесінің стандарттарын түсіндіру және кәсіпорынның сапа жүйесін сертификаттауға дайындау. Сапа менеджменті жүйесін енгізу және жүргізу процедуралары бойынша дағдыларын қалыптастыру.	**5**									+	+			
	Менеджмент качества	Целью дисциплины является обучение теоретическим и практическим основам понятия менеджмента качества и его современных направлений, разъяснение модульной системы менеджмента качества (TQM) и ее внедрения, а также особенностей и принципов системы TQM, разъяснение стандартов международной системы качества серии ISO и подготовка системы качества предприятия к сертификации. Формирование навыков по процедурам внедрения и ведения системы менеджмента качества.														

	Quality management	The purpose of the discipline is to teach the concept of quality management and the theoretical and practical foundations of its modern areas, to explain the mass Quality Management (TQM) and modular system of its implementation, as well as the features and principles of the TQM system, to explain the ISO Series International Quality System Standards and to prepare the quality system of the enterprise for certification. Develop skills in implementing and maintaining quality management systems.														
56	ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКА II	Өндірістік практикада студенттер мамандық бойынша кәсіптік қызметінің түрлерін, олардың функциялары мен міндеттерін оқып зерттейді, теориялық білімдерді бекітеді, кәсіби машықтарды, дағдылар мен құзыреттерді меңгеруді қамтиды, ұйымдастырушылық дағдыларды игереді, өз бетінше қызметті жоспарлайды, әріптестермен пайдалы байланыстарды орнатады, рөлдік кәсіби ұстанымын айқындау, жауапкершілік сезімін қалыптастыру машықтарды меңгеру болып табылады.	**4**	**+**			**+**									
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА II	Во время профессиональной практики студенты изучают виды профессиональной деятельности, их функции и задачи, закрепляют теоретические знания, приобретают профессиональные умения и навыки, приобретают организационные навыки, планируют самостоятельную деятельность, устанавливают полезные контакты с коллегами, определяют роль профессиональной позиции, формирование навыков.														
	INDUSTRIAL PRACTICE II	In practical practice, students study the types of professional activity, their functions and tasks, consolidate theoretical knowledge, acquire professional skills, abilities, acquire organizational skills, plan independent activities, establish useful contacts with colleagues, determine the role of a professional position, and the formation of skills.														
57	ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКА III/	Өндірістік практика мақсаты өндірістік практика орнында ұйым басшылығымен жеке тапсырмаларды шешуге арналған ұйымдастырушылық, әдістемелік және нормативтік-техникалық құжаттарды оқып үйренуге қатысу; ұйымды басқару жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; таңдалған тақырыпқа сәйкес дипломдық жобаларды іске асыру үшін қажетті материалдар мен құжаттарды жинау.	**8**	**+**			**+**									
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА III/	Цель производственной практики - изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управлением организации по месту прохождения практики; разработка предложений по совершенствованию системы управления организации; сбор необходимых материалов и документов для выполнения дипломных проектов в соответствии с выбранной темой.														

	INDUSTRIAL PRACTICE III	The purpose of practical training is to study and participate in the development of organizational, methodological, and normative-technical documents for solving individual problems by the organization's management at the place of practical training; development of proposals for improving the organization's management system; collection of necessary materials and documents for the implementation of diploma projects in accordance with the chosen topic.														
58	ДИПЛОМАЛДЫ ПРАКТИКА	Диплом алды тәжірибесінде бітіруші түлектер дипломдық жұмыстың тақырыбы бойынша тәжірибелік материалдарын жинақтайды, өңдейді және жалпылайды; статистикалық мәліметтері мен тәжірибелік материалдарды талдайды; тақырып бойынша қорытындыны, заңдылықтарды, кепілдемелер мен ұсыныстарды тұжырымдайды; дипломдық жұмысты білгіленген талаптарға сәйкес ресімдейді.	**2**	+			+									
	ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	Выпускники составляют, обрабатывают и обобщают практические материалы по теме выпускной работы, анализирует статистические данные и практические материалы, резюмирует тему, уставы, рекомендации, готовять дипломную работу в соответствии с требованиями.														
	PRE-GRADUATION PRACTICAL TRAINING	Graduates compile, process and summarize practical materials on the topic of the final work, analyzes statistical data and practical materials, summarizes the topic, charters, recommendations and recommendations, тhe graduation work is performed in accordance with the requirements.														
Бейіндеуші пәндер циклі / Profil oluşturma disiplinleri / Профилирующие дисциплины Profile disiplins. Тандау компоненті (ТК)/ Seçmeli bileşen SB/ Компонент по выбору КВ/ Component of Choice CC																
Модуль – Бизнесті жоспарлау және шешім қабылдау/ Модуль – Бизнес-планирование и принятие решений Modül – İş planlaması ve karar verme / Module – Business planning and decision making																
59	Басқару шешімдерін қабылдау	Пән білімгерлерді басқару шешімдерін қабылдау технологиясының теориялық және әдіснамалық негіздері бойынша фундаментальды ғылыми білімін қалыптастыруға, басқару шешімдер және жауапкершілік ұғымдарын дамытуға үйрету. Пәнді оқу барысында білімгерлер ішкі ортаның белгісіздік жағдайында қабылданатын басқарушылық шешімнің сапасын қамтамасыз ету әдістерін зерделеу дағдыларын қалыптастырады. Бұл ұғымдар негізінде әлеуметтік жүйедегі шешімнің мәні мен мазмұнын сапалы, тиімді және оңтайлы шешімдер қабылдаудың әдістерін үйренеді.	**5**						+			+		+		

	Принятие управленческих решений	Дисциплина направлена на формирование у обучающихся фундаментальных научных знаний по теоретическим и методологическим основам технологии принятия управленческих решений, развитие понятий управленческих решений и ответственности. В процессе изучения дисциплины у обучающихся формируются навыки изучения методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внутренней среды. На основе этих понятий изучаются сущность и содержание решения в социальной системе, методы принятия качественных, эффективных и оптимальных решений.														
	Decision Making	The discipline teaches students to form fundamental scientific knowledge on the theoretical and methodological foundations of management decision-making technology, develop the concepts of management decisions and responsibility. In the course of studying the discipline, students develop skills in studying methods of ensuring the quality of management decisions made in conditions of uncertainty of the internal environment. On the basis of these concepts, the essence and content of the decision in the social system is studied methods for making high-quality, effective and optimal decisions.														
60	Бизнесті жоспарлау және ұйымдастыру	Пән білімгерлерді бизнес-идеяны жүзеге асырудың қажетті шарты ретінде нарықты талдауға үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер бизнес-жоспарды құру, талдау және қолданбалы пайдалану әдістемесін, оларды әзірлеу жүйесіндегі бағдарламалық өнімдерді пайдалану дағдыларын қалыптастырады. Нарықтық қатынастар жағдайында бизнес-жоспарлаудың ерекшеліктерін, оларды әзірлеу түрлері мен мүмкіндіктерін, шарттарын, кәсіпорында бизнес-жоспарлауды ұйымдастыру процесін, оның іске асырылуын үйренеді.	**5**							**+**		**+**			
	Планирование и организация бизнеса	Дисциплина учит обучающихся анализировать рынок как необходимое условие реализации бизнес-идеи. В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют методику составления, анализа и прикладного использования бизнес-плана, навыки использования программных продуктов в системе их разработки. Изучает особенности бизнес-планирования в условиях рыночных отношений, виды и возможности их разработки, условия, процесс организации бизнес-планирования на предприятии, его реализацию.														
	Business planning and organization	The discipline teaches students to analyze the market as a necessary condition for the implementation of a business idea. In the course of studying the discipline, students develop skills in the methodology of drawing up, analyzing and applying a business plan, using software products in the system of their development. Study of the specifics of business planning in the context of market relations, types and opportunities for their development, conditions, the process of organizing business planning at the enterprise, its implementation.														

Модуль – Логистикалық және стратегиялық бренд менеджмент Модуль – Логистика и стратегический бренд менеджмент / Modül – / Module – Logistics and strategic brand management																
61	Логистикалық менеджмент	Пән білімгерлерді логистиканың тұжырымдамалары мен құралдарын, өндірісті ұйымдастырудың, қызмет көрсетудің, компания қызметін жоспарлаудың отандық және шетелдік тәжірибесін зерделеуді қамтиды. Халықаралық операциялары бар заманауи компанияларда логистиканы басқаруды терең зерттейді. Пәнді оқу барысында білімгерлер қоймаларда тауарларды қабылдау, өңдеу, сақтау және жөнелту бизнес-процестерді оңтайландыру, қойма шаруашылығын ұйымдастыру ережелері, тауармен жұмыс істеу рәсімдері, логистикалық процестерді ақпараттық-техникалық қолдау сияқты мәселелерді қарастырады.	**5**						+						+
	Логистический менеджмент	Дисциплина предполагает изучение обучающимися концепций и инструментов логистики, отечественного и зарубежного опыта организации производства, оказания услуг, планирования деятельности компании. Глубоко изучает управление логистикой в современных компаниях с международными операциями. В ходе изучения дисциплины обучающиеся рассматривают такие вопросы, как оптимизация бизнес-процессов приема, обработки, хранения и отгрузки товаров на складах, правила организации складского хозяйства, процедуры обращения с товаром, информационно-техническая поддержка логистических процессов.														
	Logistics management	The discipline involves students studying the concepts and tools of logistics, domestic and foreign experience in organizing production, providing services, planning the company's activities. In modern companies with international operations, it studies logistics management in depth. In the course of studying the discipline, students consider such issues as optimization of business processes for receiving, processing, storage and shipment of goods in warehouses, rules for organizing warehouse management, procedures for working with goods, information and technical support of logistics processes.														
62	Бренд менеджмент	Пән білімгерлерді болашақта бәсекеге қабілетті болуға көмектесетін брендтерді құру және басқару қызметіне кәсіби көзқарасын қалыптастыруға үйретеді. Пәнді оқу барысында білімгерлер брендинг саласындағы ұғымдарды, терминдер мен тұжырымдамаларды игеру арқылы кәсіби қарым-қатынас тілін қалыптастыруға дағдыланады. Кәсіпорындар мен ұйымдардың бәсекеге қабілеттілігін арттырудағы бренд-менеджменттің рөлі мен орнын, қорғауға қабілетті сауда белгілерін, олардың орналасуы мен имиджін анықтауды үйренеді.	**5**						+					+		

