

**ҚОЖА АХМЕТ ЯСАУИ АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ  
ҚАЗАҚ-ТҮРІК УНИВЕРСИТЕТІ**

**ТЕНДЕР ЖӘНЕ САТЫП АЛУ РЕГЛАМЕНТИ**

**БІРІНШІ БӨЛІМ**

**Мақсаты, қолдану аясы, негізdemесі және қысқартылған сөздер**

**Мақсаты**

**1-бап.** (1) Бұл регламенттің мақсаты – Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің Қазақстан тарапы ағымдық, инвестиция және коммерциялық бюджетінен жасалатын тендер мен сатып алулардан тыс сатып алу, сату, қызмет көрсету, құрылыш, жалға алу-беру, алмастыру, мұліктің иесі болудан тыс жолдармен мұлікті қолдану құқығы, тасымалдау іс-шаралары және ұқсас тендерлерде қолданылатын тәртіп пен негіздерді белгілеу.

**Қолдану аясы**

**2-бап.** (1) Бұл регламент Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің Қазақстан тарапы ағымдық, инвестиация және коммерциялық бюджетінен жасалатын тендер мен сатып алулардан тыс сатып алу, сату, қызмет көрсету, құрылыш, жалға алу-беру, алмастыру, мұліктің иесі болудан тыс жолдармен мұлікті қолдану құқығы, тасымалдау іс-шаралары және ұқсас тендерлерде қолданылатын тәртіп пен негіздерді қамтиды.

(2) Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің Түркиядағы жылжитын және жылжымайтын мұліктерінің сатылуы немесе жалға беру іс-шараларында Түркия Республикасының заңнамалары негізге алынады.

(3) Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті ректораты тарапынан Қазақстан тарапы ағымдық, инвестиация және коммерциялық бюджетінен жасалатын сатып алу, сату, қызмет көрсету, құрылыш, жалға алу-беру, алмастыру, тасымалдау іс-шаралары және ұқсас тендерлерде Қазақстан Республикасының заңнамалары негізге алынады.

**Негіздемесі**

**3-бап.** (1) Бұл регламент Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті Жарғысының 5 (e) және 5(1) бабына сай дайындалды.

**Қысқартылған сөздер**

**4-бап.** (1) Осы регламентте кездесетін мына ұғымдар төменде көрсетілген мағынаны білдіреді:



- a) Ашық кемітү әдісі: Аткарылған істің немесе заттың, алдын-ала білдірілген немесе хабарланған негіздерде және шартнамаларда жазылған шарттарға сәйкес сұраныстар арасында бір-бірінің артынан ілесken талапкерлерге сәйкес бағаның белгіленуі, ең тиімді ұсыныс жасағанға тендердің берілу тәртібі;
- b) Ашық тендер өткізу әдісі: барлық талапкерлердің ұсыныс беру тәртібі;
- c) Уміткер: Алдын ала іскерлік үшін тіркелген жеке және занды тұлғалар немесе олардың құрган ортақ істері;
- d) Өтініш құжаттары: Белгілі талапкерлер арасында тендер арқылы бастапқы жеткілікті шарттарды орындаған талапкер тарарапынан ұсынылған құжаттар;
- e) Белгілі талапкерлер арасында тендер жүргізу әдісі: Бастапқы жеткілікті шарттар нәтижесінде басшылық тарарапынан шақырылған талапкерлердің ұсыныс бере алатын әдісі;
- f) Кеңесші: Кеңес беретін, мәліметтерді және тәжірибесін басшылықтың пайдалы үшін қолданатын, жетекшілік еткен жұмыстың мердігерлерімен ешқандай да органикалық байланыстары жок, басшылықтан кеңес беру қызметі үшін ешқандай пайда бермейтін және кеңес беру қызметтерін көрсететін қызмет ұсынушыларды;
- g) Тікелей жабдықтау: Осы регламентте көрсетілген жағдайларда, басшылық тарарапынан шақырылған талапкерлермен техникалық шарттар мен бағаларды талқылап кездесу арқылы қажеттіліктерді тікелей қамамасыз ететін әдісті,
- h) Қызмет: Жөндеу, тасымалдау, хабарласу, сақтандыру, зерттеу және дамыту, бухгалтерлік есептер, нарықтық зерттеулер және анкет жүргізу, кеңес беру, сәулеттік және инженерлік, таныту, пресса және баспасөз, тазалық, тамақ дайындау және тарату, жиналыс, ұйымдастыру, көрме, сактау және қауіпсіздік, кәсіби мамандандыру, суретке түсіру, фильм, идеялық және шығармашылық өнер, компьютер жүйелеріне байланысты қызметтер мен бағдарламалар жазу қызметтері, жылжитын және жылжимайтын мүліктер мен құқықтарын жалға беру-алу және ұқсас басқа да қызметтерді,
- i) Қызмет көрсетуші: Қызметтерді сатып алу тендеріне ұсыныс беретін занды немесе жеке тұлғаларды немесе олардан тұратын ортақ серіктестіктерді,
- j) Басшылық: Осы регламент шенберінде тендерді өткізетін университеттің бөлімін немесе комиссиясын,
- k) Тендер: Осы регламентте жазбаша әдістер мен шарттар бойынша тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстарын талапкерлер арасынан тандалатыш біреуін көрсететін және тендердің жауапты тұлғасы тарарапынан бекітілген күннен бастап, келісімшартқа қол қою арқылы аяқталған іс-шараларды,
- l) Тендерлік құжаттар: Тендерге қатысты тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстарында; талапкерлерге нұсқаулар көрсетілген әкімшілік шартнамалар бойынша жасалатын жұмыстың жобасын да қамтитын техникалық шартнамалар, келісімшарттың жобасы және қажетті басқа да құжаттар мен мәліметтер,



m) Тендер жауаптысы: Университеттің тендер және қаржы жұмсау құқығы мен жауапкершілігіне ие тұлғалармен бар университеттің тұлғасы немесе комиссиясы,

n) Қалаушы талапкер: Тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстары туралы тендерге ұсыныс беретін жабдықтаушы, қызмет көрсетуші немесе мердігерді,

o) Накты жоба: Белгілі бір құрылыстың бекітілген бастапқы жобасы бойынша, мүмкін жер учаскесі мен топырақты зерттеу жұмыстары жасалған, құрылыс материалдарын өлшеп, құрылыс жүйесі мен құрал-жабдықтарын және техникалық ерекшеліктерін белгілейтін жобаны,

p) Тарап: Сатып алынатын әртүрлі қажетті материалдарды, жылжитын және жылжимайтын мүліктерді және оның құқықтарын,

r) Ортақ іскерлік: Тендерге қатысу үшін бірден көп занды немесе жеке тұлғалар арасындағы келісімшарт бойынша құрылған топты,

s) Бастапқы жоба: Белгілі бір құрылыстың накты қажеттіліктері бойынша, қажетті жер телімі мен топырақты зерттеу жұмыстары жүргізілмей, мәліметтерді дайын карталардан алынған, қоршаған ортаның әсерлерін бағалау және техникалық-экономикалық негіздеме арқылы қол жеткізген мәліметтерге сүйене отырып дайындалған жоспар, сызбалар, көріністер және пішінін белгілейтін бір немесе бірнеше шешімдері бар жобаны,

t) Саудаласу әдісі: Осы регламентте көрсетілген жағдайларда қолданылатын, тендер үрдісінің екі этапты болып жүзеге асырылатын және басшылықтың тендердің тақырыбы үшін техникалық егжей-тегжейлер арқылы жүзеге асыру әдістері және белгілі бір бағаны талапкерлермен кездесу әдісін,

u) Келісімшарт: Тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстарында басшылық пен мәрдігер арасында жасалатын жазбаша келісімшартты.

v) Ұсыныс: Осы регламентке сай өтетін тендерлерде талапкерлердің басшылыққа берген баға ұсынысы бойынша бағаланатын негіздер және/немесе мәліметтерді,

y) Жабдықтаушы: Тауарларды сатып алу тендеріне ұсыныс беретін занды немесе жеке тұлғаларды немесе олардан тұратын ортақ серіктестіктерді,

z) Қолданыстағы жоба: Белгілі бір құрылыстың бекітілген накты жобасына сай құрылыстың әртүрлі егжей-тегжейін анықтайтын жобаны,

aa) Университет: Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті,

bb) Құрылыс-ғимарат: Ғимарат, спорт кешені, инфрақұрылым, хабарласу және энергия тасымалдау желісі, трансформатор, суландыру құрылымы және топырақты асылдандыру сияқты әртүрлі құрылыс жұмыстары және осы жұмыстарға байланысты құрылыс, өндіріс, дайындық жұмыстары, тасымалдау, аяқтау, күрделі жөндеу жұмыстары, реставрация, көгалдандыру, бұрғы, талқандау, күшету және монтаж жұмыстарына қатысты ұқсас құрылыс жұмыстарын,



cc) Құрылыс мердігер: Құрылыс жұмыстары туралы тендерге ұсыныс берген занды және жеке тұлғаларды немесе солардан тұратын ортақ серіктестікті,

dd) Жергілікті талапкер: Егер тендер Түркияда өтетін болса, Түркия Республикасының азаматы, ал Қазақстанда өтетін болса, Қазақстан Республикасының азаматы болып саналатын жеке тұлғалар және осы жеке тұлғалардан тұратын занды тұлғаларды,

ee) Мердігер: Тендерге қатысып, келісімшартқа қол қойған талапкерді білдіреді.

## ЕКІНШІ БӨЛІМ

### Тендерге қатысу ережелері

#### **Негізгі қағидалар**

**5-бап.** (1) Басшылық, осы регламентке сай өтетін тендерлерде мөлдірлікті, бәсекелестікті, бірдей іс-шараларды, қауіпсіздікті, құпиялықты, қажеттіліктерді дұрыс шарттар және уақытында қамтамасыз етуді және қайнаркөздерін тиімді қолдануды қамтамасыз етуге жауапты болып саналады.

(2) Арасында қабылданатын табиғи бір байланыс болмаған уақытта тауарларды сатып алу, қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстары туралы бір мезгілде тендер өткізілмейді.

