

«БЕКІТЕМІН»

Қожа Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік
университетінің ректор өкілі
Ж.Томар
«27» 24 2022 ж.

«БЕКІТЕМІН»

Қожа Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік
университетінің ректоры
Ж.Темирбекова
«27» 24 2022ж.



САПА МЕНЕДЖМЕНТІНІҢ ЖҮЙЕСІ
УНИВЕРСИТЕТ ЕРЕЖЕСІ
УЕ-ХҚТУ-100-2022

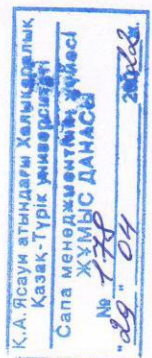
БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ БАҒАЛАНАТЫН ЖАЗБАША
ЖҰМЫСТАРЫНДА, ПОҚ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ҒЫЛЫМИ
ЕҢБЕКТЕРІНДЕ МӘТІНДІ ПАЙДАЛАНУДЫ ТЕКСЕРУ
ЕРЕЖЕСІ

АЛҒЫ СӨЗ

1. Академиялық департамент және Ғылым департаментімен ӨЗІРЛЕНДІ
ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ
2. Өзірлегендер
 - Академиялық департамент директоры А.Бостанова
 - Академиялық департамент директорының орынбасары
Мурат Келеш
 - Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бөлімінің басшысы
Е.Шахабаев
 - Ғылым департаментінің директоры Х.Масадықов
 - Ғылыми зерттеу бөлімінің басшысы А.Балтабаева
3. Келісілді
 - Академиялық мәселелер вице-ректоры Э.Идрисова
 - Ғылым және стратегиялық даму вице-ректоры А.Ошибаева
 - Әлеуметтік-мәдени даму вице-ректоры А.Тұрғанбаев
 - Стратегиялық даму, рейтинг және сапа орталығының басшысы
Ж.Дарибаев
 - Заң бөлімінің басшысы Г.Мусаханов
4. Енгізілді – 2022 жыл
5. Тексеру мерзімі – 2024 жыл

Қызметтік қолданыс үшін басылым

Түркістан, 2022



<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 2-ші беті

МАЗМҰНЫ

1	Қолданылу саласы	3
2	Нормативтік сілтемелер	3
3	Атаулар, анықтамалар және қысқартулар	4
4	Жауапкершілік және өкілеттіктер	5
5	Жұмыстарды жүктеу рәсімі	6
6	Плагиаттың болуына жұмыстарды бағалау әдіснамасы	7
7	Білім алушылардың жазбаша бағаланатын жұмыстарын бағалау	8
8	Апелляция	10
9	Өзгерістер енгізу тәртібі	10
10	Келісу, сақтау және тарату	10
11	Қосымшалар	12

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 3-ші беті

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

1.1 Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру туралы осы ереже Білім беру қызметінің сапасын одан әрі дамыту және жетілдіру және ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің сақталуын қамтамасыз ету, Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінде (бұдан әрі - университетінде) білім алушылардың жауаптылығы мен дербес талдамалық жұмысқа әзірлік дәрежесін арттыру мақсатында енгізіледі.

1.2 Осы ереже Білім алушылардың академиялық жұмысында және ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде адалдық пен өзара құрметтеуді қалыптастыратын негізгі институционалдық құндылық ретінде академиялық адалдықты қамтамасыз ету талаптарын жүзеге асыру кезінде негізгі құжат болып табылады.

1.3 Университеттің осы ережелері университеттің білім беру бағдарламаларын іске асыратын құрылымдарда міндетті түрде енгізілуі және орындалуы тиіс.

1.4 УЕ-ХҚТУ-100-2022 Университет ережесі Ахмет Ясауи университетінің сапа менеджменті құжаттарының құрамына кіреді.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1. Университеттің осы ережесінде көрсетілген нормативтік құжаттарға сілтеме жасалған:

- Қазақстан Республикасы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 «Білім туралы» заңы (толықтырулар мен өзгерістерімен);

- «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары», ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген (толықтырулар мен өзгерістерімен).

- «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастырудың қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы (толықтырулар мен өзгерістерімен)

«Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығымен бекітілген.

- Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеттің Жарғысы.

- Академиялық саясат.

- ҚП - ХҚТУ - 7.5.3-2020 Құжатталған ақпараттарда басқару.

