



«БЕКІТЕМІН»

Кожә Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік университетінің
президенті Б.Абдрасилов

2019ж.

САПА МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ

КЕҢЕС ЕРЕЖЕСІ

КЕ-СМЖ-002-2019

ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ

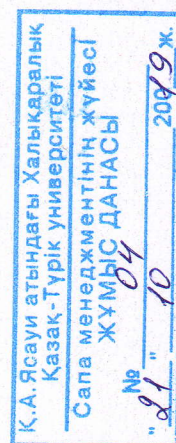
ЕРЕЖЕ

АЛҒЫ СӨЗ

1. Диссертациялық кеңеспен ӘЗІРЛЕНДІ ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ
2. Әзірлегендер - 8D010300 - «Педагогика және психология» мамандығы бойынша Диссертациялық кеңестің төрағасы Т.Қ.Бөлеев
Ғалым хатшы К.С.Бақтыбаева
3. Келісілді - Ғылыми-зерттеу істері жөніндегі вице-президент К.М. Беркімбаев
- 8D011000 - Физика мамандығы бойынша
Диссертациялық кеңестің төрағасы Ү.А.Байзақ
- 8D110100 – Медицина; 8D110200 – Қоғамдық денсаулық сақтау
Диссертациялық кеңестердің төрағасы И.С.Молдалиев
- Стратегиялық жоспарлау рейтинг және сапа орталығының басшысы Ж.Дарибаев
- Құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің басшысы Ғ.Мусаханов
- Персоналды басқару және құжат айналымын қамтамасыз ету басқармасының басшысы Н.Абилдаев
4. ЕНГІЗІЛДІ - 2019 ж.
5. Тексеру мерзімі - 2021 ж.

Қызметтік қолданыс үшін басылым

Түркістан



Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 2- беті

МАЗМҰНЫ

Қолданылу саласы	3
Нормативтік сілтемелер	3
Атаулар, анықтамалар және қысқартулар	3
Жауапкершілік және өкілеттілік	4
Жалпы ережелер	4
Диссертациялық кеңестің қызметін ұйымдастыру	4
Диссертациялық кеңестің функциялары	5
Диссертацияларды қабылдау және қарау ережелері	6
Диссертациялық кеңес жұмысының тәртібі	10
Аттестациялық істің дайындалу тәртібі	12
Ерекше талаптар	12
Қорытынды ережелер	12
Ережеге өзгерістерді енгізу тәртібі	12
Келісу, сақтау және тарату	13
Қосымшалар (1,2,3,4,5,6,7)	14
Өзгерістерді тіркеу парағы	21
Танысу парағы	22

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 3- беті

1. ҚОЛДАНЫЛУ САЛАСЫ

1.1 Бұл Ереже Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінде (бұдан әрі - Университет) докторлық диссертацияларды қарау және қорғау шараларын жүргізуге қойылатын жалпы талаптарды анықтайды.

1.2 Бұл Ереже Диссертациялық кеңестің қызмет тәртібін анықтайтын негізгі құжат болып табылады.

1.3 КЕ-СМЖ-002-2019 Диссертациялық кеңес туралы ереже Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті СМЖ құжаттарының құрамына кіреді.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1 Бұл Ереже келесі нормативтік құжаттар негізінде жасалынған:

- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы (04.07.2018ж берілген өзгерістермен толықтырулар);

- Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» Заңы;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 30.10.2018ж № 595 бұйрығымен бекітілген «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары»;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 31.03.2011ж №126 «Диссертациялық кеңес туралы үлгілік ережесі» (ҚР Білім және ғылым министрінің 28.09.2018ж № 512 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің 29.12.2018 №2058 бұйрығы.

3. АТАУЛАР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

3.1. Кеңестің осы Ережесінде төмендегі қысқартулар қолданылады:

Университет – Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті;

Комитет - ҚР Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласына бақылау жасау жөніндегі комитет;

ЖОО - Жоғары оқу орны;

БЖҒСБК - Білім және ғылым саласына бақылау жасау жөніндегі комитет;

ҰМҒТСО - Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығы.

3.2 Ережеде мынадай ұғымдар пайдаланылады:

Диссертациялық кеңестер - докторанттардың диссертациялық жұмыстарын қорғауды жүргізетін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары (бұдан әрі - ЖОО) жанындағы алқалы органдар;

диссертация - философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор даярлаудың білім беру бағдарламасы шеңберінде нақты мамандық бойынша біліктілік ғылыми жұмысы;

философия докторы (PhD) - ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантура бағдарламасын меңгерген және Қазақстан Республикасында немесе одан тысқары жерлерде диссертация қорғаған адамдарға берілетін, ҚР «Білім туралы» Заңында белгіленген тәртіппен танылған дәреже;

бейін бойынша доктор - докторантураның бағдарламасын кәсіптік қызметтің тиісті саласы бойынша меңгерген және Қазақстан Республикасында немесе одан тысқары жерлерде диссертация қорғаған адамдарға берілетін, «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		KE-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 4- беті

Қазақстан Республикасының (бұдан әрі - «Білім туралы» Заң) Заңында белгіленген тәртіппен танылған дәреже;

диссертациялық кеңес комиссиясы - диссертацияда докторанттың авторы мен дереккөзіне сілтеме жасалмаған материалды пайдаланғанын (плагиат) тексеру үшін Диссертациялық кеңес мүшелерінен құралған орган;

плагиат - бөтен туындыны тұтастай немесе оныңбір бөлігін қасақана өз авторлығына иемдену, сондай-ақ құжат мәтініндегі материалды бұрын жарияланған құжаттардағы авторға және (немесе) дереккөзге сілтеме жасалған немесе сілтеме жасалмаған күнде өз материалы ретінде көрсету, шеттен алынған материалдардың көлемі мен сипаты орындалған жұмыстың дербестігіне күмән келтіретін мәтін;

Хирша индексі - жарияланымдар саны мен дәйексөздер санына негізделген ғалым, ғалымдар тобы, ғылыми ұйым немесе елдің жалпы өнімділігінің ғылыми өлшемдік көрсеткіші;

ғылыми семинар - негізделген қорытындыны қалыптастыру мақсатында (PhD) докторанттардың диссертациялық зерттеулерін ұжымдық талқылау формасы;

апелляциялық комиссия - диссертацияларды қорғау нәтижелері бойынша даулы мәселелерді шешу мақсатында құрылған орган.

4. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІЛІК

4.1 Кеңестің осы Ережесі Ахмет Ясауи университетінің президенті - Сенат төрағасы тарапынан бекітіледі.

4.2 Кеңестің осы Ережесі талаптарының енгізілуіне Диссертациялық кеңес төрағалары жауапты болып табылады.

4.3 Кеңестің осы Ережесі талаптарының орындалуын қадағалау Ғылыми-зерттеу істері жөніндегі вице-президент қадағалайды.

5. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

5.1 Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті жанындағы Диссертациялық кеңес өз қызметінде Қазақстан Республикасы заңнамасын және осы Ережені басшылыққа алады.

5.2 Қ.А.Ясауи атындағы қазақ-түрік университетінің Диссертациялық кеңесі (бұдан әрі –Диссертациялық кеңес) - докторанттардың диссертациялық жұмыстарын қарау және қорғау шараларын жүргізетін және оларға философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесін беруге ҚР Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласына бақылау жасау жөніндегі комитетке (ары қарай - Комитет) өтініш білдіретін алқалы орган.

5.3 Диссертациялық кеңес диссертацияларды қорғау жөнінде қабылданатын шешімдердің сапасына, объективтілігіне және негізділігіне жауап береді.

5.4 Университетте 3 (үш) күнтізбелік жылға 8D010300 - Педагогика және психология; 8D011000 – Физика; 8D110100 – Медицина; 8D110200 – Қоғамдық денсаулық сақтау мамандықтары бойынша жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасы бойынша Диссертациялық кеңестер құрылған.

6. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

6.1 Диссертациялық кеңестің құрамына ғылыми дәрежесі (ғылым кандидаты, ғылым докторы, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі) немесе философия

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 5- беті

докторы (PhD), бейіні бойынша доктор академиялық дәрежесі немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі бар кемінде 6 (алты) адам кіреді олардың ішінен кемінде жартысы басқа ЖОО-ның, ғылыми ұйымдардың және (немесе) басқа да ұйымдардың өкілдері болып табылады.

6.2 Диссертациялық кеңес мүшелерінің кемінде жартысында зерттеу саласы бойынша ақпараттық базаларына кіретін халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда кемінде 5 (бес) немесе Басылымдар Тізбесінен шыққан басылымдарда (БЖФСБК) 10 (он) ғылыми жарияланымдары, ғылыми еңбектері болуы тиіс.

6.3 Диссертациялық кеңестің құрамына:

- 1) Қ.А.Ясауи атындағы ХҚТУ президенті (әрі қарай - Президент);
- 2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің қызметкерлері;
- 3) соңғы 5 (бес) жылда теріс шешім алған диссертациялар бойынша ғылыми кеңесшілер болып табылған мамандар енгізілмейді.

6.3.1 Диссертациялық кеңестің құрамы, сондай-ақ құрамындағы өзгерістер Университеттің Сенаты (Ғылыми кеңес) шешімі негізінде Президент бұйрығымен бекітіледі.

6.4 Диссертациялық кеңестің ұйымдастырушылық және қызметін материалдық-техникалық қамтамасыз етуге байланысты барлық шығындар, соның ішінде Диссертациялық кеңес мүшелерінің іс-сапар шығындары Университет есебінен өтеледі.

6.5 Диссертациялық кеңестің төрағасы, төрағаның орынбасары мен Ғалым хатшысының жылдық оқу жүктеме мөлшері 12 (он екі) кредит, Диссертациялық кеңестің техникалық хатшысының жылдық оқу жүктеме мөлшері 15 кредит болып бекітіледі.

6.6 Университет Диссертациялық кеңестің жұмысына қажетті арнайы жиһаздармен жабдықталған мамандандырылған жаймен, ақпараттық және коммуникациялық технологиялармен (Интернет, видео камера, Skype байланысына арналған веб-камера), оргтехникамен (ноутбук, проектор, микрофон, принтер), аттестациялық құжаттарды сақтауға арналған сейфтермен, сондай-ақ кеңсе тауарлары және т.б. қамтамасыз етеді.

7. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ФУНКЦИЯЛАРЫ

7.1 Диссертациялық кеңестің функциялары:

- 1) диссертацияны қорғауға құжаттарды қабылдау;
- 2) диссертациялық жұмыс бойынша қорғау мерзімін және ресми рецензенттерді тағайындау;
- 3) Диссертациялық кеңестің құрамынан докторанттың автор мен дереккөздерге сілтеме жасалмаған бөтен материалды пайдаланғанын (плагиат) тексеру үшін комиссия (бұдан әрі - Комиссия) құрады;
- 4) докторлық диссертацияны ашық түрде қорғаудан өткізу
- 5) диссертациялық жұмысты қорғаудан алып тастау;
- 6) мерзімді есеп беру.

7.2 Диссертациялық кеңес мүшелері:

- 1) объективті, толық және дәйекті мәліметтерді ұсынады;
- 2) диссертацияға қатысты деректерді жасыруға жол бермейді;
- 3) ғылыми этиканың бұзылу фактілеріне назар аударады;
- 4) шешім қабылдағанда қоғамдық пікірдің, бір тараптың немесе үшінші тұлғаның ықпалына тәуелді болмайды;
- 5) мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу бойынша шаралар қабылдайды;
- 6) қызмет бабында кеңестің басқа мүшелерінің, докторанттардың, ғылыми кеңесшілер мен ресми рецензенттердің ары мен абыройына нұқсан келтіретін дөрекі, қорлайтын сөздерді, айыптауларды пайдаланбайды.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 6- беті

Осы тармақта көрсетілген талаптарды сақтамау фактілері анықталған жағдайда Диссертациялық кеңестің мүшесі оның құрамынан шығарылады.

7.3 Осы Ережеде белгіленген талаптарды Диссертациялық кеңес 3 (үш) реттен көп бұзатын жағдайда Диссертациялық кеңестің төрағасы, төрағаның орынбасары және ғылыми хатшысы ауыстырылады.