(3) Шек құндарға бағынышты болу мақсатында тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстары бөлшектенбейді.

(4) Төлімдік бюджеті жоқ ешбір жұмыс үшін тендер өткізілмейді.

(5) Түркияда тиісті заңнамалар бойынша Экологиялық әсерді бағалаудың қорытынды есебі қажетті жұмыстарда тендерге шығу үшін экологиялық әсерді бағалаудың болымды құжаты алынуы тиіс. Алайда, табиғи апаттарға байланысты тез арада жасалуы тиіс құрылыс жұмыстары туралы тендерлерде экологиялық әсерді бағалаудың қорытында есебі талап етілмейді.

#### **Тендерлік комиссия**

**6-бап.** (1) Тендерлік комиссия - университеттің жауапты тұлғалардың басшылығымен, яғни біреуі университеттің қаржылық бөлімінен және біреуі тендерге деген қажеттілік туындаған бөлімнен кем дегенде 3 тұлғадан немесе үштен көп тұлғалардан (так санды болу шартымен) тұрады. Бекіту құжатында көрсету шартымен біреуі тендер бойынша маман және келесі біреуі күкірт маманы болып комиссияға жаңа мүшелер де қатысуы мүмкін.

(2) Тендерді өткізуін басшылықта тендер бойынша маман немесе күкірт маманы болмаған жағдайда, комиссияға сырттан мүше алынуы мүмкін.

(3) Тендерлік комиссия толығымен жиналуды тиіс. Комиссияның шешімдері дауыс беру арқылы қабылданады. Шешімдерде дауыс бермей бейтарап қалуға болмайды. Комиссияның терағасы және мүшелері берген дауыстардан және қабылдаған



шешімдерден жауапты болып саналады. Карсылық білдіру арқылы дауыс берген комиссия мүшесі себебін комиссияның шешімдеріне жазуы және қол қоюы тиіс.

(4) Тендерлік комиссия тарапынна қабылданған шешімдерге және дайындалған хаттамаларға комиссия төрағасы мен мүшелерінің аты-жөні және қызметтік атағы көрсетіліп, қол қойылады.

### Тендер үрдісінің құжаттары

**7-бап.** (1) Тендер өткізілетін әрбір жұмыс үшін тиісті бір тендер үрдісі құжаты дайындалады. Бұл құжатта тендерге жауапты тұлғадан алынған бекіту құжаты және қосымшасы, егер бар болса шамамен өзіндік құнға қатысты есептер, тендерлік құжаттар, хабарландыру мәтіндері, талапкерлер немесе қалаушылар тарапынан ұсынылған өтініштер немесе қызындар және басқа да құжаттар, тендер комиссиясының хаттама мен шешімдері сияқты тендер үрдісіне қатысты барлық құжаттардың болуы тиіс.

### Шек құндар

**8-бап.** (1) Тендер өткізілетін тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыш жұмыстарында, тендердің шамамен құндары және өткізілетін елге назар аудара отырып, тендердің әдісі, тендер өткізілетін елдің шек құндарына байланысты белгіленеді.

(2) Шек құндар Түркіяда: тауарлар мен қызметтерді сатып алу үшін жұз мың түрік лирасы, құрылыш жұмыстары үшін бір миллион түрік лирасы.

### Шамамен өзіндік құн

**9-бап.** (1) Тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыш жұмыстары туралы тендер өткізбей тұрып, басшылық тарапынан әртүрлі бағалық зерттеулер жасалып, қосылған құн салығынан тыс шамамен өзіндік құны белгіленеді және негізdemelerге сай есептер жасалып көрсетіледі және осы шамамен өзіндік құн тендер аяқталғанға дейін күпия ретінде сақталады.

### Тендерге қатысу үшін жеткілікті болу шарттары

**10-бап.** (1) Тендерге қатысатын талапкерлерден экономикалық және қаржылық түрғыдан жеткілікті болу, кәсіби және техникалық түрғыдан да жеткілікті болу шарттарын белгілеуге қатысты төмендегі мәліметтер мен құжаттар талап етіледі:

- Экономикалық және қаржылық түрғыдан жеткілікті болу үшін:
  - Банктерден алынатын талапкердің қаржылық жағдайы туралы құжаттар,
  - Талапкердің балансы немесе баланстың керекті бөлімдері, не болмаса осыған үқсас құжаттар,
  - Талапкердің атқарған жұмыс көлемін көрсететін жалпы мөлшері (индоссаменті) немесе тендерге байланысты жұмысқа қатысты жауапкершілігіндегі және аяқтаған жұмыс көлемін көрсететін құжаттар.



b) Кәсіби және техникалық түрғыдан жеткілікті болу үшін:

1) Талапкердің заңнамалар бойынша тиісті палатаға тіркеулі болып жұмыстар атқарғандығын және ұсыныс беру үшін занды түрде жауапты екендігін дәлелдейтін құжаттар,

2) Талапкер тараپынан мемлекеттік және жеке секторда баға туралы келісімшарт шенберінде міндеттілген тендерге байланысты жұмыс немесе ұқсас жұмыстарға байланысты,

a) Соңғы бес жыл ішінде уақытша қабылданған құрылымы жұмыстары мен қабылдау жұмыстары аяқталған құрылымықа байланысты қызмет көрсету жұмыстарындағы тәжірибелі көрсететін құжаттар,

b) Соңғы бес жыл ішінде уақытша қабылданған құрылымы жұмыстары мен қабылдау жұмыстары аяқталған құрылымықа байланысты қызмет көрсету жұмыстарында келісімшарт бағасының кем дегенде 80%-дық көлемде тексерген не болмаса басқарған жұмыстарға байланысты тәжірибелерін көрсететін құжаттар,

c) Салынып жатқан құрылымы және құрылымы жұмыстарына байланысты қызмет көрсету жұмыстарында, алғашқы келісімшарт бағасын аяқтау шартымен соңғы он бес жыл ішінде жүзеге асыру көлемі жалпы келісімшарт бағасының кем дегенде 80%-ға жеткен және кемшіліксіз жүзеге асырылған, тексерілген немесе атқарылған жұмыстарға байланысты тәжірибелерін көрсететін құжаттар,

d) Соңғы бес жыл ішінде қабылдау жұмыстары аяқталған және қызмет көрсетуді сатып алуға байланысты тәжірибелі көрсететін құжаттар,

e) Қабылданған жұмыстарда келісімшарт бағасының кем дегенде 80%-н қурау шартымен соңғы он бес жыл ішінде уақытша қабылданған құрылымы жұмыстары мен аяқталып қабылданған құрылымы жұмыстарына байланысты қызмет көрсету жұмыстары және соңғы бес жыл ішінде қабылданған жұмыстары аяқталған тауар және қызмет көрсету қызметтеріне байланысты тәжірибелерін көрсететін құжаттар,

3) Талапкердің өндіріс және/немесе өндеу мөлшері, зерттеу-дамыту жұмыстары және сапамен қамтамасыз ету туралы құжаттар,

4) Талапкердің ұйымдық құрылымы және тендерге түсетін жұмысты орындау үшін жеткілікті мөлшердегі және сападағы қызметкерлерге жұмыс жасатқаны немесе жұмысқа алатынына байланысты мәліметтер және/немесе құжаттар,

5) Тендердің тақырыбы ретінде қызмет көрсету немесе құрылымы жұмыстарында талапкердің қол астындағы басқарушы қызметкерлердің және жұмысты орындастын техникалық қызметкерлердің білімі, мамандығы және кәсіби ерекшеліктері туралы құжаттар,

6) Тендерге түсетін жұмысты орындау үшін қажетті құрылым, құрылғы, құрал-жабдықтар, машина және басқа да жабдықтар туралы құжаттар,

7) Талапкерге тікелей бағынышты немесе бағынышты емес, сапаны тексеруге жауапты тиісті техникалық қызметкер немесе техникалық ұйымдар туралы құжаттар,



8) Тендерге қатысты тендерлік күжаттарда белгіленген стандарттарға сәйкес екендігін көрсететін, халықаралық ережелерге сай аккредитациядан өткен сапаны тексеруші үйымдар тарауынан берілген сертификаттар,

9) Басшылықтың сұранысы бойынша дүрыстығын анықтау мақсатымен жабдықталатын материалдардың үлгілері, каталогтары және/немесе суреттері.

(2) Тендерге түсітін жұмыстың сипаты бойынша жоғарыда көрсетілген мәліметтер мен күжаттардың ішінде қайсысын жеткілікті болу үшін қолданылатындығы, тендерлік күжаттарда және тендер немесе бастапқы жеткілікті болу шарттарына қатысты хабарландыру немесе шақыру қағаздарында көрсетіледі.

(3) (1)-баптың (b) пункті (2) тармағында көрсетілген құжаттардан, құрылыш және құрылышқа қатысты қызметтерде, тексеру немесе басқару қызметіне байланысты алынған жеке тұлғаның инженер немесе сәuletкер болуы тиіс.

## Тендерден тыс қалу

**11-бап.** (1) Төменде көрсетілген жағдайларда талапкерлер тендерге қатыспай, тыс  
калады:

- a) Банкрот болған, тарату (ликвидация) жағдайында болған, жұмыстары соттарапынан талқыланған, банкрот болу келісімшартын шыгарған, жұмыстарын тоқтатқан немесе өз еліндегі заңнамалар бойынша үқсас жағдайларда болған;
  - b) Банкрот болғаны жарияланған, мәжбүрлі түрде тарату (ликвидация) туралы шешім қабылдаған, алушы тараптардың алдында қарыздарына байланысты соттық дауашылған немесе өз еліндегі заңнамалар бойынша үқсас жағдайларда болған;
  - c) Өз елінің заңнамалары бойынша нақты әлеуметтік сақтандыру премиясы түрғысынан қарызы бар болған;
  - d) Өз елінің заңнамалары бойынша нақты салық қарызы бар болған;
  - e) Тендер күнінен бастап алғашқы бес жыл ішінде, кәсіби жұмыстарға байланысты соттық шешімге тартылған;
  - f) Тендер күнінен бұрынғы бес жыл ішінде, тендерді өткізген жұмыстар кезінде кәсіби немесе мамандық этикаға қарама-қайшы іс-әрекет еткендігі басшылық тарапынан анықталған;
  - g) Тендер күнінен бастап, заңнамалар бойынша тіркеулі болған палата тарапынан кәсіби жұмыстардан шеттетілген;
  - h) Осы бапта көрсетілген мәліметтер мен құжаттарды бермеген немесе қате (өтірік) мәліметтер және/немесе жалған құжаттар бергендігі анықталған;
  - i) 12-бапқа сай тендерге қатыспайтындығы анықталған болса да тендерге қатысқан;
  - j) 18-бапта көрсетілген тыйым салынған іс-әрекеттер жасағандығы анықталған.