3. АТАУЛАР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы Ережеде мынадай негізгі талаптар мен анықтамалар пайдаланылады:

3.1 **Плагиат** (plagiat, plagiarism) - бөтен туындыға авторлық құқықты қасақана иемдену.

3.2 **Парафраз** – мағынаны өзгертусіз сөйлемдерді және пікірлерді синонимдік ауыстырумен бөтен мәтінді пайдалану.

3.3 **Дипломдық жұмыстағы/жобадағы, магистрлік/докторлық диссертациядағы, мақаладағы Плагиат** – бұл дереккөздерге толық сілтеме жасамай және өзге материалдарды тырнақшаға немесе өзге де графикалық және синтаксистік бөліп көрсетуге салмай, қағаз немесе электрондық түрде жарияланған басқа мәтіндерден үзінділер алу.

3.4 **StrikePlagiarism.com** (бұдан әрі – жүйе)-бітіру жұмыстарының (дипломдық жұмыстардың/жобалардың, магистрлік/докторлық диссертациялардың) бірегейлігін тексеруге мүмкіндік беретін плагиатқа қарсы интернет-жүйе.

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 4-ші беті

3.5 **Дабыл** – бұл тексерілетін құжатта басқа тілдердің алфавиттерінен таңбалардың болуын көрсететін Ұқсастық есебіндегі хабарлама. Дабыл функциясы жетекшінің назарын көрсетілген белгілерді қолданудың негізділігіне аударады, олардың болуы Ұқсастық есебінде коэффициенттерді бұрмалау әрекетін көрсетуі мүмкін.

Дабыл сигналы бар құжаттар құжаттар тізімінде сары түспен ерекшеленеді, ал тиісті ұқсас есептерде леп белгісімен белгіленеді.

3.6 **Ұқсастық есебі** – бұл тексерілетін құжатта табылған бөтен мәтінді көшіріп пайдалану туралы ақпаратты қамтитын жүйе жасаған құжат.

3.7 **№ 1 Ұқсастық коэффициенті (ҰК1)** – белгілі бір дереккөздерден (университеттің дерекқоры, басқа университеттердің дерекқоры және Интернет-ресурс) табылған кем дегенде 5 сөзден тұратын бөтен мәтінді көшіріп пайдалану деңгейін анықтайтын, **мән** (пайызбен көрсетілген).

3.8 **№ 2 Ұқсастық коэффициенті (ҰК2)** – белгілі бір дереккөздерден (университеттің дерекқоры, дерекқормен алмасу бағдарламасына қатысатын университеттердің дерекқоры және интернет-ресурс) 25 сөзден кем емес—бөтен мәтінді көшіріп пайдалану деңгейін анықтайтын пайыздық **мән**.

3.9 **Автор** – бакалавриат немесе магистратура немесе докторантура бағдарламасы бойынша білім алушы, ол орындаған жұмысын жүйеде тексеруге ұсынады.

3.10 **Оператор** – бітіруші жұмыстардың жүйеге жүктелуіне жауапты факультет қызметкері.

3.11 **Бөлімше (факультет) әкімшісі** - университет тарапынан вице-реktorдың өкімімен бекітілген жауапты тұлға.

3.12 **Жүйе провайдері** – мәтінді көшіріп пайдалану пайызын анықтайтын қызметтерді жеткізуші компания.

3.13 **Жоба** – негізгі мақсаты теориялық және эксперименттік зерттеулердің біліктері мен дағдыларын дамыту болып табылатын оқытушының жетекшілігімен білім алушы өз бетінше орындайтын аралық аттестаттауды қорытынды бақылау нысаны. Жоба аралық аттестаттау кезінде көпшілік алдында қорғалады.

3.14 **Дипломдық жұмыс / жоба** – бітіруші біліктілік жұмысының бір түрі-Бакалаврларды даярлау бағдарламалары бойынша оқитын студенттердің соңғы, бітіруші курста орындайтын өзіндік шығармашылық жұмысы.

3.15 **Оқулық** – оқу пәнін, оның бөлімін, оқу бағдарламасына сәйкес келетін бөлігін жүйелі түрде баяндайтын және басылымның осы түрі ретінде ресми бекітілген оқу басылымы.

3.16 **Оқу құралы** – оқулықты ішінара алмастыратын немесе толықтыратын және басылымның осы түрі ретінде ресми бекітілген оқу-теориялық басылым.