8. ДИССЕРТАЦИЯЛАРДЫ ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ҚАРАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ

8.1 Докторлық диссертацияларды қорғауға қабылдау және қарау рәсімі келесідей жүзеге асырылады:

докторант білім алған жоғары оқу орны докторанттың диссертациясын бейіні бойынша кафедраның кеңейтілген мәжілісінде талқылауды қамтамасыз етеді;

диссертацияларды талқылауға және қорғауға «Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. Жалпы ережелер. Докторантура» сәйкес докторантураның білім беру бағдарламаларын меңгерген және Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығымен бекітілген «Ғылыми дәрежелер беру ережесі» 5,6,7 және 8-тармақтарының талаптарына сәйкес орындалған диссертациялық жұмыстарды тіркеуге ұсынған, осы Ереженің 13-тармағы 4-тармақшасына сәйкес жарияланымдары, сондай-ақ екі ғылыми кеңесшінің пікірі бар докторанттар жіберіледі;

кафедраның кеңейтілген отырысына кафедра мүшелерінің кем дегенде 2/3 (үштен екісі), ғылыми кеңесшілер, сонымен қатар ұқсас (жақын) кафедралардың, ғылыми және басқа да ұйымдардың өкілдері қатысады. Соңғы 5 (бес) жылда теріс шешім алған диссертациялар бойынша ғылыми кеңесшілер болып табылған мамандар кафедраның кеңейтілген отырысында төрағалық ете алмайды;

кафедраның кеңейтілген отырысын өткізгенге дейін 1 (бір) ай бұрын диссертация докторанттың ғылыми зерттеу саласында ғылыми дәрежесі (ғылым кандидаты, ғылым докторы, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі) немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор академиялық дәрежесі немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі бар 2 (екі) маманға жіберіледі;

отырысқа кеңесшілер қатыспаған жағдайда, олардың докторанттың диссертациясы бойынша пікірлерін кафедра меңгерушісі оқиды.

8.1.1 Диссертациялық кеңесті таңдау және диссертацияны қорғауға қабылдау туралы ректордың атына өтініш кафедраның кеңейтілген отырысының оң қорытындысын алған жағдайда жүзеге асырылады.

8.1.2 Егер докторант басқа ЖОО-ның Диссертациялық кеңесін таңдаған жағдайда, оның құжаттары 10 (он) жұмыс күні ішінде таңдалған Диссертациялық кеңеске жолданады.

8.2 Диссертациялық кеңес жанындағы Қ.А.Ясауи атындағы ХҚТУ ғылыми семинарында (әрі қарай – ғылыми семинар) диссертацияны талқылау.

8.2.1 Докторанттар, соның ішінде басқа ЖОО-да білім алған докторанттар қорғауға құжаттарды қабылдағанға дейін 1 (бір) ай бұрын Диссертациялық кеңес жанындағы ғылыми семинарда талқылаудан өтуі тиіс. Ғылыми семинардың құрамы университет Президентімен бекітіледі. Ғылыми семинардың құрамына сәйкес мамандық бойынша Диссертациялық кеңестің мүшелері (3 мүшеден кем емес) және университеттің жетекші ғалымдары - докторанттың ғылыми зерттеу саласындағы мамандар кіреді.

8.2.2 Ғылыми семинарға зерттеу бағыты бойынша жетекші ғалым басшылық жасайды. Диссертациялық кеңестің төрағасы ғылыми семинар жетекшісі бола алмайды, бірақ құрамына кіре алады. Ғылыми семинар диссертациялардың Диссертациялық кеңеске келіп

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 7- беті

түсуіне қарай өткізіледі. Ғылыми семинардың шешімі хаттамадан көшірме түрінде рәсімделеді. Ғылыми семинар талқыланған диссертациялық жұмысты:

- қорғауға ұсынуға;
- немесе қайта өңдеуге жіберуге құқылы.

8.2.3 Докторант диссертацияны ғылыми семинардың қарауына үш рет беруге құқылы.

Диссертациялық кеңес жұмысты ғылыми семинардың ұсынысымен ғана қорғауға қабылдайды.

8.3 Диссертациялық кеңесте алдын ала қарау және одан әрі қорғау үшін қажетті құжаттарды жинау және рәсімдеу.

8.3.1 Диссертациялық кеңесте алдын ала қарау және одан әрі қорғау үшін докторант білім алған жоғары оқу орнының бланкісіндегі ілеспе хат және келесі құжаттар негіз болып табылады:

1) Диссертациялық кеңес төрағасының атына қорғауға қабылдау туралы өтініш (1-қосымша);

2) қатты мұқабада түптелген 3 (үш) дана және электронды тасымалдағыштағы (CD-дискіде) диссертация;

3) үш тілде (мемлекеттік, орыс, ағылшын) жалпы көлемі 1 (бір) баспа табақтан кем емес 2 (екі) дана диссертацияның түйіндемесі;

4) отандық және шетелдік ғылыми кеңесшілерінің пікірлері;

5) диссертация дайындалған кафедраның кеңейтілген мәжілісінің оң шешімі және қорғауға ұсынысы бар хаттамасы;

6) докторант білім алған ЖОО Ғалым хатшысымен бекітілген ғылыми еңбектер тізімі мен олардың көшірмесі;

7) докторант білім алған ЖОО кадр бөлімі қызметімен куаландырылған жеке іс парағы;

8) докторант білім алған ЖОО-ның диссертация тақырыбы мен ғылыми кеңесшілерін бекіту, қорғауға жіберу туралы бұйрықтарының көшірмелері;

9) докторантураның кәсіптік оқу бағдарламаларын меңгергені туралы транскриптің көшірмесі;

10) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом мен қосымшаларының нотариалды куаландырылған көшірмелері.

8.3.2 Диссертация мемлекеттік, немесе орыс тілдерінде ұсынылады.

8.3.3 Осы бөлімде көрсетілген құжаттарды Диссертациялық кеңестің Ғалым хатшысы тіркейді және 2 (екі) жұмыс күнінен кем емес мерзімде Диссертациялық кеңеске ұсынады.

8.4 Диссертацияның қорғалу күнін және екі ресми рецензентті тағайындау.

8.4.1 Құжаттар қабылданғаннан бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей Диссертациялық кеңес диссертацияны қорғау күнін белгілейді және ғылыми дәрежесі бар және докторанттың зерттеу саласында 5 (бес) ғылыми мақаладан кем емес еңбегі бар екі ресми рецензентті тағайындайды. Ресми рецензенттің біреуі докторант білім алған ЖОО қызметкері бола алмайды.