(2) Осы баптың шеңберінде талап етілген құжаттардың ішінен қайсысының жауапкершілік ретінде ұсынылатындығы туралы басшылық тарапынан белгіленеді. Шындыққа бұрыс жағдайларды қамтитын жауапкершіліктер беру немесе тендерді ұтып алған талапкер тарапынан жауапкершілікке алынған жағдайды ынталандырған құжаттардың келісімшартқа қол қойылмай тұрып берілмеген жағдайда, олар тендерден тыс қалып, уақытша кепілдік ретінде көрсетілген ақша кіріс болып тіркедеді.



## Тендерге қатыспайтындар

**12-бап.** (1) Төменде көрсетілген тікелей немесе жанама немесе қосалқы мердігер ретінде өздерінің немесе басқалардың атынан ешқашан тендерге қатыса алмайды:

- a) Уақытша немесе тұрақты түрде мемлекеттік тендерлерге қатысуға тыйым салынған тұлғалар, ұйымдастыру жазаларына байланысты сottық шешімге тартылған жіне Туркияда № 3713 «Терроризмге қарсы күресу» туралы занды қамтитын сottық шешімдерге тартылған;
  - b) Тиісті органдар тарапынан жалған түрде банкрот болғандығы туралы шешім берілген;
  - c) Тендерді өткізетін басшылықтың қарамағындағы тендерге жауапты тұлғалар және осындай жауапкершілігі бар комиссияларда қызмет атқаратын тұлғалар;
  - d) Тендерді өткізетін басшылықтың қарамағындағы тендерге қатысты әртурлі тендерлік операцияларды дайындау, орындау, тамамдау және бекіту үрдісінде қызмет атқаратын тұлғалар;
  - e) (c) және (d) пункттерінде көрсетілген тұлғалардың жұбайлары және үшінші дәрежелі қан-бауырлас және екінші дәрежелі туыстас тұлғалар және балалар;
  - f) (c), (d) және (e) пункттерінде көрсетілген тұлғалардың ортақ серіктестері және фирмалар (мұндай тұлғалардың басқару кенестерінде қызмет ететін немесе капиталының 10%-тен көп мөлшеріне ие емес акционерлік қоғамдардан тыс).

(2) Тендерге түсетін жұмыс үшін кеңес беруші қызметтерін көрсететін мердігерлер осы жұмыс туралы тендерге қатыса алмайды. Сонымен қатар, тендердегі жұмыстың мердігери де сол жұмыстың кеңес беруші қызметтері туралы тендерге қатыса алмайды. Мұндай салынған тыйымдар, олардың ортақ серіктестік және басқару сияқты байланыстары бар фирмалар және осы фирмалардың капиталдарының жартысынан көбіне ие болған фирмалар үшін де қолданылады.

(3) Тендерді өткізетін басшылық қарамағындағы немесе басшылықпен әртүрлі мақсаттарға сай күрылған кор, қофам, ұйым сияқты мекемелердің ортақ серіктес фирмалары осы басшылықтың тендерлеріне қатыса алмайды.

(4) Осындай тыйымдарға қарамастан, тендерге қатысқан талапкерлер тендерден тыс қалып, уақытша кепілдіктері кіріс болып тіркеледі. Сонымен қатар, осындай жағдайлар ұсыныстарды бағалау кезінде анықталмайтындықтан, осылардың ішінен біреуінің атынан тендер өткен болса, онда кепілдік кіріс ретінде тіркеліп, тендер күшін жояды.

## Шартнамалар

**13-бап.** (1) Тендердің тақырыбы тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылымдық жұмыстарының әртүрлі ерекшеліктерін көрсететін әкімшілік және техникалық шартнамалардың басшылық тарапынан дайындалуы шарт. Алайда, тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылымдық жұмыстарының ерекшеліктеріне байланысты басшылық тарапынан дайындалуы мүмкін емес екендігі тендердің жауапты тұлғасы



тарапынан бекітілуі шартымен, техникалық шартнамалар осы регламенттің үкімдеріне сай занды және жеке басқа тұлғалар тарапынан да дайындалуы мүмкін.

(2) Тендердің тақырыбы тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстарының техникалық ерекшеліктеріне, тендерлік құжаттардың бір бөлігі болып саналатын техникалық шартнамаларда болады. Белгіленетін техникалық критериялар, өнімділікпен және функционалдылықпен қамтамасыз етуге байланысты бәсекелестілікке кедергі болатын жағдайларды қамтымайды және барлық талапкерлер үшін бірдей мүмкіндік береді.

(3) Техникалық шартнамаларда егер бар болса ұлттық және/немесе халықаралық техникалық стандарттарға сай екендігін қамтамасыз ететін реттеулер де жасалады. Осы шартнамаларда техникалық ерекшіліктер және анықтамалар болады. Белгілі бір марка, модель, патент, шыққан тегі, кайнаркөзі немесе өнім көрсетілмейді және білгілі бір марка немесе модельге сай ерекшеліктер мен анықтамалар болмайды.

(4) Алайда, ұлттық және/немесе халықаралық техникалық стандарттар болмаған немесе техникалық ерекшеліктерді белгілеу мүмкін болмаған жағдайларда, «немесе тен» ұғымына орын беру шартымен марка немесе модельді белгілеуге болады.

### **Тендерді хабарландыру мерзімі және ережелері**

**14-бап.** (1) Барлық талапкерлерге ұсыныстарын дайындау үшін жеткілікті мерзім беру шартымен;

a) Шамамен өзіндік құны 8-бапта көрсетілген шек құндарға тең немесе осы құндардан асқан тендерлер туралы хабарландырулар, тендер қунінен бастап кем дегенде жиырма бес қүннен бұрын мемлекет шеңберінде жарияланған кем дегенде бір газетте және кем дегенде бір рет жариялану шартымен жасалады.

b) Шамамен өзіндік құны 8-бапта көрсетілген шек құндардан төмен болған тендер хабарландыру, тендер қунінен бастап кем дегенде жеті қүннен бұрын тендер аумағында жарияланған кем дегенде бір газетте және кем дегенде бір рет жариялану шартымен жасалады.

(2) Белгілі бір талапкерлер арасында өтетін тендерлерде бастапқы жеткілікті шарттарды бағалау нәтижесінде жеткілікті деп саналған талапкерлерге жоғарыда көрсетілген мерзімдерге сай тендер қунінен бұрын шақыру қағазы жәберілуі шарт.

(3) Басшылық жоғарыда көрсетілген мәжбүрлі тендерлерден тыс жұмыстың маңызы және ерекшелігі бойынша тендерлер, халықаралық хабарландыру немесе мемлекет ішінде шыққан басқа газеттер немесе баспасөз құралдары, ақпараттық жүйелер немесе интернет жолы арқылы да хабарландыру жасалуы мүмкін.

### **Ортақ серіктестіктер**

**15-бап.** (1) Ортақ серіктестіктер бірден көп занды немесе жеке тұлғалар тарапынан іскерлік серіктестігі немесе консорциум ретінде екі түрде құрылуы мүмкін. Искерлік серіктестің мүшелері құқықтары мен жауапкершіліктері арқылы жұмыстың



барлығын бірге орындау мақсатында, ал консорциумның мүшелері құқықтары мен жауапкешіліктерін айырып бөлек түрде жұмыстың өз мамандықтарына сай бөлігін атқару мақсатында серіктестік құруы мүмкін.

(2) Іскерлік серіктестігі әртүрлі тендерлерге ұсыныс берे алады. Алайда, басшылар жұмысқа әртүрлі мамандықтарды қажет еткен жағдайда тендерге консорциумдардың ұсыныс беруі немесе бермеуі туралы тендерлік құжаттарда көрсетеді.

(3) Тендер кезінде ортақ серіктестіктер өзара іскерлік серіктестік немесе консорциум құруына қатысты келісімшарт талап етіледі. Іскерлік серіктестігінің келісімшарттарында тәжірибелі үлгі серіктестік, ал консорциумның келісімшарттарында координатор ортақ белгіленеді. Тендерді іскерлік серіктестікке немесе консорциумга берген жағдайда, келісімшарт қол қойылмай тұрып нотариалды бекітілген іскерлік серіктестік немесе консорциум келісімшартының берілуі тиіс.

(4) Іскерлік серіктестігінің келісімшартында іскерлік серіктестігін құрайтын занды немесе жеке тұлғалар жауапкершіліктерін орындағанда ортақтасып және рет-ретімен жауапты болады; ал консорциумның келісімшартында консорциумды құрайтын занды немесе жеке тұлғалардың жұмыстың қай бөлігін орындайтындығы туралы жауапкершілік алғандығын және жауапкершілігін орындағанда координатор серіктес арқылы арасындағы ұйымдастыруды қамтамасыз етеді.

### **Қосалқы мердігерлер**

**16-бап.** (1) Тендердің тақырыбы жұмыстың ерекшелігіне байланысты қажетті деп саналған жағдайда, тендер кезінде талапкерлерден қосалқы мердігерлердің атқаратын жұмыстарын белгілеу, келісімшартқа қол қойылмай тұрып, қосалқы мердігерлердің тізімін басшылыққа бекіту үшін ұсыну талап етілуі мүмкін. Алайда, мұндай жағдайда қосалқы мердігерлердің атқарған жұмыстарына қатысты жауапкершіліктері мердігердің жауапкершіліктерін жоймайды.