3.17 **Оқу-әдістемелік құрал** – оқу пәні (немесе оның бөлімі) бойынша теориялық мәліметтерді, сондай-ақ оны өз бетінше зерделеу және практикалық игеру әдістемесі бойынша материалдарды қамтитын оқу-әдістемелік басылым.

3.18 **ББЖ** – бұл белгілі бір тақырыптың шеңберінде жүргізілетін ғылыми сипаттағы зерттеу болып табылатын бітірушінің біліктілік жұмысы. ББЖ-ға дипломдық жұмыстар (жобалар), магистрлік диссертациялар (жобалар), докторлық диссертациялар жатады.

3.19 **Монография** – белгілі бір тақырыпты терең зерттеуге арналған және тақырып бойынша қолда бар ақпаратты, жаңа идеяларды, тұжырымдамаларды, әзірлемелерді талдауды қамтитын тар мамандандырудың ғылыми жұмысы.

3.20 **Ғылыми мақала** – бұл ғылыми әдісті қолдану арқылы туындаған кез-келген мәселені логикалық түрде аяқталған зерттеу.

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 5-ші беті

3.21 **Ғылыми еңбектер, жинақтар** – әр түрлі авторлардың бір немесе бірнеше мәселелерге (тақырыптарға) арналған зерттеу нәтижелеріне арналған ғылыми жұмыс.

3.22 **Магистратураның ғылыми-зерттеу/ эксперименттік зерттеу жұмысы** (бұдан әрі – МҒЗЖ/ЭҒЗЖ) магистратураның БББ міндетті құрамдас бөлігі болып табылады, ол ғылыми жетекшінің жетекшілігімен орындалады.

3.23 **Докторантураның білім беру бағдарламасының ғылыми бөлімі ғылыми-зерттеу** (бұдан әрі – ДҒЗЖ) немесе **эксперименттік зерттеу жұмысы** (бұдан әрі – ЭҒЗЖ) жұмысынан, ғылыми жарияланымдарынан, докторлық диссертацияны жазып, қорғауынан құралады.

3.24 Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысы (СҒЗЖ) жалпы білім беру процесінің бөлігі болып табылады және барлық оқытылатын пәндер мен оқу сабақтарының мазмұнына енгізіледі. Алған білімдерін практикада қолдануға дайындығын қалыптастыруға бағытталған оқу процесінің ажырамас және маңызды бөлігі болып табылады (Жобалар, ғылыми жұмыстар; ғылыми баяндамалар, эсселер және т. б.)

3.25 **ПОҚ** – Оқытушы-профессорлар құрамы.

3.26 **Ереже** - Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ОПК оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі.

4. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР

4.1 Ереже университет Сенатының отырысында бекітіледі.

4.2 Бекітілген ереженің "танысу парағына" қол қойдыру, факультеттерде пайдаланушылардың назарына жеткізу жауапкершілігі факультет декандарына жүктеледі.

4.3 Осы Ереженің талаптарын нормативтік құжаттарға және регламенттеуші талаптарға сәйкес келтіру үшін жауапкершілік департамент басшысына жүктеледі.

4.4 ҚП-ХҚТУ-7.5.3-2020 Құжатталған ақпараттарды басқару" Процедурасына сәйкес Басқару үшін жауапкершілік құрылым басшыларына жүктеледі.

4.5 Жүйені әкімшілендіруге жауаптылар StrikePlagialism.com білім алушылар мен ғылыми жетекшілерге (Консультанттарға) арналған есептік жазбалар мен парольдерді жасау Ғылым департаменті және Академиялық департамент директорларының, факультет декандарының ұсынысы бойынша ғылым және стратегиялық жоспарлау жөніндегі вице-реktorдың өкімімен бекітіледі.

4.6 Білім алушылардың жазбаша бағаланатын жұмыстарын тексеру үшін жүйені пайдалану тек білім алушыларға, Ахмет Ясауи университетінің қызметкерлеріне ғана рұқсат етіледі.

4.7. Автор жұмыстағы плагиат үшін және осы Ережеде белгіленген мерзімде өз жұмысының уақтылы тексерілуі үшін жауап береді.

4.8 Жүйеде білім алушылардың жазбаша бағаланатын жұмыстарын тексеру процестерінің жүзеге асырылуын бақылауды және үйлестіруді ғылым департаменті жүзеге асырады.

