

«Бекітемін»

Қожа Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік
университетінің ректор өкілі

Женгиз Томар

« 4 » 10 2022 ж.

«Бекітемін»

Қожа Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік
университетінің ректоры

Ж.Темірбекова

« 10 » 2022 ж.



САПА МЕНЕДЖМЕНТІНІҢ ЖҮЙЕСІ

УНИВЕРСИТЕТ ЕРЕЖЕСІ

УЕ-ХҚТУ-112-2022

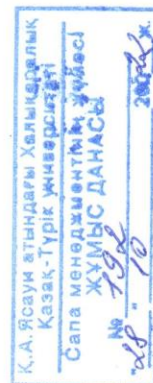
ЛАУАЗЫМДЫ ТҰЛҒАЛАР МЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР МҮДДЕЛЕРІНІҢ ҚАҚТЫҒЫСТАРЫН БОЛДЫРМАУ ЖӘНЕ РЕТТЕУ ЖӨНІНДЕГІ ЕРЕЖЕ

АЛҒЫ СӨЗ

1. Стратегиялық даму, рейтинг, комплаенс бақылау және сапа орталығымен
ӨЗІРЛЕНДІ ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ
2. Әзірлегендер – Стратегиялық даму, рейтинг, комплаенс бақылау
және сапа орталығының басшысы Ж.Дарibaев
3. Келісілді – Ғылым және стратегиялық даму вице-ректоры
А.Ошибаева
– Академиялық мәселелер вице-ректоры
Э.Идрисова
– Әлеуметтік-мәдени даму вице-ректоры
А.Тұрғанбаев
– Қаржы және халықаралық байланыстар вице-
ректоры Пусат Пилтен
– Жауапты хатшы Г. Байсенкул
– Ішкі қауіпсіздік департаментінің директоры
Б.Ермаханбетов
– Адам ресурстарын басқару бөлімінің басшысы
Қ.Тубеков
– Заң бөлімінің басшысы Г.Мусаханов
4. Енгізілді – 2022 ж.
5. Тексеру мерзімі – 2024 ж.

Қызмет бабында пайдаланатын басылым

Түркістан



Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 2 –ші беті

1. ҚҰЖАТТЫҢ МАҚСАТЫ ЖӘНЕ ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі Ереже (әрі қарай - Ереже) Қазақстан Республикасының "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Заңдарына және Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің (әрі қарай - Университет) әдеп пен комплаенс мәселелері жөніндегі өзге де ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді.

1.2. Осы Ереже мүдделер қақтығысын болдырмау мақсатында әзірленді және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың түйінді тетіктерінің бірі болып табылады.

1.3. Мүдделер қақтығысына байланысты елеулі құқық бұзушылықтар университеттің іскерлік беделіне нұқсан келтіруі және барлық мүдделі тараптардың оған деген сеніміне нұқсан келтіруі мүмкін. Лауазымды тұлғаның немесе қызметкердің жеке көз қарасы олардың өздерінің лауазымдық, функционалдық міндеттерін турашылдық, адалдық және мүдделерін қорғау қағидаттары негізінде орындауына ықпал етпеуге тиіс.

1.4. Осы Ереже мүдделердің қақтығысы жағдайларын, олардың алдын алу және реттеу жөніндегі шараларды, сондай-ақ мүдделер қақтығысын басқару барысында барлық қатысушылардың жауапкершілігін айқындайды.

1.5. Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің университетте өз міндеттерін немесе лауазымдық міндеттерін орындау шеңберінен тыс заңды жеке мүдделері болуы мүмкін екенін түсінеді, бірақ оқу орнындағы осындай жеке мүдделер мен міндеттер немесе лауазымдық міндеттер арасындағы кез келген мүдделер қақтығысы осы Ережеге сәйкес ашылып, реттелуі керек.

1.6. Университет өзінің іскерлік серіктестермен, мердігерлермен және үшінші тарап тұлғалармен қарым-қатынаста сенуге тұрарлық қатынастарды орнатуды және қолдауды күтеді, онда тараптар бір-біріне адал және әділ әрекет етуге, сондай-ақ мүдделер қақтығысының алдын алу, анықтау және болдырмау жөнінде түбегейлі шаралар қолдануға міндетті.

2. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

2.1. Осы Ереже университеттегі барлық лауазымды тұлғалар мен қызметкерлерінің танысуы және оны мүлтіксіз сақтауы үшін міндетті болып табылады.

2.2 Осы Ереже белгіленген тәртіппен бекітілген университеттің корпоративтік мәдениеті мен Адалдық кодексі, Әдеп кодексі және сыбайлас жемқорлыққа қарсы Саясатпен біріктірілген.

2.3 Осы Ереже университеттің корпоративтік веб-сайтында орналастырылады.

3. СІЛТЕМЕЛІК ҚҰЖАТТАР, АТАУЛАР, ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

3.1 Университеттің осы ережесінде төменде көрсетілген нормативті құжаттарға сілтемелер қолданылған:

- ҚР Білім туралы заңы;
- ҚР Ғылым туралы заңы;
- ҚР Еңбек Кодексі;
- Адалдық Кодексі, Ар-намыс және әдеп Кодексі;
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы Саясат;
- Университет Жарғысы;
- 2026 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспары;
- ҚП-ХҚТУ-7.5.3-2020 Құжатталған ақпараттарды басқару.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 3 –ші беті

3.2 Университеттің осы ережесінде төмендегі қысқартулар қолданылды:

Университет, Ахмет Ясауи университеті, ХҚТУ – Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті;

УЕ – Университет ережесі;

ОПҚ – Оқытушы-профессорлар құрамы;

СМЖ – Сапа менеджментінің жүйесі;

СРСО – Стратегиялық даму, рейтинг, комплаенс бақылау және сапа орталығы;

Ереже – Ахмет Ясауи университетінің Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ережесі;

3.3. Осы Ережеде мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

1) әкімшілік-шаруашылық қызметтер – Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен университеттің балансындағы мүлікті басқару және оған билік ету құқығы;

2) лауазымды тұлға – Университетте ұйымдық-әкімшілік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды тұрақты немесе уақытша атқаратын тұлға;

3) қызметкер-Университетпен еңбек қатынастарында тұратын жеке тұлға;

4) жақын туыстар – ата-аналар (ата-аналар), балалар, асырап алушылар (асырап алушылар), асырап алынғандар (асырап алынғандар), толық және толық емес аға-інілер мен апалар, атасы, әжесі, немерелері;

5) жекжаттар - жұбайының аға-інілері, апа-сіңлілері, ата-аналары және балалары;

6) комплаенс қызметі – Университеттің Стратегиялық даму, рейтинг, комплаенс бақылау және сапа орталығының қызметі;

7) мүдделер қақтығысы – лауазымды адамдар мен қызметкерлердің жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, бұл ретте осы адамдардың жеке мүдделері өздерінің қызметтік міндеттерін орындамауға және (немесе) тиісінше орындамауға әкеп соғуы мүмкін;

8) жеке мүдделер - жеке мүліктік пайдалар немесе университеттің ішкі құжаттарында белгіленген жалақы мен басқа да төлемдерді алудан басқа Университеттен жеке пайда алуға мүдделілік;

9) ұйымдастырушылық-әкімшілік қызметтер - қызметі бойынша бағынышты адамдардың орындауы үшін міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығаруға, сондай-ақ бағынышты адамдарға қатысты көтермелеу шараларын және тәртіптік жазалар қолдануға Қазақстан Республикасының Заңында белгіленген тәртіппен берілген құқық;

10) кеңес – Университеттің Басқару кеңесі, Ғылыми кеңес.

3.4 Осы Ережеде қолданылатын, бірақ айқындалмаған терминдер олар Қазақстан Республикасының заңнамасында және Университеттің ішкі құжаттарында пайдаланылатын мағынада қолданылады.

4. МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН БАСҚАРУДЫҢ НЕГІЗГІ ҚАҒИДАЛАРЫ

4.1 Университетте мүдделер қақтығысын басқарудың (алдын алу және реттеу) мынадай негізгі қағидаттары негізінде жүзеге асырады:

1) заңдылық қағидаты - осы Ереженің Қазақстан Республикасының заңнамасына және Университеттің ішкі құжаттарына сәйкестігі;

2) Университет мүдделерін қорғау қағидаты. ХҚТУ мүдделерін қорғау-жеке қалауыңызға қарай емес, тек Қазақстан Республикасының заңнамасына және ХҚТУ ішкі құжаттарына сүйене отырып шешім қабылдауға міндетті әрбір лауазымды тұлға мен қызметкердің борышы;

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 4 –ші беті

3) ашықтық пен есептілікті қамтамасыз ету қағидаты-жеке мүдделерді ашық декларациялау және ұйғарылған рәсімдер шеңберінде лауазымдық міндеттерді орындау, мүдделер қақтығысын болғызбауға немесе реттеуге ықпал ететін ашықтық пен есептілікті қамтамасыз етудің негізін құрайды;

4) объективтілік және жеке қарау қағидаты - мүдделер қақтығысының әрбір жағдайы қоғам үшін ықтимал тәуекелдерді бағалай отырып, жеке тәртіппен қаралуға және уақтылы реттелуге тиіс. Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделер қақтығысының нақты жағдайын бұрмалайтын кез-келген субъективтілікті, оның ішінде жеке және басқа мүдделер мен әртүрлі факторлардың мүдделер қақтығысын зерттеу процесі мен нәтижелеріне әсерін азайтуға тырысуы керек;

5) құпиялылық қағидаты – құпиялылықты қатаң сақтау: мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты жария ету процесінен және мүдделер қақтығысын одан әрі реттеу үдерісінен туындаған жағдайды қорытындылау және түпкілікті шешім қабылдау кезеңіне дейін қарастыру;

6) тартылу қағидаты - Университеттің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл заңнамасынан хабардар болуы және олардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар мен рәсімдерді, оның ішінде мүдделер қақтығысының алдын алу, анықтау және реттеу саласындағы рәсімдерді қалыптастыруға және іске асыруға белсенді қатысуы;

7) төзбеушілік және ішкі Мәдениет принципі - Университет мәдениетті және өзінің жұмыс ортасында мүдделер қақтығысының туындауына төзбеушіліктің жоғары дәрежесін қалыптастырады. Университет өзінің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің ықтимал мүдделер қақтығысын ашуын құптайды, осы ережені түсінуге бағытталған ашық қарым-қатынастың ішкі мәдениетін дамытады;

8) жеке мысал қағидаты - жоғары басшылық пен лауазымды тұлғалар өз іс-әрекеттерімен парасаттылық пен этикалық мінез-құлықтың жеке үлгісі болып табылады, кәсіпқойлыққа бейілділікті көрсетеді және осы ереженің талаптарын мүлтіксіз орындайды;

9) дербес жауаптылық және жазаның бұлтартпастығы қағидаты - мүдделер қақтығысы фактісіне жол берген лауазымды тұлғаның немесе қызметкердің тікелей басшысы, жол берген адамның уақтылы анықтамағаны және жария етпегені, сондай-ақ мүдделер қақтығысын тиісінше реттемегені үшін дербес жауапты болады. Барлық лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер жеке мүдделер мен Университет мүдделері арасындағы теңгерімнің сақталуына дербес жауапты болады, сондай-ақ міндеттерді немесе лауазымдық міндеттерді орындау кезінде өздерінің жеке мүдделерін декларациялауға және сәйкестендіруге жауапты болуы тиіс.

5. МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫНЫҢ ЖАҒДАЙЛАРЫ

5.1. Осы Ережеде мүдделер қақтығысына әкеп соғуы мүмкін жағдайларға мынадай жағдайлар жатады:

1) лауазымды тұлға немесе қызметкер өзінің жақын туыстары, жұбайы, сондай-ақ туыстары атқаратын лауазымдарға тікелей бағынатын лауазымдарды атқарса;

2) лауазымды тұлғаның, қызметкердің немесе олардың жақын туыстарының, жұбайының (жұбайының), сондай-ақ жекжатының ХҚТУ-мен байланысты мәмілелер, жобаларға коммерциялық немесе өзге де (тікелей немесе жанама) мүддесі бар немесе болуы мүмкін;