	Бренд менеджмент	Дисциплина учит студентов формировать профессиональный подход к деятельности по созданию и управлению брендами, что поможет им стать конкурентоспособными в будущем. В процессе изучения дисциплины обучающиеся приобретают навыки формирования языка профессионального общения через овладение понятиями, терминами и понятиями в области брендинга. Научатся определять роль и место бренд-менеджмента в повышении конкурентоспособности предприятий и организаций, товарные знаки, способные к защите, их позиционирование и имидж.														
	Brand Management	The discipline teaches students to form a professional attitude to the activities of creating and managing brands, which will help them become competitive in the future. In the course of studying the discipline, students get used to the formation of a language of professional communication by mastering concepts, terms and concepts in the field of branding. It learns to identify the role and place of Brand Management in increasing the competitiveness of enterprises and organizations, trademarks that can be protected, their location and image.														
Модуль – Басқару тәжірибелері Modül – Yönetim deneyimi / Модуль – Опыт управления / Module – Management practices																
63	Халықаралық менеджмент	Курс жаһандық контексте басқару стратегиялары мен әдістерін қарастырады. Халықаралық бизнес операцияларының негіздері, халықаралық маркетингтік стратегиялар, жаһандық персоналды басқару және мәдениетаралық өзара іс-қимыл зерттеледі. Сонымен қатар курс халықаралық қаржыны, жаһандық сауда келісімдерін және компаниялардың сыртқы позициялау стратегияларын қамтиды. Білім алушылар халықаралық ортаны талдау және жаһандық бизнесте табысты басқару үшін стратегиялық шешімдер қабылдау дағдыларын дамытады.	**6**											+	+
	Международный менеджмент	Курс рассматривает стратегии и методы управления в глобальном контексте. Изучаются основы международных бизнес-операций, международные маркетинговые стратегии, глобальное управление персоналом и кросскультурное взаимодействие. Курс также охватывает международные финансы, глобальные торговые соглашения и стратегии внешнего позиционирования компаний. Студенты развивают навыки анализа международной среды и принятия стратегических решений для успешного управления в глобальном бизнесе.														
	International Management	The course examines strategies and management methods in a global context. It covers the fundamentals of international business operations, international marketing strategies, global personnel management, and cross-cultural interactions. The course also addresses international finance, global trade agreements, and strategies for external positioning of companies. Students develop skills in analyzing the international environment and making strategic decisions for successful management in the global business arena.														

	Маркетингті басқару	Курс барысында маркетингті басқаруда стратегиялық жоспарлау, өнімді жылжыту, баға белгілеу, нарықты зерттеу және маркетингтік стратегияларды әзірлеу бағыттаттары қарастырылады. Студенттер мақсатты аудиторияны анықтауды, бәсекелестерді талдауды, цифрлық маркетинг құралдарын пайдалануды және маркетингтік науқандардың тиімділігін өлшеуді үйренеді. Курс студенттерге маркетингтік жоспарлар құруға және кәсіби қызметте маркетингтік шешімдер қабылдауға мүмкіндік беретін практикалық дағдыларды үйретеді.							+					+	
	Управление маркетингом	Курс рассматривает управление маркетингом, фокусируясь на стратегическом планировании, продвижении продукта, ценообразовании, исследовании рынка и разработке маркетинговых стратегий. Студенты учатся определять целевую аудиторию, анализировать конкурентов, использовать инструменты цифрового маркетинга и измерять эффективность маркетинговых кампаний. Курс предоставляет практическую подготовку, позволяющую студентам разрабатывать маркетинговые планы и принимать обоснованные маркетинговые решения в профессиональной деятельности.														
	Marketing Management	The course focuses on marketing management, covering strategic planning, product promotion, pricing, market research, and the development of marketing strategies. Students learn to identify target audiences, analyze competitors, utilize digital marketing tools, and measure campaign effectiveness. The course provides practical training that enables students to develop marketing plans and make informed marketing decisions in their professional endeavors.														
64	Дағдарысқа қарсы менеджмент	Пән шеңберінде дағдарысты басқарудың негізгі теориялық және практикалық дағдыларын, сондай-ақ негізгі категориялары, ұғымдары, терминдерді және оларды жіктеуді үйренеді, кәсіпорын банкроттығын дербес талдауға және диагностикалауға, дағдарысты басқарудың шетелдік тәжірибесін қолдануға, ұйымның дағдарысқа қарсы стратегиясын әзірлеуге дағдыланады. Білім алушылар дағдарысты басқару саласында қойылған экономикалық міндеттерді шешу үшін қажетті деректерді жинау, талдау және өңдеуді жүзеге асыру туралы жүйелі білімді көрсетеді.	**6**							+	+				
	Антикризисный менеджмент	В рамках дисциплины обучаются основным теоретическим и практическим навыкам антикризисного управления, а также основным категориям, понятиям, терминам и их классификации, учатся самостоятельно анализировать и диагностировать банкротство предприятия, применять зарубежный опыт антикризисного управления, разрабатывать антикризисную стратегию организации. Обучающиеся демонстрируют системные знания об осуществлении сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в области антикризисного управления.														

	Anti-crisis management	Within the framework of the discipline, students will learn the basic theoretical and practical skills of crisis management, as well as the main categories, concepts, terms and their classification, will be able to independently analyze and diagnose enterprise bankruptcy, apply foreign experience of crisis management, develop an anti-crisis strategy of the organization. Students demonstrate systematic knowledge of the collection, analysis and processing of data necessary for solving economic tasks set in the field of crisis management.														
65	Ұйымдағы өзгерістерді басқару	Курс ұйымдық өзгерістерді басқару саласындағы білімді, дағдыны және іскерлікті үйретеді. Ұйымдастырушылық өзгерістер, оның теориялық саласы ретінде басқарушылық білімнің негіздері мен кәсіби практиканың формалары туралы жүйелі түсініктерді, ұйымдық өзгерістерді баскарудағы көшбасшылықты, бизнес үдерістерді реструктуризациялау мен реинжинирингілеуді, корпоративті мәдениеттегі өзгерістерді үйретеді. Білім алушылардың ұйымдық өзгерістерді басқарудың технологиялық мәдениетін, ондағы қызметтің тиімділігін арттыру жолдарын қарастырады.								+		+	+		
	Управление изменениями в организации	Курс обучает знаниям, навыкам и умениям в области управления организационными изменениями. Обучает системным представлениям об основах управленческих знаний и формах профессиональной практики, организационных изменениях, реструктуризации и реинжинирингу бизнес-процессов, изменениям в корпоративной культуре как теоретической области организационных изменений. Рассматривает технологическую культуру управления организационными изменениями обучающихся, пути повышения эффективности деятельности в ней.														
	Change management in the organization	The course teaches knowledge, skills and skills in the field of Organizational Change Management. Teaches systematic understanding of organizational changes, the basics of managerial knowledge and forms of professional practice as its theoretical field, leadership in the baskaru of organizational changes, restructuring and reengineering of business processes, changes in corporate culture. Considers the technological culture of organizational change management of students, ways to improve the effectiveness of activities in it.														
4. Қорытынды аттестаттау модулі/ Final Sınav/ Модуль итоговая аттестация/ Module of Final Attestation																

66	Дипломдық жұмысты, дипломдық жобаны жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру/	Диплом жұмысын (жоба) әзірлеу мақсаты: білім беру бағдарламасын аяқтаған білімгерлердің қол жеткізген оқыту нәтижелері мен басты құзыреттерін бағалау Жұмысты/жобаны қорғауы оның орындауын тексерудің ерекше формасы. Қорғау білім алушылардың ұсынған шешімдерін жан-жақты дәлелдеуге және орындалған жұмысты түсінуді қамтиды. Дипломдық жұмысқа/жобаға баға білім алушының баяндауынан кейін, сұрақ-жауаптан соң және зерттеудің қорытындысы бойынша ұсынған оқу материалдарын, сызбаларын, жобаларын, модельдерін, т.б. тексеруден кейін қойылады. Кешенді емтихан мақсаты: білім беру бағдарламасын зерделеу аяқталғаннан кейін алынған төмендегі білім беру нәтижелерін және игерілген құзыреттерді бағалау болып табылады. Кешенді емтихан оқу жоспарында көрсетілген бағдарлама пәндері пәндері бойынша өткізіледі. Білім алушының емтихан тапсыруда алған білімін бағалауда теориялық, ғылыми және тәжірибелік дайындық деңгейі ескеріледі. Кешенді емтихан билеттерінің сұрақтары оқу жоспарына сәйкес оқытылған барлық арнаулы пәндерден жинақталған сұрақтар қамтиды. Сұрақтарды түзу барысында бағдарламаның ерекшелік сипаттары, салалық құрамдас бөліктері ескеріледі.	**8**	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Написание и защита дипломной работы, дипломного проекта или подготовка и сдача комплексного экзамена	Цель разработки дипломной работы (проекта): оценка результатов обучения и ключевых компетенций студентов, завершивших образовательную программу. Защита работы / проекта - это особая форма проверки ее выполнения. Защита предполагает всестороннее обоснование решений, принятых студентами, и понимание проделанной работы. Оценка дипломной работы / проекта основывается на презентации студента, вопросах и ответах, а также результатах изучения предложенных учебных материалов, чертежей, проектов, моделей и т. д. после осмотра. Целью комплексного экзамена является оценка следующих образовательных результатов и компетенций, приобретенных после изучения образовательной программы. Комплексный экзамен проводится по дисциплинам программы, указанным в учебном плане. Уровень теоретической, научной и практической подготовки учитывается при оценке знаний, полученных студентом во время экзамена. Комплексные экзаменационные вопросы включают вопросы, собранные по всем специальным предметам, преподаваемым в соответствии с учебной программой. При формулировке вопросов учитываются особенности программы, отраслевые составляющие.												

	Writing and defending a diploma work, diploma project or preparing and passing of Complex exam	The purpose of the development of the thesis (project): assessment of learning outcomes and key competencies of students who have completed the educational program. Job / project protection is a special form of checking its progress. Defense involves a comprehensive justification of the decisions made by students and an understanding of the work done. The assessment of the thesis / project is based on the student's presentation, questions and answers, as well as the results of studying the proposed teaching materials, drawings, projects, models, etc. after the examination. The purpose of the comprehensive exam is to assess the following educational results and competencies acquired after studying the educational program. A comprehensive exam is conducted in the disciplines of the program specified in the curriculum. The level of theoretical, scientific and practical training is taken into account when assessing the knowledge gained by the student during the exam. Complex examination questions include questions collected in all special subjects taught in accordance with the curriculum. When formulating questions, the features of the program and industry components are taken into account.														