5 ЖҰМЫСТАРДЫ ЖҮКТЕУ РӘСІМІ

5.1 ББЖ тақырыбы мен ғылыми жетекшілері бұйрықпен бекітілгеннен кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде кадр даярлаушы кафедралар 1 қосымшадағы үлгіге сәйкес пайдаланушыларды жүйеге тіркеу үшін әкімші-операторға мәліметті ұсынады.

5.2 Пайдаланушылар StrikePlagiarism.com жүйесіне кіруге, электрондық мекенжайға жіберілген хабарлама алғаннан кейін 24 сағат ішінде оны іске қосуға міндетті.

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 6-ші беті

5.2.1 StrikePlagiarism.com жүйесіне тексерілетін жұмыстарды енгізу ғылыми жетекшілер мен бөлімше әкімшілеріне жүктеледі.

5.2.2 Жұмыс жүйеге DOCX форматында жүктелуі керек. **Жұмыстарды басқа форматтарда жүктеуге қатаң тыйым салынады. Бұл ережені бұзу университеттің Академиялық адалдық кодексін бұзумен теңестіріледі.**

5.2.3 МҒЗЖ/ДҒЗЖ жүктеу ғылыми семинардың вице-ректор бекіткен кесте бойынша өткізу күнінен **5 (бес) күнтізбелік күн** бұрын тексеру аяқталады.

5.2.4 ББЖ (бакалавр және магистр) мәтінді пайдалануды тексеру академиялық күнтізбеге сәйкес алдын ала қорғау рәсімінен кейін, ББЖ дайындау және рәсімдеу аптасында басталып, қорытынды аттестаттау басталғанға дейін, **5 (бес) күнтізбелік күн** бұрын аяқталады.

5.2.5 Тексерілетін жұмыстардың басқа түрлері белгіленген жағдайда жүйеге енгізу тәртібі қосымша салалық Вице-ректордың өкімі негізінде анықталады.

5.2.6 ББЖ плагиатына жұмыстарды бағалау қорытынды аттестаттау басталғанға дейін **5 (бес) күнтізбелік күн** күн бұрын аяқталуы тиіс.

5.2.7 Плагиатқа тексерілгеннен кейін МҒЗЖ/ДҒЗЖ-ны бағалау бекітілген кестеге сәйкес ғылыми семинар күнінен **5 (бес) күнтізбелік күн** бұрын аяқталуы тиіс.

5.2.8 Осы мерзім бұзылған жағдайда жұмыс ғылыми жетекшінің (сарапшының) қарауына қабылданбайды. Жұмысты талдауға қабылдау университеттің этика кодексін бұзу болып табылады.

5.2.9 Білім алушы бағалау хаттамасында көрсетілген ұқсастық есебімен, ғылыми жетекші (сарапшы) қалдырған түсініктемелер тізімімен және сол арқылы ғылыми жетекшінің (сарапшының) шешімімен танысуға мүмкіндік алады.

5.2.10 Жүйе ұқсастықтың есептерін жүйе тарапынан талдау аяқталғаннан кейін бірден бағалаушы тұлғаның корпоративтік электронды поштасына жібереді.

5.2.11 Білім алушыға 1 (бір) түзету әрекеті беріледі, осылайша өз жұмысын тексеруге 2 (екі) рет жүктеу мүмкіндігі беріледі.

5.2.13 Жұмыс түзетілгеннен кейін StrikePlagiarism.com жүйесіне қайта жүктелуі керек.

5.2.14 Сарапшыға немесе ғылыми жетекшіге жұмысты талдау, түсініктеме қосу және шешім қабылдау үшін 3 (үш) жұмыс күніне дейін уақыт беріледі .

5.2.15 Сарапшы немесе ғылыми жетекші 3 (үш) шешімнің біреуін таңдауы мүмкін:

- **Жұмысты қабылдау;**
- **Түзетуге қайтару;**
- **Дисквалификациялау.**
- "Қабылдау және аяқтау" опциясын таңдағанда, плагиатты тексеру аяқталады және жұмыс автоматты түрде дерекқорға жүктеледі.
- Жұмыс түзетуге қайтарылуы мүмкін. Бұл жағдайда жұмыс "түзетуге қайтарылды" мәртебесіне ауысады және дерекқорға қосылмайды.
- "Жұмысты дисквалификациялау" опциясын таңдау кезінде ғылыми жетекші (сарапшы) жоғарыда көрсетілген шарттардың бұзылуы себебінен жұмысты қабылдамайды. Бұл жағдайда жұмыс "дисквалификацияланған" мәртебесіне ауысады және дерекқорға қосылмайды.