### **Тендердің өтетін сағатынан бұрын тендерді жоққа шығару**

**17-бап.** (1) Басшылықтың қажетті деп санаған немесе тендерлік құжаттардағы тендердің өтуіне кедергі болған және түзетілуі мүмкін емес жағдайлардың бар екендігі анықталған жағдайларда тендердің сағатынан бұрын тендердің жоққа шығарылуы мүмкін.

(2) Мұндай жағдайда жоққа шығару себебін көрсету шартымен тендерді жоққа шығару туралы талапкерлерге жедел түрде хабар беріледі. Сонымен қатар, осы этапқа дейін ұсыныс бергендерге тендерді жоққа шығару туралы хабар беріледі. Тендер жоққа шығарылған жағдайда, берілген барлық ұсыныстардан бас тартылады және осы ұсыныстар ашылмай-ақ талапкерлерге тікелей қайтарылады. Тендерді жоққа шығару себебін талапкерлер басшылықтан әртүрлі құқық талап ете алмайды.

(3) Тендер жоққа шығарылған жағдайда, жоққа шығару себептері қарастырылып, қайта тендерге шығарылуы мүмкін.



## **Тыйым салынған іс-әрекеттер**

**18-бап.** (1) Тендерлерде төменде көрсетілген іс-әрекет етуге тыйым салынған:

a) Құлық, уәде, қауіп, беделін қолдану, пайда табу, келісім, абырой, жемқорлық арқылы немесе басқа жолдармен тендерге қатысты іс-шараларға жалған мен құлық (махинация) жасау немесеынталану;

b) Талапкерлерде күмәндік туғызу, қатысуға кедергі болу, талапкерлерге келісу жөнінде ұсыныс жасау немесе ынталандыру, бәсекені немесе тендердің шешіміне ықпал ететін әрекеттер жасау;

c) Жалған құжаттар немесе жалған кепілдік көрсету, қолдану немесе осыған ынталану;

d) Алтернативті ұсыныс беруден тыс, тендерлерде бір талапкер тараپынан өзінің немесе басқасының атынан тікелей немесе жанама турде, жеке басына немесе өкіл ретінде бірден көп ұсыныс беру;

e) 12-бапқа сай тендерге қатыспайтындығы анықталғанына қарамастан тендерге қатысу.

(2) Осындай тыйым салынған іс-әрекеттер жасаған тұлғалар туралы осы регламенттің үшінші бөлімінде көрсетілген үкімдер қолданылады.

## **ҮШІНШІ БӨЛІМ**

### **Тендер өткізудің әдістері және қолдану негіздері**

#### **Тендер өткізуде қолданылатын әдістер**

**19-бап.** (1) Басшылық тараپынан тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыш жұмыстары туралы тендерлерде төмендегі әдістер қолданылады:

a) Ашық түрде тендер өткізу әдісі,

b) Ашық кеміту әдісі,

c) Белгілі талапкерлер арасында тендер өткізу әдісі,

d) Саудаласу әдісі.

#### **Ашық түрде тендер өткізу әдісі**

**20-бап.** (1) Ашық түрде тендер өткізу әдісі, барлық талапкерлердің ұсыныс бере алатын тендер әдісі болып саналады. Басшылық ұсыныстар берілгеннен кейін басшылық шартнамасында және тендер хабарландыруында белгіленгенсе де нақты түскен ұсыныстардан ең төмен ұсыныс берген үш талапкер өзара ашық кеміту әдісіне өтеді.

#### **Ашық кеміту әдісі**

**21-бап.** (1) Ашық кеміту әдісінде тендерге, тендер ісі шартнамада жазулы шарттарды қамтамасыз етітін тұлғалар қатыса алады және дайын болғандар тараپынан жасалынатын ұсыныстарға сәйкес бағаның белгілі болуына орай ең онтайлы ұсыныс



бергенге тендер жасалынады. Ашық кеміту әдісі мен тендер кезеңі төмендегі негіздерге сай жүргізіледі:

- a) Тендерге жауапты тарапынан істің басқа тендер әдістерінің бірімен өткізгенде басшылыққа пайда келмейтініне шешім қабылданған істер ашық кеміту әдісі бойынша тендер жасалады,
- b) Ашық кемітуге шартнамада берілген шарттарды бұзбай, кепілдік беріп, қажетті құжаттарды Тендер комиссиясына ұсыну шарты бойынша кез-келген қатыса алады,
- c) Тендер комиссиясы тарапынша кепілдік және құжаттарды зерттегеннен кейін жағдайлары шартнамаға және қатысты заңнама үкімдеріне сәйкес келмей, ашық кемітуге алынбағандардың кепілдіктері мен құжаттары қайтып беріледі. Бұл жағдай сонымен қатар бір хаттамамен белгіленеді,
- d) Ашық кемітуге қатысуға құқығы барлар бір хаттамамен белгіленгеннен кейін Тендер комиссиясының төрағасы талапкерлерді шартнамаға қол қою және ұсыныс берулері үшін шақырады. Шартнамаға қол қоймаған талапкерлер ұсыныс бере алмайды.
- e) Ұсыныс беруден бас тартқандар мен ұсыныс беруші талапкерлер қалмағаны белгілі болғаннан кейін Тендер комиссиясы құзіретті органның бекіту шартына байланысты ең соңында және ең кем ұсыныс берген ұсыныс иесіне тендердің өткені білдіріледі және бұл жағдай шешіммен жазылып қол қойылады.

### **Белгілі талапкерлер арасында тендер өткізу әдісі**

**22-бап.** (1) Белгілі талапкерлер арасында тендер өткізу әдісі, жасалатын бастапқы жеткілікті болу шарттарын бағалау нәтижесінде басшылық тарапынан шақырылған талапкерлердің ұсыныс бере алатын тендер әдісі болып табылады. Жұмыстың ерекшелігі мамандық және/немесе жоғары технология талап етуі себебінен ашық түрде тендер өткізу әдісі қолданылмай, тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылым жұмыстары туралы тендер осы әдіс бойынша жүзеге асырылады.

(2) 10-бапқа сай көрсетілген және бастапқы жеткілікті болу құжаттары және бастапқы жеткілікті болу туралы хабарландыруда көрсетілген бағаландару критериялары бойынша талапкерлердің бастапқы жеткілікті болу шарттары бағаланады. Белгіленген ең төменгі жеткілікті болу шарттарын қамтамасыз ете алмағандар жеткілікті болып саналмайды.

(3) Бастапқы жеткілікті болу шарттарын бағаландыру нәтижесінде жеткіліксіз болып саналған талапкерлерге жеткіліксіз болғандығының себептерін жазбаша түрде мәлімдейді.

### **Саудаласу әдісі**

**23-бап.** (1) Төменде көрсетілген жағдайларда саудаласу әдісі бойынша тендер өткізіледі:



- a) Ашық түрде тендер өткізу әдісі немесе белгілі талапкерлер арасында тендер өткізу әдісі бойынша өткен тендер нәтижесінде ұсыныс шықпаса;
- b) Табиғи апаттар, эпидемиялық аурулар, физикалық немесе материалдық шығынға ұшырау қаупі сияқты оқыс және күтпеген немесе басшылық тарапынан алдын-ала қарастырылмаған оқиғалардың туындауына байланысты тендерді жедел түрде жасалуы мәжбүр болса;
- c) Қауіпсіздікке қатысты арнайы жағдайлардың туындауына байланысты тендердің жедел түрде жасалуы мәжбүр болса;
- d) Тендердің зерттеу және дамыту процесіне қажеттілің туындаған және сериалы өндіріске атысы жоқ сиггатта болса;
- e) Тендердің тақырыбы тауарлар мен қызметтерді сатып алу және құрылыс жұмыстарының арнайы ерекшеліктері мен курделі болуына байланысты техникалық және қаржылық ерекшеліктер қажетті нақтылық түрде белгіленбесе;
- f) Басшылықтың шамамен өзіндік құны жүз жиырма жеті мың түрік лирасына дейін тауарларды, материалдарды немесе қызметтерді сатып алуда.

(2) (b), (c) және (f) тармақтарында көрсетілген жағдайларда хабарландыру жасалуы мәжбүр емес. Алайда, осы пункттерге сай жасалатын тендерлерге кем дегенде үш талапкер шақырылуы тиіс.

(3) Хабарландыру жасалатын жағдайларда, хабарландыруда тендердің тақырыбы сол салада қызмет ететін және басшылық тарапынан жеткілікті деп саналған талапкерлермен кездесу жасалатындығы көрсетіледі. Хабарландыру жасалған немесе жасалмаған жағдайларда, тек басшылық тарапынан ғана 10-бапқа сай белгіленген және тендерлік құжаттарда көрсетілген бағаландыру критериялары бойынша жеткілікті болып саналған тулғалармен кездесі жасалады.

(4) (a), (d) және (e) тармақтарына сай жасалатын тендерлерде талапкерлер, ең алдымен тендердің тақырыбы үшін техникалық егжей-тегжейлерді және жүзеге асыру әдістері сияқты жағдайларда бағаны қамтымайтын алғашқы ұсыныстарды ұсынады. Басшылықтың қажеттіліктерін дұрыс түрде қамтамасыз ететін әдістер мен шешімдер бойынша тендерлік комиссия әрбір талапкермен кездеседі. Техникалық кездесулердің нәтижесінде шарттардың нақтылануына байланысты осы шарттарды орындағын талапкерлерден, қарастырылған шарттарды нақтыланған техникалық шартнамаға сүйене отырып, баға ұсыныстарын да қамтитындей түрде соңғы ұсыныстарды беруі талап етіледі.

(5) (a), (b) және (c) тармақтарына сай өтетін тендерлерде, берілген соңғы ұсыныстар бойынша баға туралы кездесулер өткізіліп тендер аяқталады.

(6) (f) тармағы шенберінде жасалатын тауарларды сатып алуда, тауарлар келісімшарт жасау мерзімі ішінде тапсырылған және басшылық тарапынан бекітілген жағдайда, келісімшарт жасау және нақты кепілдік алу мәжбүрлі емес.