8.4.2 Қорғау мерзімі қорғау уақыты белгіленген күннен бастап 3 (үш) ай уақыттан аспауы тиіс. Қорғау күнін белгілеу кезінде докторанттар құжаттарының түсу кезегі сақталады.

8.4.3 Диссертациялық кеңес ресми рецензенттерді тағайындау барысында, ресми рецензенттердің, ғылыми кеңесшілерінің бір-біріне тәуелсіз ұстанымдарын басшылыққа алады.

8.4.4 Ресми рецензенттер болып тағайындалмайды:

1) Комитет қызметкерлері;

2) докторанттың диссертация тақырыбы бойынша жарияланған жұмыстарының қосалқы авторлары;

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кенес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 8- беті

3) диссертация орындалған құрылымдық бөлім және (немесе) ғылыми ұйым жетекшілері мен қызметкерлері, докторант тапсырыс беруші немесе орындаушы (қосалқы орындаушы) болып табылатын ғылыми-зерттеу жұмыстары жүргізілген ұйым қызметкерлері;

Рецензенттердің бірі Диссертациялық кеңес құрамынан тағайындалуына рұқсат етіледі.

8.5 Университеттің интернет-ресурсында докторанттың қорғауы бойынша материалдарды орналастыру.

8.5.1 Диссертациялық кеңестің Ғалым хатшысы Университеттің интернет-ресурсында докторанттардың қорғауы және кеңестің қызметі туралы келесі материалдарды орналастырады:

1) мекен-жайы, күні мен уақыты көрсетілген алдағы қорғау туралы хабарлама (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын);

2) диссертация (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын орналастырады және қорғаудан кейін кемінде 5 (бес) ай бойы қолжетімді болады;

3) көлемі кемінде 1 (бір) баспа табақ болатын мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдеріндегі түйіндеме (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын);

4) докторант жарияланымдарының тізімі (белгіленген қорғау күнінен 1(бір) ай бұрын);

5) ғылыми кеңесшілердің пікірлері (белгіленген қорғау күнінен 1(бір) ай бұрын), қорғаудан кейін кемінде 5 (бес) ай бойы қолжетімді болады;

6) ресми рецензенттердің пікірлері (бекітілген қорғау мерзімінен 15 жұмыс күні бұрын);

7) қорғаудың бейнежазбасы толық көлемде, монтаж жасауға тыйым салынады (қорғаудан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және қорғаудан кейін кемінде 5 (бес) ай бойы қолжетімді);

8) философия докторы, бейіні бойынша доктор дәрежесін беру немесе бас тарту туралы Диссертациялық кеңестің қорытындысы (ақпарат қорғаудан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және қорғаудан кейін кемінде 5 (бес) ай бойы қолжетімді).

9) апелляциялық комиссияның шешімі (болған жағдайда, шешім қабылданғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және шешім қабылданғаннан кейін 5 (бес) ай бойы қолжетімді).

10) осы Ереженің 3-Қосымшасына сәйкес Диссертациялық кеңес жұмысы туралы есеп (күнтізбелік жыл аяқталған соң 15 (он бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады).

11) 4-Қосымшаға сәйкес Диссертациялық кеңестің (PhD) философия докторы, бейіні бойынша доктор дәрежелерін беру (беруден бас тарту) туралы шешімдері бойынша тоқсандық есеп. Тоқсандық есеп тоқсан аяқталғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және Диссертациялық кеңестің қызметі мерзімінде қолжетімді.

12) қорғауды өткізудің күні, уақыты және орнының өзгеруі және ресми рецензенттердің ауысуы туралы хабарландыру (болған жағдайда);

13) Диссертациялық кеңес құрамы туралы ақпарат және Диссертациялық кеңестің жұмыс қызметінің тәртібі.

8.5.2 Диссертацияны Университеттің интернет-ресурсында орналастырылған жағдайда, авторлық құқықты қорғау қамтамасыз етіледі, диссертация материалдарын заңсыз көшіруден және одан әрі пайдаланудан қорғау технологиялары қолданылады. Диссертация Университеттің интернет-ресурсында орналастырылғаннан кейін диссертация мәтініне өзгерістер енгізуге тыйым салынады.

8.5.3 Университеттің интернет-ресурсында диссертация мазмұны бойынша бейресми пікірлерді орналастыру мүмкіндігі қамтамасыз етіледі, кейін олар қорғауға ұсынылады.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кенес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 9- беті

Авторлықты белгілеу мүмкін емес және автордың электронды поштасы көрсетілмеген бейресми пікірлер қорғауда ұсынылмайды.

8.5.4 Диссертациялық кеңес Комитетке қорғау туралы хабарламаны қорғауға қабылдау күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде жолдайды, сонымен қатар Университеттің интернет-ресурсында келіп түскен күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады.

8.6 Диссертацияны докторанттың көшірме материалды (плагиат) пайдалану бойынша тексеріске жіберу.

8.6.1 Қорғауға қабылданғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде Диссертациялық кеңес диссертацияны докторанттың авторы мен дереккөзіне сілтеме жасалмаған бөтен материалды пайдаланғанын тексеру үшін «Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығы» (ары қарай - ҰМҒТСО) акционерлік қоғамына жолдайды. Аталған анықтаманы алуға байланысты шығыстарды төлеу докторантқа жүктеледі.

8.6.2 ҰМҒТСО анықтамасында, ресми рецензенттер және Университеттің интернет-ресурсында бейресми пікірлерінде плагиат фактілері көрсетілген жағдайда диссертацияны плагиатқа тексеретін Диссертациялық кеңес Комиссиясы диссертацияны плагиатқа тексереді (ары қарай - Комиссия). Комиссия құрамы 3 адамнан тұрады:

- 1) Диссертациялық кеңес төрағасы,
- 2) Диссертациялық кеңес мүшесі-Қ.А.Ясауи атындағы ХҚТУ өкілі;
- 3) Диссертациялық кеңес мүшесі - басқа ЖОО немесе ғылыми және өзге ұйымдар өкілі.

8.6.3 Тексеру туралы қорытынды Диссертациялық кеңеске қорғауға дейін 8 (сегіз) жұмыс күнінен кешіктірілмей ұсынылады.