5.2.16 Сарапшы немесе ғылыми жетекші таңдаған шешімді арнайы ұяшықта негіздеуі керек.

5.2.17 Жұмысты қабылдағаннан кейін **"Қабылдау және Аяқтау"** түймесін басу арқылы жүйе оны дерекқорға дербес қосады. Бұл тексеру процесін аяқтайды.

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 7-ші беті

Ескерту: Жүйелік оператордың плагиатқа жұмысты бағалауға құқығы жоқ!

6. ПЛАГИАТТЫҢ БОЛУЫНА ЖҰМЫСТАРДЫ БАҒАЛАУ ӘДІСНАМАСЫ

6.1 Плагиаттың болмауын қамтамасыз ету үшін кез-келген автордан алынған әр мәтін үзіндісінде авторға сілтеме болуы керек және әдебиеттер тізімінде көрсетілуі керек.

6.2 Өздігінен плагиаттың болмауын қамтамасыз ету үшін бұрын жарияланған өз шығармасынан алынған әрбір мәтіндік үзінді авторға сілтеме жасап, әдебиеттер тізімінде көрсетілуі керек.

6.3 Мәтінді басқарудың ықтимал әрекеттерінің болмауы – плагиатты (алаяқтықты) жасыру мақсатында мәтінде жасырын әрекеттер жасау болған жағдайда сарапшы (ғылыми жетекші) заңнама және ЖОО-ның ішкі рәсімдері шеңберінде тиісті шаралар қабылдау үшін ЖОО-ның басшылығын хабардар етуге міндетті. Университет басшылығына мұндай фактілер туралы хабарламау алаяқтықты мақсатты түрде жасыру деп түсіндіріледі! Жүйенің мүмкін болатын техникалық ақауларына байланысты жасырын әрекеттер жасаудың әр жағдайын мұқият зерделеу керек, егер плагиатқа қарсы жүйенің провайдері алаяқтық фактісін растамаса, авторды алаяқтық үшін айыптауға болмайды.

- Сарапшы мен ғылыми жетекші мәтіндік фрагменттерді өзіндік цитаталар (мақаланы алып тастау) ретінде **қабылдай алмайды**, сол арқылы ғылыми жұмыстардағы ҰК1 және ҰК2 (ұқсастық деңгейі) көрсеткіштерінің жаңа мәнін өзгерте алмайды!

- Ұқсастық деңгейі қандай болса да, ол жұмыста плагиаттың болуы туралы **айтпайды!** Осылайша, сарапшы (ғылыми жетекші) табылған **әрбір** дереккөзді авторға **сілтеме** жасау және **әдебиеттер тізімінде** көріну үшін **мұқият тексеруі** керек.

6.4 Әрбір пайдаланылған **авторлық** үзінді өз түсінігімен (парафраза) қайта жазылуы керек. Авторлық жұмыс деп санауға болмайтын заңнамалық актілерден алынған үзінділер, фольклор, әдіснамалық сипаттама және басқа да мәтіндік фрагменттер парафраз жасау қажеттілігінен босатылады. Бұл фрагменттер рұқсат етілген ұқсастық деңгейіне сәйкес келуі керек.

6.5 Әрбір жағдайда, жүйе құжатты жүктеген пайдаланушыға ғылыми жетекші немесе сарапшы қалдырған түсініктемелермен танысу үшін электрондық хат, ұқсастық есебіне сілтеме және талдау хаттамасы бар хабарлама жібереді.

6.6 Талдау ХАТТАМАСЫ жоғарыда аталған тармақтардың бірін таңдаған кезде жүйе тарапынан автоматты түрде толтырылады (2-қосымша). Оны толтыру міндетті емес.

Ескерту: Мәтінде жасырын әрекеттер анықталған жағдайда (әріптерді ауыстыру, аралықтар, шағын кеңістіктер, ақ белгілер және т.б.) білім алушыға екінші рет тексеру мүмкіндігі берілмейді (пункт 7.4) бұл жұмысты бағалаған ғылыми жетекшіге тәртіптік шара қолданылады!