### **Тікелей жабдықтау**



**24-бап.** (1) Төменде көрсетілген жағдайларда қажеттіліктері туралы хабарландыру жасалмай және кепілдік алынбай, тікелей жабдықтау әдісі қолданылуы мүмкін.

- a) Қажеттіліктің тек заңды немесе жеке бір тұлға тараپынан ғана қамтамасыз етілуін анықтау;
- b) Тек заңды немесе жеке бір тұлғаның қажеттілігіне байланысты арнайы құқығының болуы;
- c) Нақты тауар, материал, құрал-жабдықтар, технология немесе қызметтерге сәйкес және стандартты түрде болуын қамтамасыз ету үшін мәжбүрлі тауарлар мен қызметтердің, негізгі келісімшартқа сүйене отырып дайындалатын және жалпы мерзімдері үш жылдан аспайтын келісімшарттармен алғашқы сатып алу жұмыстарының заңды немесе жеке тұлғалар тараپынан атқарылуы;
- d) Отыз сегіз мың түрік лирасынан аспайтын қажеттіліктер мен қонақжаймен қабылдау іс-шаралары шенберінде жасалатын қонақ үй, іс-сапар және тамақтану туралы сатып алу жұмыстары;
- e) Басшылардың қажеттілігіне сай жылжымайтын мүліктерді сатып алу немесе жалға алу;
- f) Ерекшелігіне байланысты қор жасау мүмкіндігі жоқ және жедел жағдайларда қолданылатын дәрі-дәрмек, медициналық материалдар арқылы тест және анализ үшін қажетті материалдарды сатып алу;

(2) Осы бап бойынша жасалатын сатып алу кезінде тендерлік комиссия құру және 10-бапта көрсетілген жеткілікті болу шарттарын орындау мәжбүрлігі болмай-ақ, тендерге жауапты тұлғаның қызметке тағайындаудың тұлғасы немесе тұлғалары тараپынан нарықтағы бағаны зерттеу жұмыстары атқарылып, қажеттілік анықталады.

### Дизайн жарыстары

**25-бап.** (1) Басшылар қажетті сәулет, пейзаж архитектурасы, инженерлік, қалалық дизайн жобалары, қала және аймақты жоспарлау және өнер шығармаларына қатысты жоспар немесе дизайн жоба дайындау мақсатында, тиісті заңнамаларда көрсетілетін әдістер мен негіздерге сай бәсекелестікті қамтамасыз ететін хабарландыру жасау шартымен жюри тараපынан бағаландыру үшін жүлделі немесе жүлдесіз жарыстар өткізуі мүмкін.

## ТӨРТИНШІ БӨЛІМ

**Тендердің және бастапқы жеткілікті болу туралы хабарландыру,**  
**тендерлік құжаттарды тапсыру**

### Тендер туралы хабарландырудың болуы тиіс қажетті жағдайлар

**26-бап.** (1) Тендерлік құжаттарда көрсетілмеген жағдайлар хабарландыруларда болмайды. Тендер туралы хабарландыруларда төмендегі жағдайлардың көрсетілуі тиіс:



- a) Басшылықтың аты, мекен жайы, телефон және факс нөмірі.
- b) Тендердің аты, сипаты, ерекшелігі, түрі, көлемі.
- c) Тауарларды сатып алу тендерлерінде жабдықтау орны, қызметтерді сатып алу және құрылым тендерлерінде құрылым жұмыстары жүргізілетін орын.
- d) Тендердің тақырыбы жұмыстың бастау және жұмысты аяқтау мерзімі.
- e) Қолданылатын тендер өткізу әдісі, тендерге катысу шарттары және талап етілген құжаттар.
- f) Жеткілікті болу шарттарын бағаландыру кезінде қолданылатын критерийлер.
- g) Тендердің тек жергілікті талапкерлерге ашық немесе ашық емес екендігін және жергілікті талапкерлердің пайдасына бағалық тиімділікті қолдану немесе қолданбау.
- h) Тендерлік құжаттарды қай жерде көруге болатындығы және құнының қанша екендігі.
- i) Тендерді өткізу орны, күні және сағаты.
- j) Ұсыныстардың тендер сафатына дейін қай жерге тапсырылатындығы.
- k) Ұсыныстың және келісімшарттың түрі.
- l) Ұсынылған құнның 3 %-дан аз болмау шартымен талапкер тарапынан белгіленетін мөлшерде уақытша кепілдік беру.
- m) Ұсыныстардың күшінде болу мерзімі.
- n) Тендерге консорциумдар тарапынан ұсыныс берілуі немесе берілмеуі.

### **Бастапқы жеткілікті болу туралы хабарландырудың болуы тиіс жағдайлар**

**27-бап.** (1) Бастапқы жеткілікті болу құжаттарында көрсетілмеген жағдайлар хабарландыруларда болмайды. Бастапқы жеткілікті болу шарттары туралы хабарландыруларда төмөндегі жағдайлардың көрсетілуі тиіс:

- a) Басшылықтың аты, мекен жайы, электронды пошта мекен жайы, телефон және факс нөмірі.
- b) Тендердің аты, сипаты, ерекшелігі, түрі, көлемі.
- c) Тауарларды сатып алу тендерлерінде жабдықтау орны, ал қызметтерді сатып алу және құрылым жұмыстарында жұмыстың атқарылатын орны.
- d) Тендердің тақырыбы жұмыстың бастау және аяқтау мерзімі.
- e) Бастапқы жеткілікті болу шарттары және талап етілетін құжаттар.
- f) Жеткілікті болу шарттарын бағаландыру кезінде қолданылатын критерийлер.
- g) Тендердің тек жергілікті талапкерлерге ғана ашық немесе ашық емес екендігі және жергілікті талапкерлердің пайдасына бағалық тиімділікті қолдану немесе қолданбау.
- h) Бастапқы жеткілікті болу құжаттарын қай жерде көруге болатындығы және құннының қанша екендігі.



i) Бастапқы жеткілікті болу үшін өтініш берілетін орны және соғы өтініш беру күні мен сағаты.

j) Тендерге консорциумдар тарапынан ұсыныс берілуі немесе берілмеуі.

### **Хабарландырудың сәйкес болмауы**

**28-бап.** (1) 14, 26 және 27-баптардағы ережелерге сай емес хабарландырулар өз күшін жояды. Мұндай жағдайда, хабарландыру осы баптарға сай жаңаланбайтын болса, онда тендер немесе бастапқы жеткілікті болу шарттары жасалмайды.

(2) Алайда, 14-бапта көрсетілген хабарландырудың жасалмауы немесе хабарландыру мерзімдеріне сәйкес болмаудын тыс, жасалған хабарландыруларда 26 және 27-баптың ережелеріне сәйкес емес қателер туындаған жағдайда, хабарландырулар жарияланған күннен бастап он күн ішінде қателі жағдайлар үшін қайта реттеліп дайындалған хабарландыру жасау шартымен тендер немесе бастапқы жеткілікті болу жұмыстары жүзеге асырылады.

### **Тендер және бастапқы жеткілікті болу құжаттарының мазмұны және әкімшілік шартнамадағы мәжбүрлі жағдайлар**

**29-бап.** (1) Тендерлік құжаттарда талапкерлерді камтитын әкімшілік шартнамалар және орындалатын жұмыстың жобасын да қамтитын техникалық шартнамалар, келісімшарттың жобасы және қажетті құжаттар мен мәліметтер болады.

(2) Бастапқы жеткілікті болу құжаттарында талапкерлерден талап етілген шарттар, бастапқы жеткілікті болу критерийлері және қажетті құжаттар мен мәліметтер болады.

(3) Әкімшілік шартнамада тендердің тақырыбына сай ең төменгі жағдайлардың белгіленуі шарт:

- a) Жұмыстың аты, сипаты, ерекшелігі, түрі және көлемі, қызметтердің жұмыс міндеті.
- b) Басшылықтың аты, мекен жайы, телефон және факс нөмірі.
- c) Қолданылатын тендер өткізу әдісі, күні мен сағаты және ұсыныстарды тапсыру орны.
- d) Талапкерлерге нұсқаулар.
- e) Талапкерлерден талап етілетін шарттар, құжаттар және жеткілікті болу критерийлері.
- f) Тендерлік құжаттарда түсініктеме талап ету және жасау әдістері.
- g) Ұсыныстардың өз күшінде болу мерзімі.
- h) Тендерге консорциумдардың ұсыныс беруі немесе бермеуі, тендердің тақырыбы жұмыстың барлығына немесе бір бөлігіне ұсыныс беру мүмкіндігінің бар екендігі немесе жок екендігі, тауарларды сатып алу тендерлерінде альтернативті ұсыныстың берілуі немесе берілмеуі, берілетін болса альтернативті ұсыныстарды бағалау.



- i) Тасымалдау, сактандыру, салық, ресми және төлемдік шығындардың сыйылған бағага қосылуы.
- j) Ұсыныстарды алу, ашу және бағаландыру кезінде қолданылуы тиіс және осы регламентте көрсетілген әдістер мен негіздер.
- k) Қабылданған тендер туралы шешімнен бастап келісімшартқа қол коюға дейін қолданылуы тиіс және осы регламентте көрсетілген әдістер мен негіздер.
- l) Тендердің тек жергілікті талапкерлерге ашық немесе ашық емес екендігі және жергілікті талапкерлердің пайдасына бағалық тиімділікті қолдану немесе қолданбау.
- m) Ұсыныс және келісімшарт түрі.
- n) Уакытша және нақты кепілдік мөлшері және кепілдіктерге қатысты шарттар.
- o) Тендер өткізу сағатынан бұрын тендердің жокқа шыгарылуы кезінде басшылықтың еркін болуы.
- p) Барлық ұсыныстардан бас тарту және тендерді жоққа шыгару кезінде басшылықтың еркін болуы.
- r) Тендердің тақырыбы жұмыстың бастау және аяқтау мерзімі, орындау орны, тапсыру шарттары және кешігу жағдайында қолданылатын жазалар.
- s) Төлем жасау орны мен шарттары бойынша аванс берілуі немесе берілмеуі, берілетін болса шарттары мен мөлшері және келісімшарттың тақырыбы жұмыстар үшін төленетін болса төленетін баға айырмашылығы.
- t) Мерзімін ұзарту үшін кажетті жағдайлар мен шарттар және келісімшарт шенберінде жасалатын жұмыстардың артуы мен азаюы жағдайында өзара жауапкершіліктер.
- u) Салық, алымдар, төлемдер және келісімшартка қатысты баска да шығындарды төлейтін тұлға.
- v) Құрылыс жұмыстарында жұмыс және жұмыс орнын сактандыру, құрылыс жұмыстарын тексеру және жауапкершілікке байланысты шарттар.
- у) Тексеру, анализ және кабылдау шараларына байланысты шарттар.
- z) Келіспеушіліктерді шешу.