3) лауазымды тұлға, қызметкер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы, сондай-ақ алыс туыстары - егер олар университет ішіндегі процесте Қызметтер көрсету, Жобаны іске асыру немесе үшінші тараппен келісім-шарттар жасасу сияқты қызметтерге қатысы бар

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 5 –ші беті

болса және университетке бәсекелес басқа мекеме-ұйымның үлестес тұлғасы, басшысы немесе қызметкері болып табылса;

4) лауазымды тұлға, қызметкер немесе олардың жақын туыстары (зайыбы), сондай-ақ туыстары университетке қатысты жобаның немесе мәміленің тарапы болып табылады;

5) лауазымды тұлға, қызметкер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы (зайыбы), сондай-ақ жекжаттары Университетпен байланысты жобада немесе мәміледе тарап болып табылатын ұйымның үлестес тұлғасы болып табылады;

6) лауазымды тұлға немесе қызметкер өзінің міндеттерін немесе қызметтік міндеттерін орындауына байланысты өзіне белгілі болған құпия ақпаратты немесе ашылуы ХҚТУ-іне теріс әсер етуі мүмкін кез келген басқа ақпаратты, сондай-ақ лауазымды тұлғаның, қызметкердің немесе олардың жақын туыстарының, жұбайының (зайыбының), туыстарының Университетке қатысты құпия ақпаратты жеке пайда үшін пайдалануы;

7) лауазымды адам немесе қызметкер оның жұмысын бағалау, қайта тағайындау (қайта сайлау), сыйақы төлеу мәселелері немесе өзіне қатысты өзге де мәселелер бойынша талқылауға немесе шешім қабылдауға қатысады;

8) лауазымды адам немесе қызметкер өзінің лауазымдық міндеттерін жеке пайда алу мақсатында пайдалануға мүмкіндік беретін атқарушылық және бақылау қағидаттарын қоса атқарады.

5.2 Осы Ереженің 5.1-тармағында көрсетілген мүдделер қақтығысының жағдайлары толық емес. Мүдделер қақтығысының бар-жоғын анықтау үшін лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер осы Ереженің 3.3-тармағында келтірілген мүдделер қақтығысы терминін басшылыққа алуы керек.

5.3 ХҚТУ мүшесі мүдделер қақтығысының бар-жоқтығына күмәнданатын болса, ол Комплаенс қызметімен кеңесіп, мәселені шешу үшін осы Ереженің 6.1-тармағында келтірілгендей, Сапа бойынша басшылық өкіліне немесе Университет ректорына қажетті жан-жақты ақпаратты жазбаша ұсынуы керек.

5.4 Лауазымды тұлға немесе қызметкер мүдделер қақтығысының бар екендігіне күмәнданатын болса, ол Комплаенс қызметімен кеңесіп, мәселені шешу үшін осы Ереженің 6.1-тармағында келтірілгендей, өзінің тікелей басшысына қажетті жан-жақты ақпаратты жазбаша түрде беруі керек.

6. МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН АНЫҚТАУ (МӘЛІМДЕУ) ТӘРТІБІ

6.1 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты анықтауы, мүдделер қақтығысының болуы немесе туындауының егжей-тегжейлі негіздемесі және құжаттамалық дәлелдемелерімен жазбаша нысанда дереу жүзеге асырылады.

6.2 Университет классификациясы мүдделер қақтығысын ашудың (декларациялау, жариялау, анықтау) мынадай тәртібін белгілейді:

1) жұмысқа қабылдау кезінде мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді анықтау;

2) жоғары тұрған лауазымға, басқа құрылымдық бөлімшеге ауысқан кезде, функционалы өзгерген кезде мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді анықтау;

3) Университеттің ішкі үдерісін іске асыру кезінде ең жоғары ықтималдығы бар мүдделер қақтығыстарын сыбайлас жемқорлық тәуекелінің жоғары деңгейі бар мүдделер қақтығысы ретінде жыл сайын анықтап отыру;