7. ЖАЗБАША БАҒАЛАНАТЫН ЖҰМЫСТАРДЫ БАҒАЛАУ

Плагиатқа ғылыми және оқу-әдістемелік жұмыстарды бағалау критерийі:

7.1 Мақалалар мен жарияланымдар, сондай - ақ оқу - әдістемелік жұмыстар үшін шекті мән № 1 Ұқсастық коэффициентінің шекті мәндері: оқу - әдістемелік жұмыстар, ғылыми еңбектер мен жинақтар үшін - 40%, монографиялар үшін - 30%, мақалалар үшін - 25% болуы тиіс; конференция баяндамасы – 30, СҒЗЖ – 40; № 2 Ұқсастық коэффициентінің шекті мәндері: оқу-әдістемелік жұмыстар, ғылыми еңбектер мен жинақтар үшін - 10%,

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 8-ші беті

монографиялар үшін - 10%, мақалалар үшін - 5% , конференция баяндамасы – 10, СҒЗЖ – 10 болуы тиіс

Плагиатқа білім алушылардың жазбаша бағаланатын жұмыстарын бағалау критерийі:

7.2 Жобаны қорғау және ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының (магистрлік және докторлық) есептерін қорғау нысанында аралық аттестаттау кезеңіндегі қорытынды бақылау үшін № 1 Ұқсастық коэффициентінің шекті мәндері – 50%, дипломдық жұмыстар (жобалар) - 40%, магистрлік диссертациялар үшін – 30%, докторлық диссертациялар үшін – 15%.

7.3 Жобаны қорғау және ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысы (магистрлік және докторлық) нысанындағы аралық аттестаттау кезеңіндегі қорытынды бақылау үшін № 2 Ұқсастық коэффициентінің шекті мәндері – 15%, дипломдық жұмыстар (жобалар) - 10%, магистрлік - 8% және докторлық диссертациялар үшін – 5%.

7.4 Жұмыс түрлері бойынша университет есебінен тексеру:

- бітірушінің біліктілік жұмыстары (бакалавриат, магистратура) – екі рет университет есебінен;

- аралық аттестаттау кезеңіндегі қорытынды бақылау жобаны қорғау нысанында – екі рет университет есебінен;

- докторлық диссертациялар – екі рет университет есебінен;

- магистрлік және докторлық ғылыми-зерттеу жұмысының есебі - екі рет университет есебінен;

- мақалалар мен жарияланымдар, оқу-әдістемелік жұмыстар - екі рет ЖОО теңгерімі есебінен тексеріледі.

7.10 Жоба немесе қорытынды бақылау нысаны ретіндегі эссе тексерілгеннен кейін плагиат жойылмаса немесе авторы әртүрлі себептерге байланысты белгіленген мерзімде плагиатты жоюға қабілетсіз болса жұмыс аралық аттестаттаудың осы кезеңінде қорғауға жіберілмейді, академиялық қарыз болып табылады. Ведомостқа "F" бағасына сәйкес келетін "қанағаттанарлықсыз" бағасы қойылады, білім алушы қайтадан ақылы негізде осы оқу пәніне (модульге) жазылады, оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысады, бағдарламаға сәйкес оқу жұмысының барлық түрлерін орындайды және қорытынды бақылауды қайта тапсырады.

7.11 Магистрлік және докторлық ғылыми-зерттеу жұмысы есебі тексергеннен кейін плагиат жойылмаса немесе авторы әртүрлі себептерге байланысты плагиатты Ережеде белгіленген мерзімде жоя алмаса, осы кезеңде ғылыми семинарда қорғауға жіберілмейді және академиялық қарыз болып табылады. Ведомостқа "F" бағасына сәйкес келетін "қанағаттанарлықсыз" бағасы қойылады, білім алушы қайтадан ақылы негізде магистрлік / докторлық ғылыми-зерттеу жұмысын жүргізеді.

7.12 Дипломдық жұмысты (жобаны), магистрлік диссертацияны тексерістен кейін плагиат жойылмаса немесе жүйеде қайта тексеруден кейін плагиат болса, авторы оқу жоспарын орындамаған болып саналады және университеттен шығарылады. Авторды оқудан шығару туралы бұйрықты университет ректоры қорғауға жібермеу туралы ғылыми жетекші мен кафедра меңгерушісінің ұқсастығын талдау хаттамалары негізінде шығарады.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-100-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 9-ші беті

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті		УЕ-ХҚТУ-100-2022
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 10-ші беті

8. АПЕЛЛЯЦИЯ

8.1 Жұмыс жөніндегі шешім жарияланғаннан кейін екі жұмыс күні ішінде шешімнің нәтижесімен келіспеген жағдайда вице-ректорға апелляция беру құқығы беріледі. Егер шағым нысанын дұрыс толтырмаса, Апелляция ресми себептерге байланысты қабылданбауы мүмкін.