8.6.4 Авторға және дереккөздерге сілтеме жасамай материал пайдалану анықталған жағдайда, диссертациялық жұмыс қорғауға жіберілмейді.

8.7 Университет кітапханасына диссертацияның 1 данасын қағаз және электронды тасымалдағышта ұсыну.

8.7.1 Қорғаудан соң 7 (жеті) жұмыс күні ішінде Диссертациялық кеңестің Ғалым хатшысы электронды тасымалдағыштағы диссертация даналарын Қазақстан Республикасы Ұлттық академиялық кітапханасы және Қазақстан Республикасының Ұлттық кітапханасына жібереді.

8.8 Ресми рецензенттердің жазба пікірлерін Диссертациялық кеңеске ұсыну.

8.8.1 Ресми рецензенттер диссертацияны қарастыру және жарияланған жұмыстар негізінде Диссертациялық кеңеске жазбаша пікірлерді ұсынады. Аталған пікірлерде бағаланады:

- таңдалған тақырыптың өзектілігі;
- диссертацияда тұжырымдалған ғылыми ережелер, қорытынды, ұсыныстардың негізделу дәрежесі мен практикалық маңыздылығы;
- ғылыми жаңашылдығы;
- тиісті мамандық бойынша философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беру мүмкіндігі туралы қорытынды беріледі.

8.8.2 Ресми рецензенттер пікірлерінің көшірмелері докторантқа қорғауға дейін кемінде 15 (он бес) жұмыс күнінен кешіктірілмей беріледі.

8.8.3 Пікір осы тармақтың талаптарына сәйкес болмаған жағдайда Диссертациялық кеңес қорғауға дейін 10 (он) жұмыс күннен кешіктірмей пікірді ресми рецензентке қосымша қарау үшін қайтарады немесе ресми рецензентті ауыстырады.

8.8.4 Ресми рецензенттерді ауыстыру сондай-ақ жазбаша түрде бас тартқан немесе рецензиялауға мүмкіндік болмаған жағдайда ауыстырылады. Егер ресми рецензентті ауыстыру туралы шешім 15 (он бес) жұмыс күнінен кешіктіріп қабылданса, қорғау күні ауыстырылады.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кенес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 10- беті

8.9 Диссертациялық кеңестің қорғауға жіберу туралы шешімді қабылдауы.

Диссертациялық кеңес Комиссиясының қорытындысы негізінде Диссертациялық кеңес докторантты қорғауға жібереді немесе қорғаудан алып тастайды. Қабылданған шешім туралы диссертациялық кеңес докторантқа 2 (екі) жұмыс күні ішінде хабарлайды және тиісті ақпарат Университеттің интернет-ресурсында орналастырылады.

8.9.1 Докторант диссертациялық жұмысын бекітілген қорғау күніне дейін 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірмей қорғаудан алып тастауға мүмкіндігі бар.

9. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕС ЖҰМЫСЫНЫҢ ТӘРТІБІ

9.1 Диссертациялық кеңес мәжілісі Диссертациялық кеңес төрағасының жетекшілігімен өткізіледі.

9.1.1 Диссертациялық кеңестің төрағасы, төраға орынбасары және Ғалым хатшысы өздері ғылыми кеңесшілер болып табылған жағдайда олар диссертацияны қарастыру кезінде Диссертациялық кеңестің отырысында өз міндеттерін орындай алмайды.

9.1.2 Диссертациялық кеңес төрағасының міндеттерін орындау Диссертациялық кеңес шешімімен төраға орынбасарына, төраға орынбасары және Ғалым хатшының міндеттерін орындау кеңес мүшелеріне жүктеледі.

9.1.3 Диссертациялық кеңес төрағасы, төраға орынбасары және Ғалым хатшысы бір мезгілде болмаған жағдайда кеңестің отырысы өткізілмейді.

9.1.4 Диссертациялық кеңес диссертация қорғалуының бейнежазбаға түсірілуін толық көлемде қамтамасыз етеді, монтаж жасауға тыйым салынады.

9.1.5 Диссертациялық кеңестің отырысы егер оның жұмысына мүшелерінің кемінде 2/3 (үштен екісі) Диссертациялық кеңестің мүшелерінен отырысқа әр мамандық (кадрларды даярлау бағыты) бойынша кемінде 3 (үш) маман міндетті түрде қатысқан жағдайда заңды болып саналады (қатысу парағы –5 -Қосымша).

9.1.6 Диссертациялық кеңес мүшелеріне (1/3-інен аспайтын) диссертацияны қорғауды өткізу отырысына on-line режимінде бейне-конференция нысанында қатысқаны да саналады.

9.1.7 Ресми рецензенттердің біреуі (дәлелді себептермен) қатыспаған жағдайда, оның пікірін Ғалым хатшы оқиды. Ресми рецензенттерге диссертацияны қорғау отырысында on-line режимінде бейне-конференция түрінде сөз сөйлеуге рұқсат беріледі.

9.2 Диссертацияны қорғау бойынша Диссертациялық кеңес мәжілісінің тәртібі.

9.2.1 Диссертацияны қорғау ғылыми пікір-талас сипатында өтуі тиіс. Диссертациялық кеңес отырысы Диссертациялық кеңес төрағасының жетекшілігімен өтеді.

9.2.2 Диссертациялық кеңес отырысында 1 (бір) диссертацияны қорғау жүргізіледі, 1 (бір) күн ішінде 2 (екі) мәжілістен артық өткізуге болмайды.