4) Жеке мүдделіліктің болуы себебінен мүдделер қақтығысының туындауы мүмкін болған кезде осы Ереженің 6.2-тармағында санамаланған жағдайлардың туындауына қарай мәліметтерді бір реттік анықтау. Бір реттік анықтау сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты сақтау Декларациясын толтыру арқылы жүзеге асырылады.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХКТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 6 –ші беті

6.3 Осы Ереженің 6.2-тармағының 1) және 2) тармақшалары белгіленген тәртіппен бекітілген Адам ресурстарын басқару және комплаенс қызмет саласындағы Университеттің тиісті ішкі құжаттарымен реттеледі.

6.4 Жоғары басшылық қызметтеріне сайланған жағдайда үміткерлердің тікелей немесе ықтимал мүдделер қақтығысының болуы туралы мәліметтерді ашу процесі Университеттің ішкі құжаттарымен реттеледі.

6.5 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің мүдделер қақтығысын университеттің тұрақты процестерінде жыл сайын жүргізілетін сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау нәтижелері бойынша Комплаенс-қызмет жүзеге асырады. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері жоғары аймақта еңбек ететін лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер Комплаенс-қызметтің сұрау салуы бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты сақтау Декларациясын толтырады. Толтырылған декларацияны Комплаенс-қызмет ықтимал мүдделер қақтығысының болуы немесе болмауы және тиісті ұсынымдарды дайындау тұрғысынан талдайды.

6.6 Лауазымды тұлғалардың және қызметкерлердің тікелей немесе ықтимал мүдделер қақтығысының болуы туралы мәліметтерді жасыру және/немесе уақтылы, толық аспау Университетте сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындау себептері мен шарттары болып табылады .

7. МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫНЫҢ АЛДЫН АЛУ

7.1 Мүдделер қақтығысын болдырмау мақсатында Университеттің жауапты құрылымдық бөлімшелері:

1) жұмысқа қабылдау, лауазымын жоғарылату немесе лауазымдық міндеттерін өзгерту кезінде - тікелей басшымен не байланысты тетіктерді орындайтын адаммен тікелей туыстық қатынастағы қызметкерлерді лауазымдарға тағайындаудан аулақ болуға тиіс;

2) Университеттің контрагенттерін сатып алу рәсімдерін жүргізу және олармен шарттық қатынастарды ресімдеу кезеңдерінде тексеру кезінде олардың құрылтайшылары мен басшыларының құрамын лауазымды адамдармен және қызметкерлермен, олардың жақын туыстарымен, жұбайларымен, сондай-ақ жекжаттармен тиістілік белгілеріне зерделеу;

3) заңсыз, адал емес, біліктілікке жатпайтын қызметті немесе лауазымды адамдар мен қызметкерлерді, оның ішінде қызмет бабын теріс пайдалану салдарынан материалдық пайда түрінде қосымша табыс алатындарды анықтауға және жолын кесуге бағытталған профилактикалық іс-шаралар мен ішкі аудиттер жүргізуге;

4) жұмысқа қабылдау кезінде әрбір лауазымды тұлға мен жұмыскерді осы Ережемен таныстыруды қамтамасыз етуге міндетті (Қосымша 1);

5) лауазымды тұлғалар мен қызметкерлерге осы Ережені жеткізуге бағытталған тұрақты түсіндіру жұмыстарын жүргізуге міндетті;

6) құпия ақпараттың, сондай-ақ лауазымды адамдар мен қызметкерлердің дербес деректерінің сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.

8. ЛАУАЗЫМДЫ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫНЫҢ ТУЫНДАУЫН БОЛҒЫЗБАУ ЖӨНІНДЕГІ МІНДЕТТЕРІ

8.1 Университеттің барлық құрылымдары лауазымды тұлғалар мен жоғары басшылық деңгейінде мүдделердің ықтимал қақтығыстарын, оның ішінде Университет меншігін заңсыз пайдалануды және жасалуына мүдделілік бар мәмілелерді жасасу кезінде теріс пайдалануды қадағалап, мүмкіндігінше жоюға тиіс.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 7 –ші беті

8.2 Мүдделілігі бар келісім-шарттар жасасуға егер құзыретінде мәмілелер жасау мәселесі бар жоғары басшылықтың оң шешімі болса ғана рұқсат беріледі.