Білім беру үдерісін ұйымдастыру / Организация образовательного процесса / Organization of Educational Process

Түсушілерге қойылатын талаптар / Требования к поступающим/ Requirements for applicants	6В04140 Менеджмент бағдарламасына оқуға түсушілер үшін талапкердің жалпы орта (толық) білімі немесе орта арнаулы кәсіптік білімі туралы мемлекеттік үлгідегі құжаты және Ұлттық бірыңғай тесті тапсырып шекті балды жинаған қорытындысы болуы қажет. Шетелден келетін талапкерлер ақылы негізде оқитын жағдайда сұхбат арқылы қабылданады. (тілдік дайындықтан және білім берудің міндетті деңгейін меңгеру үшін) (Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 26 қаңтардағы № 29 бұйрығымен өзгеріс енгізілген). Поступающие на образовательную программу 6В04140 - Менеджмент должны иметь государственный документ об общем среднем (полном) или среднем специальном профессиональном образовании и результат сдачи Единого национального тестирования. Абитуриенты из-за рубежа принимаются на собеседование, если учатся на платной основе. (для языковой подготовки и обязательного уровня образования) (Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (измененный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 26 января 2023 года № 29) Applicants for the educational program 6B04140 Management must have a state document on general secondary (complete) or secondary specialized vocational education and the result of passing the Unified National Test. Applicants from abroad are accepted for an interview if they study on a paid basis. (for language training and compulsory education) On approval of the Model Regulations for admission to studies in educational organization, implementing educational programs of technical and vocational education Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan of October 31, 2018 No. 600 (amended by the Order of the Minister of Science and Higher Education of the Republic of Kazakhstan dated January 26, 2023 No. 29.)
Студенттерді даярлау деңгейіне қойылатын талаптар Требования к уровню подготовки студентов Requirements for the level of training of students	Студенттерді даярлау деңгейіне қойылатын талаптар жоғары білімнің бірінші деңгейіндегі (бакалавриат) Дублин дескрипторлары негізінде айқындалады және оқу кезінде қол жеткізілген нәтижелерден байқалатын меңгерілген негізгі құзыреттерді көрсетеді. Оқыту нәтижелері барлық жоғары білімнің білім беру бағдарламасы деңгейінде де және жеке модульдер немесе оқу пәні деңгейінде де тұжырымдалады. Дескрипторлар студенттердің мынадай қабілеттерін сипаттайтын оқыту нәтижелерін көрсетеді: 1) осы саладағы озық білімге негізделген, зерттелетін саладағы білімі мен түсініктерін көрсету; 2) кәсіби деңгейде білім мен түсінуді қолдану, дәлелдерді қалыптастыру және оқытылатын саладағы мәселелерді шешу; 3) әлеуметтік, этикалық және ғылыми жинақтарды ескере отырып, пайымдаулар қалыптастыру үшін ақпаратты жинауды және түсіндіруді жүзеге асыру; 4) оқытылатын салада оқу-практикалық және кәсіби міндеттерді шешу үшін теориялық және практикалық білімді қолдану; 5) оқытылатын салада одан әрі оқуды өз бетінше жалғастыру үшін қажетті оқыту дағдылары; 6) ғылыми зерттеулердің әдістерін және академиялық хатты білу және оларды оқытылатын салада қолдану; 7) оқытылатын салада фактілерді, құбылыстарды, теорияларды және олардың арасындағы күрделі тәуелділікті білу және түсіну; 8) академиялық адалдық принциптері мен мәдениетінің маңызын ұғыну. Требования к уровню подготовки студентов определяются на основе Дублинских дескрипторов первого уровня высшего образования (бакалавриат) и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.Результаты обучения формируются как на уровне всей образовательной программы высшего образования, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины. Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности студентов: 1) демонстрировать знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях в изучаемой области; 2) применять знания и понимания на профессиональном уровне, формулировать аргументы и решать проблемы изучаемой области;

	3) осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений; 4) применять теоретические и практические знания для решения учебно-практических и профессиональных задач в изучаемой области; 5) навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области; 6) знать методы научных исследований и академического письма и применять их в изучаемой области; 7) применять знания и понимание фактов, явлений, теорий и сложных зависимостей между ними в изучаемой области; 8) понимать значение принципов и культуры академической честности. Requirements for the level of training of students are determined on the basis of Dublin descriptors of the first level of higher education (baccalaureate) and reflect the acquired competencies expressed in the achieved learning outcomes.Learning outcomes are generated at the level of the entire higher education curriculum, as well as at the level of individual modules or disciplines. The descriptors reflect the learning outcomes that characterize students ' abilities: 1) demonstrate knowledge and understanding in the field of study based on advanced knowledge in the field of study; 2) apply knowledge and understanding at a professional level, formulate arguments and solve problems of the studied area; 3) collect and interpret information to form judgments, taking into account social, ethical and scientific considerations; 4) apply theoretical and practical knowledge to solve educational and practical and professional tasks in the studied area; 5) learning skills necessary for independent continuation of further education in the studied area; 6) know the methods of scientific research and academic writing and apply them in the field of study; 7) apply knowledge and understanding of facts, phenomena, theories and complex relationships between them in the studied area; 8) understand the meaning of the principles and culture of academic integrity.
Дәрежені беру талаптары мен ережелері: **Требованияи правила присвоениюстепени: Qualification requirements and regulations:**	Оқудың барлық кезеңдерінде, соның ішінде студенттің оқу түрлерінің бәрін қоса алғанда және қорытынды аттестацияны сәтті аяқтаған, кем дегенде 240 академиялық кредитті игерген тұлғаларға «бакалавр» дәрежесі және жоғары білім туралы диплом қосымшасымен (транскрипт) беріледі. Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларын мерзімінен бұрын игеру және оған қойылатын талаптарды орындау жағдайында студент оқу мерзіміне қарамастан «бакалавр» дәрежесі беріледі. Лицам, освоившим не менее 240 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебный деятельности студента, и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень «бакалавр» и выдается диплом о высшем образовании с приложением (транскрипт). В случае досрочного освоения образовательной программы бакалавриата и выполнения предусмотренных к ней требований, студенту присуждается степень «бакалавр» независимо от срока обучения. Individuals who have mastered at least 240 academic credits for the entire period of studies, including all types of student's learning activities, and who have successfully completed their final attestation, are awarded a bachelor's degree and are awarded a higher education diploma with an application (transcript). In the case of early mastering of the bachelor's study program and fulfillment of the requirements envisaged for it, the student is awarded a bachelor's degree regardless of the duration of his/her studies.
Түлектердің кәсіби бейіні: **Профессиональный профиль выпускников:** **Occupational profile/s of graduates:**	Бакалавр дәрежесін алған түлектер бизнес құрылымдар; өндірістік өнеркәсіптер; әртүрлі меншік формасындағы ұйымдар мен фирмалар; мемлекеттік басқару органдары; қаржылық ұйымдар; жобалық ғылыми-зерттеу институттары; ғылыми-өндірістік институттар; мемлекеттік және мемлекеттік емес жоғары оқу орындары; бақылау-аналитикалық қызметтің мекемелері; стандарттау және сертификаттау орталықтары; білім беру саласындағы уәкілетті және жергілікті атқарушы органдарда және т.б. салаларда жұмыс жасай алады. Сонымен қатар ұйымды басқару саласындағы міндеттерді тұжырымдау және ұқыпты шеше білуі, ұйымда ұйымдастырушылық және басқарушылық әдістерді ұғыну, дұрыс шешім қабылдай білуі; халықаралық тәжірибені есепке ала отырып, корпоративті басқарудың жаңа үлгілерін енгізу, жаңа ақпараттық технологияларды қолдана білуі, зерттеушілік іс-әрекетін табысты жүзеге асыра алады. Выпускники, получившие степень бакалавра, имеют квалификацию для работы в сфере бизнес-структуры; промышленные предприятия; организации и фирмы разных форм собственности; органы государственного управления; финансовые

	организации; проектные научно-исследовательские институты; научно-производственные институты;государственные и негосударственные высшие учебные заведения; учреждения контрольно-аналитической деятельности; центры стандартизации и сертификации;уполномоченные и местные исполнительные органы в сфере образования и иных видов деятельности. Кроме этого, он может осуществлять управления организацией, использовать организационные и управленческие методы в организации, принимать правильные решения; внедрять новые модели корпоративного управления, применять новые информационные технологии, успешно проводить исследовательскую деятельность, приобретать необходимые новые знания с учетом международного опыта. Graduates with a bachelor's degree are qualified to work in the field of business structure; industrial enterprises; organizations and firms of various forms of ownership; government bodies; financial organizations; design research institutes; research and production institutes; state and non-state higher educational institutions; institutions of control and analytical activity; standardization and certification centers; authorized and local executive bodies in the field of education and other activities. In addition, he can carry out management of the organization, use organizational and managerial methods in the organization, make the right decisions; introduce new models of corporate governance, apply new information technologies, successfully conduct research activities, acquire the necessary new knowledge based on international experience.
Бітіруші моделі **Модель выпусника** **Graduate model**	1. Пәндік білім: өзінің пәндік саласын кең және терең түсінеді, білімдерін кәсіби іс-әрекетте қолданады. 2.Ұйымдастырушылық-әдістемелік қабілеттер: кәсіби қызметті жоспарлау, ұйымдастыру және басқаруда инновациялық технологияларды қолданады, күрделі мәселелерді шешуде сыни ойлау мен шығармашылықты көрсетеді. 3. Зерттеу дағдылары: ғылыми-әдістемелік жұмыс жүргізеді, студенттерді ғылыми-зерттеу жұмыстарына баулиды. 4. Көшбасшылық және кәсіпкерлік дағдылар: ұжымда қалай жұмыс жасау керектігін біледі, қоғамды жаңартуда белсенді. 5. Мәдени құзыреттілік: өз елінің мәдени және толерантты азаматы болу мүмкіндігіне ие. 6. Өмір бойы білім алу мүмкіндігі: қоғамның қажеттіліктеріне сәйкес қабілеттері мен қызығушылықтарын үйлестіреді. 7. Ақпараттық дағдылар: ақпараттық қоғамның мәнін түсінеді, АКТ-ны кәсіби іс-әрекетте қолданады. 1. Предметные знания: широко и глубоко понимает свою предметную область, применяет знания в профессиональной деятельности. 2.Организационно-методические способности: использует инновационные технологии в планировании, организации и управлении профессиональной деятельностью, проявляет критическое мышление и креативность в решении комплексных проблем. 3. Исследовательские навыки: проводит научно-методическую работу, привлекает учащихся к научно-исследовательской работе. 4. Лидерские и предпринимательские навыки: умеет работать в команде, проявляет активность в обновлении общества. 5. Культурная компетентность: обладает способностью быть культурным и толерантным гражданином своей страны. 6. Способность к обучению в течение всей жизни: координирует свои способности и интересы в соответствии с потребностями общества. 7. Информационные навыки: понимает сущность информационного общества, использует ИКТ в профессиональной деятельности. 1. Subject knowledge: broadly and deeply understands his subject area, applies knowledge in professional activities. 2. Organizational and methodological abilities: uses innovative technologies in planning, organizing and managing professional activities, shows critical thinking and creativity in solving complex problems. 3. Research skills: conducts scientific and methodological work, attracts students to research work. 4. Leadership and entrepreneurial skills: knows how to work in a team, is active in the renewal of society. 5. Cultural competence: has the ability to be a cultural and tolerant citizen of his country. 6. Ability to learn throughout life: coordinates their abilities and interests in accordance with the needs of the community. 7. Information skills: understands the essence of the information society, uses ICT in professional activities.