9.3 Диссертацияны қорғау жөніндегі Диссертациялық кеңес отырысының тәртібі:

1) кворум туралы (келу парағы негізінде), отырысты өткізу құқығы туралы, докторанты таныстыру, мамандығы мен диссертация тақырыбын таныстыру туралы төрағаның кіріспе сөзі;

2) докторанттың ғылыми жарияланымдарының түгелдігі, құжаттарының нормативтік талаптарға сәйкестігі туралы Ғалым хатшының сөзі;

3) докторанттың қорғауы (баяндама 20 минутқа дейін);

4) докторанттың кеңес мүшелерінің сұрақтарына жауаптары;

5) ғылыми кеңесшілердің сөзі (әрқайсысы 7 минуттан көп емес)

6) рецензенттердің сөзі;

7) рецензенттердің ескертулеріне докторанттың жауаптары және олардың ұсыныстары бойынша қорытындылары;

8) Диссертациялық кеңес мүшелерінің талқылауы;

9) докторанттың соңғы сөзі;

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 11- беті

10) төрағаны қоспағанда, Диссертациялық кеңес құрамынан 3 адамнан тұратын есептеу комиссиясын сайлау;

11) ғылыми дәреже беру туралы жасырын дауыс беру;

12) жасырын дауыс беру қорытындылары бойынша есептеу комиссиясы төрағасының сөзі, есептеу комиссиясының хаттамасын бекіту;

13) көпшілік алдында қорғау нәтижелерін жария ету;

14) диссертацияны қорғау нәтижесі бойынша Диссертациялық кеңестің шешімін қабылдау.

9.4 Диссертациялық кеңес келесі шешімдердің біреуін қабылдау үшін жасырын дауыс беруді жүргізеді:

1) (PhD) философия докторы немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беру;

2) (PhD) философия докторы немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту.

9.5 Докторанттың ғылыми кеңесшілері, тікелей басшысы немесе жақын туыстары болып есептелінетін Диссертациялық кеңес мүшелері дауыс беруге қатыспайды.

9.5.1 Егер мәжіліске қатысқан Диссертациялық кеңес мүшелерінің 2/3 (үштен екісі) және одан да көп бөлігі оң дауыс берсе Диссертациялық кеңестің оң шешімі қабылданады. Егер оң шешім үшін мәжіліске қатысқан Диссертациялық кеңес мүшелерінің 2/3 (үштен екісінен) кем дауыс берсе, теріс шешім қабылданады.

9.5.2 Теріс шешім қабылданған жағдайда Диссертациялық кеңес қорытынды жасайды, онда диссертация Үлгі ереженің, Дәрежелерді беру қағидаларының (бұдан әрі – Қағидалар) қандай талаптарына сәйкес келмейтіндігі жазылады. Диссертациялық кеңестің философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту туралы қорытындысы университеттің интернет-ресурсында орналастырылады.

9.6 Диссертациялық кеңестің теріс шешіміне апелляция.

9.6.1 Диссертациялық кеңестің теріс шешіміне апелляцияны докторант шешім қабылданған күннен бастап 2 (екі) ай ішінде диссертация қорғалған ЖОО ерікті нысанда беруіне болады. Аталған мерзім өткен соң апелляция қабылданбайды.

9.6.2 Апелляция беру күнінен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Университет Президенті бұйрығымен апелляциялық комиссия құрылады (ары карай - комиссия). Комиссия құрамына тиісті мамандыққа сәйкес ғылыми дәрежесі бар 3 маман кіреді. Ғылыми кеңесшілер, рецензенттер, Диссертациялық кеңес мүшелері комиссия мүшелері құрамына кіре алмайды.

9.6.3 Комиссия өз қызметінде Диссертациялық кеңес туралы Ережені және Дәреже беру Ережелерін негізге алады. Комиссия апелляциялықөтініш, диссертация, диссертация қорғау бойынша Диссертациялық кеңес материалдарын қарастырып, апелляция қорытындысы бойынша шешімді комиссия құрылуынан бастап 30 (күн) күнтізбелік күнде дайындайды.

9.6.4 Апелляциялық комиссия қорытындысы ашық дауыс беру негізінде көпшілік дауыспен қабылданып, комиссияның барлық мүшелерінің қолы қойылады. Комиссия оң шешім қабылдаған жағдайда комиссия хаттамаларының көшірмелері, қорытынды және диссертация 5 (бес) жұмыс күні ішінде Диссертациялық кеңеске, 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Комитетке қорытынды шешім қабылдау үшін жіберіледі.

9.6.5 Апелляциялық комиссияның шешімі оның қабылдануынан кейін 5 (бес) жұмыс күніішінде докторантқа хабарланып, Университеттің интернет-ресурсында жарияланады.

9.6.6 Апелляциялық комиссиямен жұмысы қабылданбаған докторант бір жылдан кейін қайта қорғауға құқылы.

9.7 Осы Ережеде реттелмеген даулар, сонымен қатар философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту мәселелері сот тәртібімен, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес реттеледі.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кенес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 12- беті

10. АТТЕСТАЦИЯЛЫҚ ІСТІҢ ДАЙЫНДАЛУ ТӘРТІБІ

10.1 Диссертацияны қорғау бойынша оң шешім қабылданған жағдайда Диссертациялық кеңестің Ғалым хатшысы докторанттың аттестациялық ісін құжаттардың бекітілген тізіміне сәйкес рәсімдейді (*6-Қосымша*), бұл құжаттар докторлық диссертация қорғалғаннан кейін Комитетке 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде жіберіледі.

10.1.2 Осы аталған норманың орындалуы бойынша жеке жауапкершілік Диссертациялық кеңестің Ғалым хатшысына жүктеледі.

10.1.3 Аттестациялық іс Ғалым хатшыда бір жыл бойы сақталады, кейін Университет мұрағатына қабылдау-өткізу актісі бойынша өткізіледі.

10.2 Барлық құжаттар қазақ немесе орыс тілдерінде болуы тиіс.

10.3 Қорғаудан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде құжаттар ҰМҒТСО-на мемлекеттік тіркеуге жолданады:

- бір дана қағаз және электронды тасымалдағышта түптелмеген түрдегі диссертация;
- ілеспе хаты;
- қағаз және электронды тасымалдағышта бір дана үш тілдегі түйіндеме;
- қағаз және электронды тасымалдағышта бір дана ғылыми жарияланымдар тізімі;
- қағаз және электронды тасымалдағышта үш дана диссертацияның мемлекеттік және орыс тілдеріндегі тіркеу-есептік карточкасы (*7-Қосымша*).

11. ЕРЕКШЕ ТАЛАПТАР

11.1 Докторантураның білім беру бағдарламасының теориялық курсына толық меңгерген, бірақ докторлық диссертациясын белгіленген мерзімде қорғай алмаған докторантқа, сонымен қатар Диссертациялық кеңестері жоқ басқа ЖОО түлектеріне Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылдың 31-қазанындағы №604 бұйрығымен бекітілген «Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының» «Докторантура» бөлімінің 114-тармағына сәйкес ақылы негізде (4 академиялық кредит көлемінде) докторлық диссертацияны рәсімдеу және қорғау мерзімі ұзартылады.

12. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

12.1 Диссертациялық кеңес жұмысы бойынша жалпы жауапкершілік Диссертациялық кеңестің төрағасына жүктеледі.

12.2 Диссертациялық кеңес бойынша барлық құжаттар Ғалым хатшыда бір жыл бойы сақталады, аталған мерзім өткен соң белгіленген тәртіп бойынша Университет мұрағатына өткізеді.

13. ЕРЕЖЕГЕ ӨЗГЕРІСТЕРДІ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

13.1 Университеттің осы ережесін басқару және өзгерістер енгізу ҚП ХҚТУ-4.2.3-2009 сәйкес жүзеге асады.

13.2 СМЖ құжаттарына енгізілген өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 13- беті

14. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

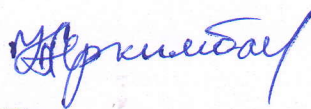
14.1 Осы ереже Сенат мәжілісінде бекітіледі.

14.2 Осы университет ережесінің жұмыс данасын сақтау, тираждау және қолданушыларға жіберу жауапкершілігі Ғылым бөліміне жүктеледі. Осы Кеңес ережесінің жұмыс нұсқалары келесі адрестер бойынша жіберіледі: Диссертациялық кеңес төрағалары, Диссертациялық кеңес мүшелері.

14.3 Осы университет ережесінің бақылау данасын СРСО-на сақтауға беріледі.

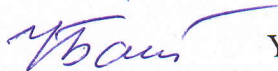
КЕЛІСІЛДІ

Ғылыми-зерттеу істері жөніндегі
вице-президент



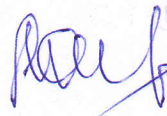
К.М. Беркімбаев

8D011000 - Физика мамандығы бойынша
Диссертациялық кеңестің төрағасы



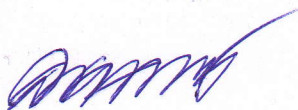
Ү.А. Байзақ

8D110100 – Медицина; 8D110200 – Қоғамдық
денсаулық сақтау Диссертациялық
кеңестердің төрағасы



И.С. Молдалиев

Стратегиялық жоспарлау рейтинг және
сапа орталығының басшысы



Ж. Дарибаев

Құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің
басшысы



Ғ. Мусаханов

Персоналды басқару және құжат айналымын
қамтамасыз ету басқармасының басшысы



Н. Абилдаев

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 14- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық
қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңестуралы
Ережеге 1-қосымша

20 ____ жылы _____
(базасында Диссертациялық кеңес құрылған ұйым атауы)

_____ мамандығы бойынша

(Диссертациялық кеңес шифрі)
философия докторы (PhD), бейіндік доктор
дәрежесін беру үшін құрылған
Диссертациялық кеңестің төрағасына

_____ аты-жөні

Өтініш

Сізден _____ мамандығы бойынша
(мамандық атауы, шифры)

_____ доктор
(ғылым саласы) дәрежесін алу үшін жазылған

_____ тақырыбындағы
(диссертация тақырыбы)

диссертациялық жұмысымды қарауға және қорғауға қабылдауыңызды сұраймын.

Жұмыс қорғауға алғашқы рет (қайта) ұсынылып отыр.

Менің жеке деректерімді аттестациялауға қосу және одан әрі өңдеуге келісемін.
Арнайы көрсетілмеген жағдайлардан басқа қорғауға ұсынылған барлық деректер мен
нәтижелер шынайы және түпнұсқа екендігін және жеке өзімнің алғандығымды растаймын.

Күні, қолы.

Докторант өтінішті өз қолымен жазады.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 15- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық
қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңес туралы
Ережеге 2-қосымша

ДОКТОРАНТТЫҢ ҒЫЛЫМИ

(ЖОО атауы)

және оқу-әдістемелік еңбектерінің

ТІЗІМІ

ТАӘ

№	Жарияланым түрі	Жарияланым атауы	Комитет ұсынған (ғылыми мақалалар үшін) журнал немесе басылымдар тізбесінің атауы	Журналдың Импакт-факторы	Шығу мәліметтері
i					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
i0					

Ғалым хатшы

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кенес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 16- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық
қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңес туралы
Ережеге 3-қосымша

Диссертациялық кеңестің жұмысы туралы есеп

_____ жанындағы
(университеттің атауы)
_____ мамандығы (кадрлар даярлаудың бағыттары)
бойынша _____ Диссертациялық кеңесі

Есеп келесі мәліметтерді қамтиды:

1. Өткізілетін саны туралы мәліметтер.
2. Диссертациялық кеңес отырыстарының жартысынан кем қатысқан кеңес мүшелерінің аты-жөні (болған жағдайда).
3. Оқу орны көрсетілген докторанттардың тізімі.
4. Есеп беру жылы бойына Диссертациялық кеңестің келесі бөлімдер бойынша диссертациялардың қысқаша талдауы:
 - 1) қаралған жұмыстардың тақырыптарын талдау;
 - 2) «Ғылым туралы» Заңның і8-бабының 3-тармағына және (немесе) мемлекеттік бағдарламаларға сәйкес Қазақстан Республикасы Үкіметі жанындағы Жоғары ғылыми-техникалық комиссияның бақылауымен қалыптасқан ғылымның даму бағыттары мен диссертация тақырыбының өзара байланысы;
 - 3) диссертациялардың нәтижесін іс-тәжірибеде қолдануды ендіру деңгейін талдау.
5. Ресми рецензенттер жұмысын талдау (ең сапасыз пікір мысалдарымен).
6. Ғылыми кадрларды даярлау жүйесін одан әрі жетілдіру бойынша ұсыныстар.
7. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежелерін алу үшін әзірленген диссертациялардың саны:
 - 1) қорғауға қабылданған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО-ның докторанттарынан);
 - 2) қараудан алынып тасталған диссертациялар (оның ішінде басқа жоғары оқу орындарының докторанттарынан);
 - 3) рецензенттің теріс пікірлері алынған диссертациялар (оның ішінде басқа жоғары оқу орындарының докторанттарынан);
 - 4) қорғау нәтижесі бойынша теріс шешімге ие болған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО-ны докторанттарынан).