8.3 Лауазымды адамдар мен қызметкерлерге Университет пен олардың өздері, сондай-ақ олардың кез келген жақын туыстары, ерлі-зайыптылар мен жекжаттар арасындағы кез келген мәмілені қарауға және шешім қабылдауға қатысуға тыйым салынады.

8.4 Құрылымдық бөлімшелердің басшылары:

1) мүдделер қақтығысы ахуалының туындауына жол бермеуге;

2) оларда мүдделер қақтығысы бар мәселелерді қарауға және олар бойынша шешімдер қабылдауға қатысудан аулақ болуға тиіс;

3) өзінің тағайындалуына, сайлануына және қайта сайлануына, сыйақысына байланысты шешімдер қабылдауға қатыспауға тиіс;

4) туындаған мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты ректорға жазбаша нысанда алдын ала жеткізуге және осы Ереженің талаптарына сәйкес шешім қабылдау процесіне өзі қатыспауы тиіс;

5) тәуелсіз болу мәртебесінен айрылып қалу ықтималдылығы туындай қалса оны дереу бақылауға алуға және бұл жағдайларды Университет басшылығын алдын ала хабардар етуге міндетті. Құрылым басшыларының тәуелсіздігіне әсер ететін мән-жайлар белгілі болған жағдайда, тиісті шешім қабылдау үшін осы ақпаратты дереу жоғары басшылық назарына жеткізеді;

6) мүдделер қақтығысын реттеу бойынша университет процедурасымен танысуға міндетті және оларды сақтауға міндетті екенін жазбаша растап қол қояды.

7) жеке басының үлгісі негізінде мүдделер қақтығысына төзбеушілік мәдениетін ендіру.

8.5 Құрылымдық бөлімшелердің басшылары өз кандидатурасын ұсыну немесе басқарушы органдарға сайлау рәсімдеріне, өзге де жоғары деңгейдегі сайланбалы іс-шараларға қатысуда жоғары басшылықтың келісімін алуға тиіс.

8.6 Құрылымдық бөлімшелердің басшылары басқа ұйымдарда жоғары басшылықтың келісімімен ғана жұмыс істеуге құқылы. Бұл ретте, Құрылымдық бөлімшелердің басшылары ХҚТУ-нің бәсекелес ұйымдары басшылығына немесе атқарушы органдарының құрамына кірмеуі, сондай-ақ оларға қаржылық мүдделілігі болмауы тиіс.

8.7 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер:

1) мүдделер қақтығысы ахуалының туындауына жол бермеуге;

2) өздерінде мүдделер қақтығысы бар мәселелерді қарауға және олар бойынша шешімдер қабылдауға қатысудан аулақ болуға тиіс;

3) туындаған мүдделер қақтығысы туралы барлық ақпаратты, осы Ереженің талаптарына сәйкес, өзінің тікелей басшысына немесе оған жетекшілік ететін жоғарғы басшыға жеткізуге міндетті;

4) мүдделер қақтығысын реттеу бойынша ХҚТУ рәсімдерімен танысуды және оларды сақтау міндетін жазбаша растауға міндетті;

5) осы Ереженің талаптарын бұзу немесе осындай бұзушылықтың әлеуетті мүмкіндігі туралы ақпаратты белгіленген тәртіппен бекітілген құжаттарға (ҚС-ХҚТУ-01-2020 Ақпараттық қауіпсіздікті сақтау саясаты) сәйкес шарттарда хабарлауға міндетті.

8.8 Лауазымды тұлғалар ХҚТУ-мен қарым-қатынаста үшінші тұлғалардың атынан және мүдделері үшін әрекет ете алмайды.