Білім бағдарламасын жүзеге асыру тәсілдері мен әдістері: **Способы и методы реализации образовательной программы:** **Methods and techniques for program delivery:**	ББ жүзеге асыру кезінде оқыту формалары, оқытушы әрекеті (әдісі), білім алушы әрекеті (әдісі), бақылау формалары, меңгеру нәтижесі қолданылады. (кесте-1, 2). При реализации ОП использованы формы обучения, действия преподавателя (метод), действия обучающегося (методы), формы контроля, результат освоения. (Таблица-1, 2). When implementing educational programs, the forms of training, the actions of the teacher (method), the actions of the student (methods), forms of control, and the result of mastering are used. (see *Table*-1, 2).
Оқыту нәтижелерін бағалау критерийлері: **Критерии оценки результатов обучения:** **Assessment criteria of learning outcomes:**	Білім алушылардың оқу жетістіктері (білімі, дағдылары, қабілеттері және құзыреттіліктері) халықаралық жүйеге сәйкес келетін 100 баллдық шкала бойынша әріптік жүйемен (қанағаттанарлық бағалар кемуіне қарай «A» -дан «D» -ге дейін, «қанағаттанарлықсыз» - «FX», «F») 4 баллдық шкалаға келетін сандық эквивалентке сәйкес (кесте-3). Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «A» до «D», «неудовлетворительно» – «FX», «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале (Таблица-3). Learning achievements (knowledge, skills, abilities and competencies) of students are scored according to a 100-point scale corresponding to the international letter grading system (positive grades, as they decrease, from «A» to «D», “unsatisfactory” – «FX», «F») with the corresponding digital equivalent on a 4-point scale (see *Table*-3).

Кесте-1

6В04140 Менеджмент білім беру бағдарламасының
ТЕХНОЛОГИЯЛЫҚ КАРТАСЫ

Құзы-реттер	Оқыту формалары	Оқытушы әрекеті (әдісі)	Білім алушы әрекеті (әдісі)	Бақылау формалары	Меңгеру нәтижесі
Б1 Б2 Б3 Б4 Б5	1. Лекция. 2. Семинар. 3. Практикалық кеңес беру. 4. Практикалық жұмыстар. 5. Оқытушы басшылығымен жұмыс. 6. Өзіндік жұмыс. 7. Өндірістік практика. 8. Тәжірибелік зерттеулер. 9. Жоба бойынша жұмыстар.	1. Кеңес беру. 2. Зерттеушілік семинарлар. 3. Практикалық сабақтар. 4. Жеке проект 5. Топтық жоба жұмыстары. 6. Мастер класс 7. Дамытушылық оқыту. 8. Экспрессивті әдіс. 9. Интербелсенді қашықтан оқыту.	1. IT әдісі; кітапханадан, Интернет желісіндегі материалдарды іздеу. 2. Әдебиеттерді шолу. 3. Зерделеген әдебиеттер бойынша резюме (аннотация) жазу. 4. Casestudy; тапсырмаларды құрастыру және шешу. 5. Зерттеулер жүргізу. 6. Кәсіби дағдыларға жаттығу. 7. Ұжымдағы жұмыс (коучинг); бірлескен іс-қимылдарды орындау (жоба, міндеттерді шешу бойынша). 8. Ауызша презентацияны дайындау және өткізу.	1. Тест (психологиялық тест). 2. Емтихан. 3. Презентация. 4. Есеп беру. 5. Талдау (мәтінді және басқа да мәліметтерді). 6. Эссе. 7.Материалдарды шолу. 8. Практика тапсырмалар. 9. Зерттеу жұмыстарын сыни талдау. 10. Дипломдық жұмыс қорғау.	**Білім:** - білу; - түсіну; - қолдану; - талдау; - бағалау; - жинақтау. **Психомоторлы дағдылар (іскерліктер):** -имитация; - манипуляция; - дәлдік; - артикуляция; - натурализация. **Құндылық құраушылар:** - қабылдау; - жауап беру; - құндылық-тарды үлестіру; - ұйымдастыру; - құндылықтарды интернализациялау

Таблица-1

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6В04140 - МЕНЕДЖМЕНТ

Компетенции	**Формы обучения**	**Действия преподавателя (методы)**	**Действия обучающегося (методы)**	**Формы контроля**	**Результат освоения**
Б1 Б2 Б3 Б4 Б5	1. Лекция. 2. Семинар. 3.Практические консультации 4.Практические работы. 5.Работа под руководством преподавателя. 6.Самостоятельная работа 7.Производственная практика. 8.Экспериментальные исследования 9.Работы по проекту.	1.Консультирование. 2.Исследовательский семинар 3. Практические занятия. 4.Индивидуальный проект 5.Групповые проектные работы. 6. Мастер-класс 7.Развивающее обучение 8.Экспрессивный метод. 9.Дистанционное обучение	1. Метод IT; поиск материалов в библиотеке, сети Интернет. 2.Обзор литературы. 3.Написание резюме (аннотации) по изученной литературе. 4.Casestudy; составление и решение задач. 5.Проведение исследований. 6.Упражнение на профессиональные навыки. 7.Работа в коллективе (коучинг); выполнение совместных действий (по проекту, решению задач). 8.Подготовка и проведение устной презентации.	1. Тест (психологический тест). 2. Экзамен. 3. Презентация. 4. Отчет. 5. Анализ (текст и другие сведения). 6. Эссе. 7. Обзор материалов. 8. Практические задания. 9. Критический анализ исследовательских работ. 10. Защита дипломной работы.	**Образование:** - знать; - понимание; - применение; - анализ; - оценка; - свод. **Психомоторные навыки (умения):** - имитация; - манипуляция; - точность; - артикуляция; - натурализация. **Ценностные составляющие:** - прием; - отвечать; - распределение ценности; - организация; - интернализация ценностей.