### **Тендер және бастапқы жеткілікті болу құжаттарын тапсыру**

**30-бап.** (1) Тендер және бастапқы жеткілікті болу құжаттары басшылық тарапынан тегін қаралуы мүмкін. Алайда, бастапқы жеткілікті болу немесе тендерге қатысқысы келген талапкерлердің осы құжаттарды сатып алуы тиіс. Құжаттардың құны, баспаңың өзіндік құнынан аспайтын және бәсекеге кедергі келтірмейтін түрде басшылық тарапынан анықталады.

### **Тендерлік құжаттарға өзгерістер енгізу немесе түсініктеме жасау**

**31-бап.** (1) Хабарландыру жасалғаннан кейін тендер құжаттарына өзгерістер енгізбеу керек. Өзгерістер енгізуге мәжбүрлі болған жағдайда, оның себептері мен



қажеттіліктерін хаттама арқылы анықтап, алдыңғы хабарландырулар күшін жояды және жұмыстар туралы жаңа хабарландырулар жасалады.

(2) Алайда, хабарландыру жасалғаннан кейін, ұсыныстарды дайындауга немесе жұмыстарды жүзеге асыруға әсер ететін материалды немесе техникалық қателер немесе кемшіліктердің басшылық тарапынан анықталуы немесе талапкерлер тарапынан жазбаша түрде білдірілген жағдайда, тендерлік құжаттарға өзгерістер енгізуге болады. Жасалған мұндай өзгерістерге қатысты тендерлік құжаттарға қатысты қосымша хаттама, соңғы ұсыныс беру күнінен кем дегенде жиырма күн бұрын мәлімет беретіндей түрде тендерлік құжаттар алған барлық тұлғаларға жіберіледі. Қосымша хаттама арқылы жасалған өзгерістердің себебінен ұсыныстарды дайындау үшін қосымша мерзімге қажеттілік туындаған жағдайда, тендердің күні бер рет қолдану шартымен ең көп жиырма күнге қосымша хаттама арқылы ұзатылуы мүмкін. Қосымша хаттама дайындалған жағдайда, ұсынысын осындай реттеулерден бұрын берген талапкерлерге ұсыныстарын қайта алып, жана ұсыныс беру мүмкіндігі беріледі.

(3) Сонымен қатар, талапкерлер ұсыныстарын дайындаған кезде тендерлік құжаттарда түсініктеме берілуі тиіс жағдайларға байланысты соңғы ұсыныс беру күнінен бастап жиырма күн бұрын жазбаша түсініктеме талап етуі мүмкін. Мұндай талаптың басшылық тарапынан бекітілген жағдайда жасалатын түсініктеме, осы күнге дейінгі тендерлік құжаттарды алған барлық талапкерлерге соңғы ұсыныс беру күнінен бастап он күннен бұрын мәлімет беруді қамтамасыз ететін және түсініктеме талап ететін талапкерді көрсетпей-ақ жазбаша түрде жібереді.

## БЕСІНШІ БӨЛІМ

### Ұсыныстар және өтініштер беру

#### Ұсыныстарды дайындау және ұсыну

**32-бап.** (1) Ұсыныс хаты және уақытша кепілдікті де қосқанда тендерге қатысу шарты ретінде талап етілген барлық құжаттар бір қаптаманың (конверт) ішіне қойылады. Қаптаманың ішіне талапкердің аты, жөні немесе саудалық атағы, білдіруге негізделген ашық мекен-жайы, ұсыныстың қай жұмысқа тиісті екендігін және тендерді өткізетін басшылықтың ашық мекен-жайы жазылады. Қаптаманың жабыстырылған жеріне талапкер мөрлеп қол қояды.

(2) Ұсыныс хаттары жазбаша және қол қойылған түрде ұсынылады. Ұсыныс хатында тендерлік құжаттарының толығымен оқылып қабылданғандығын көрсету, ұсынылған құнның сандық және жазу жағынан бір-біріне сәйкес болуы ашық түрде жазылуы, үстінде өшіру және түзеу сияқты реттеу шаралары жасалмаған және ұсыныс хатының аты, жөні немесе саудалық атағы жазылу шартымен жауапты тұлғалар тарапанан қол қойылуы тиіс. Тауарларды сатып алу тендерлерінде, тендерлік құжаттарда алтернативті ұсыныс берілуіне байланысты үкімдердер болған жағдайда, алтернативті ұсыныстарда дәл сондай түрде дайындалып ұсынылады.



(3) Ұсыныстар тендерлік құжаттарда көрсетілген тендердің өтетін сағатына дейін басшылыққа тапсырады. Сол сағаттан кейін берілген ұсыныстар қабылданбайды жәнк ашылмай қайтарылады. Ұсыныстар пошта арқылы жіберіледі. Пошта арқылы жіберілетін ұсыныстардың тендерлік құжаттарда көрсетілген тендер сағатына дейін басшылыққа беруі тиіс. Поштадағы кешігу себебінен қарастырышмайтын ұсыныстарды алу хаттама арқылы анықталады.

(4) Берілген ұсыныстар қосымша хаттама дайындаудан тыс әртүрлі себептерге байланысты қайта алынбайды және ауыстырылмайды.

### **Отініш құжаттарын тапсыру**

**33-бап.** (1) Бастанқы жеткілікті болу шарттарына қатысу үшін талап етіletіn барлық құжаттар 32-баптың бірінші және үшінші тармақтарында көрсетілген әдістер мен негіздерге сай басшылыққа ұсынылады.

### **Ұсыныстардың күшінде болу мерзімі**

**34-бап.** (1) Ұсыныстардың күшінде болу мерзімі тендерлік құжаттарда көрсетіледі. Басшылық тарапынан қажетті деп саналған жағдайда, осы мерзім ұсыныс және келісім шарттарын өзгертпеу және талапкердің қабылдауы шартымен ең көп тендерлік құжаттарда көрсетілген ұсыныстардың күшінде болу мерзіміне дейін ұзатылады.

### **Уақытша кепілдік**

**35-бап.** (1) Тендерлерде ұсынылған құнның 3%-нан аз болмау шартымен талапкер тарапынан беріletіn сомадан уақытша кепілдік алынады.

### **Кепілдік ретінде қабылданатын құндылықтар**

**36-бап.** (1) Кепілдік ретінде қабылданатын құндылықтар төменде көрсетілген:

- a) Айналымдағы ұлттық валюта.
- b) Банктер және қатысу банктері тарапынан беріletіn кепілдік хаттары.
- c) Мемлекет тарапынан шығарылған Мемлекеттік ішкі карыз акциялары және осы акциялардың орнына дайындалған құжаттар.
- d) Басшылықтың басқа мемлекетте алатын тауары және қызметпен салатын құрылыш жұмыстарында АҚШ доллары.

(2) Тендер өтетін ел бойынша Түркияда немесе Қазақстанда жұмыс аткаруына рұқсат берілген шетелдік банктердің дайындайтын кепілдік хаттары және тиісті елдерден тыс жұмыс атқаратын банк немесе ұқсас несие беруші мекемелердің контур гарантиясы бойынша Түркия мен Қазақстанда жұмыс атқаратын банктердің дайындал беретін кепілдік хаттары да кепілдік ретінде қабылданады.

(3) Кепілдік хаттарынан тыс кепілдіктер тендерлік комиссия тарапынан қабылданбайды. Олар бухгалтерия немесе бухгалтерлік басқармаларға салынуы тиіс. Нақты кепілдіктер банк есепшотына салынуы мүмкін.



(4) Тендерді ұтып алған талапкер және экономикалық тұрғыдан ең тиімді екінші болып ұсыныс берген талапкерге тиесілі кепілдік хаттары тендерден кейін бухгалтерия немесе бухгалтерлік баскармаға тапсырылады. Ал қалған талапкерлерге тиесілі кепілдіктер тез арада кайтарылады. Тендерді ұтып алған талапкер келісімшартқа қол қойған жағдайда, экономикалық тұрғыдан ең тиімді екінші болып ұсыныс берген талапкердің кепілдігі келісімшартқа қол қойылғаннан кейін қайтарылады.

(5) Кепілдіктер кепілдік ретінде кабылданған басқа күндылыктармен ауыстырылуы мүмкін.

## **Кепілдік хаттары**

**37-бап.** (1) 34-бапқа сай көрсетілген ұсыныстардың күнде болу мерзімінен кем дегенде отыз күннен көп мерзімді болу шартымен, уақытша кепілдік хаттарында мерзім көрсетіледі. Ұсыныстардың күшінде болу мерзімі ұзатылған жағдайда, уақытша кепілдік хаттарының мерзімі де бірдей мерзімге ұзатылады. Нақты кепілдік хаттарында тендердің тақырыбы жұмыстың аяқталу мерзімін ескеру шартымен басшылық тарапынан белгіленеді.

(2) Тиісті заннамаларға карама-қайшы дайындалған кепілдік хаттары қабылданбайды.

## АЛТЫНШЫ БӨЛІМ Ұсыныстарды бағалау

## Ұсыныстарды қабылдау және ашу

**38-бап.** (1) Ұсыныстар тендерлік құжаттарда көрсетілген тендер сағатына дейін басшылықка тапсырылады. Тендерлік комиссия тараپынан тендерлік құжаттарда көрсетілген сағатта қанша ұсыныс бергендігі туралы хаттама арқылы аныкталып, дайын тұлғалар хабарландырылып, тез арада тендер өткізіле бастайды. Тендерлік комиссия ұсыныстар салынған қаптамаларды қабылдаған ретке сай тексереді. 32-баптың бірінші пунктіне сай келмейтін қаптама хаттама арқылы белгіленіп, талқылануға алынбайды. Қаптамалар талапкерлермен бірге дайын тұлғалардың алдында қабылданған ретіне сай ашылады.