8.9 Мүдделі мәміле жасасу туралы шешім қабылдауға ықпал ету мақсатында лауазымды тұлғалардың ХҚТУ құрылымдық бөлімшелерінің қызметіне (олардың тікелей бағынысына кіретін де, кірмейтін де) араласуына тыйым салынады.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 8 –ші беті

9. МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН ҚАРАУ ЖӘНЕ РЕТТЕУ ТӘРТІБІ

9.1 Мүдделер қақтығысын анықтау, алдын алу және реттеу жөніндегі жұмыстың тиімділігін арттыру үшін Университет оларды уақтылы және толық анықтау үшін, сондай-ақ оларды реттеу бойынша Университет барлық құрылымдарының іс-қимылын нақты үйлестіру үшін тетіктер жасауға ұмтылады.

9.2 ХҚТУ-да туындайтын мүдделер қақтығысын реттеу үшін лауазымды тұлғалар:

- 1) мүдделер қақтығысын анықтау, олардың себептерін анықтау;
- 2) ХҚТУ құрылымдарының құзыреті мен жауапкершілігінің аражігін нақты ажырату;
- 3) лауазымды адамдар мен жұмыскерлердің мүдделер қақтығысы бар мәселелерді қарауға және олар бойынша шешімдер қабылдауға қатысудан қалыс қалмауға қамтамасыз етуге міндетті.

9.3 Қызметкер осындай жанжалды реттеу мақсатында мүдделер қақтығысының болуы немесе туындауы туралы өзінің тікелей басшысына дереу хабарлауға міндетті.

9.4 Мүдделер қақтығысын құрылымдық бөлімше деңгейінде реттеу мүмкін болмаған жағдайда, құрылымдық бөлімшенің басшысы бір жұмыс күні ішінде осы құрылымдық бөлімшеге жетекшілік ететін басшыға мүдделер қақтығысы, оның туындау себептері, қолданылған шаралар туралы ақпаратты ұсынуға міндетті. Осы құрылымдық бөлімшеге жетекшілік ететін басшы мүдделер қақтығысын реттеу үшін барлық шараларды қабылдайды. Мүдделер қақтығысын реттеу мүмкін болмаған кезде ол мұндай жанжалды реттеу туралы мәселені жоғары басшылықтың қарауына шығарады.

9.5 Жоғары басшылық мүдделер қақтығысын реттеу тәртібін айқындайды, уәкілетті адамды тағайындайды. Қажет болған жағдайда комиссия құрамына Комплаенс - қызметінің өкілдерінен, Ішкі қауіпсіздік департаменті өкілдерін, Адам ресурстарын басқару бөлімі, Заң бөлімі мамандарынан топтастырылған мүдделер қақтығысын реттеу үшін жұмыс тобын құрады. Жұмыс тобының құрамы топ қабылдайтын шешімдерге әсер етуі мүмкін мүдделер қақтығысының туындау мүмкіндігін болдырмайтындай етіп қалыптастырылады.

9.6 Мүдделер қақтығысын келіссөздер жолымен реттеу мүмкін болмаған жағдайда, ол сот тәртібімен шешіледі.

10. МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН РЕТТЕУ ҮШІН ЫҚТИМАЛ ШАРАЛАР

10.1 Мүдделер қақтығысын реттеу үшін шараларды анықтай отырып, Университет олардың университет мүдделеріне әсер етуі мүмкін жағымсыз салдарлар дәрежесімен мөлшерлестігін қамтамасыз етеді .

10.2 Мүдделер қақтығысын реттеу үшін қолданылатын ықтимал шаралар мен тәсілдер:

1) мүдделер қақтығысын болдырмайтын функцияларды орындауды көздейтін, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Университет лауазымды тұлғасын немесе жұмыскерін оның келісімімен басқа лауазымға қайта сайлау немесе ауыстыру;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен лауазымды адамның немесе қызметкердің өкілеттігін тоқтату жатады;

3) лауазымды тұлғаның немесе қызметкердің мүдделер қақтығысы бар немесе болуы мүмкін мәселелерді талқылауға қатысудан және олар бойынша шешімдер қабылдаудан өз еркімен бас тартуы, шеттетуі (тұрақты немесе уақытша) болып табылады;

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 беттің 9 –ші беті

4) лауазымды тұлғаның немесе қызметкердің міндеттерін немесе лауазымдық міндеттерін қайта қарау және өзгерту;

5) ХҚТУ ішкі құжаттарында көзделген мүдделер қақтығысы декларациясын кейіннен қайта толтыра отырып және Адам ресурстарды басқару бөліміне немесе құрылымдық бөлімшенің басшысына ұсына отырып, мүдделер қақтығысын тудыратын жеке мүддені лауазымды адамның немесе қызметкердің жоюы (мысалы, мүдделер қақтығысының туындауына негіз болып табылатын өзіне тиесілі мүлікті иеліктен шығару).