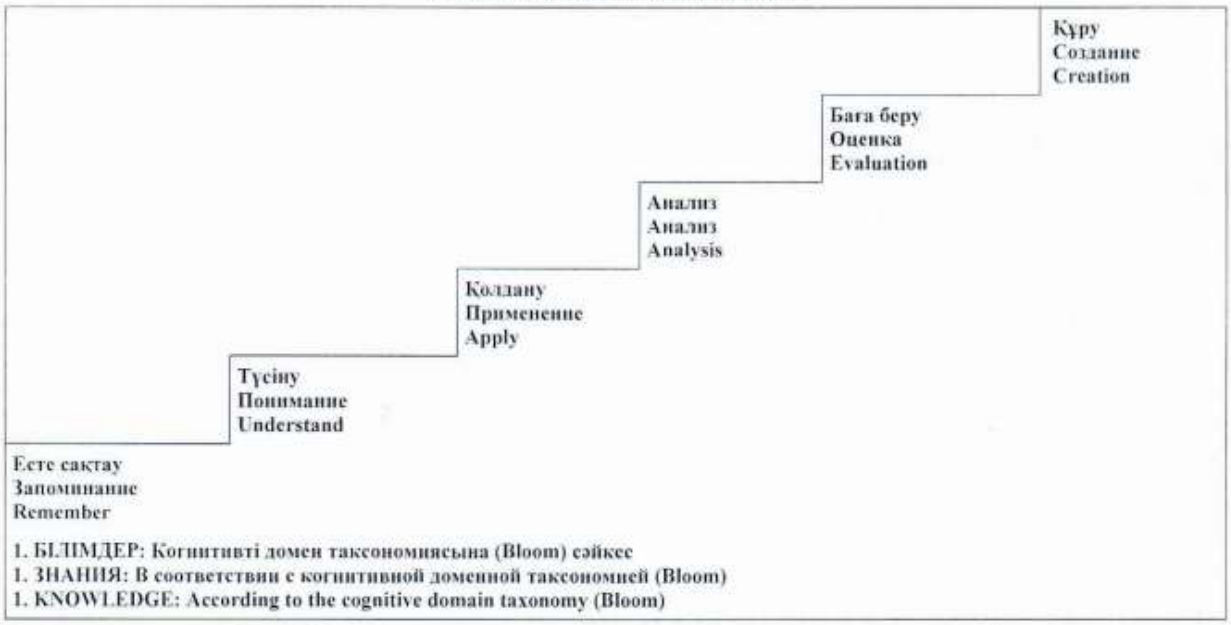
Table-1

TECHNOLOGICAL MAP
Of Educational Program 6B04140 – Management

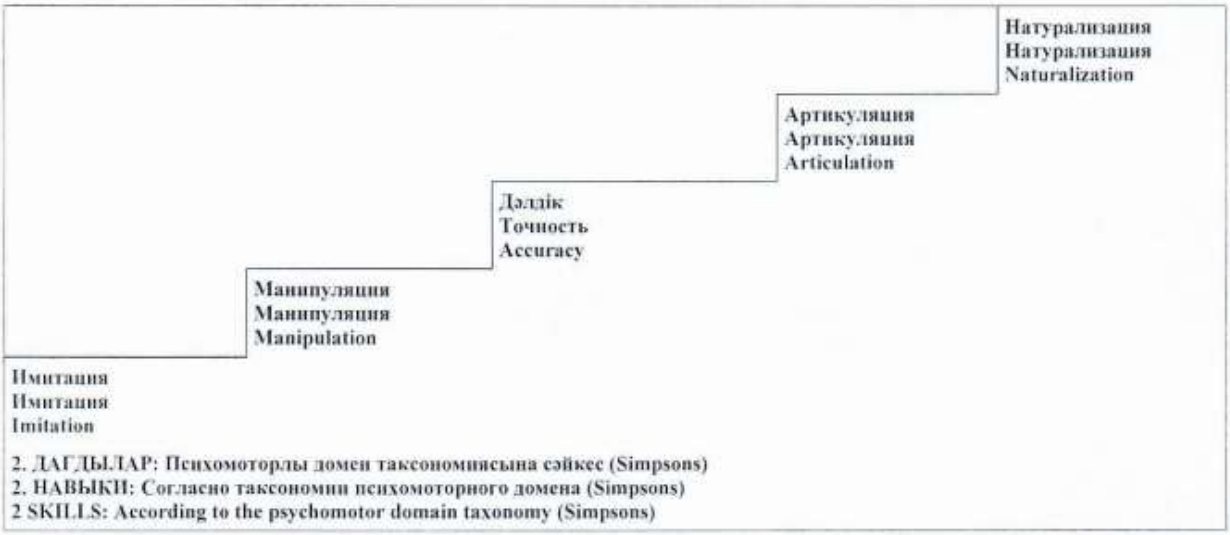
Compe-tences	**Forms of study**	**The action (method) of the teacher**	**Actions (method) of the student**	**Formsofcontrol**	**The result of the development**
B1 B2 B3 B4 B5	1. Lecture. 2. Seminar. 3 Practical consultation 4 Practical work. 5. Work with the teacher. 6. Independent work. 7. Manu-facturing practice 8. Experi-mental research 9. Work on the project .	1.Consultations. 2. Research seminars. 3. Practical classes. 4. Individual project. 5. Group project work. 6. Master class 7. Developing training 8. Expressive method. 9. Interactive distance learning.	1. IT method; search for materials in the library, on the Internet. 2. Review of literature. 3. Write a summary (annotation) on the studied literature. 4. Creation and solution of Case study tasks. 5. Realization of research. 6. Exercises for professional skills. 7. Teamwork (coaching); implementation of joint actions (project, problem solving). 8. Preparation and conduct of oral presentation.	1. Test (psychological test). 2. Exam. 3. Presentation. 4. Report. 5. Analysis (text and other information). 6. Essay. 7. Review of materials. 8.Practical tasks. 9. Critical analysis of research. 10. Protection of work results.	**Education:** - knowledge; - understanding; - application; - analysis; - assessment; - assembly. **Psychomotor skills (skills):** - imitation; - manipulation; - accuracy; - articulation; - naturalization. **Components of value:** - reception; - answer; - distribution of values; - organization; - internalization of values

Кесте-2/ Таблица-2/Table-2

Әр пәнде игерілген құзыреттерге сай оқытудың соңғы нәтижелері көрсетілген үш доменге сәйкес қалыптасады:
Конечные результаты обучения согласно с компетенциями, освоенными в каждой дисциплине формируются в соответствии с указанными тремя доменами:
The latest learning outcomes in accordance with the competencies mastered in each subject are formed according to the three domains indicated below:



1. БІЛІМДЕР: Когнитивті домен таксономиясына (Bloom) сәйкес
1. ЗНАНИЯ: В соответствии с когнитивной доменной таксономией (Bloom)
1. KNOWLEDGE: According to the cognitive domain taxonomy (Bloom)



2. ДАҒДЫЛАР: Психомоторлы домен таксономиясына сәйкес (Simpsons)
2. НАВЫКИ: Согласно таксономии психомоторного домена (Simpsons)
2 SKILLS: According to the psychomotor domain taxonomy (Simpsons)

3. ҚАРЫМ-ҚАТЫНАС/МІНЕЗ-ҚҰЛЫҚ: Аффективті домен таксономиясына сәйкес (Kratwohl)
3. ОТНОШЕНИЯ/ПОВЕДЕНИЕ: Согласно аффективного домена таксономии (Kratwohl)
3. COMMUNICATION / BEHAVIOR: According to the taxonomy of the affective domain (Kratwohl)

Кесте-3
Таблица-3
Table-3

Оқу жетістіктерін есепке алудың баллдық-рейтингтік әріптік жүйесі, білім алушыларды дәстүрлі бағалау шкаласына және ECTS-ке ауыстыру
Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений, обучающихся с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS
Grade-rating letter system for assessing educational achievements of students with their transfer into the traditional grading scale and ECTS

Әріптік жүйе бойынша баға/Оценка по буквенной системе/ Evaluation by letter grading system	Баллдардың сандық эквиваленті/ Цифровой эквивалент / Equivalent in numbers	Баллдар (%-түрінде) Баллы (%-ное содержание) Points (in %)	Дәстүрлі жүйе бойынша баға/Оценка по традиционной системе/ Assessment by traditional system
A	4,0	95-100	Өте жақсы/Отлично/ Excellent
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы/Хорошо/ Good
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық/ Удовлетворительно/ Satisfactory
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз/ Неудовлетворительно/ Unsatisfactory
F	0	0-24	

Білім алушылардың шет тілдері бойынша оқу жетістіктерін бағалаудың деңгейлік үлгіге және ECTS (иситиэс) дәстүрлі бағалар шәкілесіне сәйкес балдық-рейтингтік әріптік жүйесі
Балльно-рейтинговая буквенная система оценивания учебных достижений, обучающихся по иностранным языкам в соответствии с уровневой моделью и переводом в ECTS (иситиэс) и традиционную шкалу оценок
Grade-rating letter system for assessing educational achievements of students studying in foreign languages in accordance with the level model and translation into ECTS and the traditional rating scale

Жалпы еуропалық шет тілді меңгерудің құзыреті (бұдан әрі – ОЕК) бойынша тілді меңгеру деңгейі мен сипаттамасы/ Уровень и описание владения языка по общеевропейской компетенции (далее-ОЕК)/ Level and description of language proficiency in the Pan-European competence	Әріптік жүйе бойынша бағалар/ Оценка по буквенной системе/ Evaluation by letter grading system	ECTS (иситиэс) бойынша бағалар/ Оценка по ECTS (иситиэс)/ ECTS Assessment	Баллдардың сандық эквиваленті/ Цифровой эквивалент баллов/ Equivalent in numbers	%-дық құрамы/ %-ное содержание/ % content	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалар/ Традиционная шкала оценок/ Assessment by traditional systems
A1, A2, B1, B2, C1	A	A	4,0	95-100	Өте жақсы
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Жақсы
	B	C	3,0	80-84	Жақсы
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Қанағаттанарлық
	F	FX, F	0	0-49	Қанағаттанарлықсыз

Оқыту нәтижелерін бағалау критерийлері

Деңгейлер	Критерийлер				
	90-100 (A; A-)	**70-89 (B+; B; B-;C+)**	**50-69 (C;C-; D+; D-)**	**FX(25-49)**	**F (0-24)**
Білу	білім алушы меңгерілген оқу материалдарын есте сақтағанын және оны қайта айтып беретінін көрсетеді.	білім алушы меңгерілген оқу материалдарын есте сақтағанын толықтай көрсете алмайды.	білім алушы меңгерілген оқу материалдарын шектеулі есте сақтағанын көрсетеді.	білім алушы меңгерілген оқу материалдарын өте аз мөлшерде есте сақтағанын көрсетеді.	білім алушы меңгерілген оқу материалдарын мүлде есте сақтамағанын көрсетеді.
Түсіну	білім алушы оқу материалдарын толық түсінгендігін көрсетеді.	білім алушы оқу материалдарын аз мөлшерде түсінгендігін көрсетеді.	білім алушы оқу материалдарын шектеулі/жартылай түсінгендігі туралы мағлұмат береді.	білім алушы оқу материалдарын толықтай түсінбегендігі туралы мағлұмат береді.	білім алушы оқу материалдарын мүлде түсінбегендігі туралы мағлұмат береді.
Қолдану	оқу материалын түсінумен оны жаңа жағдаяттарда пайдалануды толық көрсетеді.	оқу материалын түсінумен жаңа жағдаяттарда оны толық пайдалана алмайтынын көрсетеді.	оқу материалын шектеулі/шала түсінумен жаңа жағдаяттарда оны толық пайдалана алмайтынын көрсетеді.	оқу материалын шектеулі түсінумен оны жаңа жағдаяттарда толықтай пайдалана алмайтынын көрсетеді.	оқу материалын оны жаңа жағдаяттарда мүлдем пайдалана алмайтынын көрсетеді.
Талдау	оқу материалын/ тапсырманы талдауды толық көрсете алады (негізгі идеяларды, астарлы мағынаны ажыратады, жүйе құраушыны талдайды, т.с.с.)	оқу материалын/ тапсырманы аз ғана қателіктермен талдай алатынын көрсетеді (негізгі идеяларды, астарлы мағынаны ажыратады, жүйе құраушыны талдайды, т.с.с.)	оқу материалын/ тапсырманы шектеулі/ жартылай талдай алатынын көрсетеді (негізгі идеяларды, астарлы мағынаны ажыратады, жүйе құраушыны талдайды, т.с.с.)	оқу материалын/ тапсырманы толықтай талдай алмайтынын көрсетеді (негізгі идеяларды, астарлы мағынаны ажыратады, жүйе құраушыны талдайды, т.с.с.)	оқу материалын/ тапсырманы мүлдем талдай алмайтынын көрсетеді.
Бағалау	оқу материалын/ тапсырманы берілген критерийлерге қатысты, өзінің жеке критерийлері т.б. жағынан толықтай бағалауды көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы берілген критерийлерге қатысты, өзінің жеке критерийлері т.б. жағынан аз ғана қателіктермен бағалай алатынын көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы берілген критерийлерге қатысты, өзінің жеке критерийлері т.б. жағынан шектеулі/жартылай бағалай алатынын көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы берілген критерийлерге қатысты, өзінің жеке критерийлері т.б. жағынан толықтай бағалай алмайтынын көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы берілген критерийлерге қатысты, өзінің жеке критерийлері т.б. жағынан мүлдем бағалай алмайтынын көрсетеді.
Құрастыру	оқу материалын/ тапсырманы орындауда шешу жоспарын (жаңа мазмұн, модель, құрылым, т.с.с.) құрастыруды толық көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы орындауда шешу жоспарын (жаңа мазмұн, модель, құрылым, т.с.с.) аз ғана қателіктермен құрастыра алатынын көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы орындауда шешу жоспарын (жаңа мазмұн, модель, құрылым, т.с.с.) шектеулі/жартылай құрастыратынын көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы орындауда шешу жоспарын (жаңа мазмұн, модель, құрылым, т.с.с.) толықтай құрастыра алмайтынын көрсетеді.	оқу материалын/ тапсырманы орындауда шешу жоспарын мүлдем құрастыра алмайтынын көрсетеді.