(2) Талапкерлерге тиісті құжаттардың толық немесе кем болуы және ұсыныс хаты мен уақытша кепілдіктердің тиісті әдістерге сай немесе сай емес екендігі тексеріледі. Құжаттары толық емес немесе ұсыныс хаты мен уақытша кепілдігі тиісті әдістерге сай емес талапкерлер хаттама арқылы анықталады. Талапкерлерге ұсыныс бағалары айтылады. Осындай іс-шараларға қатысты дайындалған хаттамаға комиссия қол қояды. Осы этапта ұсыныстан бас тарту немесе ұсынысты қабылдау туралы ешқандай шешім қабылданбайды, ұсынысты құрайтын құжаттарды түзету және жөндеуге болмайды және аяқталмайды. Ұсыныстар Тендерлік комиссия тарапынан тез арада бағаландыру мақсатында жиналыс жабылады.



20 / 26

## **Ұсыныстарды бағалау**

**39-бап.** (1) Тендерлік комиссияның талабы бойынша басшылық ұсыныстарды тексеру, қарастыру салыстыру және бағаландыру кезінде қолдану мақсатында нақты емес жағдайлар туралы тиісті талапкерлерден жазбаша түрде ұсыныстарына қатысты түсініктеме талап етуі мүмкін. Алайда, мұндай түсініктемелер ешқашан ұсыныс бағасына өзгерістер енгізу немесе тендерлік құжаттарында көрсетілген шарттарға сай емес ұсыныстарды сәйкестендіру мақсатында талап етілмейді және жасалмайды.

(2) Ұсыныстарды бағалағанда, ең алдымен құжаттардың толық болмауы немесе ұсыныс хаты арқылы ұсыныс хаты арқылы уақытша кепілдікті тиісті әдістерге сай болмауы 38-бап бойынша алғашқы жиналыста анықталған талапкерлердің ұсыныстары бағаланбайды. Алайда, ұсыныстың негізін ауыстыратын сипатта болмауына байланысты құжаттардың толық болмауы немесе құжаттарда маңызды емес мәліметтер толық болмаған жағдайда, басшылық тарапынан анықталған мерзімде талапкерлерден осында толық емес құжаттар мен мәліметтердің аяқталуы үшін жазбаша түрде талап етіледі. Белшіленген мерзім ішінде толық емес құжаттар мен мәліметтерді тамамдамаған талапкерлер бағаландырудан тыс қалады. Осында алғашқы бағаландыру және іс-шаралардың нәтижесінде құжаттары толық және ұсыныс хаты мен уақытша кепілдік тиісті әдістерге сай болған талапкерлердің ұсыныстары егжай-тегжейлі түрде бағаландырыла бастайды. Бұл этапта талапкерлердің талапкерлердің тендер тақырыбы жұмысты орындау мүмкіндігі анықтайтын жеткілікті болу критериялары және ұсыныстардың тендерлік құжаттарында көрсетілген шарттарға сай немесе сай емес екендігі тексеріледі. Сәйкес емес болып анықталған талапкерлердің ұсыныстары бағаландырудан тыс қалады.

(3) Ең соңғы этапта талапкерлердің ұсыныс хатының қосымшасында арифметикалық қателіктердің бар немесе жоқ екендігі тексеріледі. Ұсынылған бағаларды көрсететін ұсыныс хатының қосымшасында көбейту және қосу сияқты арифметикалық қателер табылған жағдайда, талапкерлер тарапынан ұсынылған бірлік бағалар негізге алынып, арифметикалық қателер тендерлік комиссия тарапынан өздігінен ауыстырылуы мүмкін. Жасалған өзгерістер мен түзетулердің нәтижесінде табылған ұсыныс талапкердің негізгі ұсыныс болып қабылданады және мұндай жағдайда жедел түрде талапкерге жазбаша білдіріледі. Ал талапкер түзетілген ұсынысты қабылдағандығын немесе қабылдамағандығын хабарландыру берілген күннен бастап бес күн ішінде жазбаша түрде білдіруі тиіс. Егер талапкер түзетілген ұсынысты қабылдамайтындығын уақытылы білдеретін немесе осы мерзім ішінде ешқандай жауап бермейтін болса, онда ұсыныс бағаландырудан тыс қалады және уақытша кепілдік кіріс ретінде тіркеледі.

## **Өте төмен ұсыныстар**

**40-бап.** (1) Тендерлік комиссия берілген ұсыныстарды 39-бапқа сай бағалағаннан кейін, басқа ұсыныстар немесе басшылықтың анықтаған өзіндік құн бойынша ұсыныс бағасының өте төмен болған ұсыныстарды анықтайды. Осы ұсыныстардан бас тартпай



тұрып, белгіленген мерзім ішінде ұсыныс иелерінен ұсыныстағы маңызды деп саналған жағдайлар туралы егжей-тегжейлі жазбаша түрде мәлімет талап етеді.

(2) Тендерлік комиссия;

а) Өндіріс үрдісінің, берілген қызметтің және құрылымдың әдісінің экономикалық тұрғыдан үнемді болуы,

б) Тандалған техникалық шешімдер және ұсыныс иесінің тауарлар мен қызметтерді жабдықтау немесе құрылымдың жұмыстарын орындағанда қолданылатын тиімді шарттар,

с) Ұсынылған тауарлар мен қызметтер немесе құрылымдың жұмыстары ерекшелігі сияқты жағдайлар жөнінде құжаттар дайындау шартымен жасалған жазбаша түсініктемелер ескеріліп, өте төмен ұсыныстарды қарайды. Мұндай қараудың нәтижесінде түсініктемесі жеткіліксіз немесе жазбаша түсініктемесі жоқ талапкерлердің ұсыныстары қабылданбайды.

### **Барлық ұсыныстардан бас тарту және тендерді жоққа шығару**

**41-бап.** (1) Тендерлік комиссияның шешімі бойынша, басшылықтың берілген барлық ұсыныстардан бас тартып, тендерді жоққа шығару еркіндігі бар. Тендерді жоққа шығарған жағдайда, барлық талапкерлерге тез арада хабар беріледі. Барлық ұсыныстардан бас тартылуына байланысты басшылыққа ешқандай жауапкершілік пен міндеттер жүктелмейді. Алайда, басшылық талапкерлердің сұранысына байланысты тендерді жоққа шығарудың себептері мен негіздерін сұраған талапкерлерге білдіреді.

### **Тендердің шешіммен нәтижеленуі және бекітілуі**

**42-бап.** (1) 39 және 40-баптар бойынша жасалған бағаландыру нәтижесінде, экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныс берген талапкер тендерді ұтып алады.

(2) Экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныстың тек ең төменгі баға негізіне сай белгіленбейтін жағдайларда; кәсіпорын және жөндеу шығындары, өзіндік құнның тиімділігі, өнімділік, сапа мен техникалық құндылықтар сияқты бағадан тыс элементтер ескеріле отырып, экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныс белгіленеді. Экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныстың бағадан элементтер де ескеріле отырып анықталатын тендерлерде, тендерлік құжаттарда осы элементтердің ақшалай құндылықтар түрінде көрсетілуі тиіс. Ақшалай құндылықтар ретінде көрсетілмейтін элементтер үшін тендерлік құжаттарда салыстырмалы мөлшерлер белгіленеді.

(3) Ең төменгі бағаның экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныс ретінде бағаландырылатын тендерлерде, бірден көп талапкер тарапынан бірдей баға ұсынған және олардың да экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныс екендігі анықталған жағдайда, екінші пункте көрсетілген бағадан тыс элементтер ескеріле отырып, экономикалық тұрғыдан ең тиімді ұсыныс белгіленіп тендер корытындылайды.

(4) Тендерлік комиссия тиісті шешімін белгілеп, тендерге жауапты тұлғаның бекітуіне ұсынады. Шешімдерде талапкерлердің аты немесе саудалық атағы,



ұсынылған күн, тендердің күні және қай талапкер бойынша қандай себептерге байланысты өткендігі, ал тендер өтпеген болса онда себептері туралы мәлімет беріледі.

(5) Тендерге жауапты, шешім қабылданған күннен бастап ең кеш жиырма күн ішінде тендер шешімін бекітеді немесе себептерін ашық түрде көрсету шартымен жоққа шығарады.

(6) Тендер шешімі бекітілген болса күшіне енеді, ал жоққа шығарылған болса үкімі жоқ деп саналады.

(7) Тендердің шешімдері тендерге жауапты тұлға тарапынан бекітілмей тұрып, басшылық тендерді ұтып алған талапкердің занды түрде қудаланғандығы немесе қудаланбағандығы туралы дәлелдер мен мәліметтер жинап, осыған байланысты құжатты тендердің шешіміне қосуы тиіс.

### **Нактыланған тендердің шешімдерін хабарлау**

**43-бап.** (1) Тендердің нәтижесінде тендердің шешімдері тендерге жауапты тұлға тарапынан бекітілген күннен бастап ең кеш үш күн ішінде тендерді ұтып алған талапкерді қосқанда тендерге ұсыныс берген барлық талапкерлерге қол қою арқылы хабарландыру жіберіледі немесе қайтарылған хаттар мекен-жайына пошта арқылы жіберу шартымен немесе курьер арқылы хабарландыру жіберіледі. Хат поштаға берілген күннен бастап жетінші күн шешімнің талапкерлерге берілген күні болып есептеледі.

(2) Тендерге қатысқан талапкерлерден ұсынысы бағаландыруға алынбаған немесе сәйкес деп саналмаған талапкерлер хабарландыру күнінен бастап бес күн ішінде жазбаша түрде талап еткен жағдайда, басшылық талап ету күнінен бастап бес күн ішінде жазбаша түрде себептерін білдіруі тиіс.