Диссертациялық кеңестің төрағасы _____
(қолы, аты-жөні)

Диссертациялық кеңестің Ғалым хатшысы _____
(қолы, аты-жөні)

Мөр орны, күні " ____ " _____ 20 ____ жыл

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 17- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңес туралы
Ережеге 4-қосымша

Диссертациялық кеңестің философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін тағайындау (дәреже беруден бас тарту) шешімдері туралы тоқсан сайынғы есеп

№	Докторанттың аты-жөні (болған жағдайда)	Туған жылы	Докторантурада оқыған кезеңі	Докторант білім алған ЖОО	Диссертация тақырыбы	Ғылыми кеңесшілердің аты-жөні (бар болған жағдайда), ғылыми дәрежесі, жұмыс орны	Ресми рецензент (Аты-жөні (болған жағдайда), ғылыми дәрежесі, жұмыс орны)	Қорғау күні	Диссертациялық кеңестің және апелляциялық Комиссияның қабылдаған шешімі (болған жағдайда)	Диплом №
i	2	3	4	5	6	7	8	9	i0	ii
Мамандық бойынша Диссертациялық кеңес (кадрлар даярлау бағыты бойынша)										

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 18- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңес туралы
Ережеге 5-қосымша

_____ Диссертациялық кеңесі мүшелерінің
_____ мамандығы бойынша докторант
_____ диссертациясын қорғау (тегі, аты, әкесінің аты)
жөніндегі _____ кеңес (хаттаманың
күні және нөмірі) отырысына

КЕЛУ ПАРАҒЫ

тегі, аты, әкесінің аты	Ғылыми дәрежесі	Отырысқа қатысуы (қолы)
i	2	3

Диссертациялық кеңестің ғылыми хатшысы _____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Ескерту: 1. «Тегі, аты, әкесінің аты» бағанында Диссертациялық кеңестің барлық мүшелерінің тегі, аты, әкесінің аты жазылады.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кенес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 19- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңес туралы
Ережеге 6-қосымша

Аттестациялық іске қажет құжаттар тізімі:

- 1) докторанттың аттестациялық іс құжаттарының тізімі;
- 2) қатты түптелген диссертация мен электрондық тасымалдағыштағы диссертация (CD-ROM);
- 3) докторант оқыған университеттің немесе факультеттің Ғалым хатшысы мақұлдаған ғылыми жұмыстардың тізімі және диссертация тақырыбы бойынша жарияланымдардың көшірмесі;
- 4) қазақ және орыс тілдерінде осы Ереженің 7-қосымшасындағы нысанға сәйкес диссертацияның тіркеу-есептік карточкасы;
- 5) докторанттың автор мен дереккөздерге сілтеме жасамай бөтен материалды пайдаланғаны бойынша диссертацияның тексерілгені туралы Ұлттық мемлекеттік ғылыми- техникалық сараптама орталығының анықтамасы;
- 6) қызмет орнында куәландырылған ғылыми кеңесшілердің пікірлері;
- 7) қызмет орнында куәландырылған 2 рецензенттің пікірі;
- 8) осы Ереженің 5-қосымшасына сәйкес нысан бойынша диссертациялық кеңес мүшелерінің келу парағы;
- 9) Диссертациялық кеңес төрағасының және Ғалым хатшының қолы қойылған диссертациялық кеңестің бейнежазбасы мен стенограммасы;
- 10) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы дипломдардың көшірмелері, оларға қосымшалары (транскрипттердің көшірмелері); (докторанттың тегі өзгерген жағдайда тегі өзгертілгенін растайтын құжат көрсетіледі);
- 11) докторантураның кәсіптік оқу бағдарламарын меңгергені туралы транскриптің көшірмесі;
- 12) Диссертациялық кеңеске өтініші берілгенге дейін еңбек кітапшасының нотариалды куәландырылған көшірмесі;
- 13) докторант туралы ақпарат;
- 14) оқу орны бойынша сол жоғары оқу орнының кадрлік қызметте куәландырылған жеке іс парағы;
- 15) Диссертациялық кеңес төрағасының бұрыштамасы бар докторанттың қорғауға жіберілу туралы өтініші;
- 16) диссертацияны қорғауға ұсыну туралы оң шешімі бар кафедраның кеңейтілген отырысының хаттамасы;
- 17) Диссертациялық кеңестің қорытындысы;
- 18) диссертацияның көшірмелері кітапхана қорына тапсырылғаны туралы кітапхана анықтамасы;
- 19) Диссертациялық кеңеске (басқа жоғары оқу орындарының докторанттарына) арналған ілеспе бағыттаушы-хаты;
- 20) диссертация тақырыбы мен ғылыми кеңесшілерді бекіту туралы және қорғауға жіберу туралы бұйрықтардың үзінді көшірмелері;
- 21) есептеу комиссиясы отырысының хаттамалары және бюллетені;
- 22) философия докторы (PhD) дипломының көшірмесі.
- 23) Диссертациялық кеңес жанындағы ғылыми семинардың хаттамасынан көшірме.

Қожа Ахмед Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		КЕ-СМЖ-002-2019
Сапа менеджментінің жүйесі	Кеңес ережесі	
Диссертациялық кеңес туралы ереже		22 беттің 20- беті

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық
қазақ-түрік университеті жанындағы
Диссертациялық кеңес туралы
Ережеге 7-қосымша

ТІРКЕУ-ЕСЕПТІК КАРТОЧКАСЫ

Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) (толық)			
Туылған жылы	Азаматтығы	Ұлты	аттестациялық істің №
Диссертациялық кеңес		Шешім қабылданған күні, айы, жылы	шешімнің №
Диссертация корғалған ЖОО-ның атауы			
Ғылыми дәреже ізденуші		Мамандық атауы	
Ғылыми дәреже берілді			Дипломның №
Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор			

Ескерту:

1. Мәтін 148x105мм форматтағы тығыз ақшыл қағаздан жасалған карточкада басылады.
2. «Аттестациялық істің №» және «Дәреже берілді» деген бағандар Комитетте толтырылады.
3. Карточканың артқы жағында ізденушінің тегі аты, әкесінің аты (болған жағдайда) қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде көрсетіледі және оның қолымен расталады.