Критерии оценки результатов обучения

Уровни	Критерии				
	90-100 (A; A-)	**70-89 (B+; B; B-;C+)**	**50-69 (C;C-; D+; D-)**	**FX(25-49)**	**F (0-24)**
Знание	Обучающийся запоминает усвоенный учебный материал и способен его пересказывать	Обучающийся не в полной мере запоминает усвоенный учебный материал	Обучающийся запоминает ограниченный объем усвоенного учебного материала	Обучающийся запоминает минимальный объем усвоенного учебного материала	Обучающийся не запоминает усвоенный учебный материал
Понимание	Обучающийся демонстрирует полное понимание учебного материала	Обучающийся демонстрирует неполное понимание учебного материала	Обучающийся демонстрирует ограниченное/частичное понимание учебного материала	Обучающийся демонстрирует неполное понимание учебного материала	Обучающийся демонстрирует непонимание учебного материала
Применение	Обучающийся с пониманием учебного материала демонстрирует полное использование его в новых ситуациях	Ообучающийся с пониманием учебного материала демонстрирует неполное использование его в новых ситуациях	Обучающийся демонстрирует ограниченное/частичное понимание учебного материала и неполное использование его в новых ситуациях	Обучающийся демонстрирует ограниченное понимание учебного материала и неполное использование его в новых ситуациях	Обучающийся демонстрирует полное непонимание и неумение использовать учебный материал в новых ситуациях
Анализ	Обучающийся способен в полной мере провести анализ учебного материала / задания (выделить основные идеи, подтекст, проанализировать системообразующую и т. д.)	Обучающийся показывает, что умеет анализировать учебный материал/ задание с небольшими ошибками (выделить основные идеи, подтекст, проанализировать системообразующую и т. д.)	Обучающийся показывает, что умеет ограниченно/частично анализировать учебный материал/ задание с небольшими ошибками (выделить основные идеи, подтекст, проанализировать системообразующую и т. д.)	Обучающийся неспособен в полной мере провести анализ учебного материала / задания (выделить основные идеи, подтекст, проанализировать системообразующую и т. д.)	Обучающийся вообще неспособен провести анализ учебного материала / задания (выделить основные идеи, подтекст, проанализировать системообразующую и т. д.)
Оценивание	Обучающийся демонстрирует умение полного оценивания учебного материала/заданий по заданным и собственным критериям	Обучающийся демонстрирует умение оценивать учебный материал/задания с незначительными ошибками по заданным и собственным критериям	Обучающийся демонстрирует умение ограниченно/частично оценивать учебный материал/задания по заданным и собственным критериям	Обучающийся демонстрирует неполное умение оценивать учебный материал/задания по заданным и собственным критериям	Обучающийся демонстрирует полное неумение оценивать учебный материал/задания по заданным и собственным критериям
Моделирование	Обучающийся подробно демонстрирует составление учебного материала/ плана решения при выполнении задания (новое содержание, модель, структура и т.п.)	Обучающийся демонстрирует составление учебного материала/ плана решения при выполнении задания (новое содержание, модель, структура и т.п.) с незначительными ошибками	Обучающийся демонстрирует ограниченное/частичное составление учебного материала/ плана решения при выполнении задания (новое содержание, модель, структура и т.п.)	Обучающийся демонстрирует неполное составление учебного материала/ плана решения при выполнении задания (новое содержание, модель, структура и т.п.)	Обучающийся демонстрирует полное неумение составления учебного материала/ плана решения при выполнении задания (новое содержание, модель, структура и т.п.)

Criteria for assessing learning outcomes

Levels	Criteria

	90-100 (A; A-)	**70-89 (B+; B; B-;C+)**	**50-69 (C;C-; D+; D-)**	**FX(25-49)**	**F (0-24)**
Knowledge	The student remembers the learned educational material and is able to retell it	The student does not fully remember the learned educational material	The student remembers a limited amount of learned educational material	The student remembers the minimum amount of learned learning material	The student does not remember the learned educational material
Understanding	The student demonstrates a complete understanding of the training material	The student demonstrates incomplete understanding of the training material	The student demonstrates limited / partial understanding of the training material	The student demonstrates incomplete understanding of the training material	The student demonstrates a lack of understanding of the training material
Application	A student with an understanding of the training material demonstrates its full use in new situations	A learner with an understanding of the training material demonstrates its incomplete use in new situations	The student demonstrates limited / partial understanding of the training material and incomplete use of it in new situations.	The student demonstrates limited understanding of the training material and incomplete use of it in new situations	The student demonstrates a complete lack of understanding and inability to use the training material in new situations
Analysis	The student is able to fully analyze the educational material / assignment (highlight the main ideas, subtext, analyze the backbone, etc.)	The student shows that he can analyze the educational material / task with minor errors (highlight the main ideas, subtext, analyze the backbone, etc.)	The student shows that he is able to partially / partially analyze the educational material / task with minor errors (highlight the main ideas, subtext, analyze the backbone, etc.)	The student is unable to fully analyze the educational material / assignment (highlight the main ideas, subtext, analyze the backbone, etc.)	The student is generally unable to analyze the educational material / assignment (highlight the main ideas, subtext, analyze the backbone, etc.)
Evaluation	The student demonstrates the ability to fully evaluate the educational material / assignments according to given and own criteria	The student demonstrates the ability to evaluate the educational material / tasks with minor errors according to the given and own criteria	The student demonstrates the ability to partially / partially evaluate the educational material / tasks according to the given and own criteria	The student demonstrates an incomplete ability to evaluate the educational material / assignments according to the given and own criteria	The student demonstrates a complete inability to evaluate the educational material / assignments according to the given and own criteria
Modeling	The student demonstrates in detail the preparation of the training material / solution plan when completing the task (new content, model, structure, etc.)	The student demonstrates the preparation of educational material / solution plan when completing the task (new content, model, structure, etc.) with minor errors	The student demonstrates the limited / partial compilation of the training material / solution plan when completing the assignment (new content, model, structure, etc.)	The student demonstrates the incomplete preparation of the training material / solution plan when completing the task (new content, model, structure, etc.)	The student demonstrates a complete inability to draw up a training material / solution plan when performing an assignment (new content, model, structure, etc.)

Академиялық күнтізбе / Akademik Takvim / Академический календарь / Academic calendar

Курсы	қыркүйек/ eylül/ сентябрь/ september				қазан/ ekim/ октябрь/ oktober				қараша/ kasım/ ноябрь/ november					желтоқсан/ aralık/ декабрь/ december				қаңтар/ ocak /январь/ january					ақпан/ şubat/ февраль/ february			
	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26
	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**
1																: :	: :	: :	=	=	**О**	**О**				
2																: :	: :	: :	=	=	**Х**	**Х**				
3																: :	: :	: :	=	=	**Х**	**Х**	**Х**	**Х**		
4																: :	: :	: :	=	=	**Х**	**Х**	**Х**	**Х**	**Х**	**Х**

Курсы	наурыз/ mart/ март/ march				сәуір/ nisan/ апрель/ april				мамыр/ mayıs/ май/ may					маусым/ haziran/ июнь/ june				шілде/ temmuz/ июль/ july				тамыз/ ağustos/ август/ august				
	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
	27	**28**	**29**	**30**	**31**	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**	**51**	**52**
1												: :	: :	: :	=	=	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=	=	=	=
2												: :	: :	: :	=	=	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=	=	=	=
3														: :	: :	: :	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=/Ж	=	=	=	=
4	**Х**	**Х**	**Д**	**Д**						: :	: :	//	//	**ҚА**	**ҚА**	**ҚА**	**ҚА**									

	Теориялық оқу/ Teorik okuma Теоретическое чтение/Theoretical reading	О	Оқу тәжірибе/Eğitim Staji/Учебная практика/Educational Practice
::	Аралық аттестаттау/ Ara sınavı Промежуточная аттестация/ Intermediate certification	Х	Өндірістік практика / Endüstriyel Staj Производственная практика / Industrial Practice
=	Демалыс/ Tatil/Каникул/ Rest		
Ж	Жазғы семестр/ Yaz dönemi/ Летний семестр/ Summer semester	Д	Дипломалды практика/ Diploma Öncesi Staj/ Преддипломная практика/ Pre-Graduation Practical Training
//	/Диплом жұмысын дайындау, рәсімдеу /Bitirme tezinin hazırlanması /Подготовка, оформление дипломной работы /Preparation, execution of the diploma work	ҚА	Қорытынды аттестаттау / Final Sınav/ Итоговая аттестация/ Final Attestation

Жоғары білім беру бағдарламасы бойынша НЕГІЗГІ ОҚУ ЖОСПАРЫ / Yüksek Eğitim Alanı TEMEL EĞİTİM PLANI
По программе высшего образования ОСНОВНОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН / High education program BASIC EDUCATION PLAN

6B04140 Менеджмент

Оқу мерзімі: 4 жыл / **Eğitim süresi:** 4 yıl
Срок обучения: 4 года / **Duration:** 4 years

Қабылдау мерзімі: 2025-2026 оқу жылы / **Kabul Tarihi:** 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı
Сроки приема: 2025-2026 учебный год / **Terms of admission:** 2025-2026 academic year