(3) Тендердің шешімдері тендерге жауапты тұлға тарапынан жоққа шығарылған жағдайда, талапкерлерге дәл сондай түрде білдіріледі.

### **Келісімшарт жасау үшін шақыру**

**44-бап.** (1) 43-баптың екінші пунктінде көрсетілген мерзімдердің аяқталуы немесе тиісті министрліктер тарапынан рұқсат алу қажеттілігі туындаған жағдайда, осы рұқсат алынған күннен бастап үш күн ішінде тендерді ұтып алған талапкерге білдіру күнінен бастап он күн ішінде нақты кепілдік беру шартымен келісімшартқа қол қою туралы хабар беріледі немесе қайтып келген хат бойынша білдіру мекен-жайына пошта арқылы жіберіледі. Хаттың пошта арқылы жіберілген күннен бастап жетінші күн шешімнің талапкерге білдірілген күні болып саналады. Шетелдік талапкерлер үшін осы мерзімге қосымша он екі күн қосылады.

(2) 45-бапқа сай келісімшарттан бұрын нақты кепілдік алынбаған кеңес беру қызметтеріне қатысты тендерлерде келісімшарт үшін шақыру нақты кепілдік талап етілмей-ақ бірінші пункт бойынша жүзеге асырылады.



## **Накты кепілдік**

**45-бап.** (1) Жауапкершіліктердің келісімшарт және тендер құжаттарының үкімдеріне сай орындалуын қамтамасыз ету мақсатында келісімшарт жасалмай тұрып тендерді ұтып алған талапкерден тендер құнын есептеу мақсатында 6%- көлемінде нақты кепілдік алынады.

(2) Алайда, кеңес беру қызметтері жөніндегі тендерлерде тендерлік құжаттарда көрсету шартымен нақты кепілдік келісімшарт жасалмай тұрып алынбауы мүмкін. Мұндай жағдайда дайындалатын әрбір кезеңдік төлемнен 6 % көлемінде ұсталынатын қаржы кепілдік ретінде алынады.

## **Келісімшарт жасау кезінде талапкердің міндеттері мен жауапкершіліктері**

**46-бап.** (1) Тендерді ұтып алған талапкер 44 және 45-баптар бойынша нақты кепілдік беріп, келісімшартқа қол қоюы тиіс. Келісімшартқа қол қойғаннан кейін тез арада уақытша кепілдік қайтарылады.

(2) Мұндай негіздер мен ережелерге сай іс-шаралар атқарылмаған жағдайда, карсы шығуга және жаза алуға мәжбүр болмай-ақ тендерді ұтып алған талапкердің уақытша кепілдігі кіріс ретінде тіркеледі. Мұндай жағдайда басшылық экономикалық тұргыдан ең тиімді екінші болып ұсынған бағаны тендерге жауапты тұлға орынды деп бекітсе, бұл ұсыныстың иесі талапкер осы регламентте белгіленген әдістер мен негіздерге сай келісімшартқа қол қоюы мүмкін. Алайда, экономикалық тұргыдан ең тиімді екінші болып ұсынған талапкермен келісімшартқа отыру үшін 44-бапта көрсетілген он күндік мерзімі аяқталған күннен бастап үш күн ішінде экономикалық тұргыдан ең тиімді екінші ұсыныстың иесі талапкерге 44-бапта көрсетілген негізде білдіру жіберіледі.

(3) Экономикалық тұргыдан ең тиімді екінші болып ұсыныс берген талапкер де келісімшартқа қол қоймайтын болса, онда осы ұсыныс иесінің де уақытша кепілдігі кіріс ретінде тіркеліп, тендер жокқа шығарылады.

## **Келісімшарт жасауда басшылықтың міндеттері мен жауапкершіліктері**

**47-бап.** (1) Басшылық 44 және 46-баптарда жазылған мерзім ішінде келісімшарт жасау жөнінде өз міндеттерін орындауға жауапты. Басшылық осындай жауапкершіліктерді орындаған жағдайда, талапкер мерзімі аяқталған күннен бастап ең кеш бес күн ішінде, он күндік нотариалды бекітілген хабарландыру шартымен, жауапкершілігінен бас тартуы мүмкін. Мұндай жағдайда уақытша кепілдік қайтарылады және талапкер кепілдік беру үшін құжаттар дайындауға жүмсаған шығындарды талап етуге құқылы болады. Мұндай зиянға себепші болған тұлғалар өтейді және олар туралы 50-бапта көрсетілген үкімдер колданылады.

## **Тендердің келісімшарт арқылы бекітілуі**

**48-бап.** (1) Өткен барлық тендерлер келісімшарт арқылы бекітіледі. Келісімшарттар басшылық тарарапынан дайындалады және тендерге жауапты тұлға мен мердігер арасында қол қойылады және тендерлік құжаттарда көрсетілген болса



нотариалды түрде бекітіледі. Мердігердің ортақ серіктес болғанда келісімшартқа ортақ серіктестіктің барлық серіктестері тараапынан қол қойылады.

(2) Тендерлік күжаттарда көрсетілген шарттарға қарама-қайшы келісімшарт дайындалуы мүмкін емес.

## **ЖЕТИНШІ БӨЛМ** **Жаза жауапкершіліктері**

### **Талапкерлердің жаза жауапкершіліктері**

**49-бап.** (1) Міндеттер алынғаннан кейін және жауапкершіліктер қабылданғаннан кейін, анықталғанына қарамастаң 19-бапта көрсетілген іс-әрекеттерге немесе іс-шараларға байланысты тиісті елдің заңнамаларына сай қылмыс болып саналатын іс-әрекеттер немесе іс-шаралар аткарган заңды немесе жеке тұлғалар және оларға ортақ немесе өкілдік еткен тұлғалар туралы тиісті заңнамалардың үкімдеріне сай жазаға тарту мақсатында жауапты органдарға қылмыс жөнінде мәлімет береді.

### **Қызметкерлердің жазаға қатысты жауапкершіліктері**

**50-бап.** (1) Егер тендерге жауапты тұлға, тендерлік комиссияның төрағасы мен мүшелері және тендерлік операциялардан бастап келісімшартқа дейінгі тендер үрдісіндегі әрбір кезеңде қызметке тағайындалған басқа да тұлғалар 18-бапта көрсетілген іс-әрекеттер немесе іс-шаралар атқарғандығы, қызметтерін заңды негіздерге сай немесе бейтарап түрде атқарғандығы, тараптардың біреуіне зиян келтіретін іс-шаралар немесе қателі іс-әрекеттер жасағандығы анықталған жағдайда, олар туралы тиісті заңнамалар бойынша тәртіптік жаза колданылады. Сонымен қатар, іс-әрекеттер мен іс-шаралардың ерекшеліктеріне сай жазаға тартылуы да мүмкін және тартылатын жазамен бірге тараптарға келтірген зияндары да жалпы үкімдерге сай өтеледі. Осы регламентке қарама-қайшы іс-әрекеттерге немесе іс-шараларға байланысты жаза алған басшылықтың қызметкерлері осы регламенттің шенберіндегі жұмыстарда міндет алмайды.

(2) 5-бапта көрсетілген қағидаларға қарама-қайшы түрде тендерге рұқсат берген және тендер өткізген тұлғалар туралы да жоғарыдағы санкциялар қолданылады.

### **Мәліметтерді және қүжаттарды жариялауға жасалған тыйымдар**

**51-бап.** (1) Осы регламентті орындау кезінде қызметкерлер және кеңес беру қызметін ұсынатындар; тендердің үрдісіне қатысты барлық іс-шараларды, талапкерлердің жұмыстар мен іс-шараларға қатысты ұсыныстардың техникалық және қаржылық тұрғыдан жасырын қалуы тиіс мәліметтер мен қүжаттар және жұмыстың шамамен өзіндік құны жариялауға болмайды, өздерінің немесе үшінші тұлғалардың пайдасына да қолдана алмайды. Керісінше іс-әрекет еткен тұлғалар туралы жоғарыдағы баптарда көрсетілген санкциялар қолданылады.



**СЕГІЗІНШІ БӨЛІМ**  
**Соңғы және басқа да ережелер**

**Мерзімдерін есептеу және басқа да жағдайлар**

**52-бап.** (1) Осы регламентте жазбаша көрсетілмеген мерзімдерді есептегендеге және үкім шықпаған басқа жағдайларда Түркия Республикасы заңнамаларының үкімдері қолданылады.

**Білдіру**

**53-бап.** (1) Осы регламентте үкімі көрсетілмеген жағдайларда Түркия Республикасы заңнамаларының үкімдері қолданылады.

**Өзгерістер енгізу**

**54-бап.** (1) Осы регламенттің үкімдеріне байланысты өзгерістер, тек осы регламентке үкім қосу немесе осы регламентке өзгерістер енгізу шартымен түзетілуі мүмкін.

**Шек құндар және қаржылай шектеулердің жаңалануы**

**55-бап.** (1) Осы регламентте көрсетілген шек құндар және қаржылай шектеулер алдыңғы жылдың жалпы материалдардың көтерме баға индексі негізге алынып, жыл сайын 1 ақпан айынан бастап күшіне енуі шартымен, Өкілетті Кеңес төрағасы тарапынан жаңаланады. Алайда, жаңалау кезінде мың түрік лирасынан төмен сомалар ескерілмейді.

**Күшін жойған регламент**

**56-бап.** (1) Осы регламенттің күшіне енуінен кейін 06-07.05.2009 жылғы Өкілетті Кеңестің 34-мәжілісіндегі (шешім №8.1) қабылданған «Тендер және мемлекеттік сатып алу регламенті» өз күшін жояды.

**Күшіне ену**

**57-бап.** (1) Осы регламент 2012 жылды 01 шілдеде өз күшіне енеді.

**Жүзеге асыру**

**58-бап.** (1) Регламенттің үкімдері Өкілетті Кеңес төрағасы тарапынан жүзеге асырылады.

Регламент қабылданған Өкілетті Кеңес мәжілісінің		
Күні: 02 / 06 / 2012	Мәжіліс № 42	Шешім № 17.2.11



26 / 26