8.2 Вице-ректор алынған құжаттарға және қажет болған жағдайда жеке талдау негізінде түпкілікті шешім қабылдайды. Вице-ректор апелляция берілгеннен кейін 10 жұмыс күні ішінде жұмыс туралы шешім қабылдайды және жұмысты қорғауға рұқсат етіле ме, қайта қарау қажет пе немесе плагиат орын ала ма және тәртіптік шаралар қабылдау қажет пе деген шешім қабылдайды.

8.3 Апелляция тек бір рет берілуі мүмкін.

8.4 Тәртіптік рәсімдерге қатысты барлық жағдайларды жоғары оқу орны жергілікті заңнамаға және университеттің ішкі рәсімдеріне сәйкес жүргізеді.

9. ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

9.1 Университеттің осы ережесіне өзгерістер енгізу ҚП-ХҚТУ-7.5.3-2020 Құжатталған ақпараттарды басқару» процедурасына сәйкес жүзеге асырылады.

9.2 СМЖ құжатындағы өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» (Б қосымшасы) тіркелуі тиіс.

10. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

10.1. Осы Ережені талқылау және келісу университет Сенатының отырысында жүзеге асырылады және тиісті хаттамамен ресімделеді.

10.2 Осы университет ережесінің жұмыс данасын сақтау, тираждау және қоданушыларға жіберу жауапкершілігі Академиялық және Ғылым департаменті директорларына жүктеледі. Осы университет ережесінің жұмыс нұсқалары келесі адресстер бойынша жіберіледі: Вице-ректорлар, факультет декандары, кафедра меңгерушілері, оқытушы-профессорлар құрамы мен білімгерлер.

10.3 Осы университет ережесінің бақылау данасын Стратегиялық даму, рейтинг және сапа орталығында сақтау жауапкершілігі орталық басшысына жүктеледі.

Келісілді

Академиялық мәселелер вице-ректоры

Э. Идрисова

Ғылым және стратегиялық даму вице-ректоры

А. Ошибаева

Әлеуметтік-мәдени даму вице-ректоры

А. Тұрғанбаев

Стратегиялық даму, рейтинг және сапа орталығының басшысы

Ж. Дәрібаев

Заң бөлімінің басшысы

Ғ. Мұсаханов

<i>Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті</i>		<i>УЕ-ХҚТУ-100-2022</i>
Сапа менеджментінің жүйесі	Университет ережесі	
Білім алушылардың бағаланатын жазбаша жұмыстарында, ПОҚ оқу-әдістемелік және ғылыми еңбектерінде мәтінді пайдалануды тексеру ережесі		13 беттің 11-ші беті

Қосымша 2

Бағалау хаттамасының үлгісі

1-қосымша (Электрондық хаттама)

Бағалау хаттамасы

Интернет жүйесі ұқсастығының толық есебінің нәтижесімен танысқанымды растаймын Strikeplagiarism.com:

Автор:

Бірлескен автор:

Мамандығы:

Жұмыс түрі:

Атауы:

Ғылыми жетекші:

Ұқсастық Коэффициенті 1:

Ұқсастық Коэффициенті 2:

КЦ:

Басқа алфавиттердің белгілері:

Микро пробелдар:

Интервалдар:

Ақ Белгілер:

Ұқсастық есебін тексергеннен кейін келесі қорытынды жасалды:

- Жұмыста анықталған мәтінді пайдалану заңды және плагиат емес. Ұқсастық деңгейі рұқсат етілген шектен аспайды. Осылайша, жұмыс тәуелсіз және қабылданады.
- Мәтінді пайдалану плагиат емес, бірақ ұқсастық деңгейінің шекті мәнінен асып түседі. Осылайша, жұмыс қайта қарау үшін қайтарылады.
- Жұмысты ҚР БҒМ 595 бұйрығының 5-қосымшасының, ҚР Авторлық және сабақтас құқықтар туралы Заңының, сондай-ақ Әдеп кодексі мен рәсімдерінің талаптарына қайшы келетін етіп жасайтын плагиатты жасыру әрекеттері ретінде мәтінді пайдалану және плагиат немесе әдейі мәтіндік бұрмалау (манипуляциялар) анықталды. Осылайша, жұмыс қабылданбайды.
- Негіздеме:

.....
.....
.....
.....
.....

Күні

Сарапшының аты