Циклдердің атауы/ Döngü adı/ Наименование циклов/ Cycle names	Пән коды/ Konu kodu/ Код предмета/Code	Пәннің (модульдің) аты мен қызмет ету түрлері/ Наименование предмета (модуля) и видов деятельности / Subject (module) name and activity type	Академиялық кредит/ Академический кредит/ Academic credit	Академиялық сағат/ Академический час/ Academichours	Компонент/Компонент/ Component	Үлестірілуі/ Распределение/ Distribution				Семестрлерге бөлінуі/ Разделение на семестры/ The division into semesters								Бақылау формасы/ Форма контроля/ Controlform/	Пререквизит Постреквизит Çekişmeler Sonra görüşecek Prerequisites Post-Requisite
						Дәріс/ЛекLec	Практ/Сем/Sem	Зерт/Лаб/ Lab	Жеке саб/студ. сабақ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
										Кредит саны									
1. Жалпы білім беретін пәндер (ЖБП) циклі /Genel Eğitim Dersler Döngüsü(GED)/ Цикл общеобразовательных дисциплин (ООД)/Cycle of general education (CGE) **56 акад.кр./ akademik kredit/ academ. Credits 1680 сағат/saat/часов/ hours/**	**Міндетті компонент МК/ Zorunlu bileşen ZB/ Обязательный компонент ОК/ Required component RC**		**56**	**1680**															
	Мәдени даму және инструменталды модуль/ Инструментальный модуль и культурное развитие / Instrumental module and cultural development		**35**	**1050**															
	КТ 1171 KT 1171 ІК 1171 НОК 1171	Қазақстан тарихы Kazakistan Tarihi История Казахстана History of Kazakhstan	5	150	МК/ZB ОК/RC	+	+				5							ME ГЭ SE MS	
	Fil 2101 Fel 2101 Fil 2101 Phil 2101	Философия Felsefe Философия Philosophy	5	150	МК/ZB ОК/RC	+	+						5					Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	SHTA/YaD/IyaA/ FLA 1115,1116 SHTB/YaDB/IyaB/FLB 1117, 1118, 1124, 1125 SHTC/YaDC/IyaC/FLC 1119,1126	Шетел тілі Yabancı dil Иностранный язык Foreign Language	10	300	МК/ZB ОК/RC		+			5	5							Емтихан Sınav Экзамен Examinations	A2- пре- жоқ, пост- B1 B1- пре A2, пост- жоқ B2- пре жоқ, пост -C1 C1 пре- B2, пост -жоқ
	КТВ/KyaB/KDB/ KLB 1120,1127 ОТА/ODA/RYaA /RLA 1121,1132 ОТВ/ODB/ RYaB/RLB 1122,1129, 1134	Қазақ (орыс) тілі Kazak (Rus) Dili Казахский (русский) язык Kazakh(Russian) Language	10	300	МК/ZB ОК/RC		+			5	5							Емтихан Sınav Экзамен Examinations	A2-пре-жоқ пост - B1, B2

	OTC/ODC/IyaC/ RLC 1123, 1131																		
	AKTAT 2102 IKTNAYa 2102 IKT 2102 IACTE 2102	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар Bilişim ve İletişim Teknolojileri Информационно-коммуникационные технологии Information and communication technology	5	150	МК/ZB ОК/RC	+		+					5					Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	Әлеуметтік білім және салауатты өмір салты модулі/ Модуль социальных знаний и здорового образа жизни/ Module of social-knowledge and healthy lifestyle		**16**	**480**															
	ASBMASMP 2133 SPBMSSKP 2133 MSPZSPKP 2133 SAPEMSPSCSP 2133	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология) / Sosyo-politik bilgi modülü (sosyoloji, siyaset bilimi, kültürel çalışmalar, psikoloji)/ Модуль социально-политических знаний (социология, политология, культурология, психология) /Social and political education module (sociology, political science, cultural studies, psychology)	8	240	МК/ZB ОК/RC	+	+					8						Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	DSH/BE/FK/PC 2107, 2108	Дене шынықтыру Beden Eğitimi Физическая культура Physical Culture	8	240	МК/ZB ОК/RC		+			2	2	2	2					Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	Таңдау компоненті (ТК)/ Seçmeli bileşen SB/ Компонент по выбору КВ/ Component of Choice CC		**5**	**150**															
	EKBN 2173 EGIT 2173 EOPB 2173 EFOEAB 2173	Экономика, кәсіпкерлік және бизнес негіздері Ekonomi, girişimcilik ve iş temelleri Экономика, Основы Предпринимательства и бизнеса Economics, Fundamentals of Entrepreneurship and business	5	150	ТК/SB КВ/CC	+	+						5					Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	EOK 2169 EYG 2169 EBZh2169 EALS 2169	Экология және өмір қауіпсіздігі Ekoloji ve yaşam güvenliği Экология и безопасность жизнедеятельности Ecology and life safety																	
	KT 2172 LT 2172 TL 2172 TOL 2172	Көшбасшылық теориясы Liderlik Teorisi Теория лидерства Theories of Leadershıp																	

	SZhKMN 2170 RME2170 OAK2170 FOACC 2170	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері Rüşvetle Mücadele Esasları Основы антикоррупционной культуры Fundamentals of Anti-Corruption Culture																	
2. Базалық және бейіндеуші пәндер циклі / Temel ve profil oluşturma disiplinleri / Базовые и профилирующие дисциплины Basic and profile disiplins **161 акад.кр./ akademik kredit/ academ. Credits 4830 сағат/saat/часов/ hours/**	**Базалық пәндер циклі / Temel disiplinleri / Базовые дисциплины Basic and profile disiplins. Жоғары оқу орны компоненті ЖК/ Üniversite Seçmeli/ Вузовский компонент ВК/University Component UC**		**90**	**2700**															
	Модуль – Түрік тілі/ Modül–Türk Dili/ Модуль – Турецкий язык/ Module – Turkish Language		**10**	**300**															
	TTA 1231 T(K)D 1231 TYaA 1231 TLA 1231	Түрік (Қазақ) тілі – (Деңгей 1) Türk (Kazak) Dili –(Seviye 1) Турецкий (Казахский) язык – (Уровень 1) Turkish (Kazakh) Language – (Level 1)	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC		+			5								Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Постреквизит:** Түрік (Қазақ) тілі – (Деңгей 2-A2, C1)
	TTB 1240 T(K)D 1240 TYaB 1240 TLB 1240	Түрік (Қазақ) тілі – (Деңгей 2) Türk (Kazak) Dili –(Seviye 2) Турецкий (Казахский) язык – (Уровень 2) Turkish (Kazakh) Language – (Level 2)	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC		+				5							Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит:** Түрік (Қазақ) тілі – (Деңгей 1-A1, B2)
	Модуль – Кәсіби экономикалық қызметтердің теориялық негіздері /Теоретические основы профессиональной экономической деятельности /Theoretical foundations of professional economic activities		**6**	**180**															
	EM 1286 EM 1286 ME 1286 MIE 1286	Экономикадағы математика Ekonomideki Matematik Математика в экономике Mathematics in Economics	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+			3								Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	ET 1287 IT 1287 ET 1287 ET 1287	Экономикалық теория İktisat Teorisi Экономическая теория Economic Theory	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+			3								Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	Модуль – Менеджмент және маркетинг негіздері / Основы менеджмента и маркетинга / Fundamentals of management and marketing		**12**	**360**															
	MN 1288 YT 1288 ME 1288 FOM 1288	Менеджмент негіздері Yönetimin Temelleri Основы менеджмента Fundamentals of management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+			5									**Пререквизит: - Постреквизит:** Өндірісті басқару
	MN 1289 PG 1289 OM 1289 BOM 1289	Маркетинг негіздері Pazarlamanın Temelleri Основы маркетинга Basics of marketing	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+				5							Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит: - Постреквизит:** Ұйым теориясы және мінез-құлқы

	ОТ 1201 **ES 1201** **UP 1201** **EP 1201**	**ОҚУ ТӘЖІРИБЕ** **ЕҒІТІМ STAJI** **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА** **EDUCATIONAL PRACTICE**	2	60	ЖК/ ÜS ВК/ UC						2							Есеп/ Отчет/ Report	**Пре:-** **Пост:** Өндірістік практика I
	Модуль – Soft Skills және академиялық жазба/ Modül – Soft Skills ve Akademik Yazıya / Модуль – Soft Skills и академическое письмо / Module – Soft Skills and Academic Writing		**6**	**180**															
	AZhK 1247 AYG 1247 VAP 1247 ITAW 1247	Академиялық жазбаға кіріспе Akademik Yazıya Giriş Введение в академическое письмо Introduction to Academic Writing	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+			3								Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	ID 2264 YB 2264 GK 2264 SS 2264	Икемді дағдылар Yumuşak beceriler Гибкие компетенции Soft Skills	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC							3						Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	Модуль – Түркі дүниесі/ Modül – Türk Dünyası Модуль – Тюркский мир/ Module – Turkic World		**6**	**180**															
	Yasa 2263 YesB 2263 Yasa 2263 YS 2263	Ясауитану Yesevilik Bilgisi Ясавиведение Yassawi Study	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+					3						Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	ATP 2263 AI 2263 PA 2263 POA 2263	Ата-түрік принциптері Atatürk İlkeleri Принципы Ататюрка Principles of Ataturk	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+					3						Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	TMT 2263 TMT 2263 ITG 2263 TSH 2263	Түркі мемлекеттер тарихы Türk memleketleri tarihi История тюркских государств Turkic States history																	
	Модуль – Сапалық және сандық талдау негіздері / Modül – Nitel ve nicel analizin temelleri / Модуль – Основы качественного и количественного анализа / Module - Fundamentals of qualitative and quantitative analysis		**9**	**270**															
	BEA 2276 MD 2276 BUA 2276 AAA 2276	Бухгалтерлік есеп және аудит Muhasebe ve Denetim Бухгалтерский учет и аудит Accounting and Audit	4	120	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+						4					Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	Sta 2290 Ist 2290 Sta 2290 Sta 2290	Статистика İstatistik Статистика Statistics	3	90	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+						3					Емтихан Sınav Экзамен Examinat	