10.3 Ереженің 10.2-тармағында келтірілген шаралар тізбесі толық болып табылмайды. Әрбір нақты жағдайда қалыптасқан жағдайдың ерекшелігіне, қолданылатын шаралардың мүдделер қақтығысын реттеу мақсаттарына сәйкес дәрежесіне қарай өзге де шаралар қолданылуы мүмкін.

11. ЖАУАПКЕРШІЛІК

11.1 Университеттің осы ережесі талаптарының енгізілуіне Стратегиялық даму, рейтинг, комплаенс бақылау және сапа орталығы жауапты болып табылады.

11.2 Университеттің осы ережесі талаптарының сапалы орындалуына барлық сала бойынша вице-лер мен құрылымдық бөлімдердің басшылары жауапты болып табылады.

11.3 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер осы Ереженің орындалуына жауапты болады.

11.4 Егер мүдделер қақтығысының алдын алу немесе реттеу жөніндегі жұмыста Қазақстан Республикасы заңнамасының, сондай-ақ осы Ереженің университетке залал келтіруге әкеп соққан талаптарының бұзылуына жол берілген жағдайда, мұндай бұзушылыққа кінәлі тұлғалар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауаптылыққа тартылады.

12. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

12.1 Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар университет Сенатының шешімі бойынша енгізіледі.

12.2 Егер Қазақстан Республикасының заңнамасын немесе ХҚТУ Жарғысын өзгерту нәтижесінде осы Ереженің жекелеген нормалары оларға қайшы келсе, осы Ережеге тиісті өзгерістер мен толықтырулар енгізілгенге дейін Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын немесе ХҚТУ Жарғысын басшылыққа алу қажет.

13 ӨЗГЕРІСТЕРДІ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

13.1 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ережеге өзгерістер енгізу ҚП-ХҚТУ-7.5.3-2020 Құжатталған ақпараттарды басқару процедурасына сәйкес жүзеге асады.

13.2 СМЖ құжатына енгізілген өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс (Қосымша 2).

14 КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

14.1 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ережесін талқылау және келісу Сенат отырысында жүзеге асырылады және хаттамамен рәсімделеді.

14.2 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереженің жұмыс данасын сақтау, тираждау және қолданушыларға жіберу жауапкершілігі Адам ресурстарын басқару бөлімі басшысына жүктеледі. Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХКТУ-112-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ереже		12 бетін 10 –ші беті

реттеу жөніндегі ереже келесі адрестер бойынша жіберіледі: Вице-ректорлар, факультет декандары, департамент директорлары, ғылыми-зерттеу институтының директорлары, кафедра меңгерушілері, оқытушы-профессорлар құрамы мен ғылыми қызметкерлер.

14.3 Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер мүдделерінің қақтығыстарын болдырмау және реттеу жөніндегі ережесінің бақылау данасын Стратегиялық даму, рейтинг, комплаенс бақылау және сапа орталығында сақтау жауапкершілігі орталық басшысына жүктеледі.

КЕЛІСІЛДІ

Ғылым және стратегиялық даму вице-ректоры

А.Ошибаева

Академиялық мәселелер вице-ректоры

Э.Идрисова

Әлеуметтік-мәдени даму вице-ректоры

А.Тұрғанбаев

Қаржы және халықаралық байланыстар вице-ректоры

Пусат Пилтен

Жауапты хатшы

Г. Байсенкул

Ішкі қауіпсіздік департаментінің директоры

Б.Ермаханбетов

Адам ресурстарын басқару бөлімінің басшысы

Қ.Тубеков

Заң бөлімінің басшысы

Г.Мусаханов