																		ions	
	OP I 2202/ES I 2202 PP I 2202/IP I 2202	**ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКА I/ ENDÜSTRIYEL STAJ I ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА I/ INDUSTRIAL PRACTICE I**	2	60	ЖК/ ÜS ВК/ UC								2					Есеп/ Отчет/ Report	**Пререквизит:** Оқу тәжірибе **Постреквизит:** Өндірістік практика II
	Модуль – Кәсіпорынның тұрақты дамуын қамтамасыз ету / Modül – İşletmenin sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak / Модуль – Обеспечение устойчивого развития предприятия / Ensuring the sustainable development of the enterprise		**41**	**1230**															
	BK 2291 BK2291 IDI 2291 BC 2291	Бизнестегі коммуникация Бизнес коммуникации İş dünyasında iletişim Business communications	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+					5						Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит: - Постреквизит:** Шағын бизнестегі менеджмент
	EMR 2292 EDD 2292 GRE 2292 SROTE 2292	Экономиканы мемлекеттік реттеу Ekonominin devlet düzenlemesi Государственное регулирование экономики State regulation of the economy	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+					5						Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	KS 22100 FOT 22100 OFG 22100 FL 22100	Қаржылық сауаттылық Finansal okuryazar Финансовая грамотность Financial literacy	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+						5					Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	OB 3294 UY 3294 UP 3294 PM 3294	Өндірісті басқару Üretim Yönetimi Управление производством Production Management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+							5				Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит:** Менеджмент негіздері **Постреквизит**
	ARB 3295 IKY 3295 UChR 3295 HRM 3295	Адам ресурстарын басқару İnsan Kaynakları Yönetimi Управление человеческими ресурсами Human Resource Management	6	180	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+								6			Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит: - Постреквизит:** Стратегиялық менеджмент
	UTMK 3296 OTOD 3296 TOOP 3296 OTAOB 3296	Ұйым теориясы және мінез-құлқы Örgüt Teorisi ve Örgütsel Davranış Теория организации и организационное поведение Organization Theory and Organizational Behavior	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+							5				Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит:** Маркетинг негіздері **Постреквизит:-**
	SHBM 3297 KIY 3297 UMB 3297 SBM 3297	Шағын бизнестегі менеджмент Küçük işletmelerde yönetim Управление малым бизнесом Small business management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+							5				Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит:** Бизнестегі коммуникация **Постреквизит:-**

	KM 3298 FY 3298 FM 3298 FM 3298	Қаржылық менеджмент Finansal Yönetim Финансовый менеджмент Financial Management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+							5				Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит: -** **Постреквизит:** Тәуекелді басқару
	Базалық пәндер циклі / Temel disiplinleri / Базовые дисциплины Basic and profile disiplins. Таңдау компоненті (ТК)/ Seçmeli bileşen SB/ Компонент по выбору КВ/ Component of Choice CC		**25**	**750**															
	Модуль – Кәсіби қызметтегі басқарушылық дағдылар Модуль – Управленческие навыки в профессиональной деятельности Modül – Mesleki faaliyetlerde yönetim becerileri Module – Managerial skills in professional activities		**10**	**300**															
	TKKM 3253 MVP 3253 TIY 3253 CRM 3253	Тұтынушылармен қарым-қатынас менеджменті Менеджмент взаимоотношений с потребителями Tüketici ilişkileri yönetimi Customer Relationship Management	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+							5				Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	UDB 3253 BDB 3253 BVB 3253 BDAB 3253	Үлкен деректер және блокчейн Болшие данные и блокчейн Büyük veri ve blockchain Big Data and Blockchain																	
	BEK 3254 UEK 3254 ETY 3254 ECM 3254	Басқарудағы электронды коммерция Управление электронной коммерцией Elektronik Ticaret Yönetimi Electronic Commerce Management	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+							5				Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	ASM 3254 SAY 3254 USS 3254 MITSS 3254	Әлеуметтік саладағы менеджмент Sosyal Alanda Yönetim Управление в социальной сфере Management in the Social Sphere																	
	Модуль – Басқару және талдау, Модуль - Управление и анализ, Modül – Yönetim ve analiz, Module – Management and analysis		**15**	**450**															
	SOB 4260 MSP 4260 DÜY 4260 DPM 4260	Сандық өнімді басқару Менеджмент цифрового продукта Dijital ürün yönetimi Digital product management	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+									5		Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	KB 4255 KU 4255 KY4255 CG 4255	Корпоративті басқару Корпоративное управление Kurumsal yönetim Corporate governance																	
	TM 4256 ZY 4256 TM 4256 TM 4256	Тайм-менеджмент Zaman Yönetimi Тайм-менеджмент Time Management	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+									5		Емтихан Sınav Экзамен Examinat	

	IM 4256 IM 4256 YY 4256 IM 4256	Инвестициялық менеджмент Инвестиционный менеджмент Yatırım Yönetimi Investment Management																ions	
	ZST 4257 MSA 4257 SSA 4257 MSA 4257	Заманауи стратегиялық талдау Modern stratejik analiz Современный стратегический анализ Modern strategic analysis	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+									5		Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	MS 4257 PS 4257 MS 4257 MS 4257	Маркетингтік стратегиялар Pazarlama Stratejileri Маркетинговые стратегии Marketing Strategies																	
	Бейіндеуші пәндер циклі / Profil oluşturma disiplinleri / Профилирующие дисциплины Profile disiplins. Жоғары оқу орны компоненті ЖК/ Üniversite Seçmeli/ Вузовский компонент ВК/University Component UC		**39**	**1170**															
	Модуль – Басқару тәжірибелері / Modül – Yönetim deneyimi / Модуль – Опыт управления / Module – Management practices		**39**	**1170**															
	ТВ 3308 RY 3308 UR 3308 RM 3308	Тәуекелді басқару Risk Yönetimi Управление рисками Risk Management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+								5			Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит:** Қаржылық менеджмент **Постреквизит:** Сапа менеджменті
	ZhM 3391 PY 3391 PM 3391 PM 3391	Жобалық менеджмент Proje Yönetimi Проектный менеджмент Project Management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+								5			Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	IKM 3392 IYY 3392 PM 3392 PM 3392	Инновациялық және креативті менеджмент İnovasyonel ve Yaratıcılık Yönetimi Инновационный и креативный менеджмент Innovative and Creative Management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+								5			Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	SM 4393 SM 4393 SY 4393 SM 4393	Стратегиялық менеджмент Стратегический менеджмент Stratejik yönetim Strategic management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+									5		Емтихан Sınav Экзамен Examinations	**Пререквизит:** Адам ресурстарын басқару **Постреквизит: -**
	SM 4394 KY 4394 MK 4394 QM 4394	Сапа менеджменті Kalite Yönetimi Менеджмент качества Quality management	5	150	ЖК/ ÜS ВК/ UC	+	+									5		Емтихан Sınav Экзамен Examinat	**Пререквизит:** Тәуекелді басқару **Постреквизит:-**

																		ions	
	OPII 2203 /ESII 2203 PPII 2203/ IPII 2203	**ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКА II/ ENDÜSTRIYEL STAJ II ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА II/ INDUSTRIAL PRACTICE II**	4	120	ЖК/ ÜS ВК/ UC										4			Есеп/ Отчет/ Report	**Пререквизит:** Өндірістік практика I **Постреквизит:** Өндірістік практика III
	OPIII / ESIII 4304 PPIII/ IPIII 4304	**ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКА III/ ENDÜSTRIYEL STAJ III ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА III/ INDUSTRIAL PRACTICE III**	8	240	ЖК/ ÜS ВК/ UC												8	Есеп/ Отчет/ Report	**Пререквизит:** Өндірістік практика II **Постреквизит:** Дипломалды практика
	DP/ DOS 4305 PP/ PGPT 4305	**ДИПЛОМАЛДЫ ПРАКТИКА/ DİPLOMA ÖNCESİ STAJ/ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА/ PRE-GRADUATION PRACTICAL TRAINING**	2	60	ЖК/ ÜS ВК/ UC												2	Есеп/ Отчет/ Report	**Пререквизит:** Өндірістік практика III
	Бейіндеуші пәндер циклі / Profil oluşturma disiplinleri / Профилирующие дисциплины Profile disiplins. Таңдау компоненті (ТК)/ Seçmeli bileşen SB/ Компонент по выбору КВ/ Component of Choice CC		**32**	**660**															
	Модуль – Бизнесті жоспарлау және шешім қабылдау/ Модуль – Бизнес-планирование и принятие решений Modül – İş planlaması ve karar verme / Module – Business planning and decision making		**10**	**300**														Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	BSHK 3349 YKV 3349 PUR 3349 DM 3349	Басқару шешімдерін қабылдау Yönetim Kararı Vermek Принятие управленческих решений Decision Making	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+								5			Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	BZhU 3349 POB 3349 IPOE 3349 BPAO 3349	Бизнесті жоспарлау және ұйымдастыру Планирование и организация бизнеса Işletmeyi planlama ve organize etme Business planning and organization																	
	LM 4350 LY 4350 LM 4350 LM 4350	Логистикалық менеджмент Lojistik yönetimi Логистический менеджмент Logistics management	5	150	ТК/SM ЭК/EM	+	+									5		Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	BM 4350 BM 4350 MY 4350 BM 4350	Бренд менеджмент Бренд менеджмент Marka Yönetimi Brand Management																	
	Модуль – Басқару тәжірибелері Modül – Yönetim deneyimi / Модуль – Опыт управления / Module –		**12**	**360**															

	Management practices																		
	НМ 4351 UY 4351 ММ 4351 IM 4351	Халықаралық менеджмент Uluslararası Yönetim Международный менеджмент International Management	6	180	ТК/ ÜS ВК/ UC	+	+										6	Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	MB 4351 PY 4351 UM 4351 MM 4351	Маркетингті басқару Pazarlama Yönetimi Управление маркетингом Marketing Management																	
	DKM 4352 KY4352 AM 4352 ACM 4352	Дағдарысқа қарсы менеджмент Kriz yönetimi Антикризисный менеджмент Anti-crisis management	6	180	ТК/ ÜS	+	+										6	Емтихан Sınav Экзамен Examinations	
	UOB 4352 UIO 4352 ODY 4352 CMO 4352	Ұйымдағы өзгерістерді басқару Управление изменениями в организации Organizasyonda değişiklikleri yönetme Change management in the organization																	
4. Қорытынды аттестаттау модулі/ Final Sınav/ Модуль итоговая аттестация/ Module of Final Attestation (240 сағат/ saat /часов/ hours / 8 акад.кр./ akademik kredit/ academ.credits)	Дипломдық жұмысты, дипломдық жобаны жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру/Tezi Veya Projeyi hazırlama ve Savunma yada Kapsamlı Snavına girme/Написание и защита дипломной работы, дипломного проекта или подготовка и сдача комплексного экзамена/Writing and defending a diploma work, diploma project or preparing and passing of Complex exam		**8**	**240**													8	ҚА/FS/ ИА/FA	
Жалпы барлығы/ Genel Toplam /Общий итог/ General:			**240**	**7200**						**31**	**29**	**29**	**31**	**30**	**30**	**30**	**30**		